# Generar reporte de emisión de pedidos

Fuente original: Siigo Aspel

**Videos del tutorial**

**SAE - Generar reporte de emisión de pedidos**
https://www.youtube.com/watch?v=cljAsneOlcE

ID del tutorial: SATA-SAE-070100

---

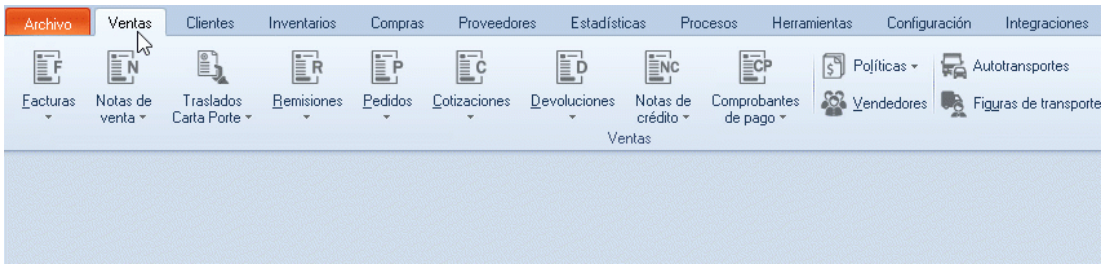
Generar reporte de emisión de pedidos es una herramienta útil cuando necesitas obtener una vista clara y ordenada de los pedidos que ya se han registrado en el sistema. Este tema es importante porque te permite revisar, imprimir o compartir la información de tus pedidos de forma sencilla, ayudándote a dar seguimiento y mantener un mejor control administrativo.

A continuación, te indicamos el proceso a seguir:

**1. Accede a la ruta.**

Ingresa al menú **Ventas**, despliega el submenú de **Pedidos** 

y selecciona la opción **Reporte emisión de pedidos**.

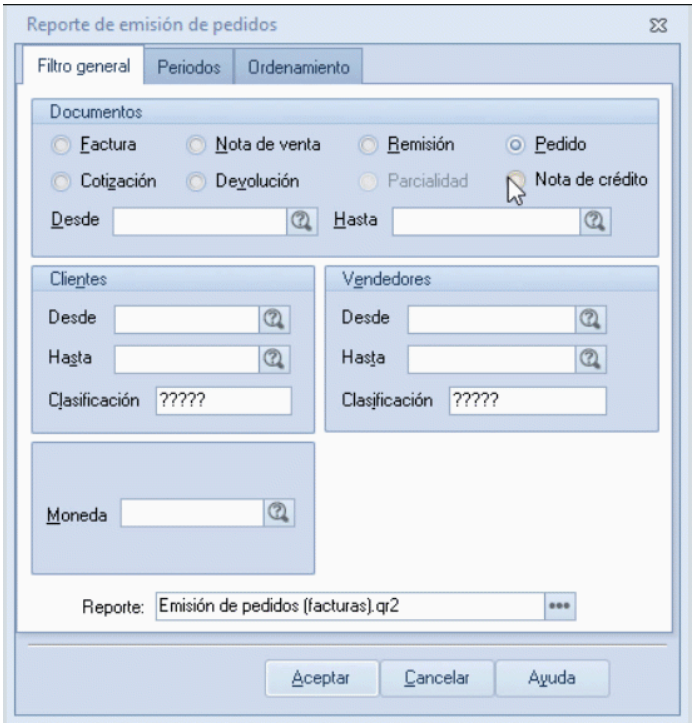



**2. Define los filtros generales.**

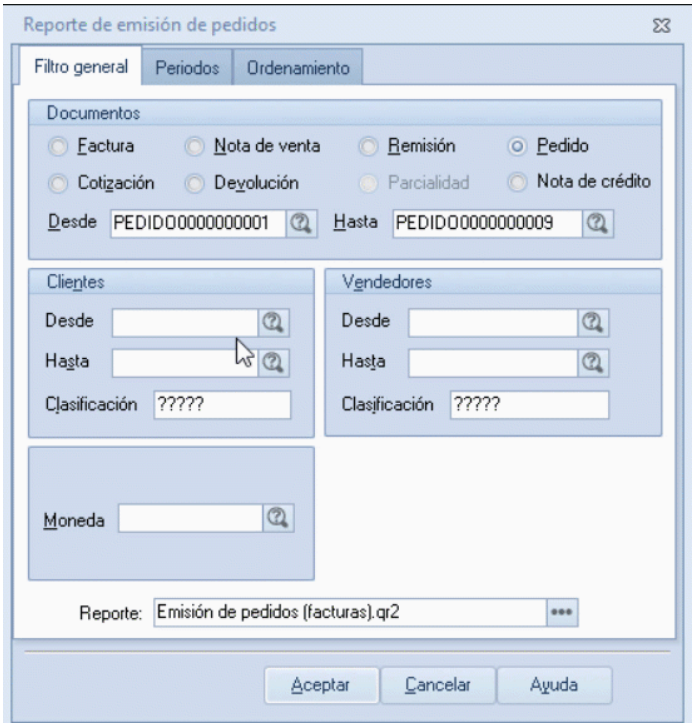
Al ingresar, se mostrará una ventana con diferentes campos para personalizar el reporte:

**Filtro general.**

- **Documentos:** selecciona el tipo de documento a consultar, en este caso, **Pedido**.
- **Rango de claves:** en los campos **Desde/Hasta** indica el rango de los folios que quieres visualizar en pantalla.

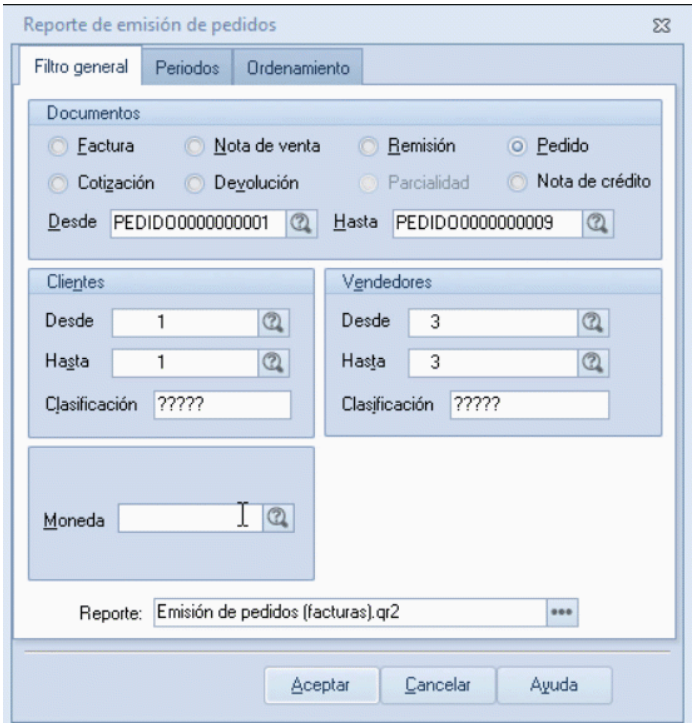



- **Clientes:** en los campos **Desde/Hasta**, *s*elecciona el rango de claves de los clientes de los documentos que serán tomados en cuenta.
- **Vendedores:** define el rango de claves de los vendedores que participen en los documentos.
- **Clasificación:** si utilizas clasificaciones en clientes o vendedores, filtra por este criterio.



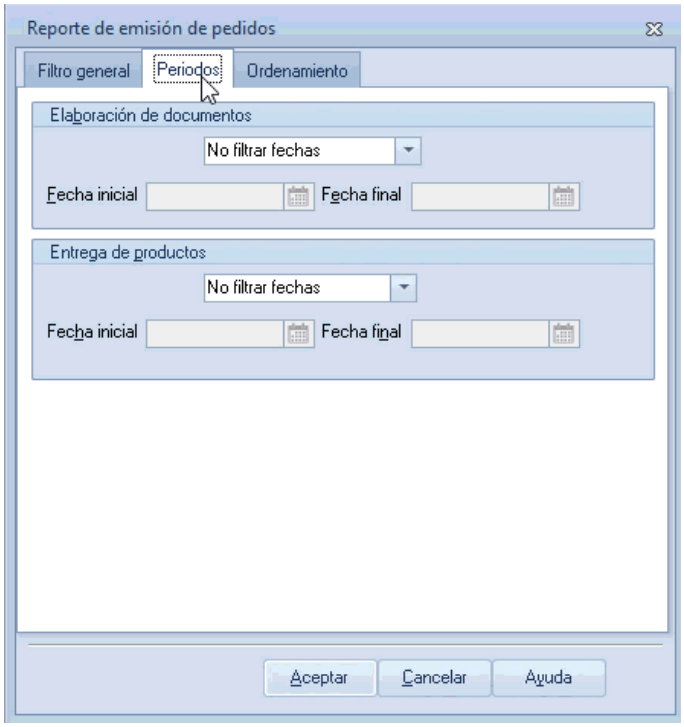

- **Moneda:** si trabajas con multimoneda, selecciona la moneda de los documentos a consultar.
- **Reporte:** por omisión, el sistema sugiere un formato según el tipo de documento, pero puedes cambiarlo haciendo clic en el ícono de los **tres puntos** ••• .

**Nota:** para los campos **Desde**, **Hasta** y **Moneda**, utiliza el botón de **Ayuda** o presiona la tecla **F2** para una búsqueda más precisa.



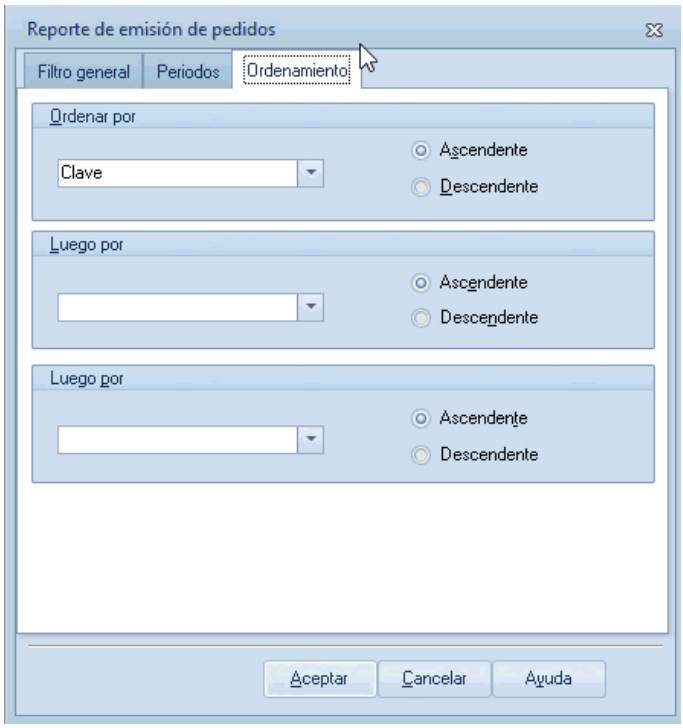

**3. Establece el período.**

- **Elaboración de documentos:** realiza la selección por medio de la fecha de aplicación de los documentos, las cuales se pueden definir mediante las siguientes opciones:
    - **Fechas seleccionadas:** permite definir manualmente un rango de fechas específico para filtrar los pedidos según su fecha de elaboración o entrega. Esta opción ofrece mayor precisión al delimitar el período exacto que deseas consultar en el reporte.
    - **Período específico:** seleccionas la opción que desees utilizar: hoy, este mes, esta semana, mes anterior, 1a. Quincena, 2a. Quincena, en un mes en específico, 1er. Semestre, 2do. Semestre, este año, año anterior, hasta hoy o últimos 30 días. Al seleccionar un período, te mostrará en el campo **Inicial/Final** la fecha correspondiente al mismo.
    - **Entrega de productos:** realiza la selección por medio de la fecha de la entrega de productos.




**4. Ordena la información.**

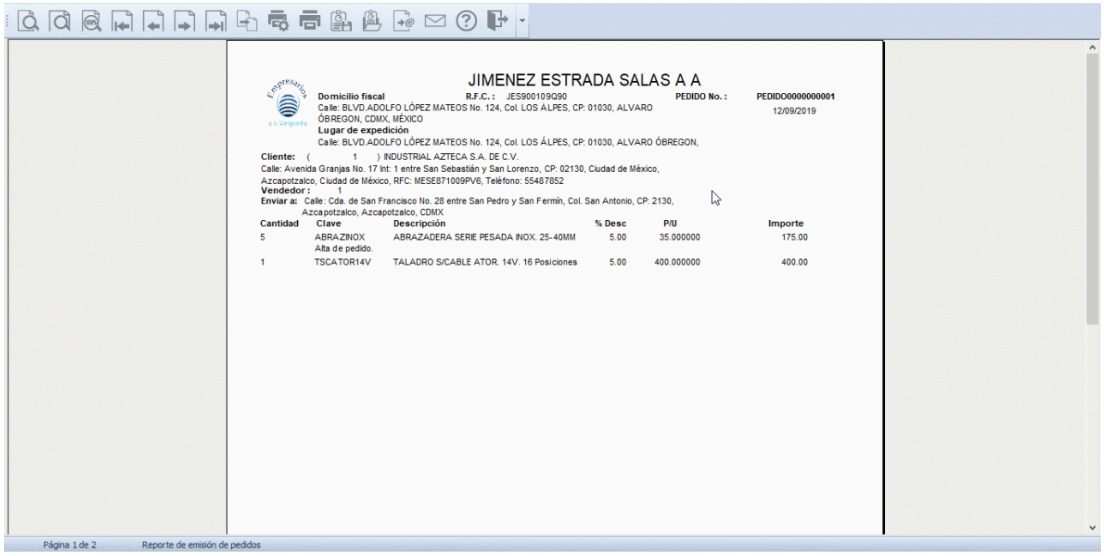
- **Ordenar por:** la información del reporte se puede ordenar a partir de alguno de los campos del mismo. Este proceso lo podrás realizar seleccionando el campo o columna por la que deseas visualizar en el reporte; el sistema te permitirá elegir los elementos seleccionados (campo o columna) de manera ascendente o, en su caso, descendente; por omisión, el sistema los ordena de manera ascendente.
- **Luego por:** eliges el otro factor o campo por el que deseas ordenar el reporte. Este lo podrás realizar seleccionando el campo o columna por la que deseas ordenar el reporte; el sistema te permitirá ordenar los elementos seleccionados (campo o columna) de manera ascendente o, en su caso, descendente; por omisión, el sistema ordena de manera ascendente.



**5. Genera el reporte.**

Haz clic en **Aceptar** 

para visualizar el reporte con base en los filtros establecidos.




¡Gran trabajo! Al generar reporte de resumen de pedidos, obtienes una visión clara y filtrada de tus operaciones.

---

**¿Necesitas ayuda con este proceso?**

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com