Generar Reporte de números de serie

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

SAE - Generar reporte de números de serie
https://www.youtube.com/watch?v=0SIjGNxkypo

ID del tutorial: SATA-SAE-076987

Generar reporte de números de serie te permite consultar de forma clara los números de serie asociados a tus productos y conocer en qué almacén se encuentran o qué movimientos han tenido. Este reporte es útil para llevar un control individual de tus artículos, dar seguimiento a productos específicos y asegurar que la información de tu inventario sea precisa y confiable.

A continuación, realiza el siguiente proceso:

1. Accede a la ruta.

Para generar el reporte de números de serie, ingresa a la ruta: menú **Inventarios,** despliega el submenú de **Reportes de inventarios** y selecciona **Reporte números de serie** 

.

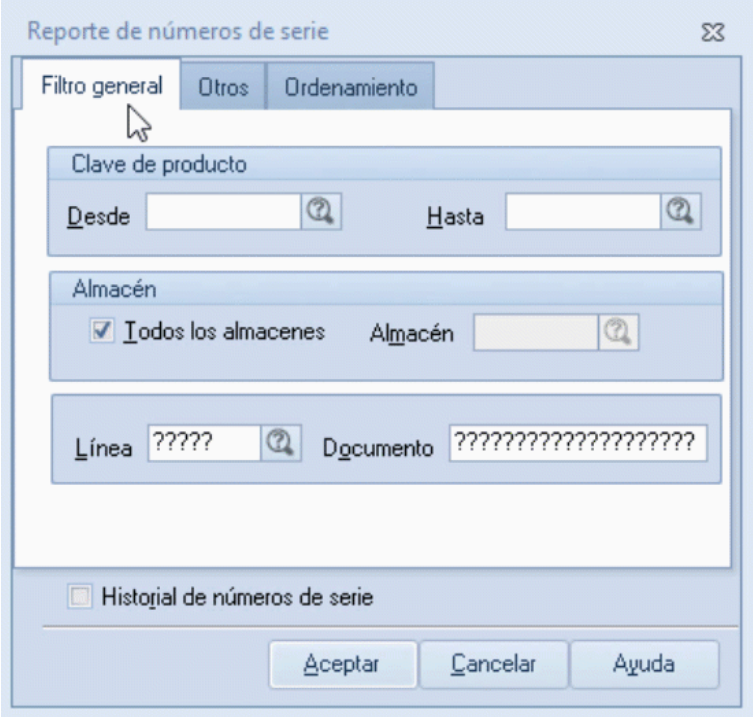


2. Aplica los filtros disponibles.

Al ingresar, encontrarás las siguientes opciones de filtrado:

Pestaña Filtro general

- **Clave de producto:** en los campos desde / hasta establece el rango de productos de los cuales deseas obtener información.
- **Almacén:** indica la clave del almacén o activa la opción todos los almacenes.

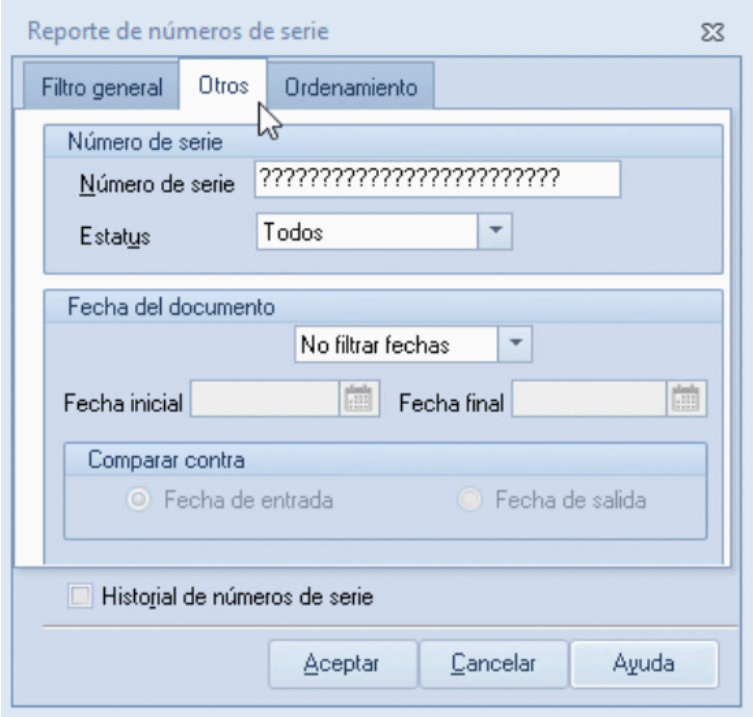


- **Línea:** si usas líneas en el inventario, puedes usar este campo para generar el reporte solo de los productos que pertenezcan a una misma línea.
- **Documento:** indica el número de documento al que pertenecen los números de serie.
- **Historial de número de serie:** al activar esta opción, se mostrará la información sobre el uso de los números de serie según el producto y el documento usado.

Importante: para los campos desde, hasta, almacén y línea, usa el botón de **Ayuda** o la tecla de función F2 para realizar una selección más específica.

Pestaña Otros

- **Número de serie:** indica el número de serie que deseas visualizar en el reporte.
- **Estatus:** elige esta opción si requieres ver algún estatus en específico del número de serie.
- **Fechas del documento:** filtra la fecha de los documentos.
- **Compara contra:** esta opción solo está disponible cuando estableces un rango de fechas y te permite comparar la fecha del documento del producto contra fecha de entrada o fecha de salida.

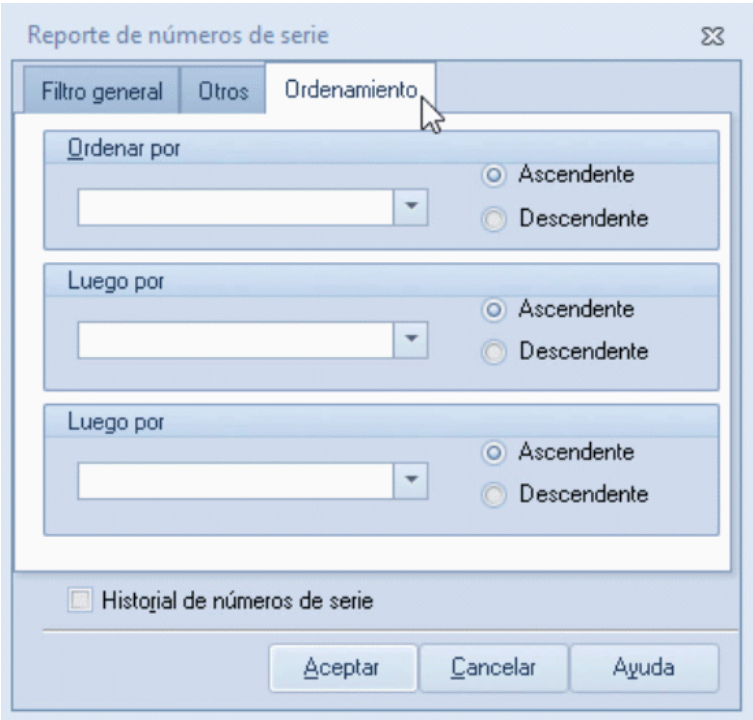


Importante: para el campo fecha, usa el botón **Calendario**  o la tecla de función F2 para realizar una selección más específica.

Pestaña Ordenamiento

Selecciona el campo o la columna por la que deseas ordenar el reporte.

- **Ordenar por:** por omisión, el sistema ordena los datos de manera ascendente, pero puedes cambiar la opción. Al configurar o utilizar este campo, se activará otro valor de ordenamiento.
- **Luego por:** selecciona un segundo y tercer factor para ordenar el reporte.

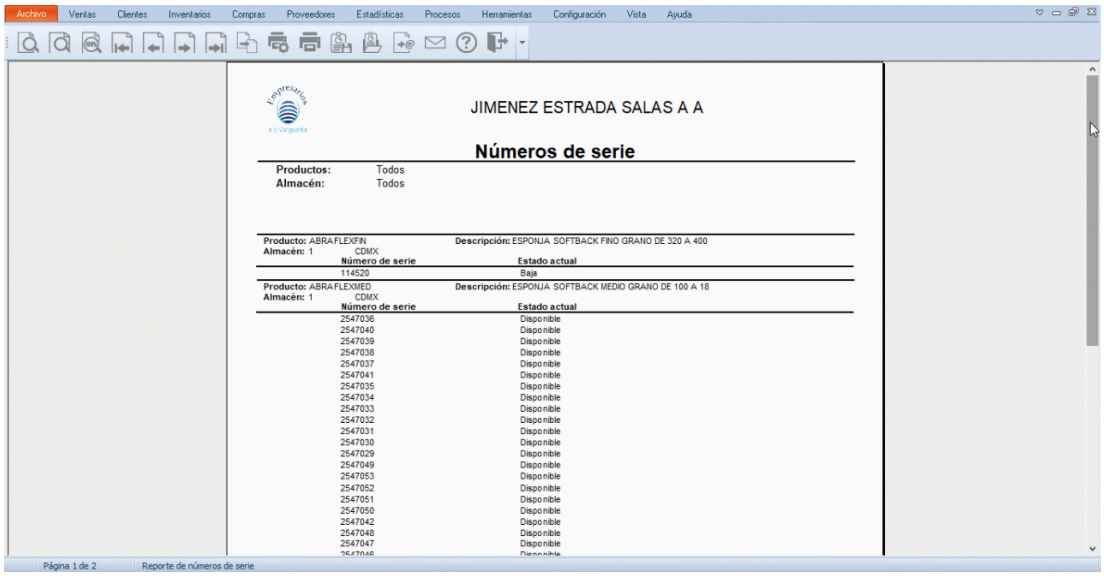


3. Genera y revisa el reporte.

Para generar el reporte, da clic en el botón **Aceptar** 

.

Por último, se mostrará el reporte que cumpla con los filtros que hayas establecido.



¡Excelente trabajo! Has completado con éxito el procedimiento para generar el reporte de números de serie.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com