Consultar kárdex del producto

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-SAE-086693

Consultar kárdex del producto te permite revisar de forma clara y ordenada todos los movimientos que ha tenido un producto, para entender cómo han cambiado sus existencias a lo largo del tiempo. Hacer esta consulta te ayuda a tener mayor control, aclarar dudas sobre entradas y salidas y tomar mejores decisiones para tu inventario.

Para ello, realiza lo siguiente:

1. Accede a la ruta

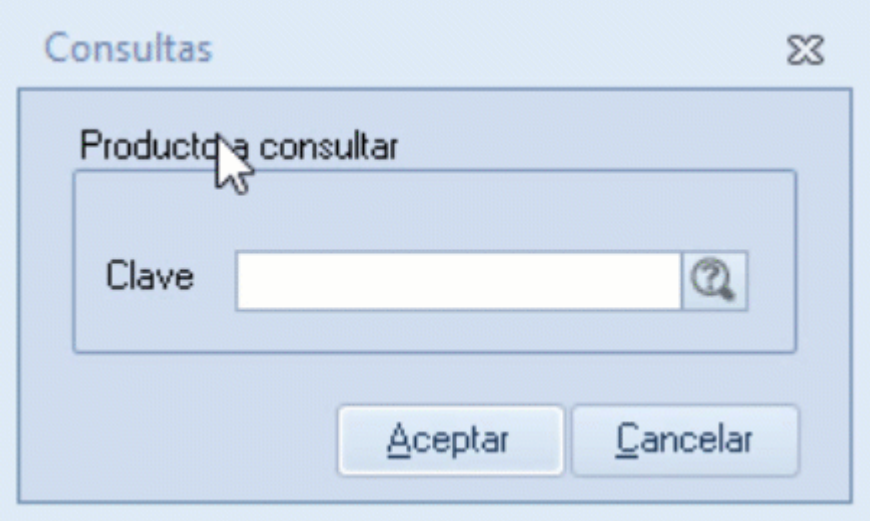
Ingresa al menú **Inventarios** y da clic en **Kárdex del producto** 

.



En la ventana que se despliega indica el producto que requieres consultar y haz clic en el botón **Aceptar** 

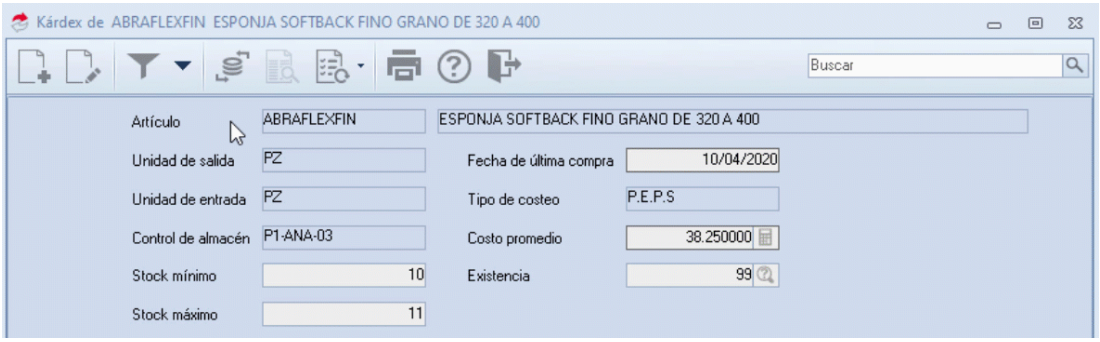
.



2. Revisa la información general

En la parte superior de la consulta se muestra información relevante del producto, como:

- **Unidad de entrada:** medida en la que se recibe el producto.
- **Unidad de salida:** medida en la que se entrega o vende el producto.
- **Número de control de almacén:** código interno para identificar el inventario.
- **Fecha de última compra:** día en que se realizó la última adquisición del producto.
- **Stock mínimo y máximo:** cantidad mínima y máxima recomendada, para mantener en inventario.
- **Existencia actual:** cantidad disponible del producto en el almacén.
- **Tipo de costeo:** método usado para calcular el costo del producto.



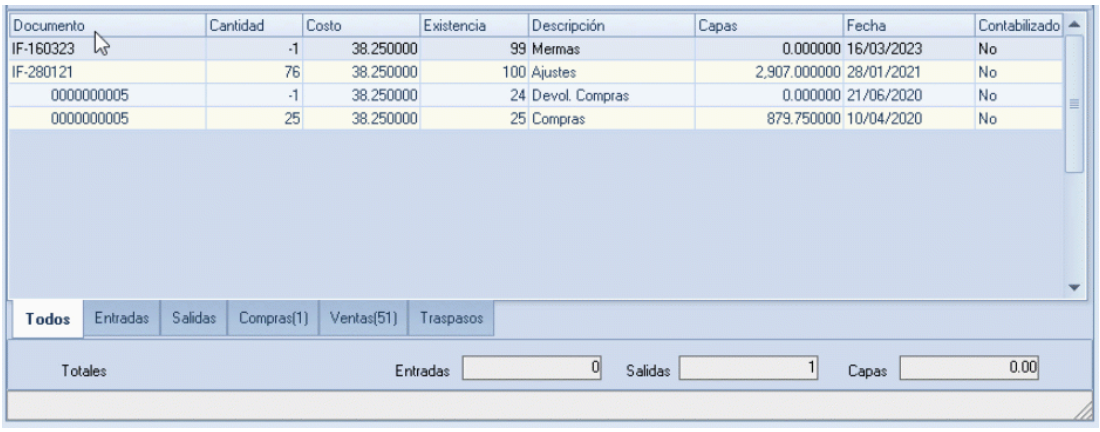
3. Visualiza y organiza los movimientos

La información detallada se presenta en columnas que puedes reorganizar para adaptar la consulta a tus necesidades.

Por defecto, las columnas son:

- **Documento:** referencia o número de documento, que se le asignó al movimiento de inventario cuando se dio de alta.
- **Cantidad:** número de productos involucrados en el movimiento.
- **Costos:** cuando el movimiento es de entrada, el sistema te permite capturar el precio al que se adquirió la mercancía (costo). Cuando se haya efectuado un movimiento de salida, el sistema presentará el costo unitario y no permitirá cambiarlo.

- **Existencia:** muestra la cantidad indicada para la entrada o salida del producto, con la diferencia de que la cantidad será positiva si el movimiento que se realizó fue de tipo entrada, y negativa si es de salida.
- **Descripción:** indica el concepto que se registró en el movimiento al inventario.
- **Fecha:** fecha en que se llevó a cabo el alta del movimiento del producto.
- **Tipo de documento:** muestra el tipo de documento que se realizó y quedó registrado en el movimiento al inventario.
- **Contabilizado:** indica si el movimiento ya se llevó a la contabilidad.



4. Finaliza la consulta

Haz clic en el ícono **Salir** , para cerrar la ventana.

¡Perfecto! Consultar kárdex del producto te ayudará a llevar un control detallado y actualizado de los movimientos de tu inventario.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com