Ajustar cambios en el precio final del servicio de transporte

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

SAE - Ajustar cambios en el precio final del servicio de transporte
https://www.youtube.com/watch?v=Kp6NiCjwA78

ID del tutorial: SATA-SAE-089043

Ajustar cambios en el precio final del servicio de transporte es importante cuando necesitas reflejar correctamente modificaciones en los costos relacionados con este tipo de servicio, ya sea por actualizaciones, cargos adicionales o ajustes operativos. Este proceso te permite asegurar que el importe final sea preciso y esté alineado con la operación real, evitando diferencias o errores en tus registros y comprobantes.

1. Revisa los requisitos previos.

Para realizar el proceso, asegúrate de contar con la **última versión de SAE** o reinstalable disponible.

2. Conoce los casos que requieren un ajuste de precio.

Sí, debido a una devolución de mercancía, descuento, cambio de ruta, merma de producto u otra situación, el precio final del viaje es diferente al registrado en la factura electrónica inicial de tipo ingreso con complemento Carta Porte; será necesario generar un ajuste en el sistema.

Para ello, primero registra un **producto de tipo servicio**, lo que permitirá aplicar el cobro adicional o emitir la nota de crédito correspondiente a la factura original. Posteriormente, genera la **factura electrónica de tipo ingreso** sin complemento Carta Porte, relacionándola con la factura inicial en el campo correspondiente.

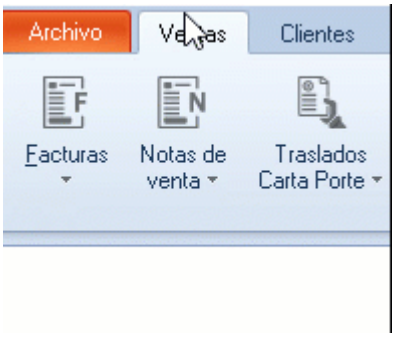
A continuación, te indicamos el proceso a seguir:

3. Ingresa un producto de tipo servicio.

Antes de generar la factura, asegúrate de registrar un producto de tipo servicio en el sistema. Esto permitirá aplicar el cobro adicional a la factura original.

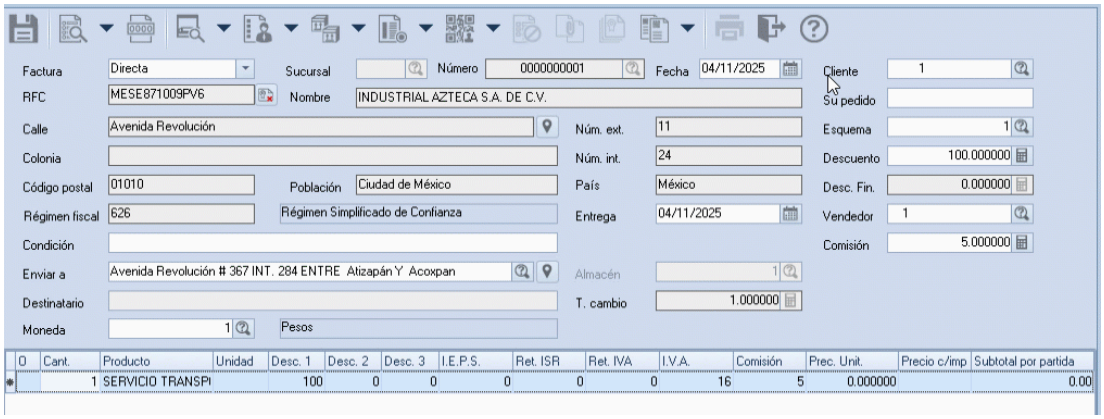
4. Genera la factura de tipo ingreso (sin complemento Carta Porte).

Ingresa al menú **Ventas**, haz clic en **Facturas** y pulsa en el ícono **Agregar** .



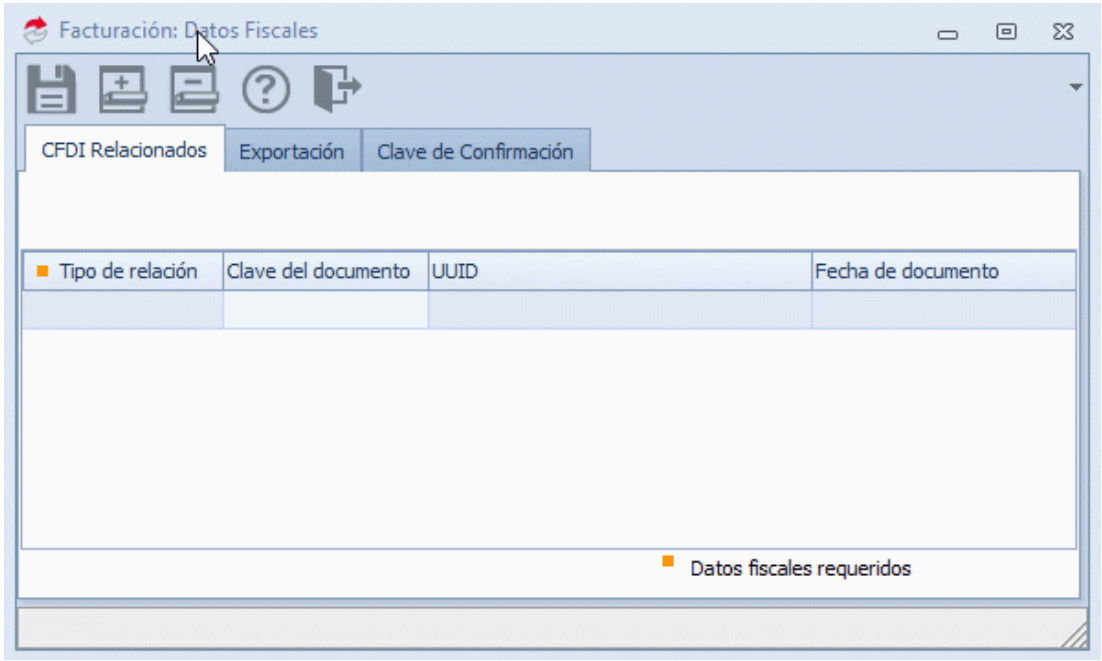
5. Ingresa los datos.

En la ventana de alta, especifica la información del **cliente**, **esquema de impuestos** y el **servicio,** indicando el monto que sumará al servicio del traslado de mercancías previamente generado.



Haz clic en el ícono **Facturación datos fiscales**  para relacionar la nueva factura con la factura inicial.

- En **Tipo de relación**, selecciona **02 – Nota de débito de los documentos relacionados**.



Confirma la relación fiscal de los CFDI haciendo clic en el botón **Aceptar** y pulsa en **Guardar**  para grabar la factura.

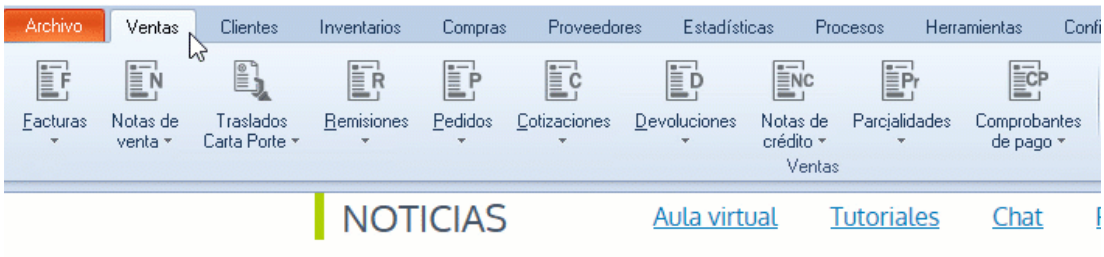


Nota: la relación fiscal se puede visualizar en el **XML** del documento.

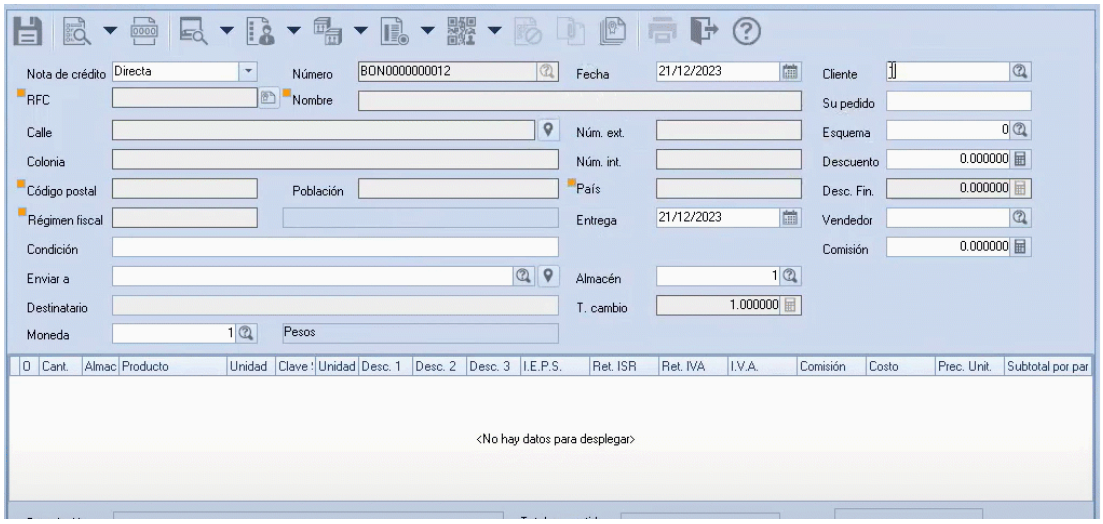
6. Emite la nota de crédito si el precio del servicio es menor.

Cuando el precio del servicio de transporte es menor que el registrado inicialmente, se debe generar una **nota de crédito** enlazada a la factura original.

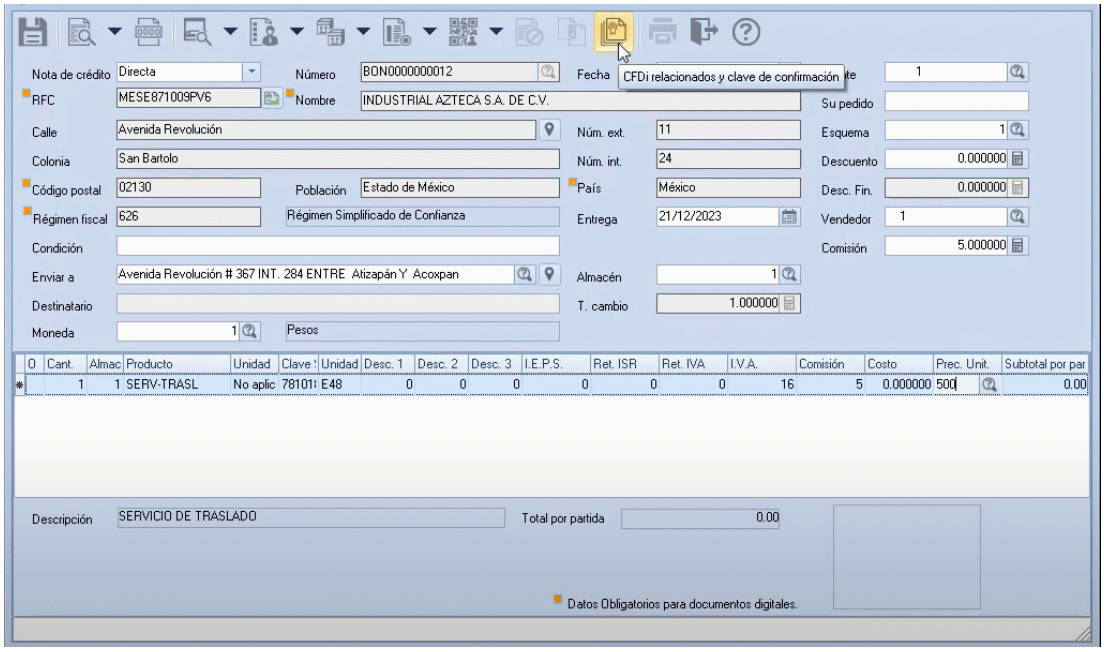
Para ello, ingresa a la ruta: menú **Ventas**, das clic en **Notas de crédito** y en la ventana que se despliega pulsa en **Agregar** .

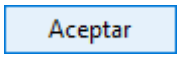


Generas la nota de crédito vinculada a la factura inicial, seleccionando el cliente y el documento previamente generado. A continuación, indica el esquema de impuestos y el servicio correspondiente para completar la nota de crédito.



Haz clic en el ícono **Facturación datos fiscales**  para relacionar la nota de crédito con la factura inicial.



Confirma la relación fiscal de los CFDI haciendo clic en **Aceptar**  y graba la nota de crédito con el ícono **Guardar**  o presionando **F3**.

¡Excelente! Has completado correctamente el procedimiento para ajustar cambios en el precio final del servicio de transporte.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com