Elaborar o dar de alta CFDI con addenda para HEMSA (Fuller)

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-SAE-108717

Elaborar o dar de alta CFDI con addenda para Hemsa (Fuller) permite incorporar información adicional requerida por este cliente dentro de los comprobantes fiscales, facilitando el cumplimiento de sus procesos de recepción y validación de facturas. Conocer este procedimiento te ayudará a emitir documentos con los datos necesarios de forma correcta, evitar posibles rechazos y asegurar un intercambio de información más eficiente y confiable en tus operaciones comerciales con Hemsa Fuller.

Para ello realiza los siguientes pasos:

1. Descarga la plantilla para guardar el archivo con extensión *.zip en tu equipo de cómputo.

2. Descomprime la carpeta.

- Localiza la **addenda_HEMSA_CFDI_40.xml** y guárdala en la siguiente ruta:
- - **Sistema operativo de 64 BITS.**

C:\ Program Files (x86) \ Common Files \ Aspel \ Sistemas Aspel \ SAE9.00 \Empresa (# de empresa) \ Comprobantes \ Addendas

- - **Sistema operativo de 32 BITS.**

C:\ Program Files \ Common Files \ Aspel \ Sistemas Aspel \ SAE9.00 \Empresa (# de empresa) \ Comprobantes \ Addendas

Importante:

Dentro del Directorio de Archivos Comunes (DAC) existen dos carpetas que permiten mantener tu información ordenada y segura:

- SAE 9.00: contiene los archivos de trabajo como bases de datos, formatos y reportes.
- SAE 10.00: almacena únicamente los archivos de activación de la nueva versión.

3. Configura SAE siguiendo los pasos de la guía de implementación.

- Dentro de la carpeta *.zip descargada en el paso 1 encontrarás un PDF, el cual te ayudará con la implementación e información detallada para la emisión del comprobante.

¡Listo! Sigue estos pasos para elaborar el CFDI con addenda para HEMSA (Fuller).

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com