Preparar información - Interfaz SAE - Espacio Aspel

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-SAE-122171

Preparar información para la interfaz SAE – Espacio Aspel te ayudará a organizar y validar correctamente los datos necesarios antes de realizar la integración con Espacio Aspel. Realizar esta preparación permite que la información se transfiera de manera más eficiente, reduciendo posibles errores y asegurando que los procesos relacionados se lleven a cabo de forma correcta dentro de la plataforma.

Ya habilitada la herramienta de envío, organiza tus datos al personalizar la consulta conforme a tus necesidades.

1. Ten en cuenta que en **SAE**, la información que puedes enviar de los catálogos es la siguiente:

Menú Proveedores	Menú Compras	Menú Inventarios	Menú Clientes	Menú Ventas
Catálogo de proveedores	Compras	Catálogo de inventarios	Catálogo de clientes	Facturas
Contactos de proveedores	Recepciones	Números de serie	Contactos de clientes	Notas de venta

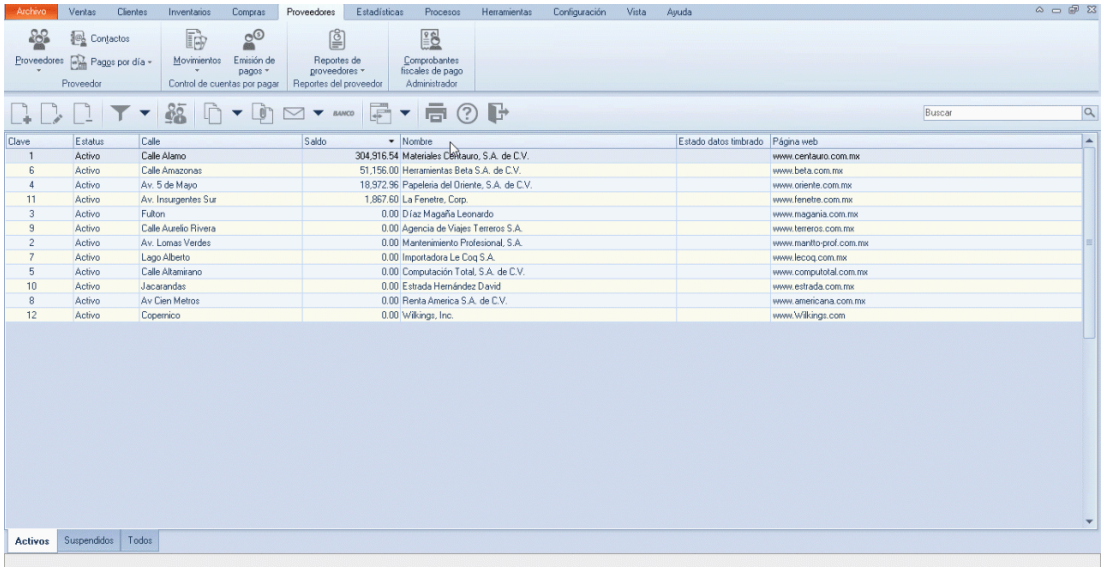
Menú Proveedores	Menú Compras	Menú Inventarios	Menú Clientes	Menú Ventas
	Órdenes de compra	Lotes y pedimentos	Administrador de clientes	Remisiones
	Requisiciones	Lista de precios	Campañas	Pedidos
		Esquema de impuestos	Bitácora de movimientos del cliente	Cotizaciones
		Línea de productos	Movimientos	Devoluciones
Movimientos de cuentas por pagar	Devoluciones	Catálogos (costos y tiempos de entrega, grupo de productos, lista de productos sustitutos, productos por proveedor)	Conceptos de cuentas por cobrar	Parcialidades
		Movimientos al inventario		Comprobantes de pago
		Multialmacén		

2. Elige el catálogo de tu interés, por ejemplo, Proveedores; para ello ingresa a la ruta: **menú Configuración** y das clic en el ícono **Proveedores** 

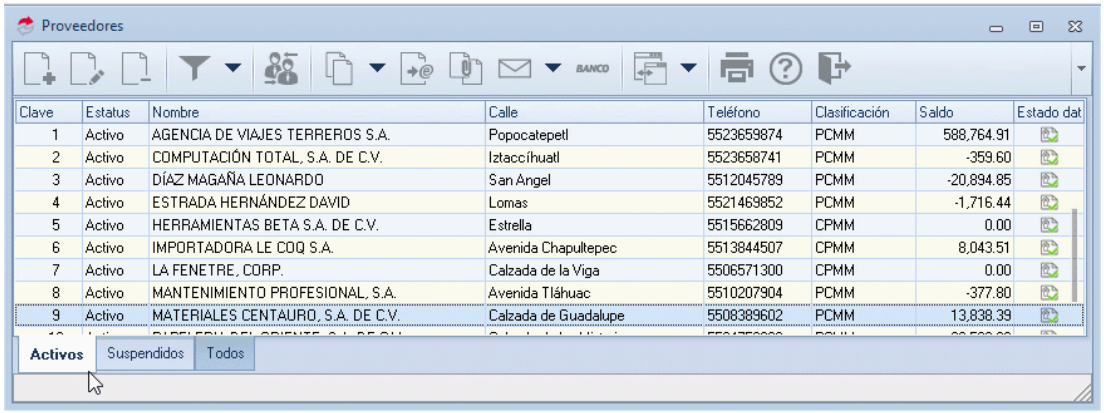
.



3. Observa la siguiente vista, posiciona el cursor en el área de columnas, da clic derecho. Se desplegará un listado para activar los datos que requieras.

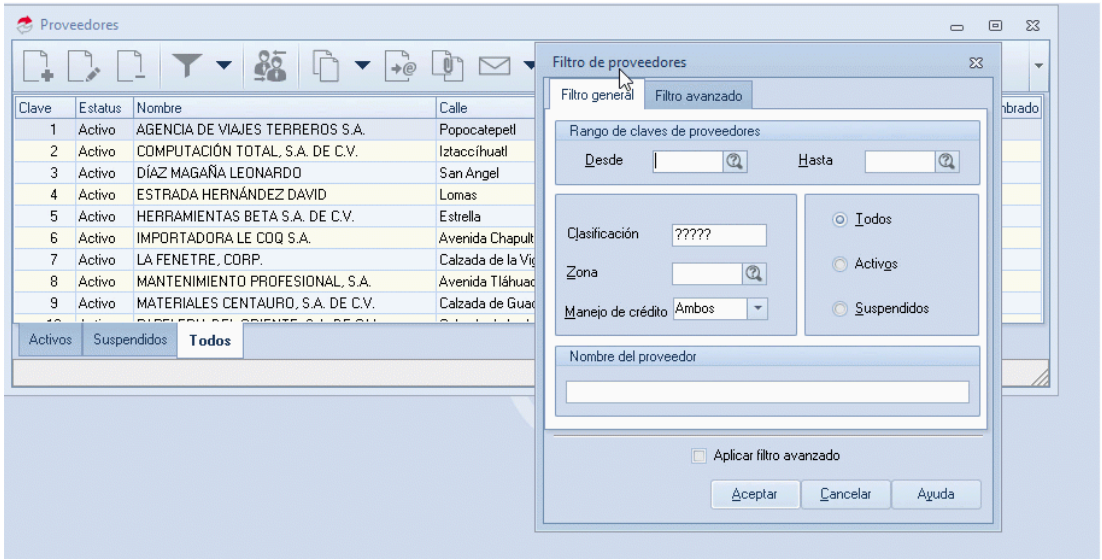


4. La consulta muestra información agrupada en pestañas predefinidas por el sistema. Si requieres modificar su contenido, pulsa en la opción **Filtrar** , en la barra de herramientas.



5. Se despliega una ventana para aplicar el filtro. Una vez definido, pulsa en **Aceptar** 

para observar el resultado.



Importante: la consulta se preparará para su publicación, tal y como se visualiza en pantalla.

¡Listo! Sigue estos pasos para preparar la información que será enviada a Espacio Aspel.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com