Generar reporte emisión de CFDI de notas de crédito

Fuente original: Siigo Aspel

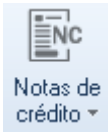
Videos del tutorial

SAE - Generar reporte emisión de CFDI de notas de crédito
https://www.youtube.com/watch?v=60tzf7ujW8M

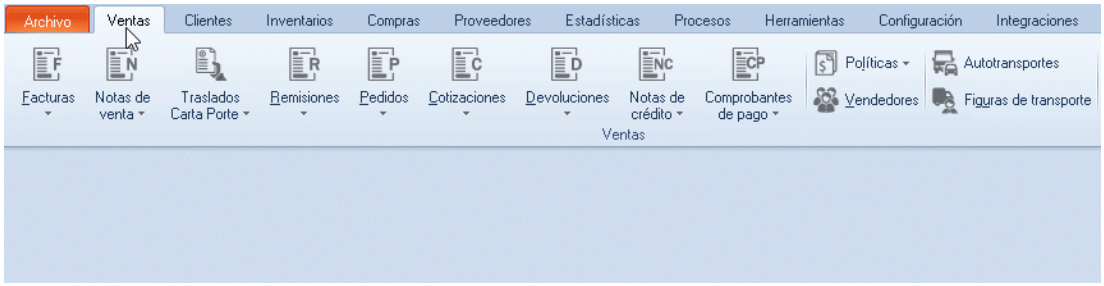
ID del tutorial: SATA-SAE-071140

Generar reporte de emisión de Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) de notas de crédito te permite imprimir o reimprimir de forma sencilla los comprobantes fiscales de las notas de crédito que se han emitido por devoluciones, descuentos o ajustes a ventas. Este reporte es útil cuando necesitas contar con un respaldo fiscal claro, revisar la información de estos documentos o compartirla con otras áreas, facilitando el control y seguimiento de tus operaciones.

A continuación, realiza lo siguiente:

1. Ingresas al menú **Ventas**, despliegas el submenú de **Notas de crédito** 

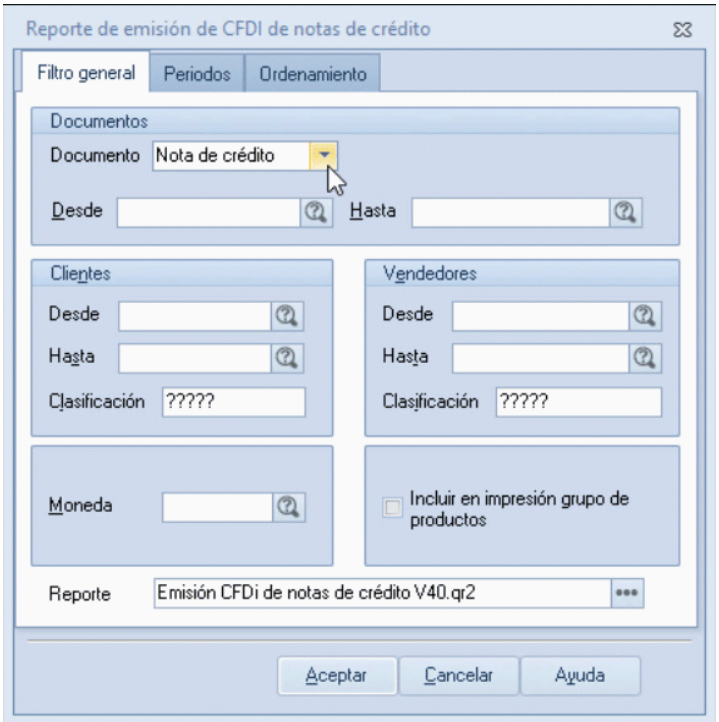
y seleccionas la opción **Reporte emisión de CFDI de notas de crédito**.



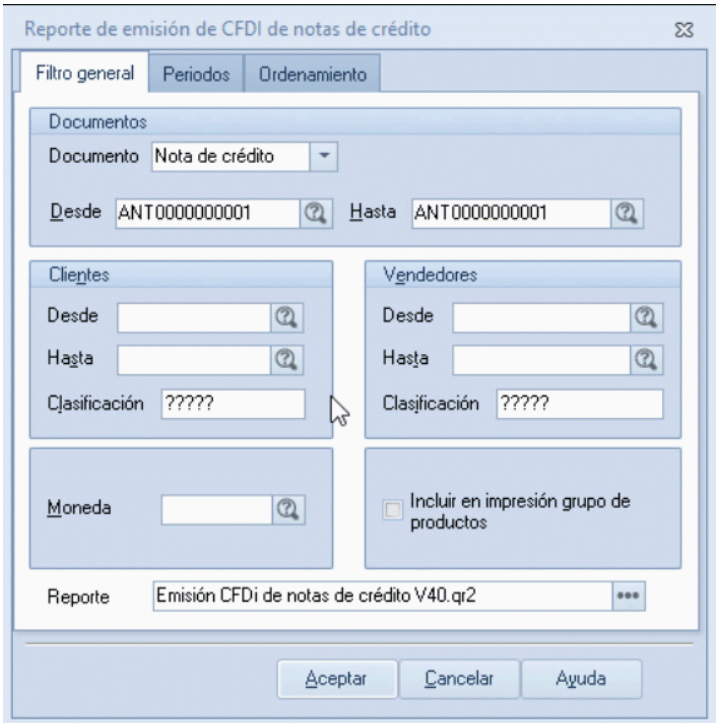
2. En la ventana que se abre, encontrarás tres pestañas para definir los criterios y parámetros del reporte:

Pestaña filtro general.

- **Documentos:** selecciona el tipo de documento. En este caso, elige **Nota de crédito.**
- **Rango de claves:** define los folios a visualizar en los campos **Desde/Hasta**.



- **Clientes:** en los campos **Desde/Hasta** selecciona el rango de claves de los clientes de los documentos que serán tomados en cuenta.
- **Vendedores:** en los campos **Desde/Hasta** indica el rango de claves de los vendedores que cumplan con el filtro para reportar los documentos.
- **Clasificación:** si utilizas clasificaciones en los clientes y/o vendedores, puedes usar este campo para generar el reporte solo de los clientes y/o vendedores que pertenezcan a una misma clasificación.



- **Moneda:** si el sistema trabaja con multimoneda, podrás elegir los documentos que fueron elaborados con una moneda en particular.

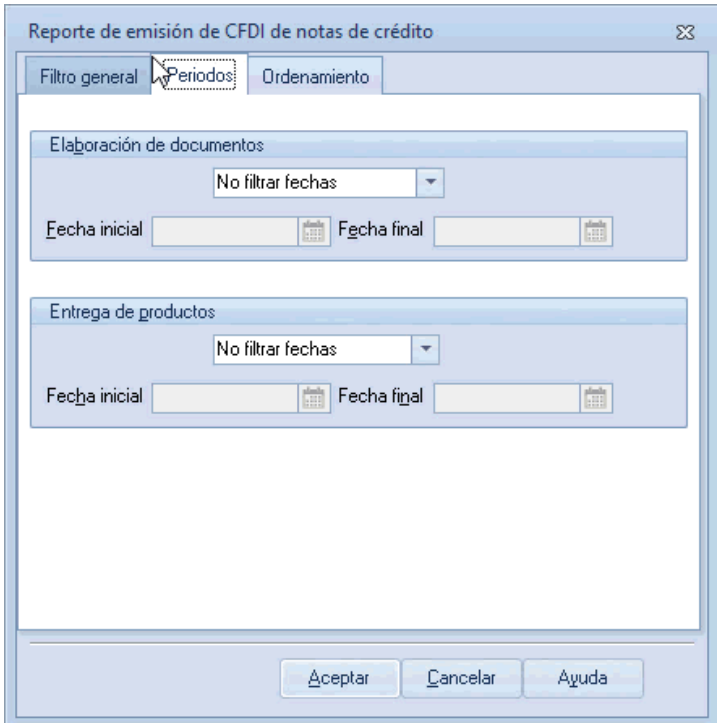
- **Incluir en impresión grupo de productos:** si al realizar la nota de crédito se utilizó la captura mediante grupo de productos, es posible realizar el desglose de los productos del grupo, habilitando esta casilla.
- **Reporte**: el sistema por omisión sugiere el reporte de acuerdo al tipo de documento que se vaya a emitir; sin embargo, es posible modificarlo al pulsar el ícono de los **tres puntos** .

Nota: para los campos **Desde**, **Hasta** y **Moneda** cuentas con el botón de **Ayuda** o presiona la tecla de función **F2** para realizar una selección más específica.



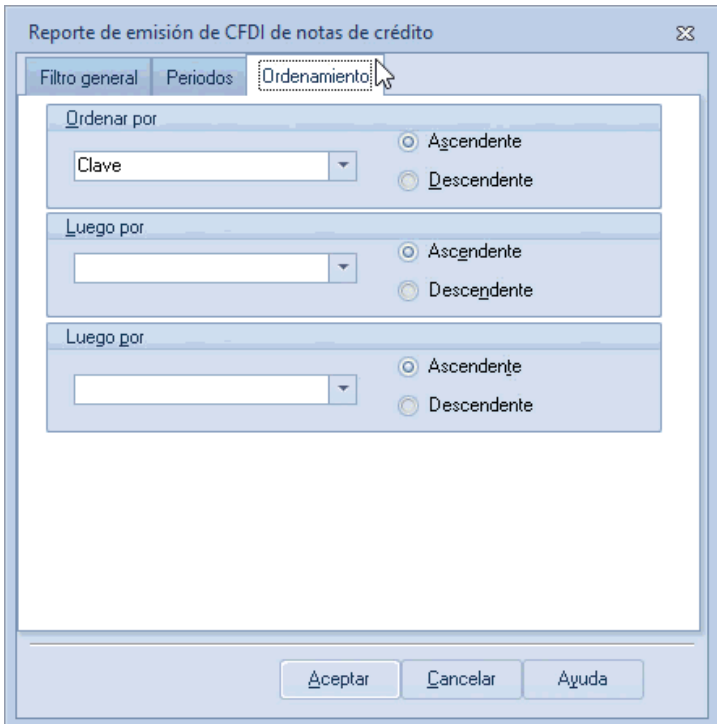
Pestaña Períodos.

- **Elaboración de documentos:** realiza la selección por medio de la fecha de aplicación de los documentos, las cuales se pueden definir mediante las siguientes opciones:
  - **Período específico:** seleccionas la opción que desees utilizar: hoy, este mes, esta semana, mes anterior, 1a. Quincena, 2a. Quincena, en un mes en específico, 1er. Semestre, 2do. Semestre, este año, año anterior, hasta hoy o últimos 30 días. Al seleccionar un período, te mostrará en el campo **Inicial/Final** la fecha correspondiente al mismo.
- **Entrega de productos:** realiza la selección por medio de la fecha de la entrega de productos.



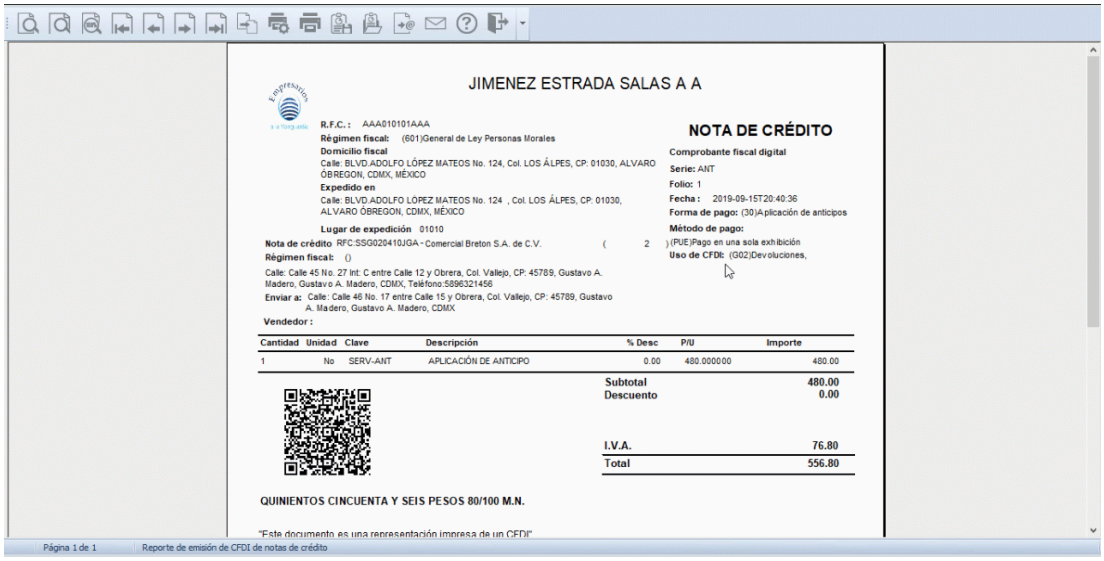
Pestaña Ordenamiento.

- **Ordenar por:** la información del reporte se puede ordenar a partir de alguno de los campos del mismo. Este proceso lo podrás realizar seleccionando el campo o columna por la que deseas visualizar en el reporte; el sistema te permitirá elegir los elementos seleccionados (campo o columna) de manera ascendente o, en su caso, descendente. Por omisión, el sistema los ordena de manera ascendente.
- **Luego por:** eliges el otro factor o campo por el que deseas ordenar el reporte. Este lo podrás realizar seleccionando el campo o columna por la que deseas ordenar el reporte, el sistema te permitirá ordenar los elementos seleccionados (campo o columna) de manera ascendente o, en su caso, descendente; por omisión, el sistema ordena de manera ascendente.



3. Una vez definidos los filtros, haz clic en el botón **Aceptar** 

. El sistema mostrará la vista preliminar con los resultados del informe.



¡Genial! Generar el reporte de emisión de CFDI de notas de crédito te permitirá mantener siempre disponible la información necesaria para tus operaciones.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com