Grabar documento modelo de compras

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

SAE - Grabar documento modelo de compras
https://www.youtube.com/watch?v=G0znAIbRWrU

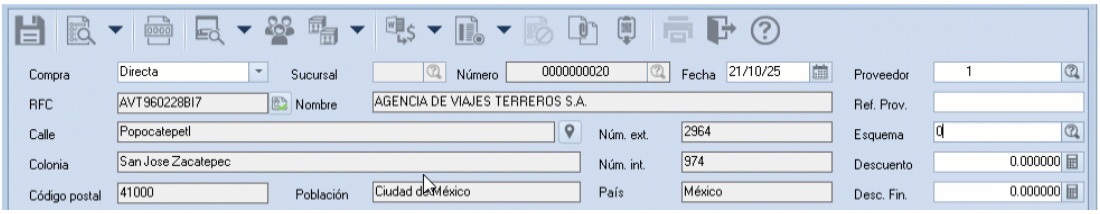
ID del tutorial: SATA-SAE-073415

Grabar documento modelo de compras te permite guardar un documento con información previamente definida para reutilizarla cada vez que realices operaciones similares. Esto facilita la captura de datos, evita registrar la misma información repetidamente y ayuda a mantener orden y consistencia en tus documentos de compra, haciendo más ágil y eficiente la administración de tus procesos.

A continuación, te indicamos el proceso a seguir:

1. Accede a la ruta.

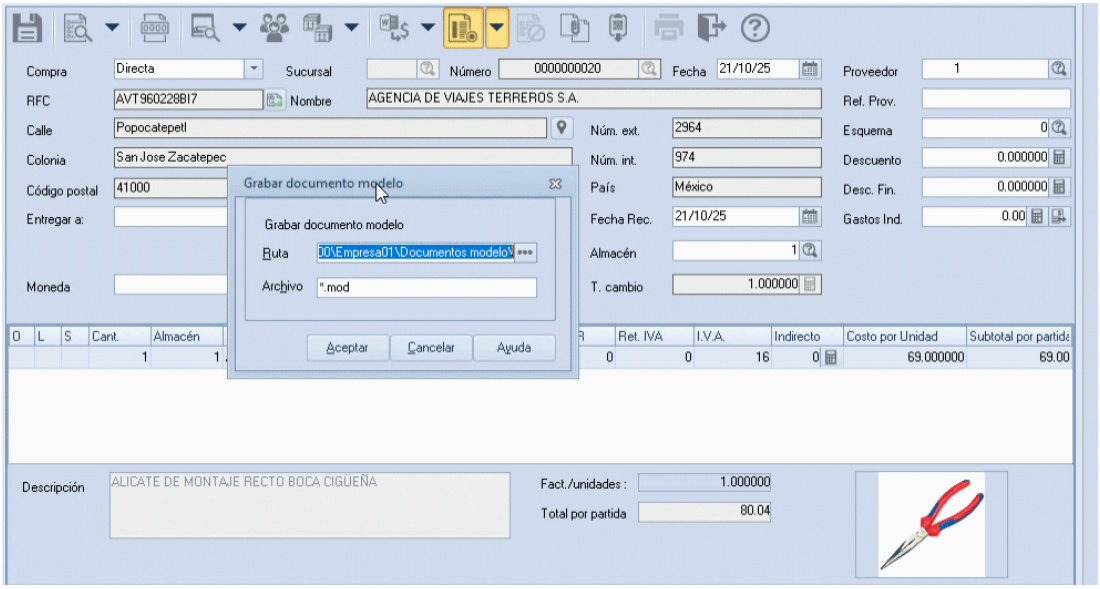
Desde el alta o edición de cualquier documento de compras, dirígete a la **barra de herramientas,** luego presiona el ícono **Grabar documento modelo** .



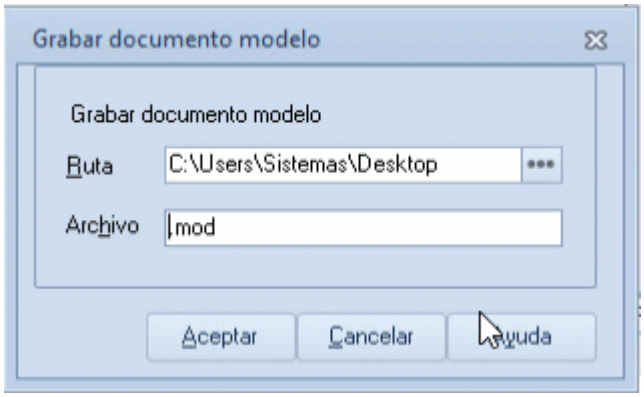
Nota: el documento modelo debe incluir todos los datos que deseas mantener de manera permanente para futuros documentos.

2. Define la información del documento modelo.

En la ventana que se despliega, presiona el ícono de los **tres puntos** para seleccionar la ruta donde se guardará el archivo y pulsa en **Aceptar**.



Asigna un nombre identificable al documento; se guardará con la extensión ***.mod**.



Haz clic en el ícono **Salir** para cerrar la ventana de captura del documento de compras.

3. Utiliza el documento modelo.

Una vez guardado, usa el documento modelo en los siguientes procesos:

- Leer archivo modelo de compras: carga la información predefinida en un nuevo documento.
- Generar masivamente documentos de compras: aplica el modelo a múltiples registros de manera rápida y eficiente.

¡Bien hecho! De esta forma es posible grabar documento modelo de compras, ahorrando tiempo y evitando capturas repetitivas.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com