Generar reporte de resumen de movimientos de proveedores

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-SAE-076044

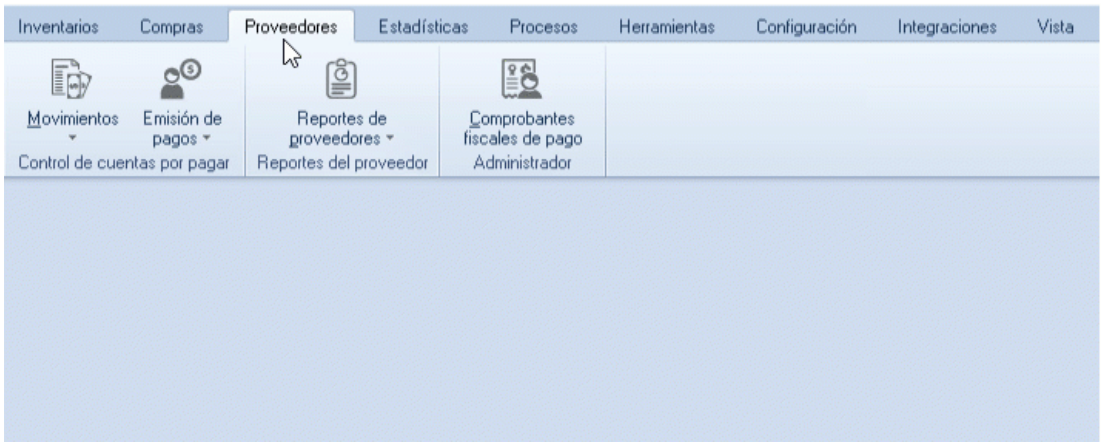
Generar reporte de resumen de movimientos de proveedores permite visualizar de forma clara los cargos, abonos y saldos de tus proveedores en un período determinado, organizando los movimientos por concepto. Este reporte es útil para tener un mejor control de tus cuentas por pagar, revisar tus operaciones y tomar decisiones más informadas en la administración de tus pagos.

Para ello, realiza lo siguiente:

1. Accede a la ruta.

Dirígete al menú **Proveedores**, despliega el submenú de **Reportes de proveedores** 

, pulsa en **Movimientos de cuentas por pagar** y selecciona **Resumen de movimientos**.



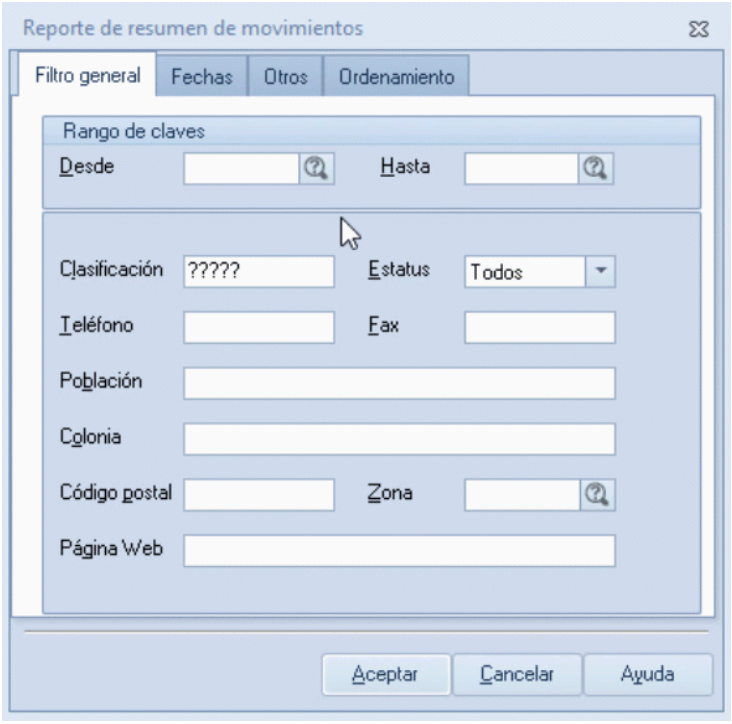
2. Define los criterios del reporte.

Al ingresar, aplica distintos filtros según tus necesidades.

Pestaña Filtro general.

- **Rango de claves:** selecciona el rango de proveedores que deseas incluir.

- **Clasificación:** si utilizas clasificaciones en proveedores, puedes usar este campo para generar el reporte solo de los proveedores que pertenezcan a una misma clasificación.
- **Estatus:** elige esta opción si deseas ver únicamente los proveedores activos, suspendidos o todos.



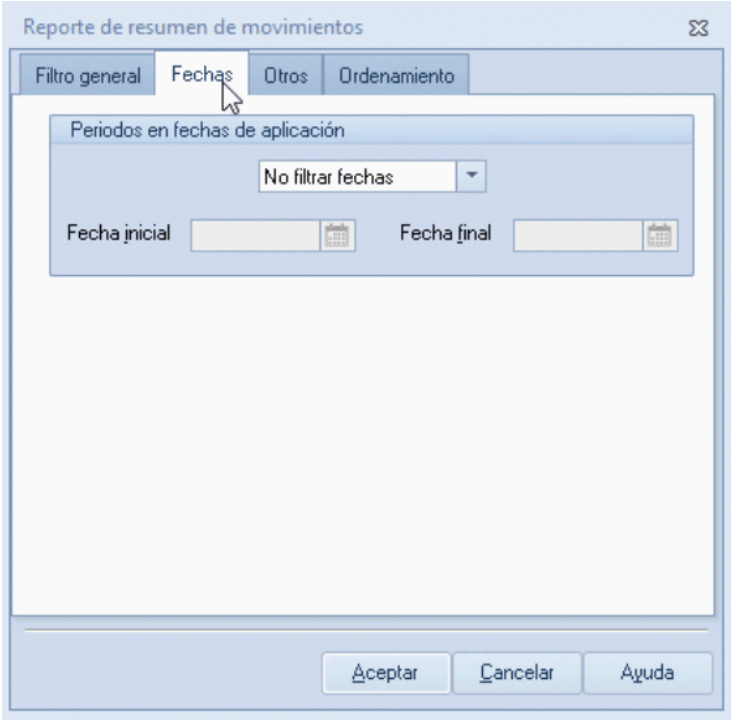
- **Datos generales:** lleva a cabo un filtrado por cada uno de los campos de teléfono, fax, población, colonia, código postal y página web.
- **Zona:** si lo deseas, puedes indicar una zona en particular.

Nota: para los campos **desde**, **hasta** y **zona**, utiliza el botón de **Ayuda** o la tecla **F2** para realizar una selección más precisa.

Pestaña Fechas.

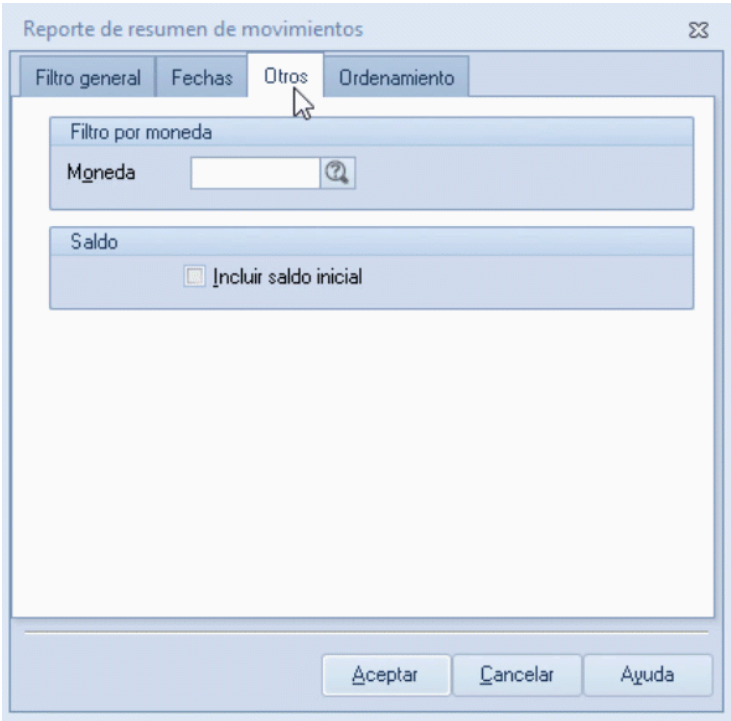
- **Períodos en fecha de aplicación:** establece la fecha de vencimiento de los documentos.

Nota: para el campo Fecha, utiliza el botón **Calendario** o la tecla **F2** para una selección más específica.



Pestaña Otros.

- **Moneda:** si el sistema trabaja con multimoneda, podrás elegir los documentos que fueron elaborados con una moneda en particular.
- **Incluir saldo inicial:** al activar esta casilla, muestra el saldo total en el reporte.

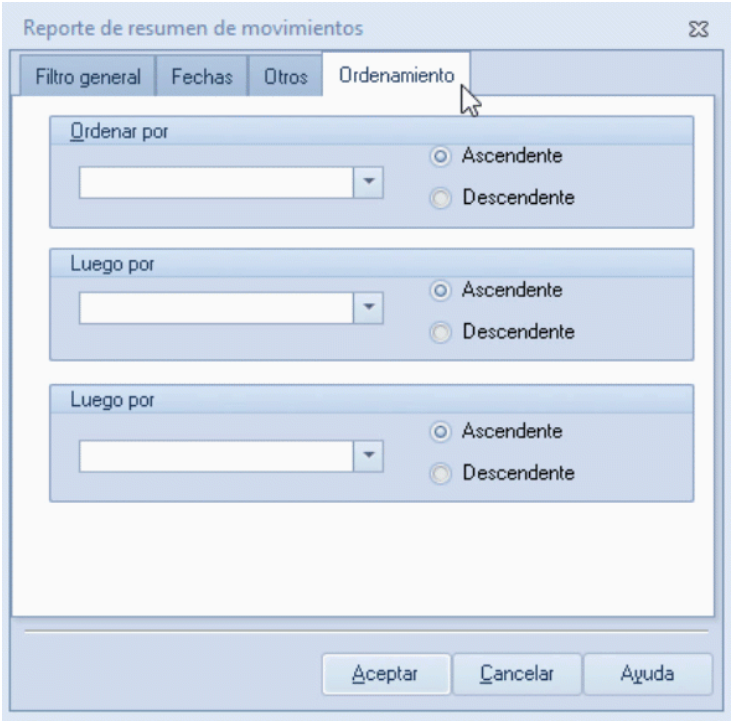


Pestaña Ordenamiento.

Selecciona el campo o la columna por la que deseas ordenar el reporte.

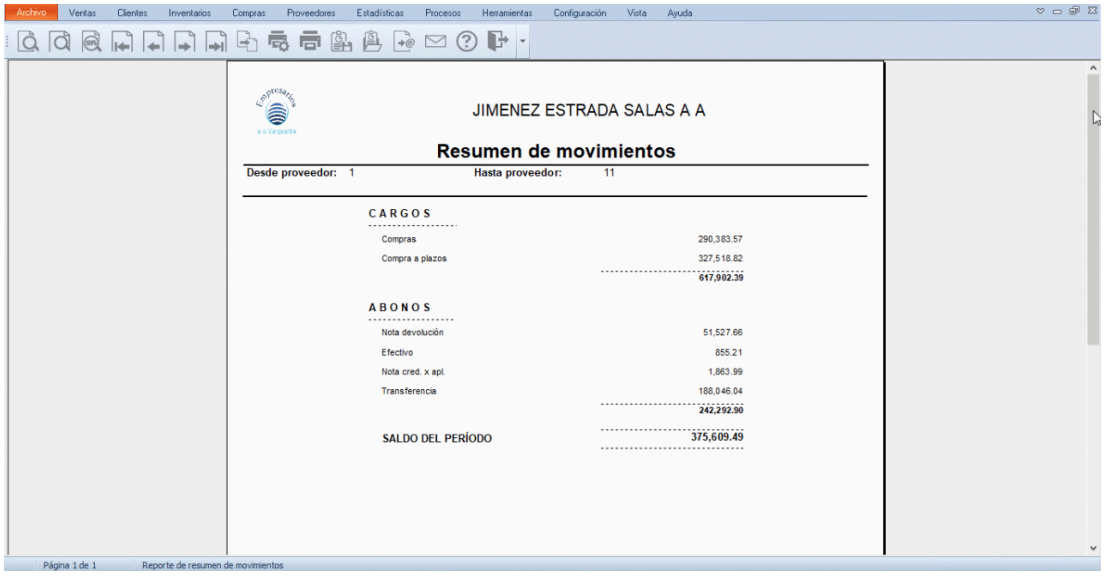
- **Ordenar por:** por omisión, el sistema ordena los datos de manera ascendente, pero puedes cambiar la opción. Al configurar o utilizar este campo, se activará otro valor de ordenamiento.

- **Luego por:** selecciona un segundo y tercer factor para ordenar el reporte.



3. Genera y visualiza el informe.

Haz clic en **Aceptar**  para generar el reporte con los filtros seleccionados.



¡Excelente trabajo! Has aprendido a generar el reporte de resumen de movimientos de proveedores para mantener un control claro y actualizado de tus operaciones.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com