Configurar razón social y logotipo de la empresa

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

YouTube video player
https://www.youtube.com/watch?v=mEixkRv2RZ8

ID del tutorial: SATA-SAE-054349

Configurar razón social y logotipo de la empresa es importante porque permite que tu sistema identifique correctamente a tu negocio y muestre su información de forma clara y profesional. Es un proceso que conviene realizar al comenzar a usar el sistema o cuando necesites actualizar la información de tu empresa, ya que así aseguras una presentación adecuada y evitas errores en la identificación de tu negocio.

A continuación, realiza lo siguiente:

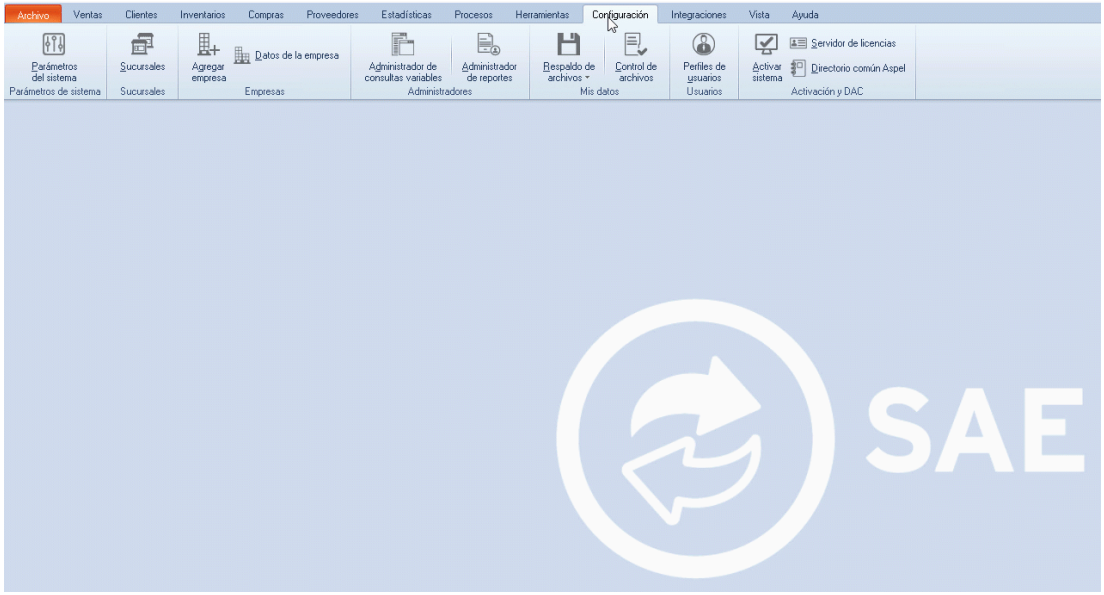
1. Accede a la ruta.

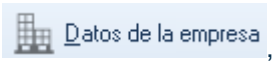
Puedes ingresar utilizando alguna de las siguientes rutas:

- Te diriges al menú **Configuración**, luego seleccionas **Parámetros del sistema** 

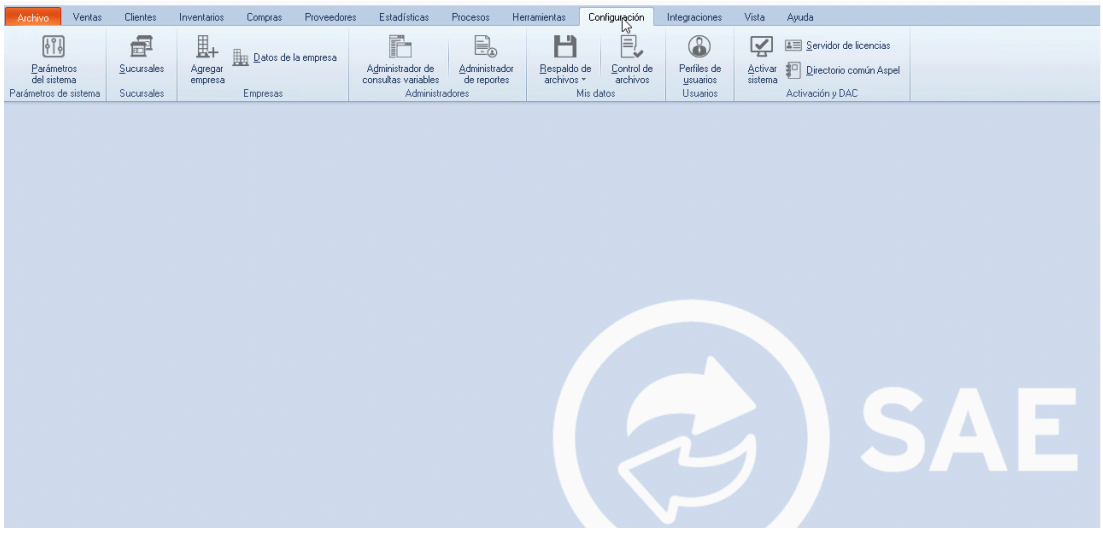
, te diriges a **Datos de la empresa** 

y das clic en **Razón social y logo**.



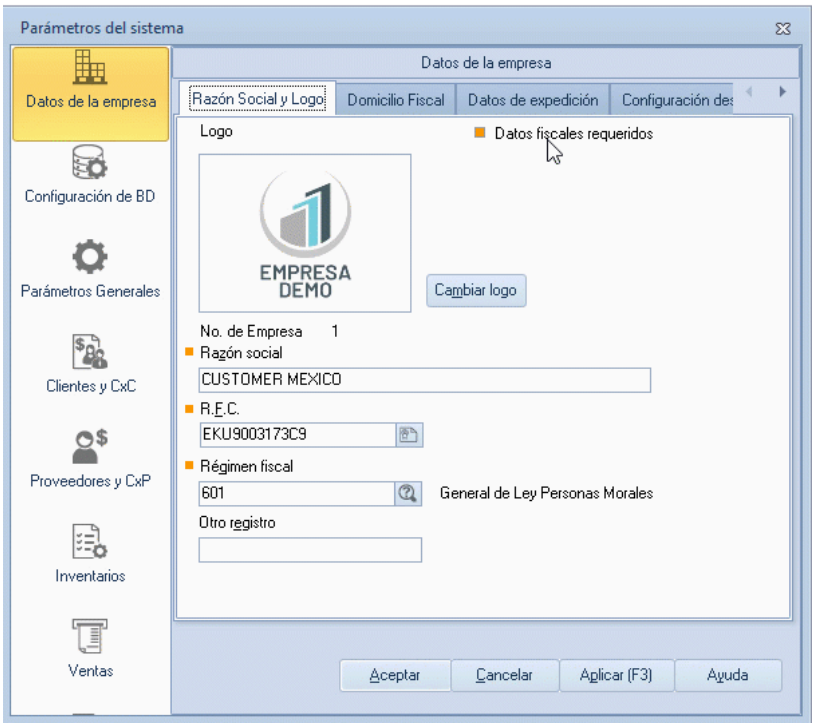
- O bien, desde el menú **Configuración**, luego seleccionas el ícono **Datos de la empresa** 

, pulsas en **Modificar** y das clic en **Razón social y logo**.



2. Completa los datos generales.

Verifica que todos los campos obligatorios, señalados con un **cuadro naranja** ■, estén correctamente capturados.



El sistema desplegará una vista para ingresar la información básica de la empresa, que incluye:

- **Logo de la empresa:** imagen que representa visualmente a tu empresa. Debe estar centrado sobre un fondo blanco y guardado en formato *.**PNG** o *.**JPG**, con tamaño de **200 píxeles × 74 píxeles**.
- **Cambiar logo** 

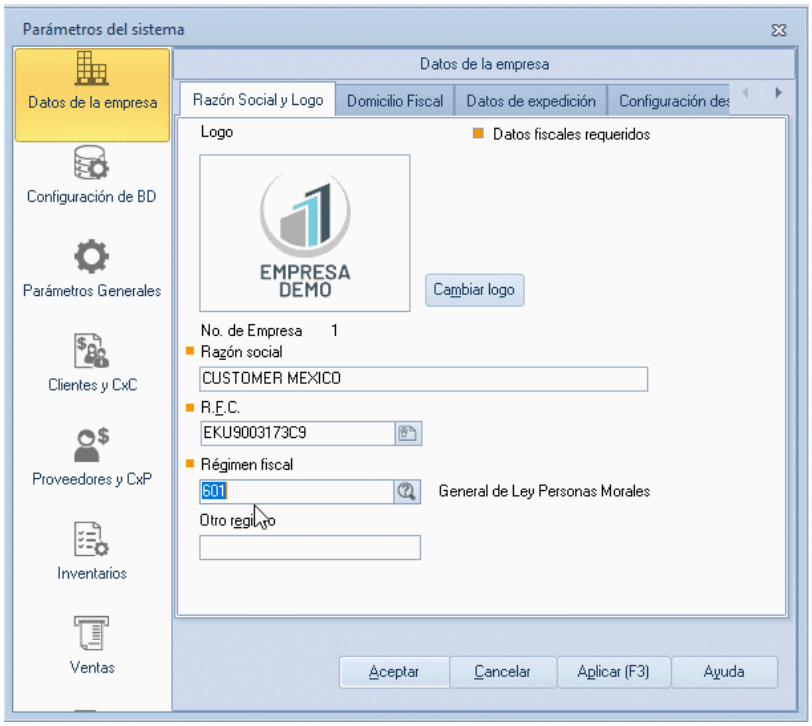
: permite seleccionar la ubicación de la imagen de tu empresa en tu computadora para actualizar el logo en el sistema.
- **No. de empresa:** campo informativo que muestra el número asignado a la empresa con la que estás trabajando.
- **Razón social:** muestra el nombre oficial de tu empresa registrado en el sistema. Si no has activado el sistema, por defecto aparecerá una leyenda.



- **Registro Federal de Contribuyentes (RFC):** corresponde al Registro Federal de Contribuyentes de la empresa. Este dato se imprime en varios reportes, haciendo tus listados más completos y

formales.

- **Régimen fiscal:** indica la actividad fiscal de tu empresa. Selecciona el régimen correspondiente al utilizar el botón de Ayuda para desplegar el catálogo proporcionado por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
- **Otro registro:** espacio adicional que puedes utilizar si necesitas agregar otro tipo de registro o información extra de la empresa.



Importante: la información solicitada la obtienes de la **Constancia de Situación Fiscal** de la empresa.

3. Guarda los cambios.

Después de completar toda la información, haz clic en **Aplicar** 

para que los datos queden guardados en el sistema.

¡Bien hecho! Al configurar razón social y logotipo de la empresa, quedará correctamente identificada en el sistema.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com