Definir la apariencia del sistema

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

SAE - Definir la apariencia del sistema
https://www.youtube.com/watch?v=f5jVDbViUlc

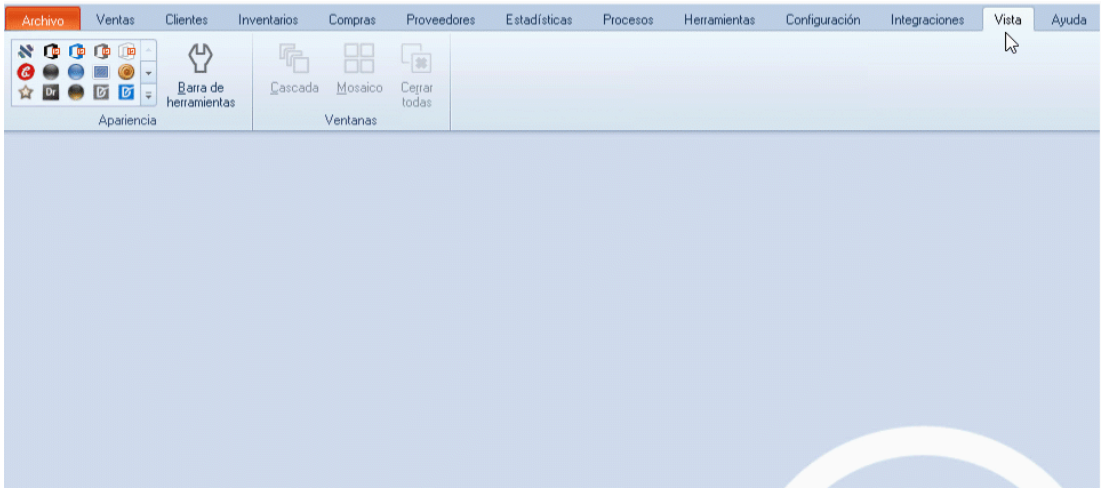
ID del tutorial: SATA-SAE-089031

Definir la apariencia del sistema te permite personalizar la forma en que se visualiza el sistema, eligiendo colores y estilos que se adapten mejor a tus preferencias. Al realizar este cambio, puedes mejorar la comodidad al usarlo, facilitar la navegación entre sus opciones y hacer más clara la visualización de la información, lo que contribuye a una experiencia de trabajo más práctica y agradable.

A continuación, te indicamos el proceso a seguir:

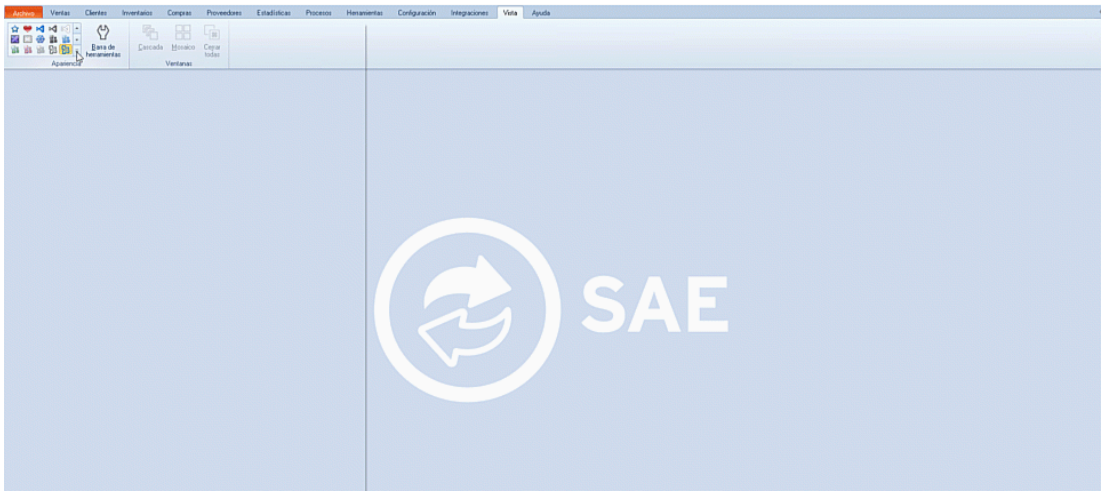
1. Accede a la ruta.

Para cambiar el tema, ingresa al menú **Vista**, haz clic en la flecha que se encuentra en **Apariencia**.



2. Selecciona el diseño visual.

Se mostrará una lista de temas disponibles con diferentes estilos y colores. Al elegir un **tema** o **skin,** el sistema actualizará automáticamente la apariencia de las ventanas, menús y botones.



Nota: el tema predeterminado es **Office 2010 Azul**, aunque es posible seleccionar otro que se adapte mejor a tus preferencias visuales o necesidades operativas.

¡Genial! Al definir la apariencia del sistema, mejoras la visibilidad y adaptas el diseño a tu estilo de trabajo.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com