Generar CFDI con Aspel Sellado

Fuente original: Siigo Aspel

> **Videos del tutorial**
>
> **SAE - Generar CFDI con Aspel Sellado**
> https://www.youtube.com/watch?v=3PF_0UKWkmM

ID del tutorial: SATA-SAE-097880

Generar Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) con Aspel Sellado permite emitir comprobantes fiscales digitales de forma segura y conforme a los requisitos fiscales vigentes. Con este proceso podrás configurar la información necesaria para timbrar tus facturas, validar los datos de tus clientes y generar documentos electrónicos de manera más ágil, facilitando la administración y el control de tus operaciones diarias.

A continuación, te indicamos el proceso a seguir:

1. Tramita tu Certificado de Sello Digital (CSD).

Lo primero es obtener el CSD de tu empresa. Para ello, necesitas acudir a una oficina del Servicio de Administración Tributaria (SAT) en tu localidad.

Si ya realizaste el trámite, descárgalo ingresando al portal CertiSAT.

Importante: no olvides guardar la contraseña de tu CSD, ya que es personal y necesaria para el timbrado.

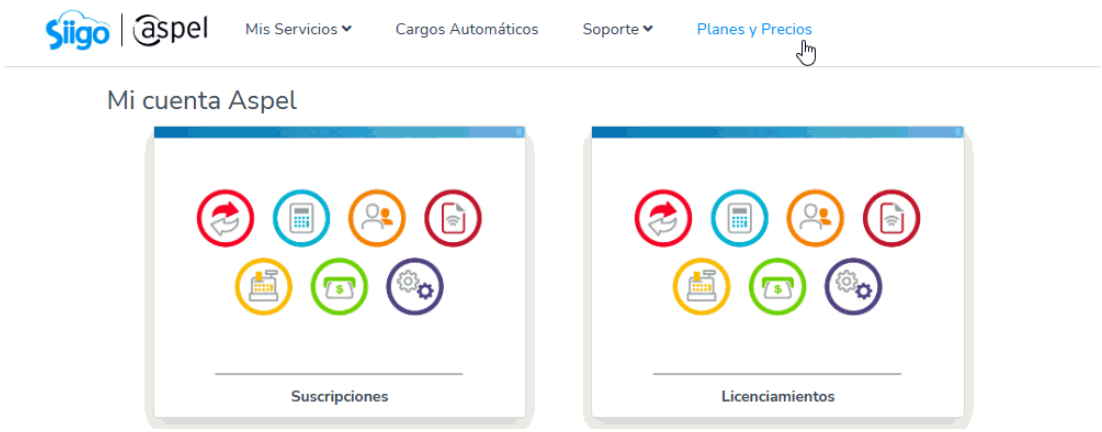
2. Contrata el servicio Aspel Sellado.

Para timbrar tus CFDI, contrata el servicio Aspel sellado CFDI.

- Inicia sesión en tu cuenta https://www.siigo.com/mx/



- Dirígete a la sección **Planes y precios**.

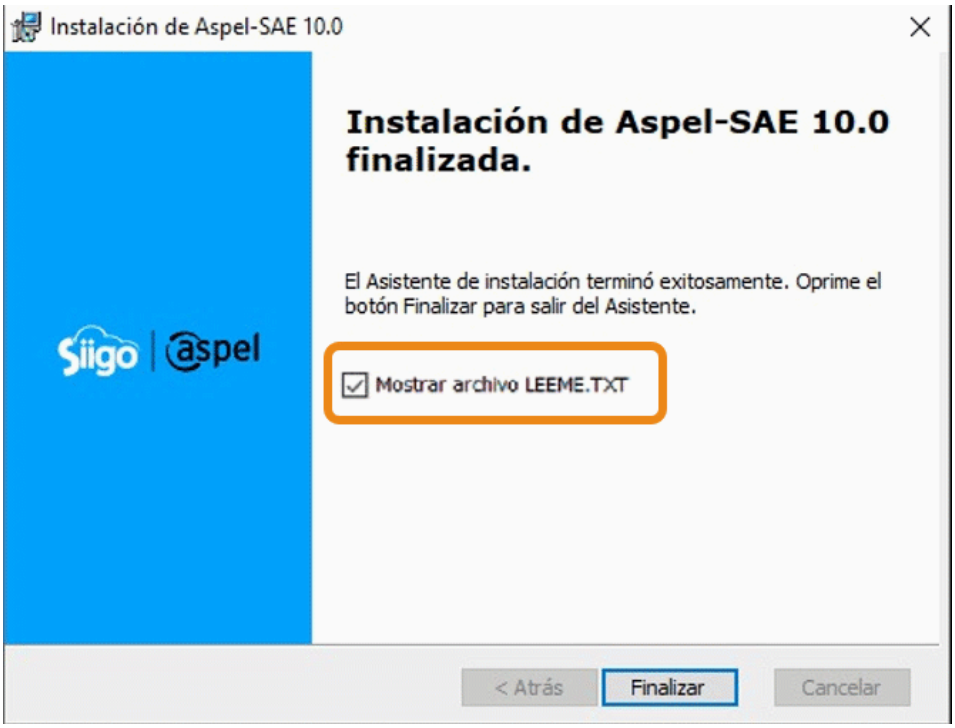


- Luego a **Otros** y elige la opción **Timbres**.



3. Instala SAE.

Si es la primera vez que utilizas el sistema, instala y activa SAE en tu equipo antes de comenzar a generar CFDI.

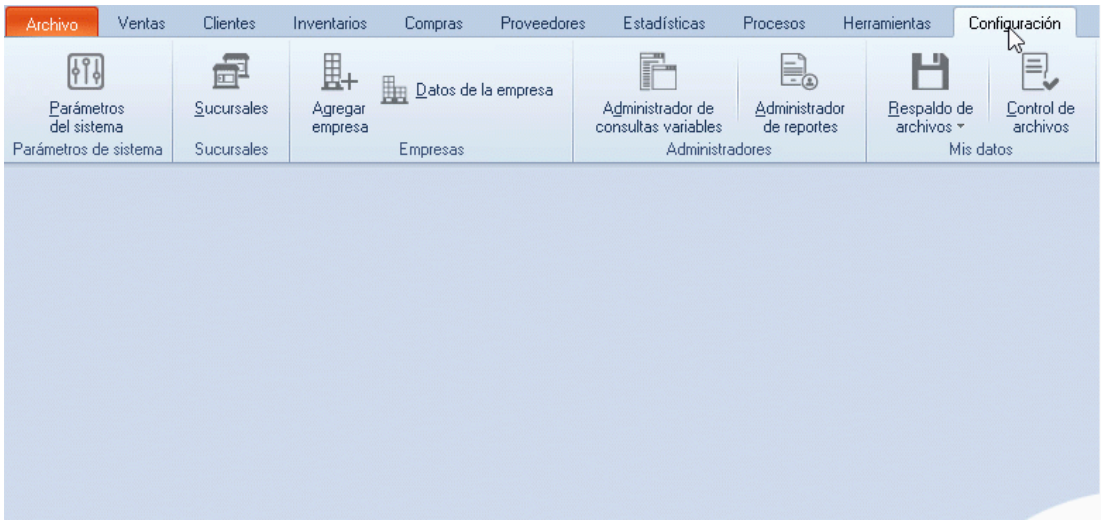


Para mayor detalle del proceso, consulta cómo iniciar operaciones con una nueva base de datos.

4. Configura el sistema.

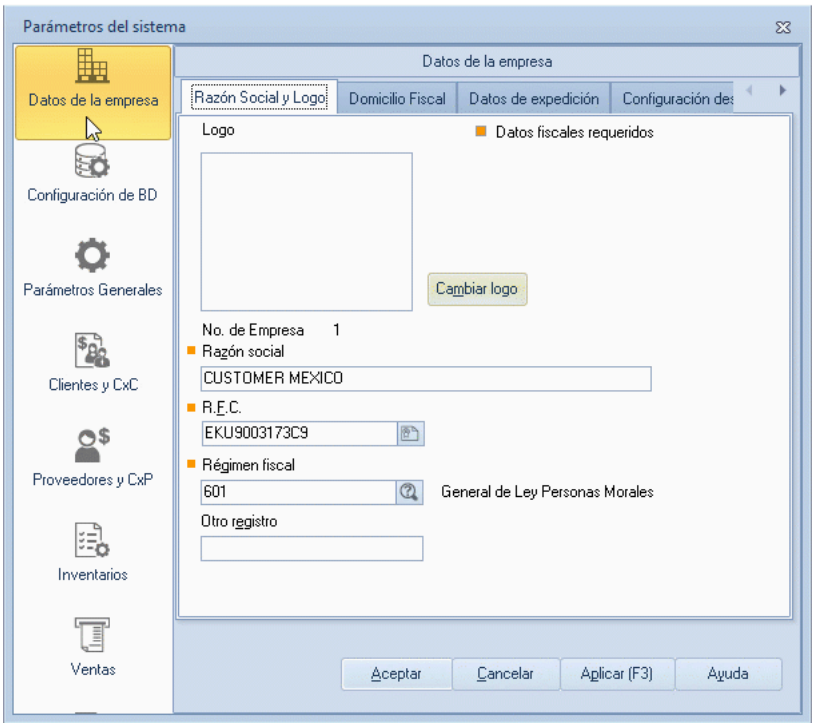
Primero, asegúrate de que el equipo desde el cual facturarás tenga conexión a Internet.

Continúa con la captura o verificación de los datos de la empresa: ingresa al menú **Configuración**, dirígete a **Parámetros del sistema** y selecciona **Datos de la empresa**.

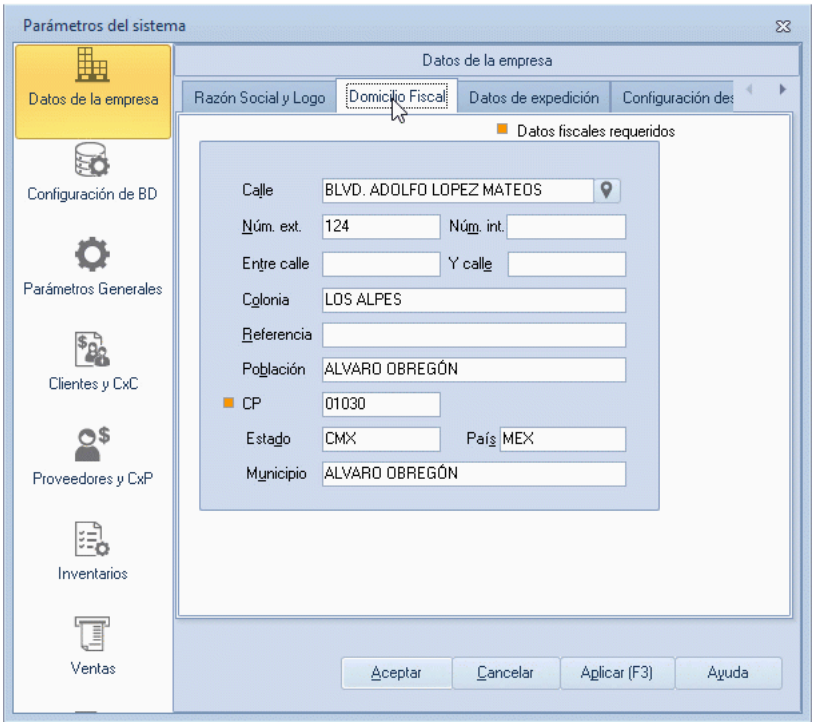


Verifica que la siguiente información esté capturada correctamente:

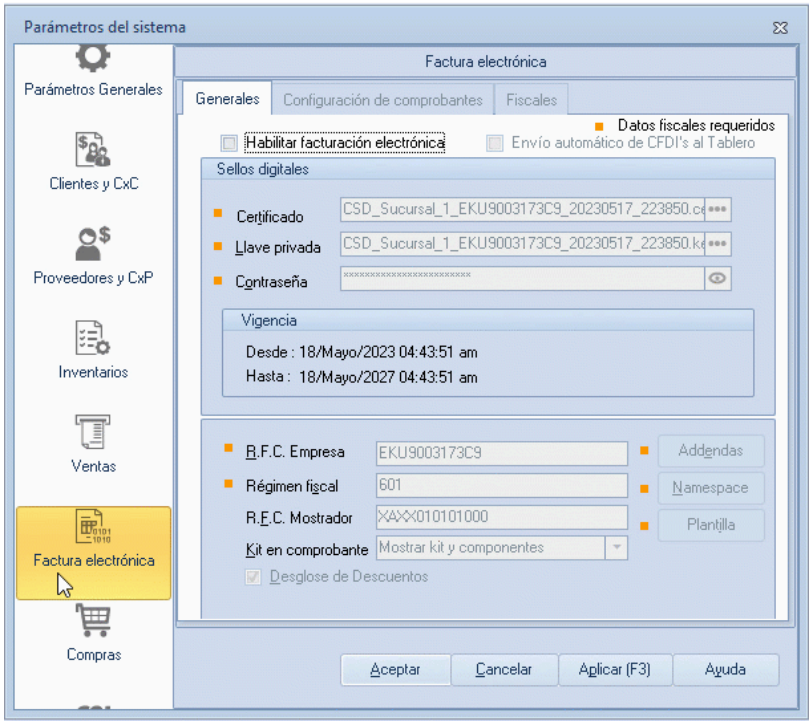
- **Pestaña de razón social y logo.**
  - Razón social.
  - Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la empresa.
  - Régimen fiscal del contribuyente emisor.



- **Pestaña de domicilio fiscal** y **datos de expedición.**
  - Domicilio fiscal de la empresa.
  - Lugar de expedición, en caso de que vayas a emitir el comprobante desde una sucursal.



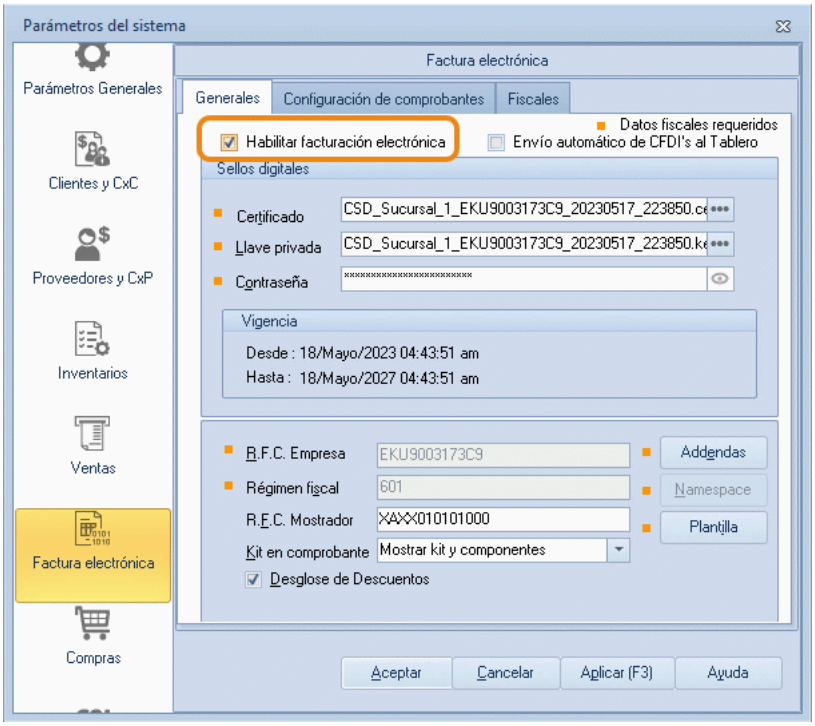
Accede al apartado **Facturación electrónica**, activa la opción de **Facturación electrónica** Habilitar facturación electrónica y especifica la ruta donde se encuentran los archivos CSD proporcionados por el SAT.



Si aún no cuentas con ello, ingresa a la página: [Certificado de Sello Digital](#).

Importante: tu Certificado de Sello Digital (CSD) está compuesto por tres elementos:

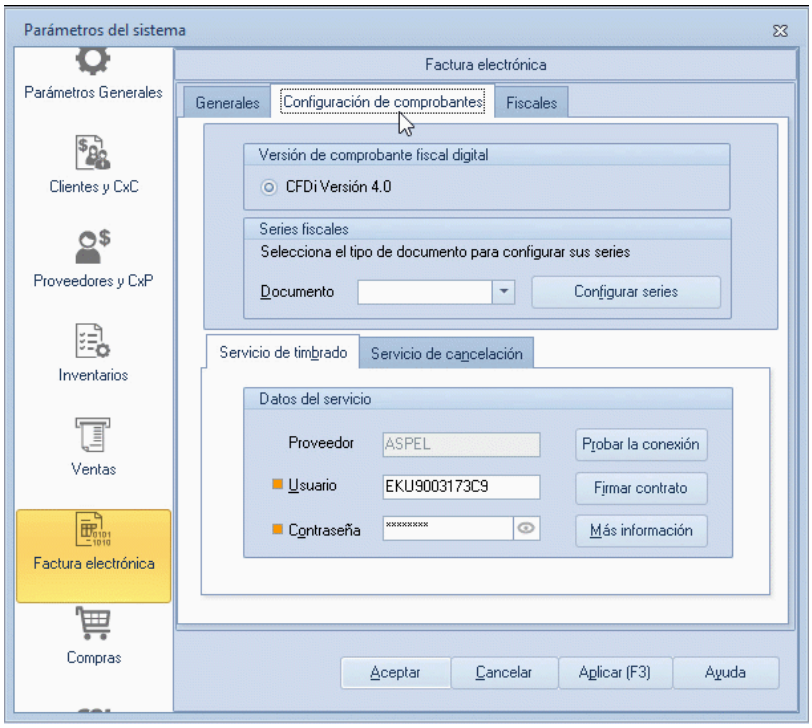
- Un archivo con extensión ***.cer** (certificado digital).
- Un archivo con extensión ***.key** (llave privada).
- Y la **contraseña** que asignaste al generarlo.

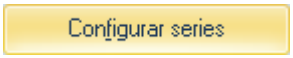


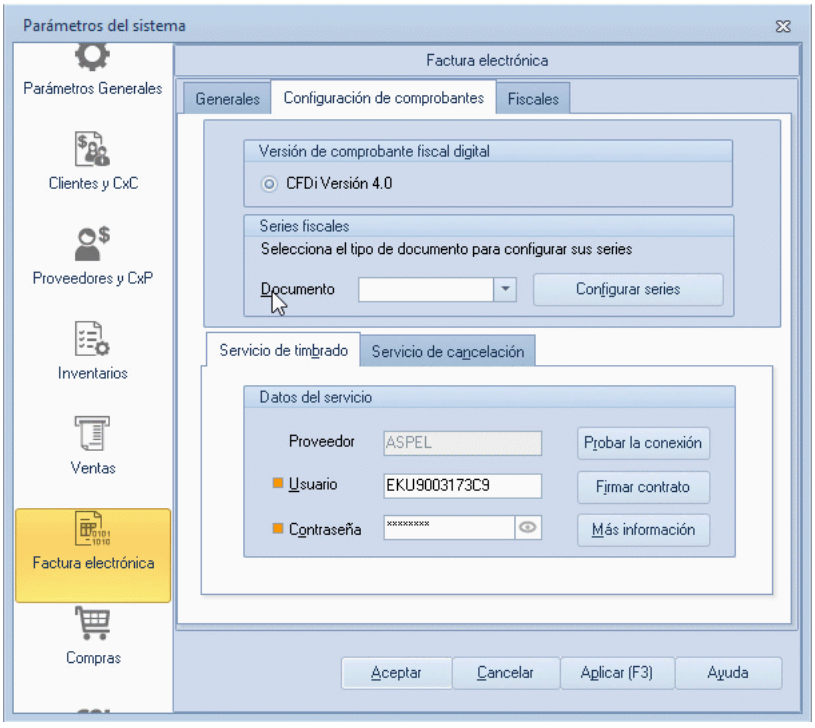
Ingresa a la pestaña **Configuración de comprobantes**, sección **Servicio de timbrado** e indica:

- - **Proveedor:** Aspel (el sistema lo asigna por omisión).
  - **Usuario:** RFC del emisor.

- **Contraseña:** el Código De Activación (CDA) del sistema en suscripción.
- Da clic en **Probar la conexión** y **Firmar contrato**.



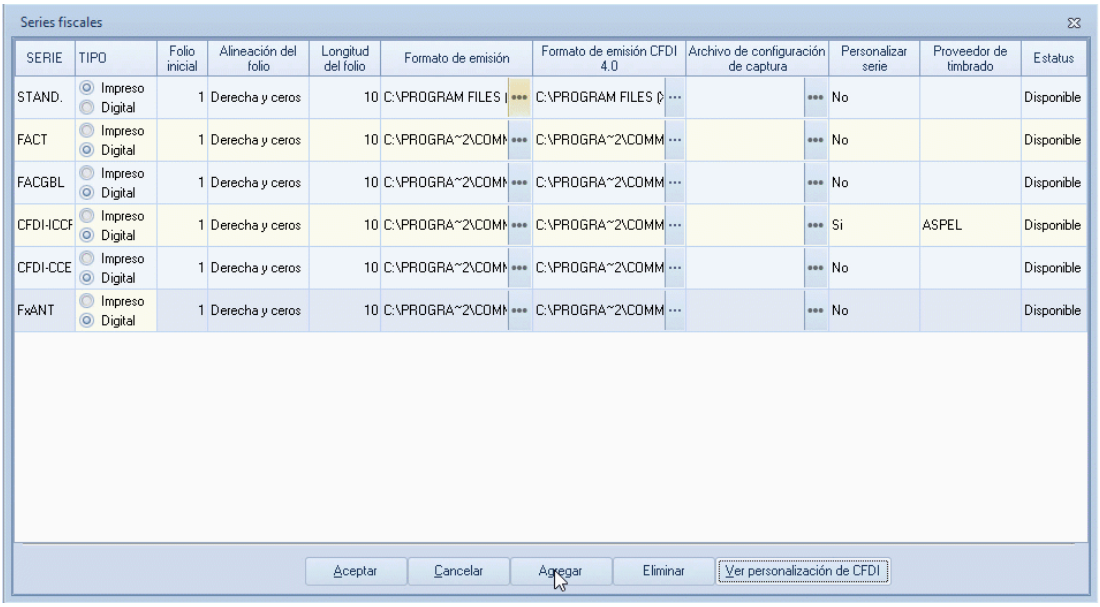
Dirígete al campo **Documento**, elige **Facturas** y haz clic en el botón **Configurar series**  para definir lo siguiente:



- Registra la serie haciendo clic en el botón **Agregar**  e ingresa una letra o una combinación de hasta 10 caracteres.
- Habilita el tipo de comprobante **Digital.**
- Define el folio inicial.

- Si harás uso de sucursales, registra una serie diferente por cada una de ellas y definir los datos de la misma; en la columna **Personalizar serie,** cambia el parámetro a la opción **Sí**.

- Defines la alineación que deseas para el folio, la cual podrá ser:
  - Derecha y blancos (Ejemplo: A 31).
  - Derecha y ceros (Ejemplo: A0000000031).
  - Izquierda (Ejemplo: A31).



Guarda los cambios al oprimir el botón **Aceptar** 

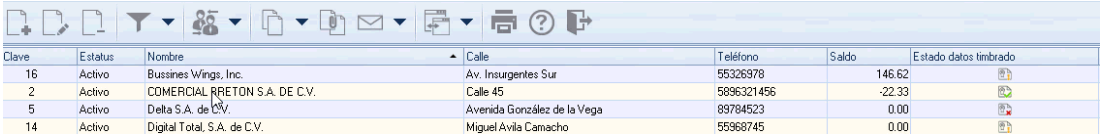
.

5. Ingresa los datos fiscales de tus clientes.

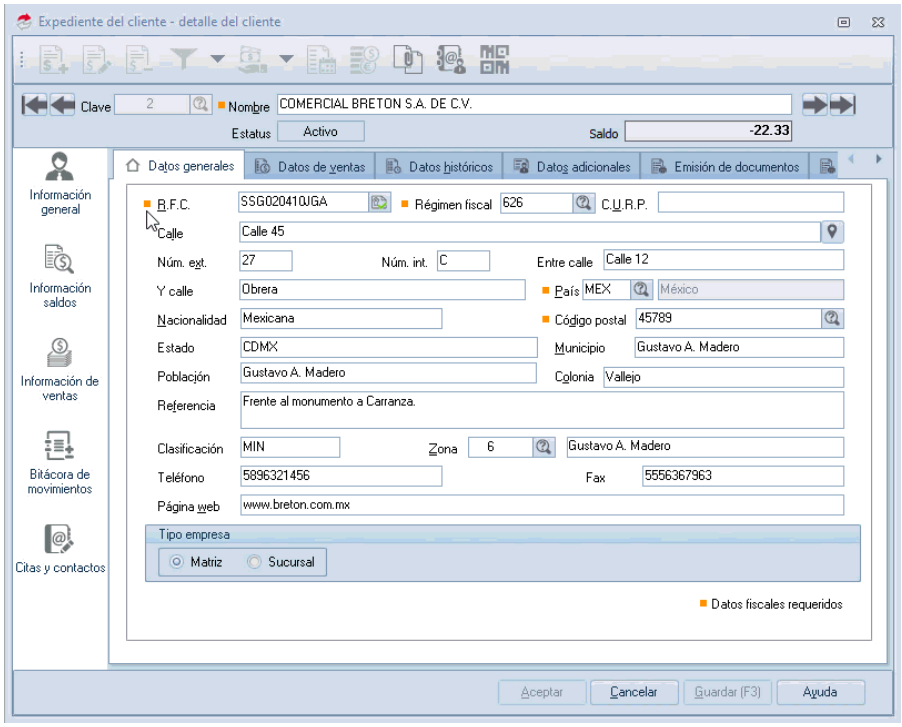
Antes de emitir un CFDI, captura y valida los datos fiscales del cliente. Para ello, dirígete a la ruta menú **Clientes** y selecciona **Clientes**.



Elige al cliente y da clic en el ícono **Modificar** 
.

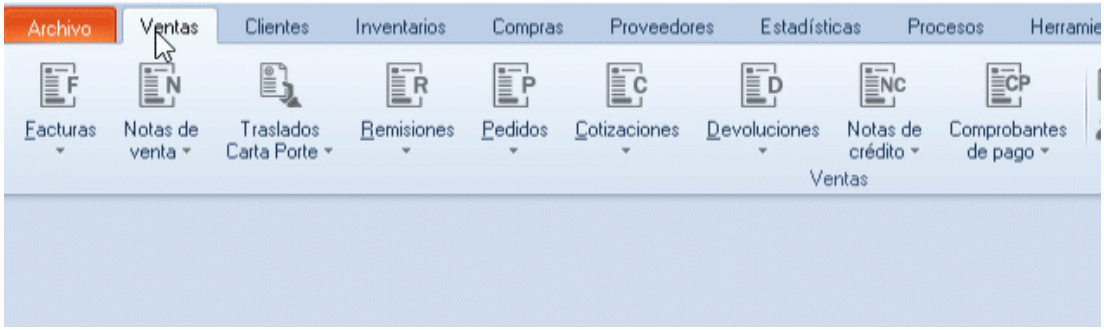


Localiza el campo RFC, da clic en el ícono **Preparación datos de timbrado** 
; el sistema mostrará un mensaje indicando si los datos del cliente (razón social, nombre, código postal y RFC) son correctos y, en caso contrario, deberás verificar y corregir la información ingresada.

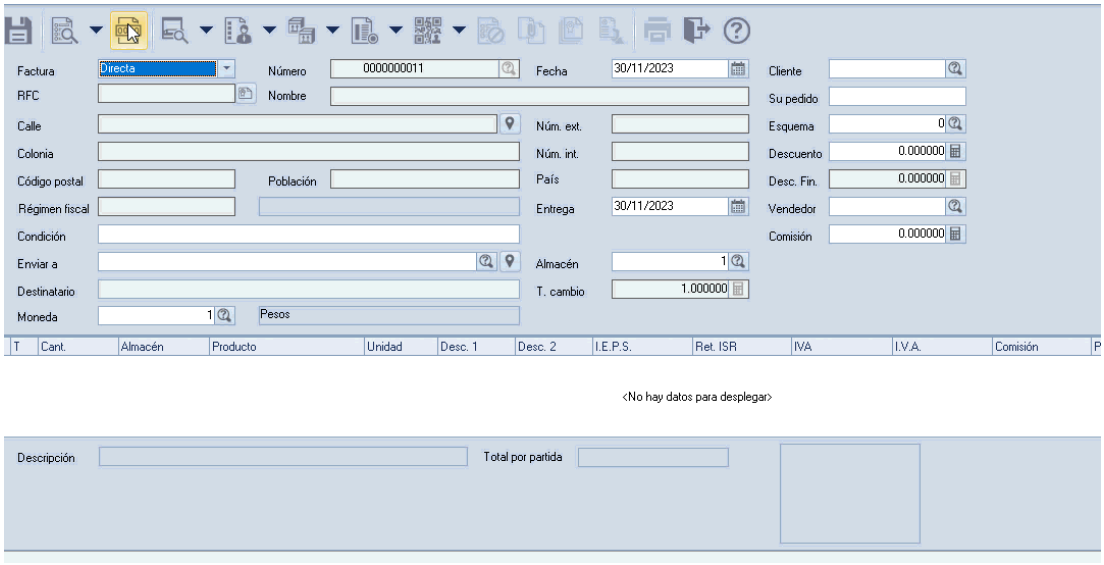


6. Emite la factura.

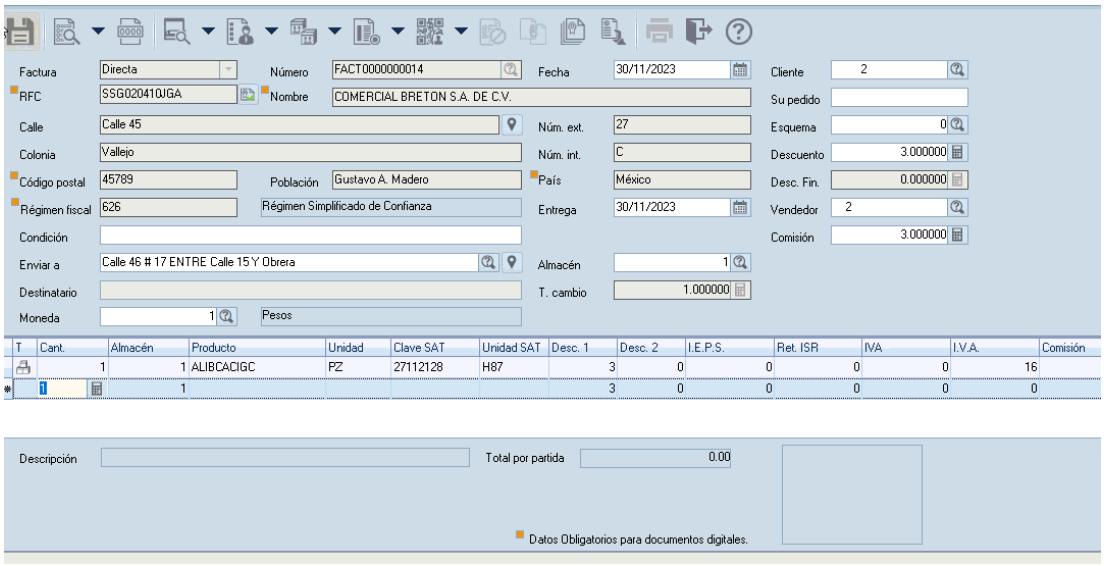
Ingresa al menú **Ventas**, selecciona **Facturas** y pulsa en el ícono **Agregar** .



Al dar de alta el documento, presiona la tecla **F9** o haz clic en el ícono **Selección del tipo de folio**  y selecciona la serie digital que previamente registraste.



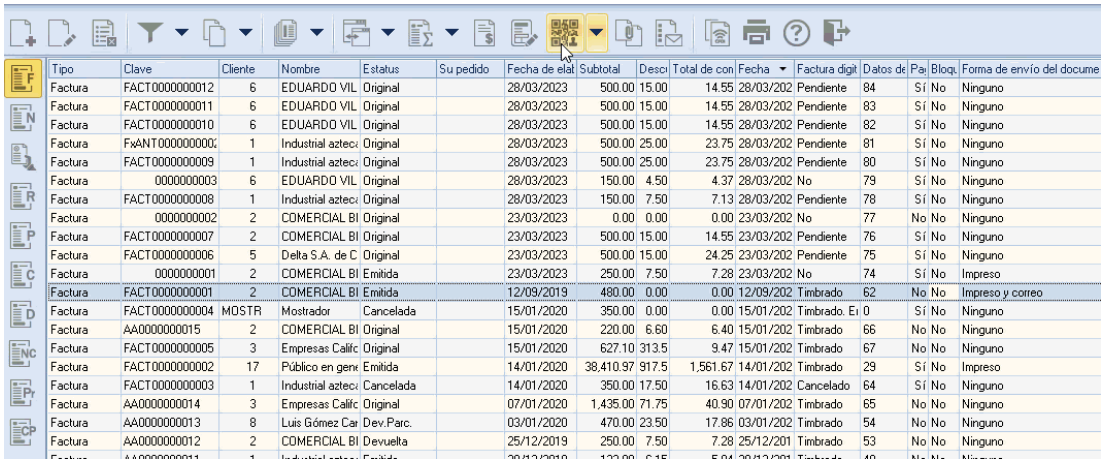
Completa la información correspondiente, incluyendo fecha, clave del cliente, descuentos, datos de los productos y cualquier otro detalle requerido, tal como en una factura convencional.



De esta manera, el sistema envía el comprobante para su timbrado y lo recibe de forma automática.

- Finalmente, imprime el documento o envíalo por correo al cliente que así lo solicite.
- La generación del CFDI crea en automático el *.XML y *.PDF que se almacenan en la base de datos: para visualizarlo es necesario realizar la extracción desde la **consulta de Facturas**;

  selecciona la factura o facturas que requieres y haz clic en **Timbrado de CFDI** , en el listado que se despliega y pulsa en **Extraer CFDI**.



Tipo	Clave	Cliente	Nombre	Estatus	Su pedido	Fecha de elat	Subtotal	Desc	Total de con	Fecha	Factura digit	Datos de	Pa	Bloq	Forma de envío del docume
Factura	FACT0000000012	6	EDUARDO VIL	Original		28/03/2023	500.00	15.00	14.55	28/03/202	Pendiente	84	Sí	No	Ninguno
Factura	FACT0000000011	6	EDUARDO VIL	Original		28/03/2023	500.00	15.00	14.55	28/03/202	Pendiente	83	Sí	No	Ninguno
Factura	FACT0000000010	6	EDUARDO VIL	Original		28/03/2023	500.00	15.00	14.55	28/03/202	Pendiente	82	Sí	No	Ninguno
Factura	FxANT000000000	1	Industrial azteca	Original		28/03/2023	500.00	25.00	23.75	28/03/202	Pendiente	81	Sí	No	Ninguno
Factura	FACT0000000009	1	Industrial azteca	Original		28/03/2023	500.00	25.00	23.75	28/03/202	Pendiente	80	Sí	No	Ninguno
Factura	0000000003	6	EDUARDO VIL	Original		28/03/2023	150.00	4.50	4.37	28/03/202	No	79	Sí	No	Ninguno
Factura	FACT0000000008	1	Industrial azteca	Original		28/03/2023	150.00	7.50	7.13	28/03/202	Pendiente	78	Sí	No	Ninguno
Factura	0000000002	2	COMERCIAL BI	Original		23/03/2023	0.00	0.00	0.00	23/03/202	No	77	No	No	Ninguno
Factura	FACT0000000007	2	COMERCIAL BI	Original		23/03/2023	500.00	15.00	14.55	23/03/202	Pendiente	76	Sí	No	Ninguno
Factura	FACT0000000006	5	Delta S.A. de C	Original		23/03/2023	500.00	15.00	24.25	23/03/202	Pendiente	75	Sí	No	Ninguno
Factura	0000000001	2	COMERCIAL BI	Emitida		23/03/2023	250.00	7.50	7.28	23/03/202	No	74	Sí	No	Impreso
Factura	FACT0000000001	2	COMERCIAL BI	Emitida		12/09/2019	480.00	0.00	0.00	12/09/202	Timbrado	62	No	No	Impreso y correo
Factura	FACT0000000004	MOSTR	Mostrador	Cancelada		15/01/2020	350.00	0.00	0.00	15/01/202	Timbrado. Ei	0	Sí	No	Ninguno
Factura	AA0000000015	2	COMERCIAL BI	Original		15/01/2020	220.00	6.60	6.40	15/01/202	Timbrado	66	No	No	Ninguno
Factura	FACT0000000005	3	Empresas Califc	Original		15/01/2020	627.10	313.5	9.47	15/01/202	Timbrado	67	No	No	Ninguno
Factura	FACT0000000002	17	Público en gene	Emitida		14/01/2020	38,410.97	917.5	1,561.67	14/01/202	Timbrado	29	Sí	No	Impreso
Factura	FACT0000000003	1	Industrial azteca	Cancelada		14/01/2020	350.00	17.50	16.63	14/01/202	Cancelado	64	Sí	No	Ninguno
Factura	AA0000000014	3	Empresas Califc	Original		07/01/2020	1,435.00	71.75	40.90	07/01/202	Timbrado	65	No	No	Ninguno
Factura	AA0000000013	8	Luis Gómez Car	Dev.Parc.		03/01/2020	470.00	23.50	17.86	03/01/202	Timbrado	54	No	No	Ninguno
Factura	AA0000000012	2	COMERCIAL BI	Devuelta		25/12/2019	250.00	7.50	7.28	25/12/201	Timbrado	53	No	No	Ninguno

¡Bien hecho! Ahora conoces todo lo necesario para generar CFDI con Aspel Sellado.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com