# Generar reporte de abonos a compras

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-SAE-059887

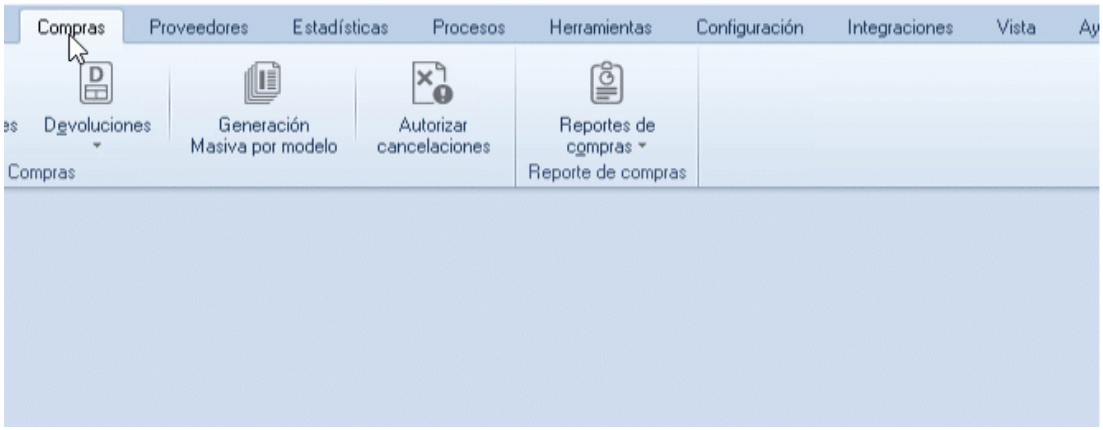
Generar reporte de abonos a compras te permite consultar de forma clara los pagos que has realizado a tus proveedores por las compras registradas en tu sistema. Al utilizar este reporte, puedes llevar un mejor control de tus abonos, verificar montos e impuestos y mantener un registro ordenado de tus movimientos, lo que facilita la gestión de tus cuentas por pagar y la organización de tus finanzas.

A continuación, realiza lo siguiente:

**1. Accede a la ruta.**

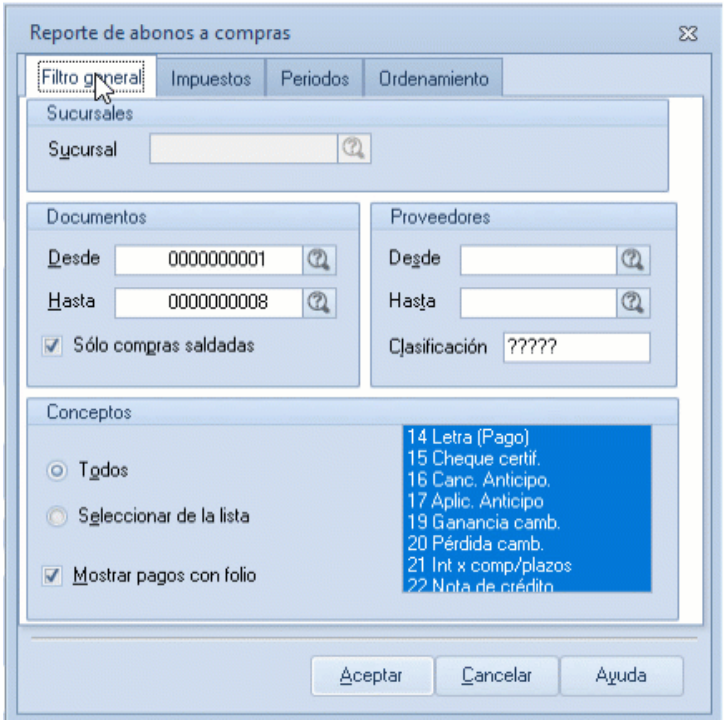
Ingresa al menú **Compras**, despliega el submenú de **Reportes de compras** 

, da clic en **Fiscales** y pulsa en **Abonos a compras**.



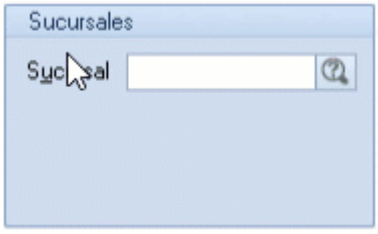

**2. Define los criterios de filtrado.**

Al ingresar, podrás configurar las distintas secciones con los siguientes campos:

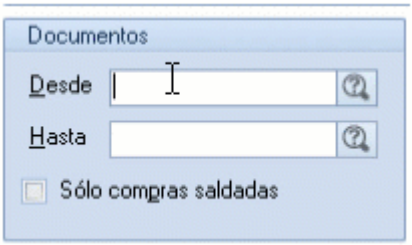



**Pestaña Filtro general.**

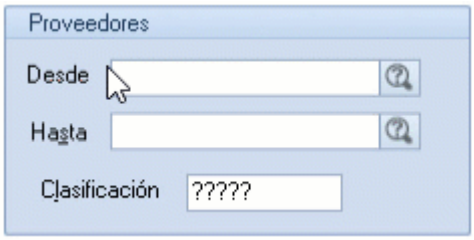
- **Sucursal:** permite seleccionar la sucursal de los documentos que deseas incluir en el reporte.




- **Rango de claves de documentos:** indica los documentos cuya información deseas incluir en el reporte.
- **Solo compras saldadas:** al activar esta opción, solo se toman en cuenta los documentos de compras saldadas.




- **Proveedores:** selecciona el rango de claves de los proveedores que requieras para que se muestren en el reporte.
- **Clasificación:** en este campo podrás aplicar un filtro para aquellos proveedores que pertenezcan a una misma clasificación.



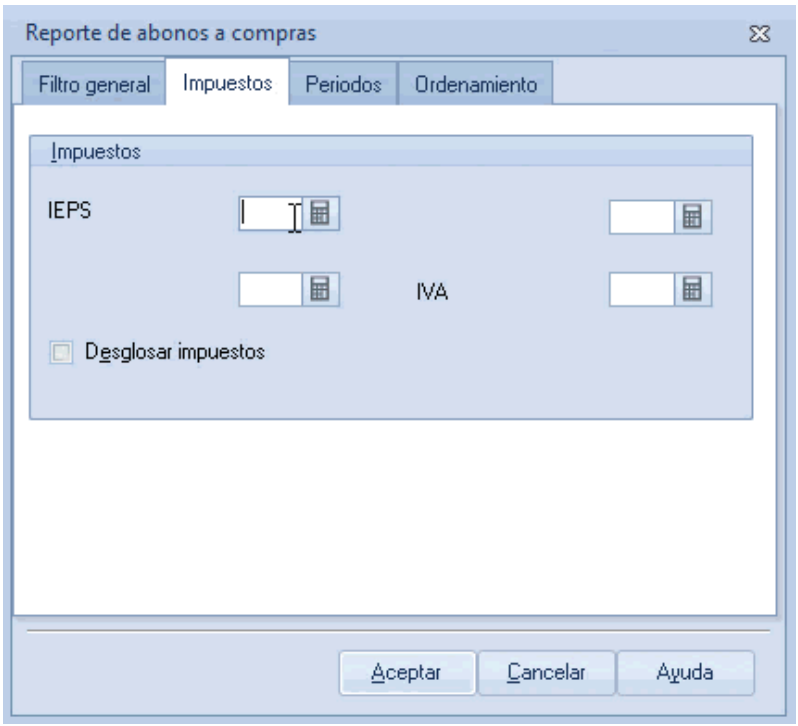

- **Conceptos:** selecciona **Todos** para incluir todos los conceptos del catálogo o **Seleccionar de la lista** para elegir manualmente los que deseas integrar al reporte.




**Nota:** para los campos **desde / hasta**, usa el botón **Ayuda** o presiona **F2** para una selección más precisa.

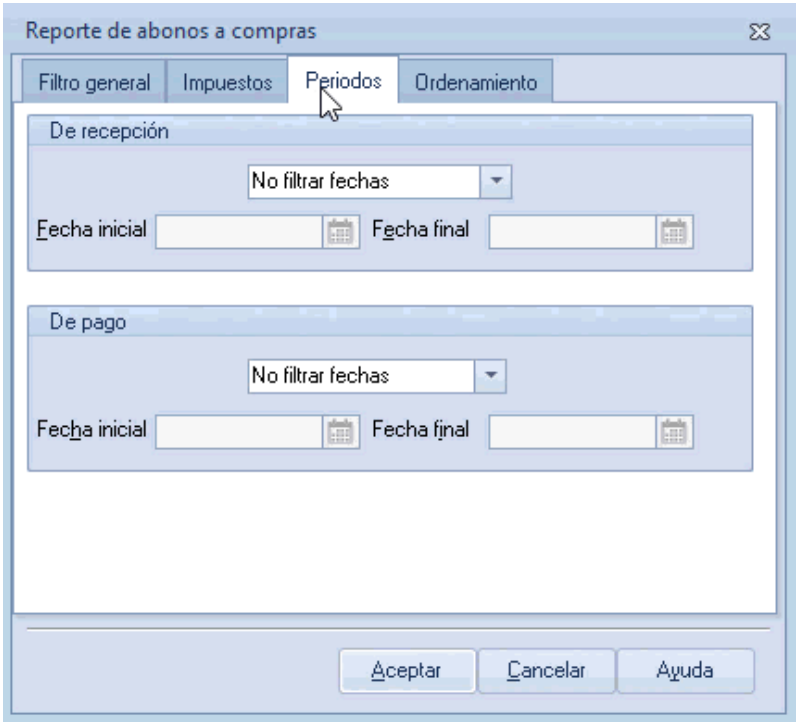
**Pestaña Impuestos.**

- **Impuestos:** si deseas que el listado muestre únicamente los documentos con un porcentaje de impuesto específico, ingresa el valor correspondiente en la casilla; por ejemplo, para visualizar solo los documentos con una tasa de Impuesto Especial sobre Productos y Servicios (IEPS) del 20%, escribe 20%.
- **Desglosar impuestos:** activa esta opción para mostrar los montos de cada impuesto por separado.




**Pestaña Períodos.**

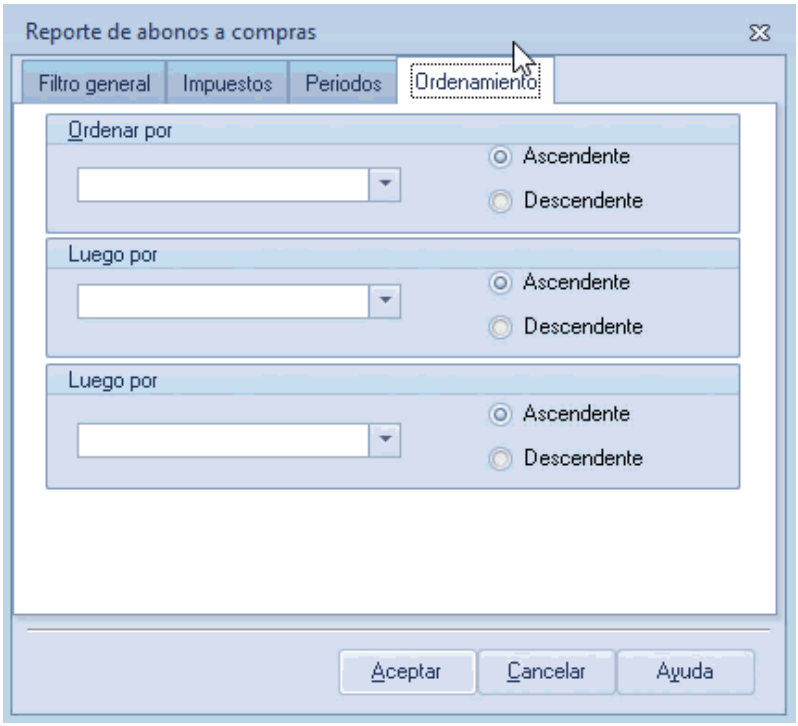
- **De recepción:** realiza la selección por medio de la fecha de aplicación de los documentos.
- **De pago:** filtra según la fecha de pago de los documentos.




**Pestaña Ordenamiento.**

Selecciona el campo o columna por el que deseas ordenar el reporte.

- **Ordenar por:** selecciona el campo o columna principal para organizar los datos; el sistema permite ordenarlos de manera ascendente o descendente, siendo ascendente la opción por omisión.
- **Luego por:** elige un campo o columna secundaria para refinar el orden del reporte, también con opción de ascendente o descendente, siendo ascendente la predeterminada.



### 3. Genera el reporte.

Una vez definidos los criterios, haz clic en **Aceptar**  para visualizar el listado de abonos de deudas de las compras según los filtros aplicados.



JIMENEZ ESTRADA SALAS A A

## Abonos a compras

**Documentos:** Todos
**Proveedores:** Todos
**Compras:** Todas
**Clasificación de proveedor:** ?????

**I.E.P.S.:** Todas **Ret. ISR:** Todas **IVA:** Todas **I.V.A.:** Todas
**Conceptos:** Todos

| Proveedor / Concepto | No. cargo | RFC / Docto. | Fecha | Importe | Impuesto |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | MAG041126GT8 | | | |
| 1 COMPRA | 1 | 0000000004 | 09/Oct/2019 | 1,358.59 | -66.40 |
| 23 Transferencia | | 0000000004 | 09/Oct/2019 | 500.00 | -24.44 |
| 1 COMPRA | 1 | 0000000008 | 17/Nov/2019 | 444.93 | 61.37 |
| 23 Transferencia | | COM008 | 17/Nov/2019 | 444.93 | 61.37 |
| 1 COMPRA | 1 | 0000000009 | 18/Nov/2019 | 444.93 | 61.37 |
| 23 Transferencia | | COM009 | 18/Nov/2019 | 444.93 | 61.37 |
| 1 COMPRA | 1 | 0000000010 | 26/Nov/2019 | 2,066.25 | 285.00 |
| 8 Nota | | 0000000002 | 26/Nov/2019 | 2,066.25 | 285.00 |
| 23 Transferencia | | COM010 | 26/Nov/2019 | 2,066.25 | 285.00 |

¡Gran trabajo! Al generar el reporte de abonos a compras, tendrás un control claro de los pagos registrados a tus proveedores.

**¿Necesitas ayuda con este proceso?**

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com