Consultar pedidos

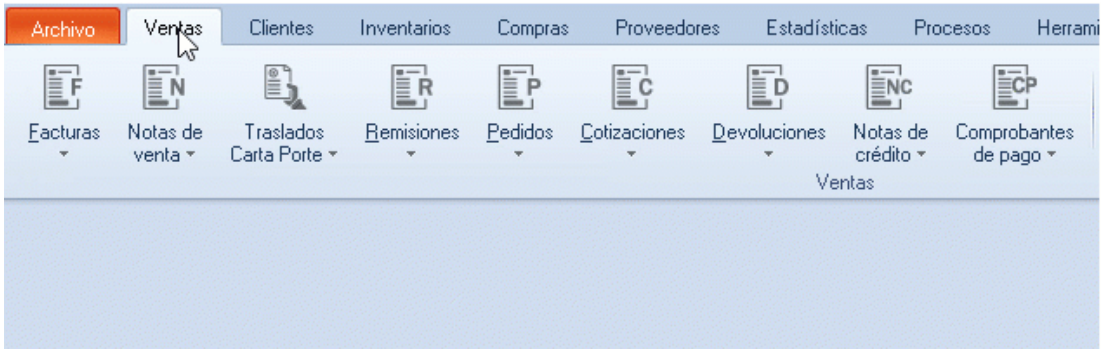
Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-SAE-063918

Consultar pedidos es una opción pensada para ayudarte a revisar de forma rápida y ordenada los pedidos que ya has registrado en tu sistema. Es útil cuando necesitas saber qué pedidos están activos, dar seguimiento a su estatus o simplemente tener mayor control sobre tus ventas sin complicaciones.

1. Accede a la ruta.

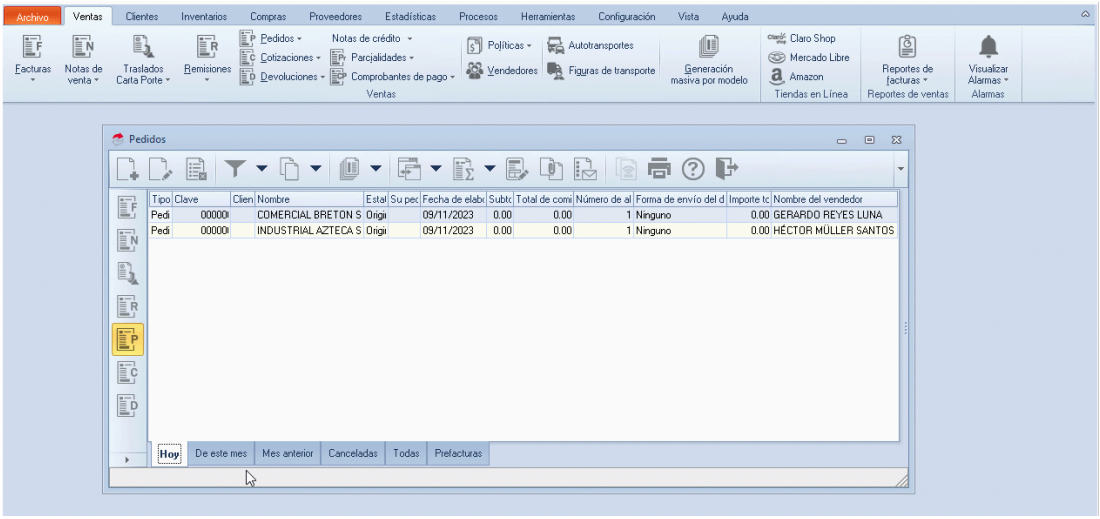
Para consultar los pedidos realizados, te diriges al menú **Ventas**, despliegas el submenú de **Pedidos** y seleccionas **Pedidos**.



2. Visualiza las pestañas predefinidas.

La información se presenta en seis pestañas, cada una con un filtro personalizado que muestra datos específicos.

El filtro personalizado definido en las pestañas es el mismo que se tiene desde la barra de herramientas, en el ícono **Filtrar** .



Los filtros disponibles son:

- **Hoy:** muestra los pedidos realizados durante el día actual.
- **De este mes:** lista los pedidos generados desde el inicio del mes en curso hasta la fecha.
- **Mes anterior:** presenta los pedidos registrados durante el mes anterior completo.
- **Canceladas:** incluye los pedidos que han sido anulados o cancelados.
- **Todas:** muestra la totalidad de los pedidos, sin importar la fecha o estado.
- **Prefacturas:** contiene los pedidos que están en estado de prefactura, es decir, en proceso de facturación.

3. Cierra la consulta.

Das clic en el ícono **Salir** para cerrar la consulta.

¡Genial! Ahora ya conoces cómo consultar pedidos para mantener todo bajo control.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com