Elaborar o dar de alta recepción de pagos con complemento

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

SAE - Elaborar o dar de alta recepción de pagos con complemento
https://www.youtube.com/watch?v=ZmY-YZYodcs

ID del tutorial: SATA-SAE-083241

Elaborar o dar de alta recepción de pagos con complemento te permite registrar los pagos que recibes de tus clientes y generar el comprobante fiscal correspondiente cuando el pago no se hizo al momento de emitir la factura. Esto es importante para mantener tus cobros bien identificados, cumplir con las disposiciones fiscales y llevar un control claro y confiable de tus pagos.

A continuación, te indicamos el proceso:

1. Prepara el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) para la aplicación del complemento.

Antes de aplicar el Complemento de recepción de pagos, asegúrate de cumplir con las condiciones indicadas en la guía de llenado del Complemento para la recepción de pagos.

2. Registra la recepción de pagos.

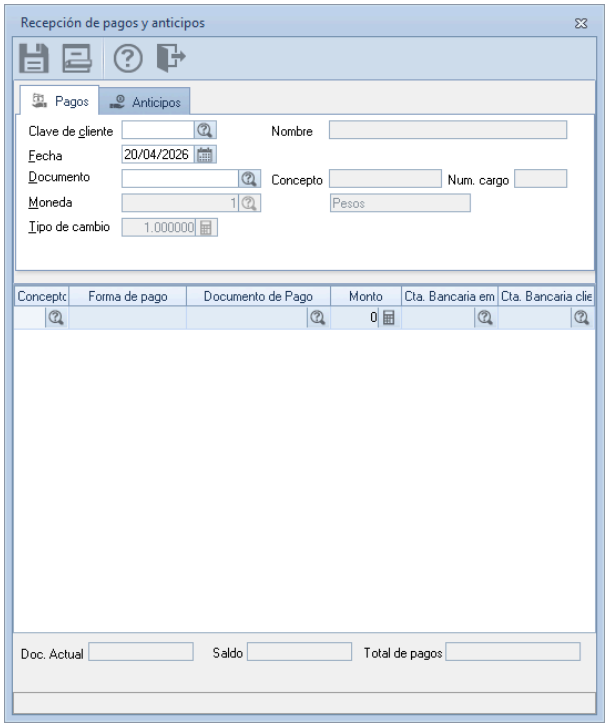
Ingresa al menú **Clientes** y das clic en el ícono **Recepción de pagos** 

.



En la ventana **Recepción de pagos y anticipos**, selecciona la pestaña **Pagos** y captura la información requerida: cliente, fecha, documento, concepto de pago, documento de pago y monto recibido.

Para más detalles, consulta cómo registrar recepción de pagos.



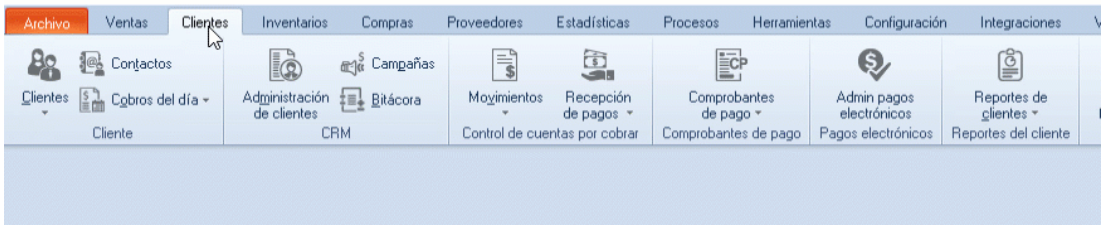
Una vez completados los datos, haz clic en el ícono **Guardar** ; se mostrará el **reporte de emisión de documentos** con el pago registrado.

Nota: si elaboraste un comprobante de pago asociado a una factura que no fue emitida desde tu sistema, consulta el procedimiento para elaborar o dar de alta el complemento de pago cuando la factura no se emitió desde SAE.

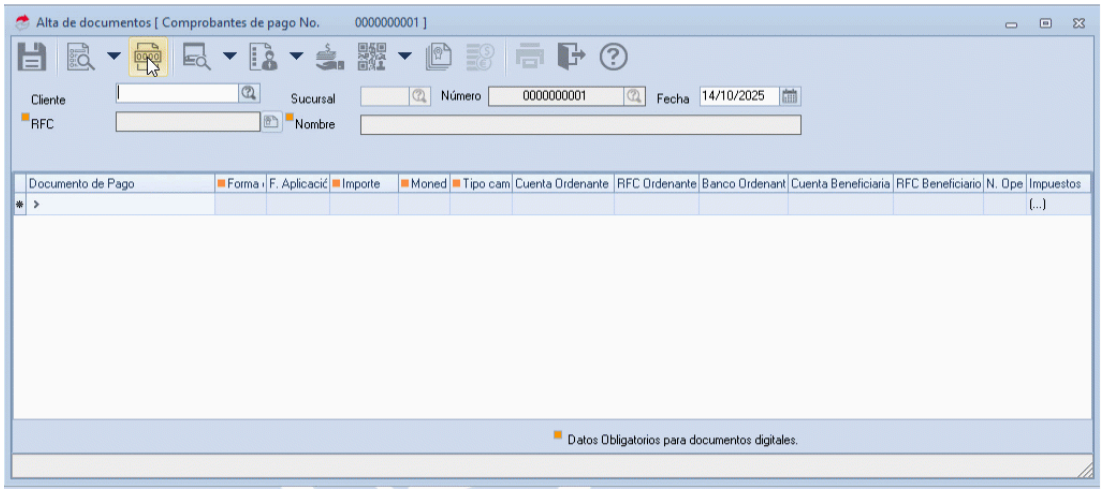
3. Genera el comprobante con el complemento.

Ingresa al menú **Clientes**, despliegas el submenú de **Comprobantes de pago** 

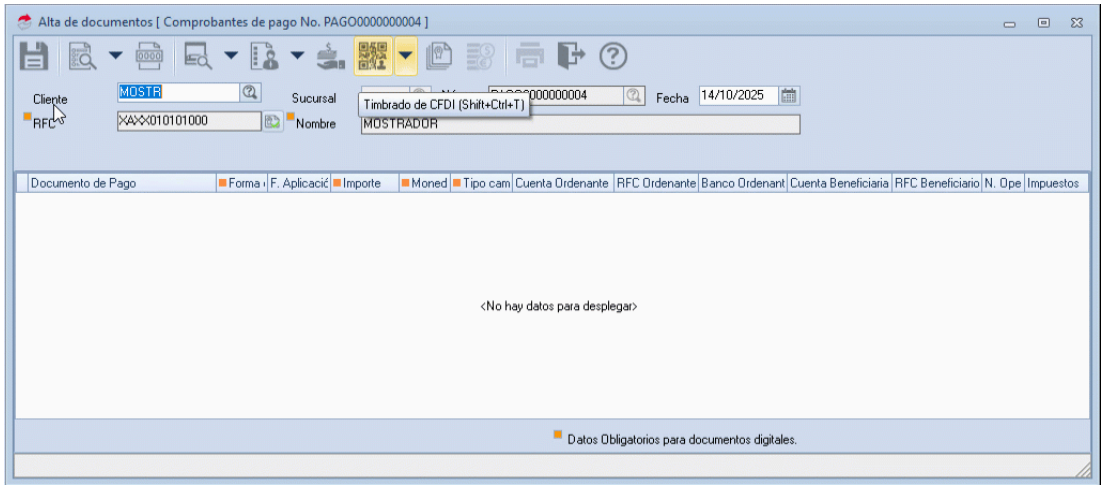
y das clic en el ícono **Alta de comprobantes de pago**.



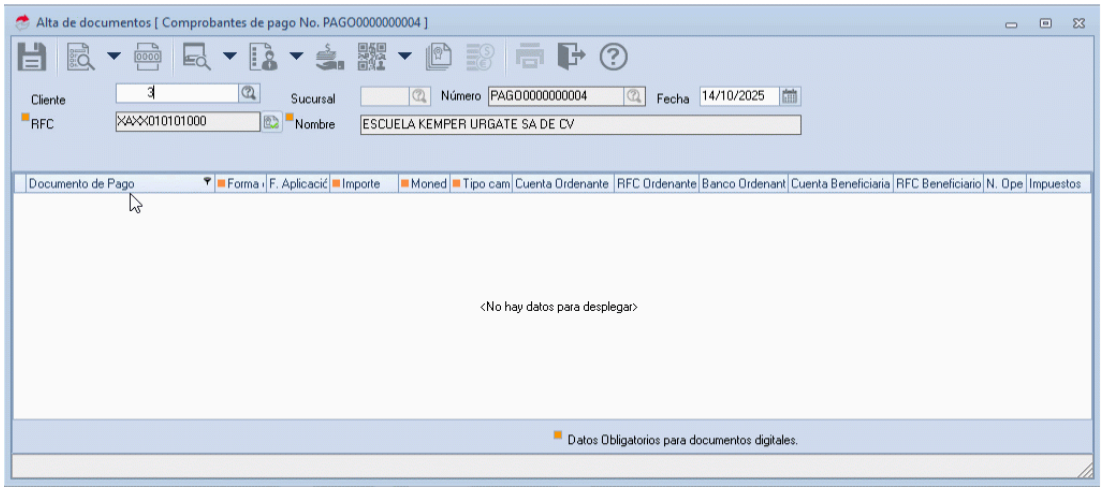
En la ventana de alta, indica el tipo de folio haciendo clic en el ícono **Selección del tipo de folio** .



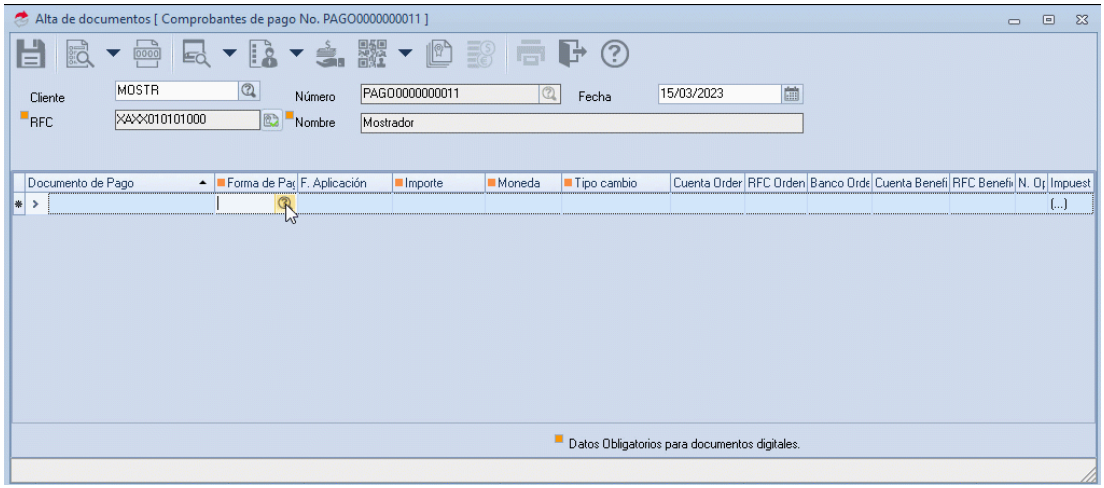
Elige al cliente al que se le generará el comprobante de pago e indicas la fecha.



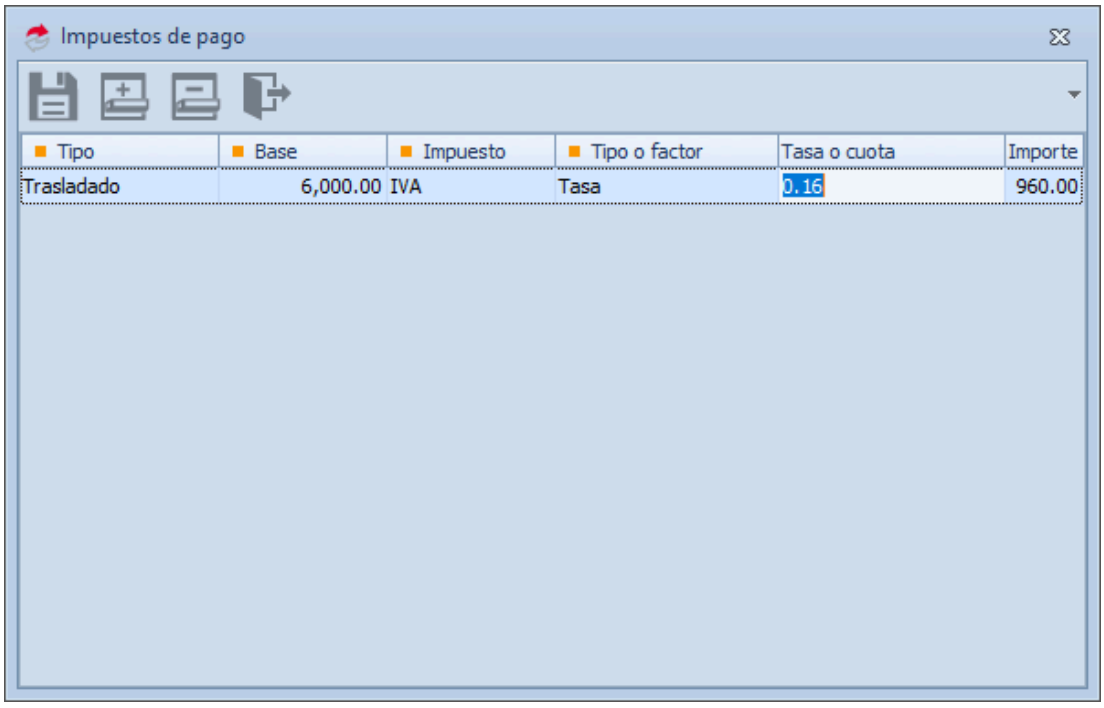
En la columna **Documento de pago**, haz clic en el ícono **Ayuda** y elige la recepción de pago correspondiente.



Complementa la información requerida por el sistema, la cual se identifica con un **cuadro naranja** ■.



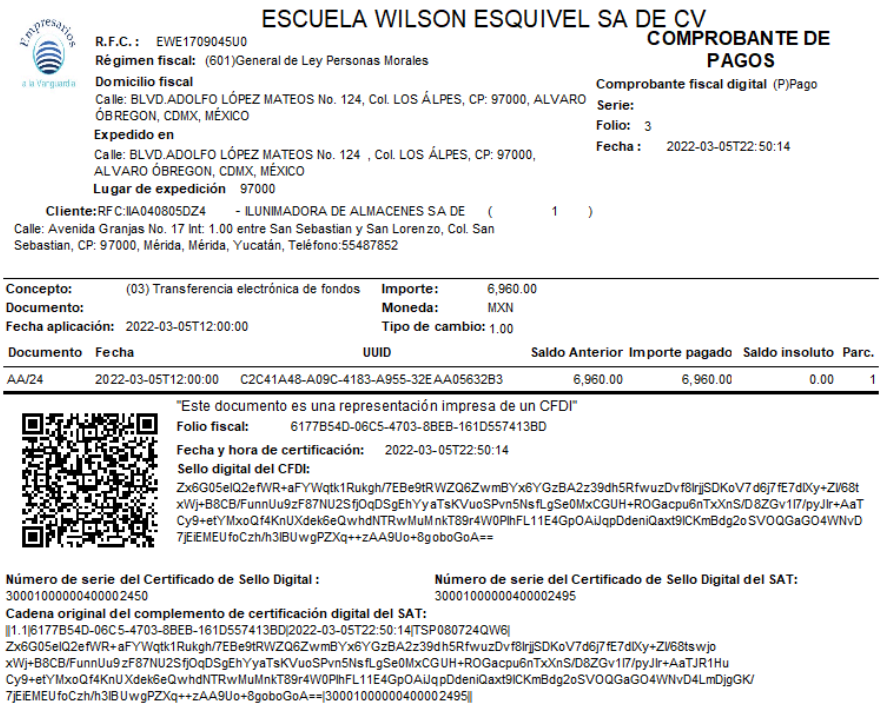
Importante: en la sección de **Impuestos**, revisa el desglose: tipo de impuesto (traslado o retenido), base, impuesto, tipo de factor (tasa o cuota), porcentaje e importe. Esta información se desglosa según la factura previamente emitida.



Revisa la información asociada al pago y haz clic en **Grabar** ; el sistema realizará el timbrado del comprobante.



Y observa la vista previa:



ESCUELA WILSON ESQUIVEL SA DE CV

R.F.C. : EWE170945U0

Régimen fiscal: (601)General de Ley Personas Morales

Domicilio fiscal
Calle: BLVD.ADOLFO LÓPEZ MATEOS No. 124, Col. LOS ÁLPES, CP: 97000, ALVARO ÓBREGON, CDMX, MÉXICO

Expedido en
Calle: BLVD.ADOLFO LÓPEZ MATEOS No. 124 , Col. LOS ÁLPES, CP: 97000, ALVARO ÓBREGON, CDMX, MÉXICO

Lugar de expedición 97000

COMPROBANTE DE PAGOS

Comprobante fiscal digital (P)Pago
Serie:
Folio: 3
Fecha : 2022-03-05T22:50:14

Cliente:RFC:IIA040805DZ4 - ILUNIMADORA DE ALMACENES SA DE (1)
Calle: Avenida Granjas No. 17 Int: 1.00 entre San Sebastian y San Lorenzo, Col. San Sebastian, CP: 97000, Mérida, Mérida, Yucatán, Teléfono:55487852

Concepto: (03) Transferencia electrónica de fondos
Documento:
Fecha aplicación: 2022-03-05T12:00:00
Importe: 6,960.00
Moneda: MXN
Tipo de cambio: 1.00

Documento	Fecha	UUID	Saldo Anterior	Importe pagado	Saldo insoluto	Parc.
AA/24	2022-03-05T12:00:00	C2C41A48-A09C-4183-A955-32EAA05632B3	6,960.00	6,960.00	0.00	1

"Este documento es una representación impresa de un CFDI"

Folio fiscal: 6177B54D-06C5-4703-8BEB-161D557413BD

Fecha y hora de certificación: 2022-03-05T22:50:14

Sello digital del CFDI:
Zx6G05elQ2efWR+aFYWqtk1Rukgh/7EBe9tRWZQ6ZwmBYx6YGzBA2z39dh5RfwuzDvf8lrjjSDKoV7d6j7fE7dlXy+Zl/68t xWj+B8CB/FunnUu9zF87NU2SfjOqDSgEhYyaTsKVuoSPvn5NsfLgSe0MxCGUH+ROGacpu6nTxXnS/D8ZGv1l7/pyJlr+AaT Cy9+etYMxoQf4KnUXdek6eQwhdNTRwMuMnkT89r4W0PlhFL11E4GpOAiJqpDdeniQaxt9lCKmBdg2oSVOQGaGO4WNvD 7jEiEMEUfoCzh/h3lBUwgPZXq++zAA9Uo+8goboGoA==

Número de serie del Certificado de Sello Digital :
30001000000400002450

Número de serie del Certificado de Sello Digital del SAT:
30001000000400002495

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT:
||1.1|6177B54D-06C5-4703-8BEB-161D557413BD|2022-03-05T22:50:14|TSP080724QW6|
Zx6G05elQ2efWR+aFYWqtk1Rukgh/7EBe9tRWZQ6ZwmBYx6YGzBA2z39dh5RfwuzDvf8lrjjSDKoV7d6j7fE7dlXy+Zl/68tswjo
xWj+B8CB/FunnUu9zF87NU2SfjOqDSgEhYyaTsKVuoSPvn5NsfLgSe0MxCGUH+ROGacpu6nTxXnS/D8ZGv1l7/pyJlr+AaTJR1Hu
Cy9+etYMxoQf4KnUXdek6eQwhdNTRwMuMnkT89r4W0PlhFL11E4GpOAiJqpDdeniQaxt9lCKmBdg2oSVOQGaGO4WNvD4LmDjgGK/
7jEiEMEUfoCzh/h3lBUwgPZXq++zAA9Uo+8goboGoA==|30001000000400002495||

4. Validación de la recepción de pago.

Ingresas al menú **Clientes** y das clic en el ícono **Comprobantes fiscales de pago**.

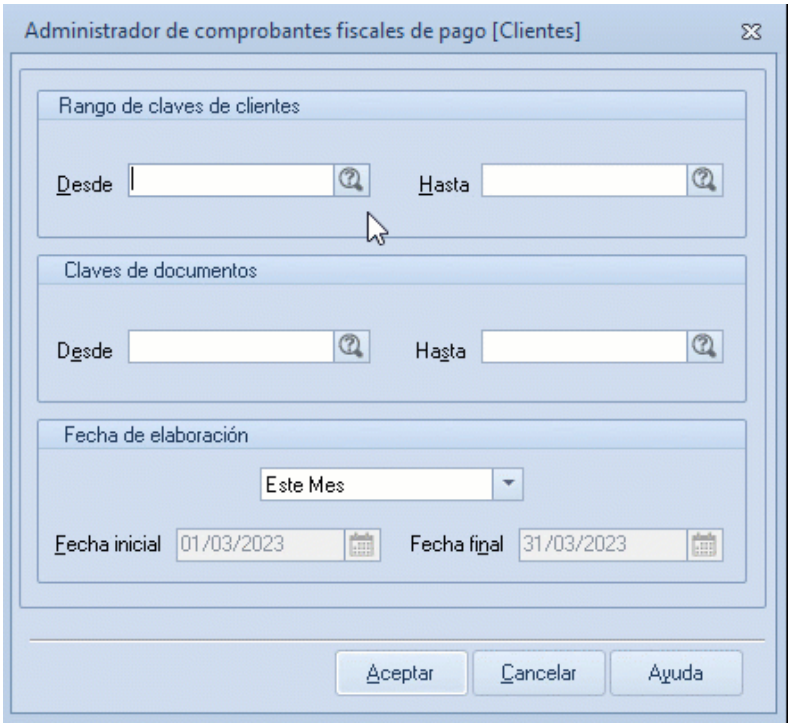


El sistema despliega la siguiente vista, donde indicas los criterios de filtrado conforme a tus necesidades:

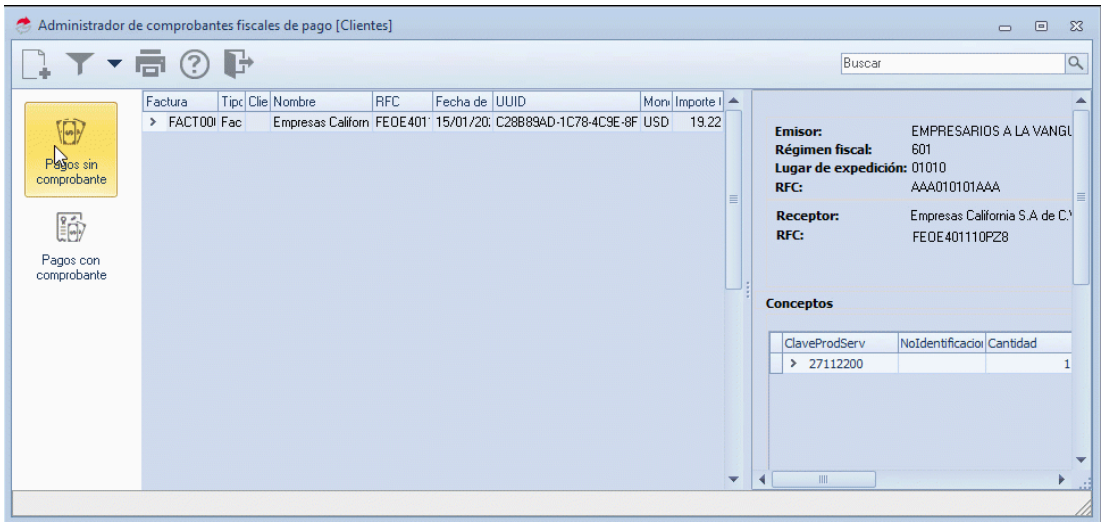
- Rango de clientes.
- Fecha de elaboración.

Una vez indicados los filtros, haz clic en el botón **Aceptar** 

.

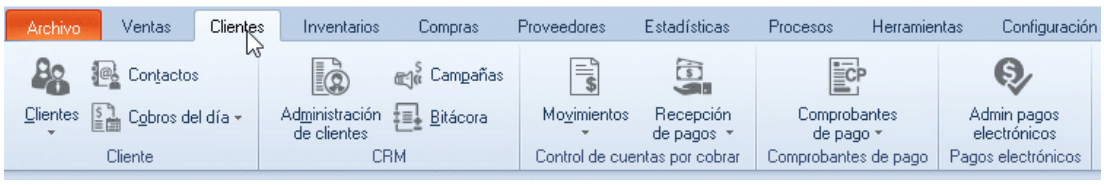


En esta vista, revisa los pagos con y sin comprobante y valida la recepción de pago registrada.

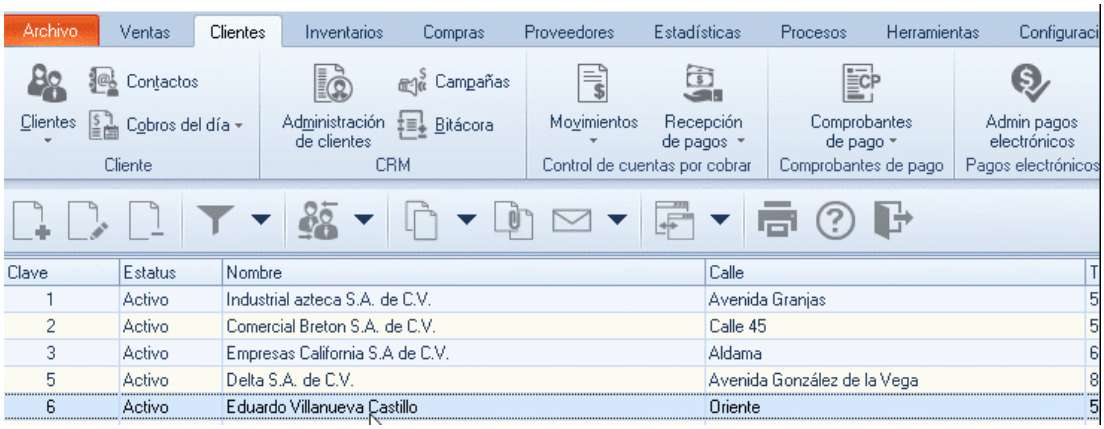


5. Consulta el expediente del cliente.

Verifica la recepción generada ingresando al menú **Clientes**; haz clic en **Clientes**.

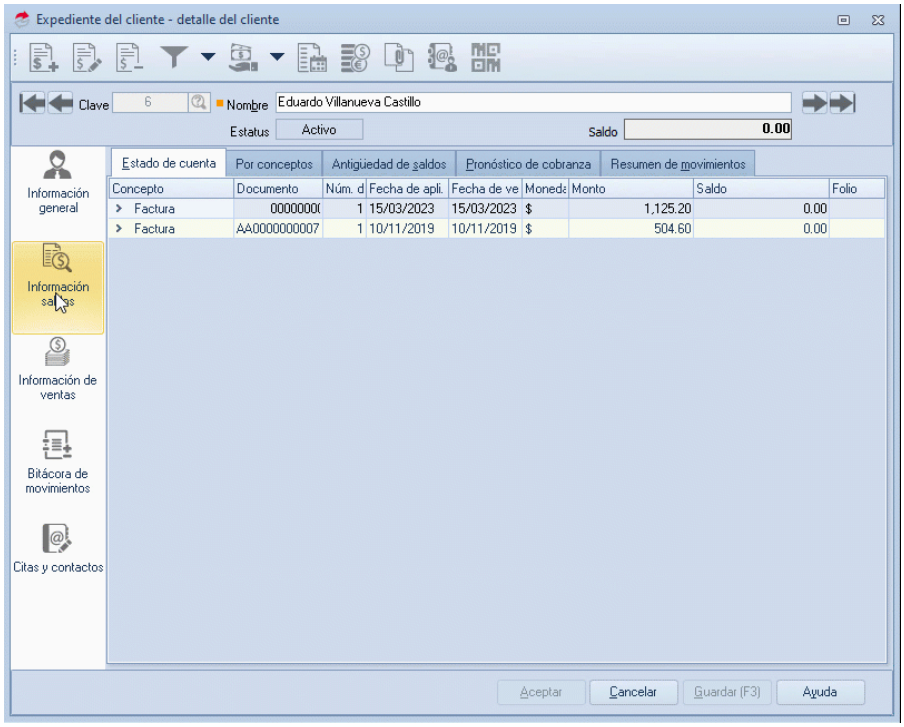


Seleccionas el registro del cliente y das clic en el ícono **Modificar** .





Pulsa en el ícono **Información de saldos** , pulsa en la pestaña **Estado de cuenta** para validar la recepción de pago registrada.



¡Genial! Has completado el proceso para elaborar o dar de alta recepción de pagos con complemento, asegurando que tus pagos estén correctamente registrados.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com