Elaborar o dar de alta CFDI con addenda para INBURSA

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-SAE-107911

Elaborar o dar de alta Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) con addenda para Inbursa te permite generar comprobantes fiscales que incluyen la información adicional requerida por Inbursa para la correcta recepción y validación de sus documentos. Realizar este procedimiento ayuda a cumplir con los requisitos establecidos por el cliente, facilitando el procesamiento de las facturas y evitando posibles contratiempos administrativos. En este artículo conocerás de manera sencilla cómo registrar un CFDI con addenda para mantener tu facturación organizada y alineada con las necesidades de Inbursa.

Para ello realiza los siguientes pasos:

1. Descarga la plantilla para guardar el archivo con extensión *.zip en tu equipo de cómputo.

2. Descomprime la carpeta.

- Localiza la **addenda_INBURSA_CFDI_40.xml** y guárdala en la siguiente ruta:
- **Sistema operativo de 64 BITS.**

C:\ Program Files (x86) \ Common Files \ Aspel \ Sistemas Aspel \ SAE9.00 \Empresa (# de empresa) \ Comprobantes \ Addendas

- **Sistema operativo de 32 BITS.**

C:\ Program Files \ Common Files \ Aspel \ Sistemas Aspel \ SAE9.00 \Empresa (# de empresa) \ Comprobantes \ Addendas

Importante:

Dentro del Directorio de Archivos Comunes (DAC) existen dos carpetas que permiten mantener tu información ordenada y segura:

- SAE 9.00: contiene los archivos de trabajo como bases de datos, formatos y reportes.
- SAE 10.00: almacena únicamente los archivos de activación de la nueva versión.

3. Configura SAE siguiendo los pasos de la guía de implementación.

- Dentro de la carpeta *.zip descargada en el paso 1 encontrarás un PDF, el cual te ayudará con la implementación e información detallada para la emisión del comprobante.

¡Listo! Sigue estos pasos para elaborar el CFDI con addenda para Inbursa.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com