Consultar datos de la empresa

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

YouTube video player
https://www.youtube.com/watch?v=cUBHjuRY3ak

ID del tutorial: SATA-SAE-062660

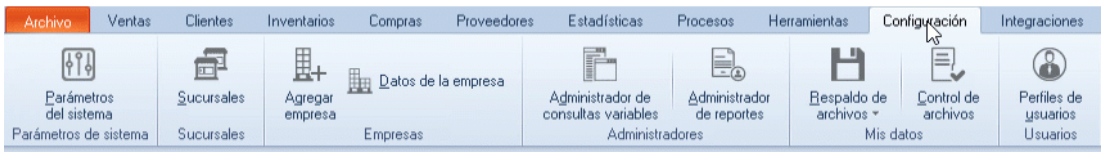
Consultar datos de la empresa permite revisar la información principal registrada en Aspel SAE, como los datos fiscales, el domicilio y los datos de expedición, para asegurarte de que todo esté correcto y actualizado. Al hacerlo, evitas errores al emitir facturas o documentos oficiales y mantienes un mejor control de la información utilizada en tus operaciones diarias.

A continuación, te indicamos el proceso a seguir:

1. Ingresa a la ruta.

Dirígete al menú **Configuración** y da clic en **Datos de la empresa** 

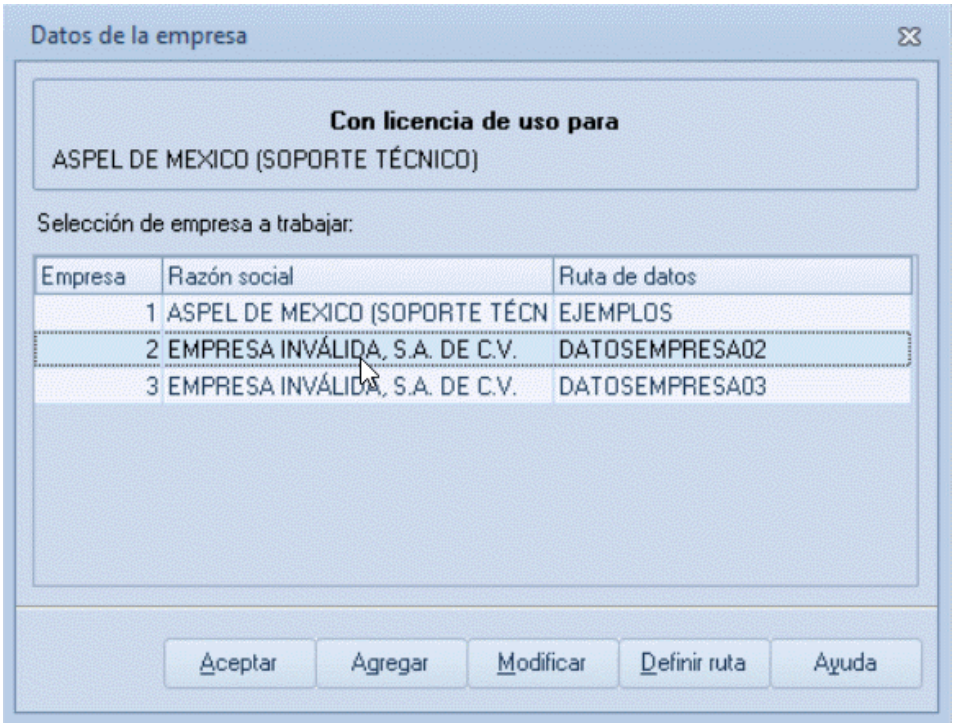
.



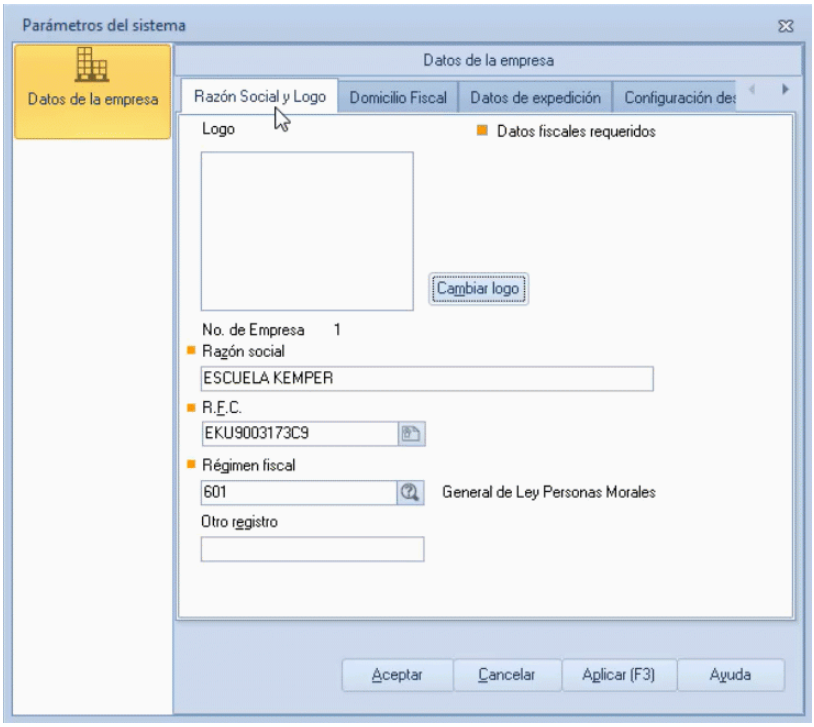
2. Verifica la información.

En la ventana que se abre, observa la empresa que deseas consultar y haz clic en el botón **Modificar** 

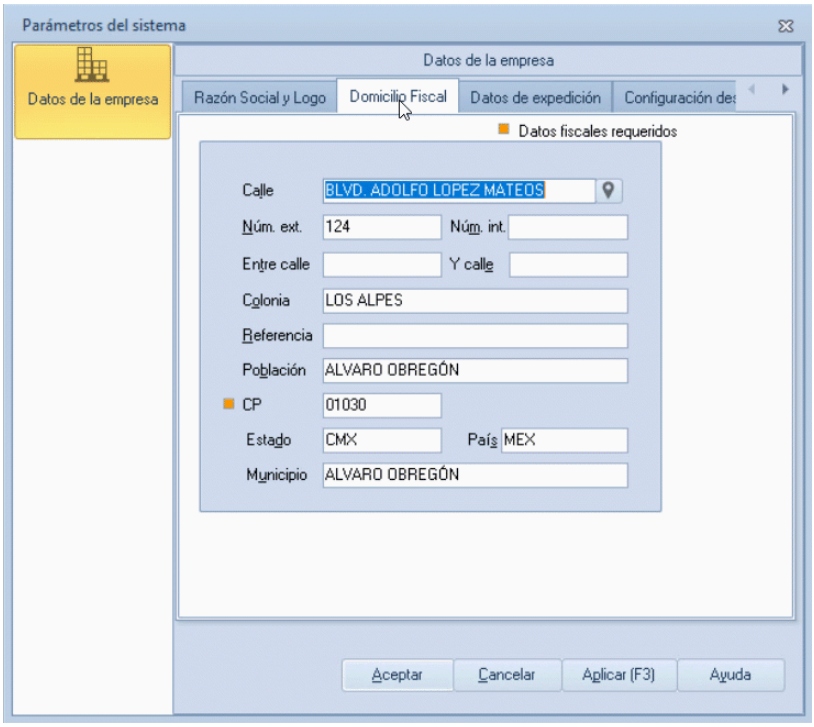
.



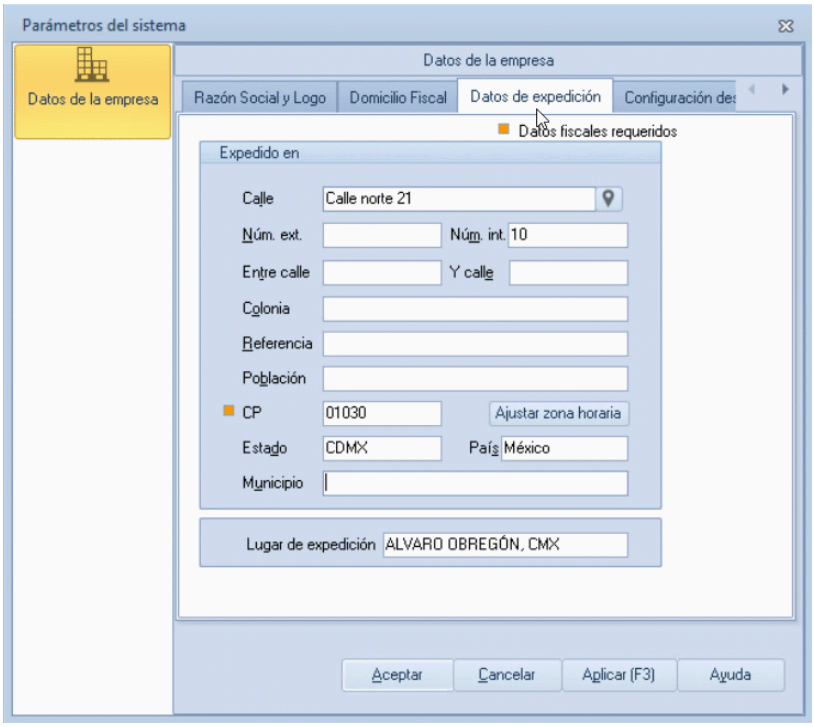
En la pestaña **Razón social y logo**, revisa la razón social, el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y el régimen fiscal correspondiente.



Luego, en la pestaña **Domicilio fiscal**, observa los siguientes datos: calle, número exterior, colonia, población, código postal, estado, municipio y país.



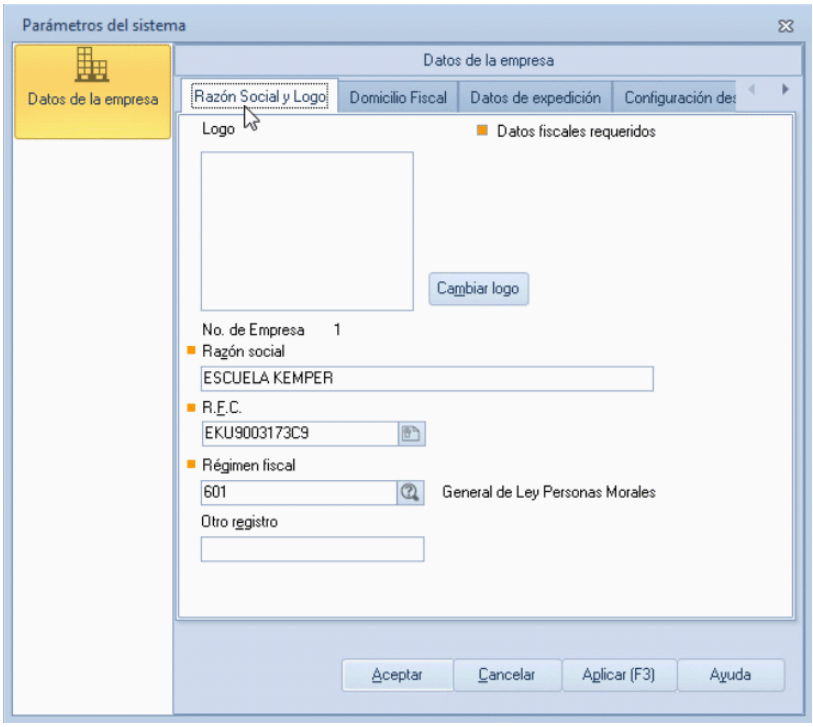
En la pestaña **Datos de expedición**, visualiza la información correspondiente. El sistema completa automáticamente la casilla **Lugar de expedición** con la información que ya está ingresada.



Adicionalmente, se tiene la pestaña Configuración descarga SAT para realizar la transferencia de CFDI al tablero de comprobantes.

3. Verifica los datos del timbrado.

Regresa a la pestaña **Razón social y logo**, verifica que el RFC sea correcto. Para ello, haz clic en el botón **Preparación datos de timbrado** .



¡Bien hecho! Ahora tienes todo lo necesario para consultar los datos de la empresa correctamente.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com