Agregar archivos para publicar - Interfaz PROD - Espacio Aspel

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-PROD-056101

Agregar archivos para publicar en la interfaz de PROD y Espacio Aspel te permite compartir documentos en distintos formatos, para que puedan consultarse desde la nube cuando lo requieras. Esta función es útil para poner a disposición información complementaria, mantenerla organizada en carpetas y facilitar su acceso desde un único lugar.

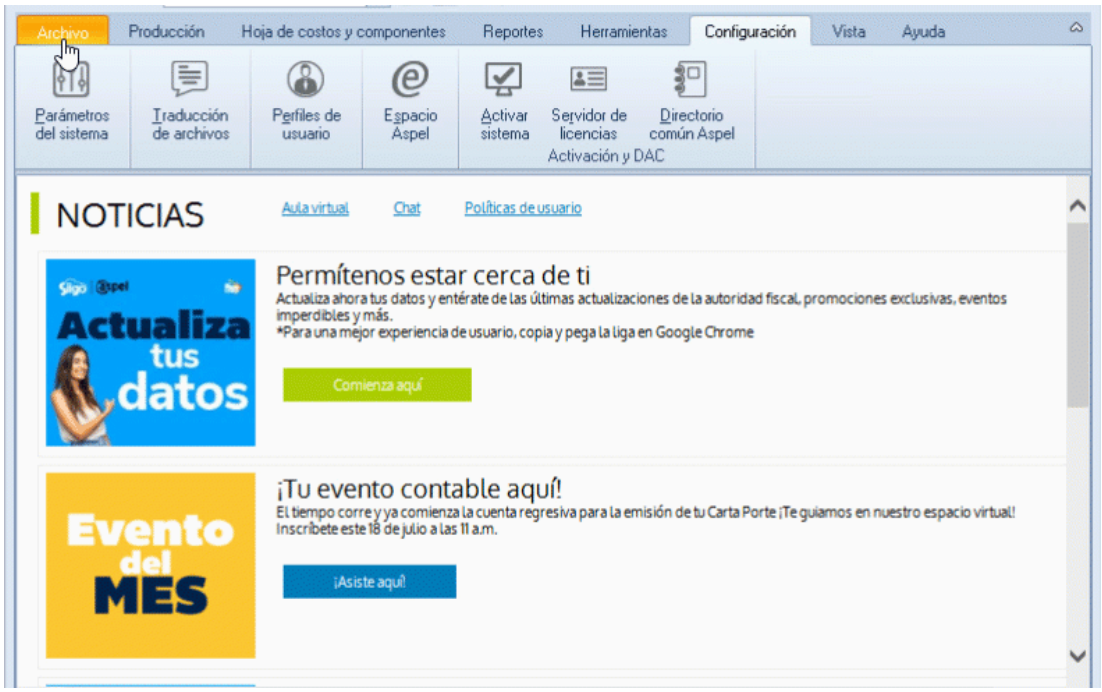
1. Ingresa a la ruta

Accede a Espacio Aspel desde cualquiera de las siguientes rutas:

- Menú **Archivo** y haz clic en el ícono **Espacio Aspel**



.



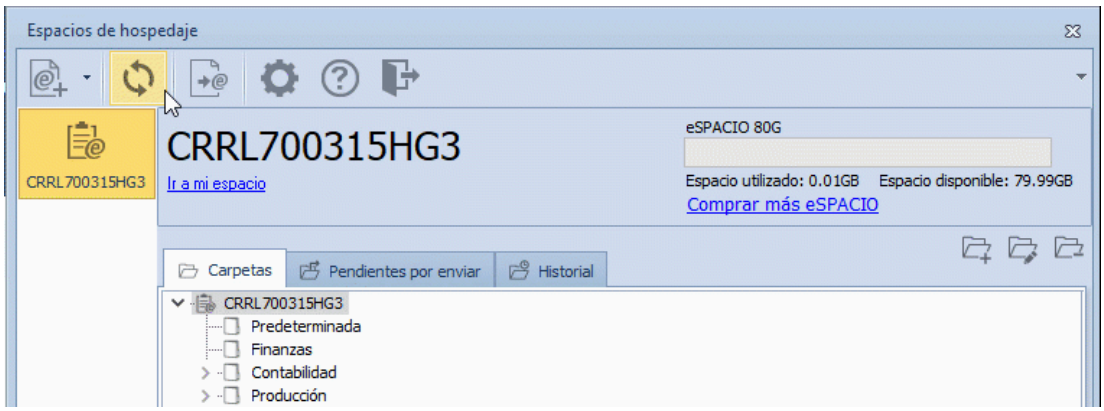
- Menú **Herramientas** y haz clic en el ícono **Espacio Aspel** 

.



2. Sincroniza las carpetas

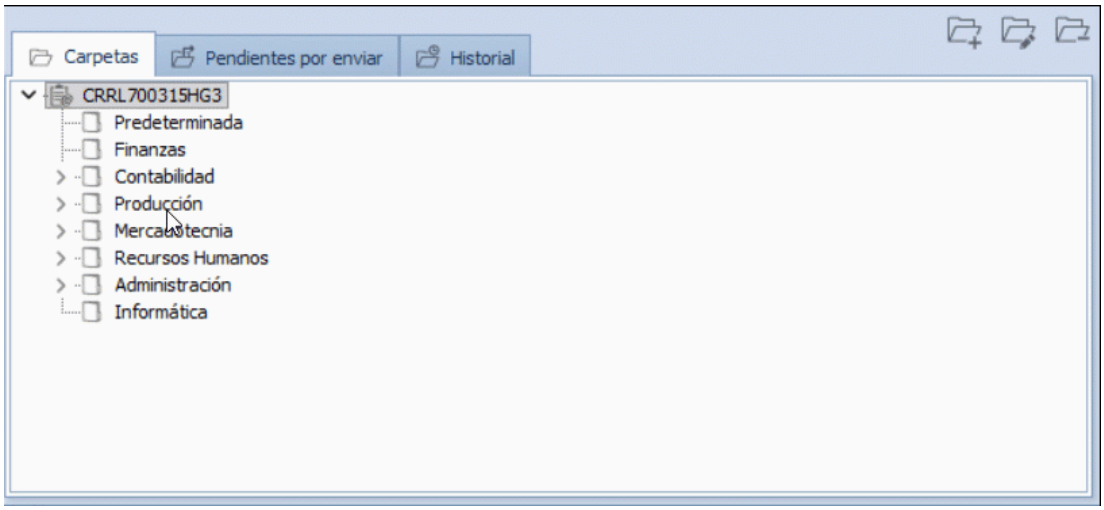
En la ventana **Espacios de hospedaje**, haz clic en el botón **Sincronizar carpetas** .

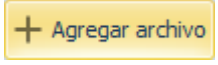


Este proceso verifica que las carpetas existan en la versión web de Espacio Aspel. Si alguna no se encuentra disponible, se creará automáticamente para permitir la publicación de los archivos.

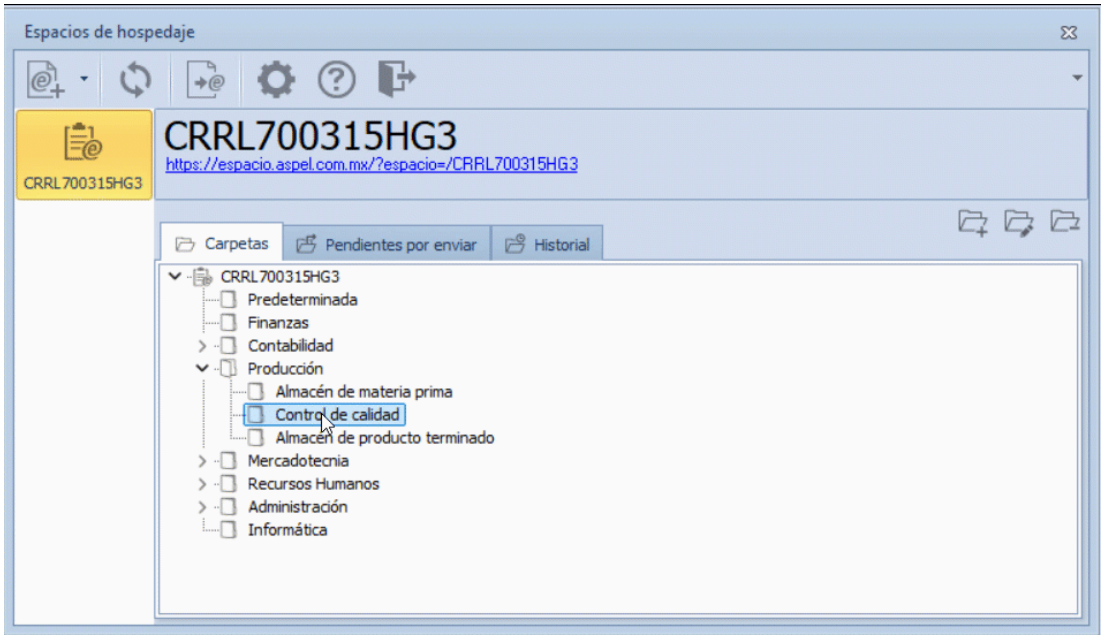
3. Selecciona la ubicación y agrega los archivos

Elige la carpeta o subcarpeta donde deseas publicar los documentos.

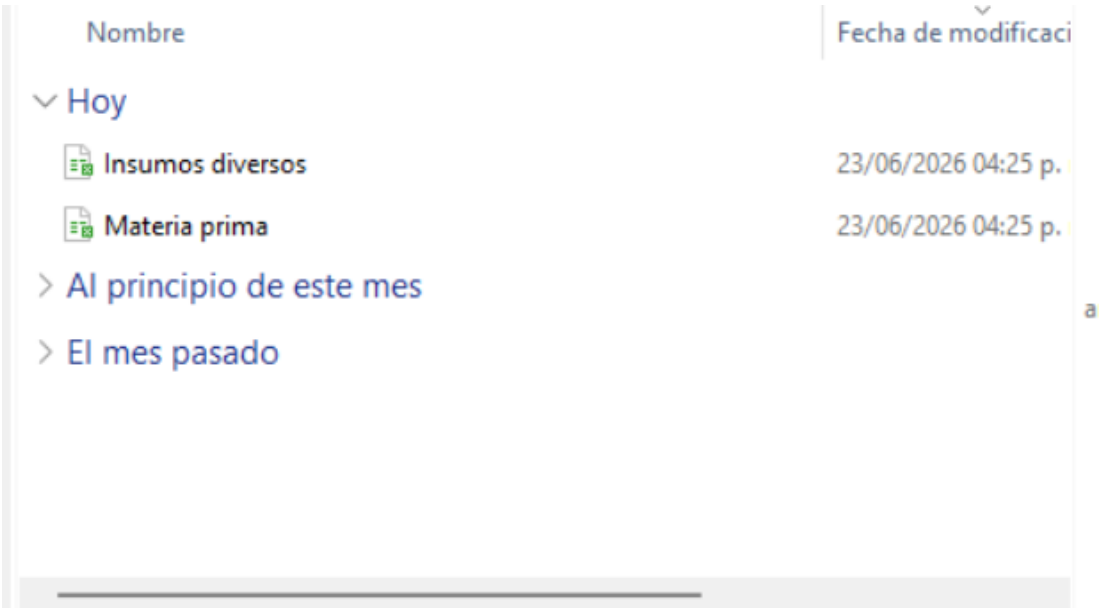


Haz clic en el botón **Agregar archivos**  y posteriormente en **+ Agregar archivo** 

para abrir el explorador de Windows.

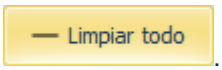


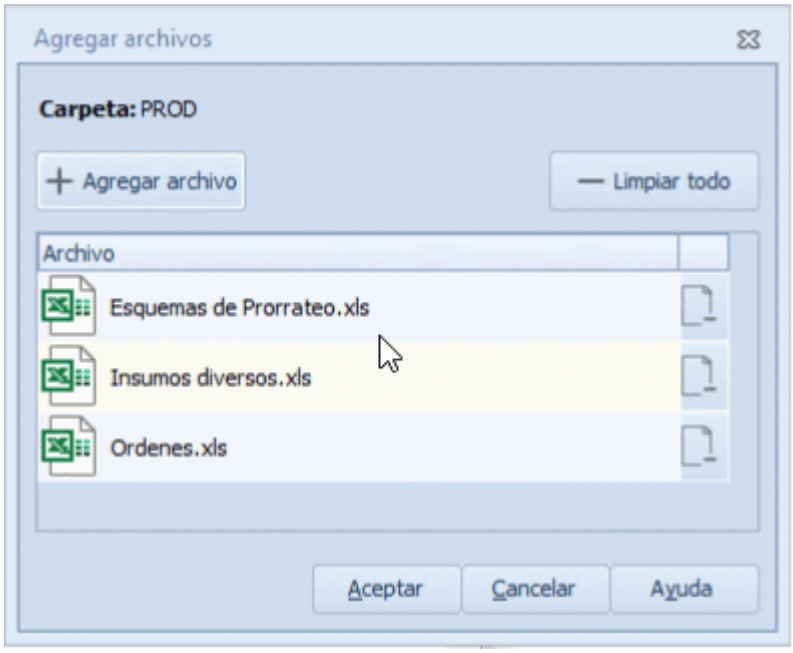
Selecciona los documentos que deseas publicar. Puedes agregar archivos en distintos formatos, como PDF, DOC, XML, JPG, GIF, entre otros.



Una vez seleccionados, haz clic en **Aceptar**  para incorporarlos a la lista de publicación.

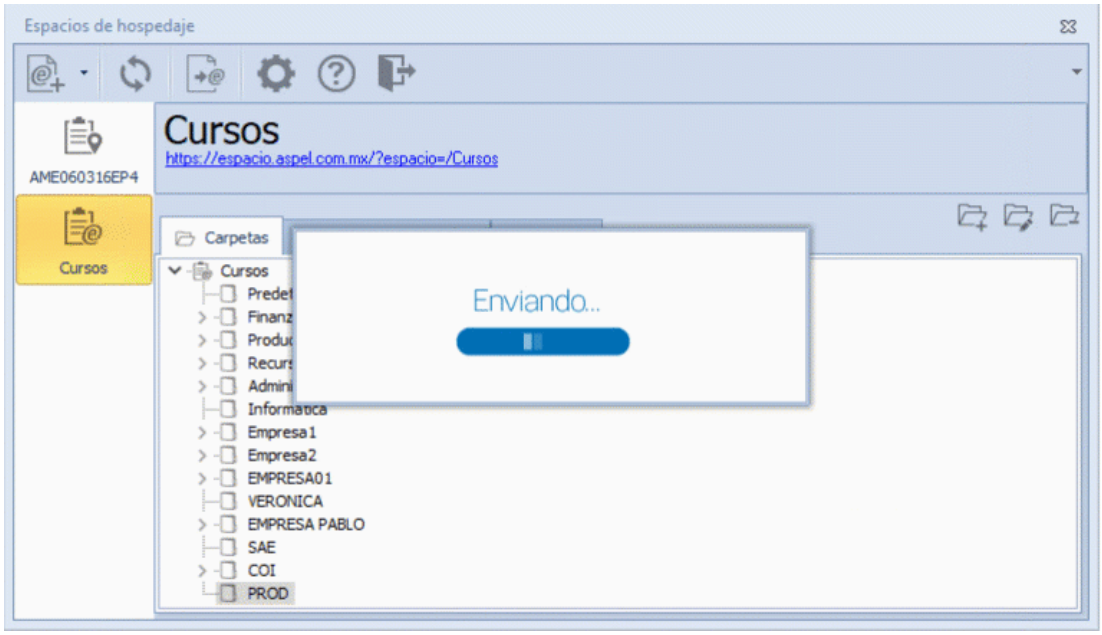
4. Elimina archivos agregados (opcional)

Si deseas retirar todos los documentos seleccionados antes de publicarlos, utiliza el botón **– Limpiar todo** .



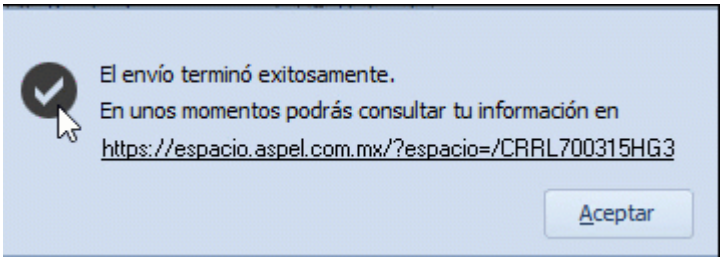
5. Publica los archivos

Al finalizar la selección, el sistema ejecutará automáticamente el proceso de **transmisión de datos**.



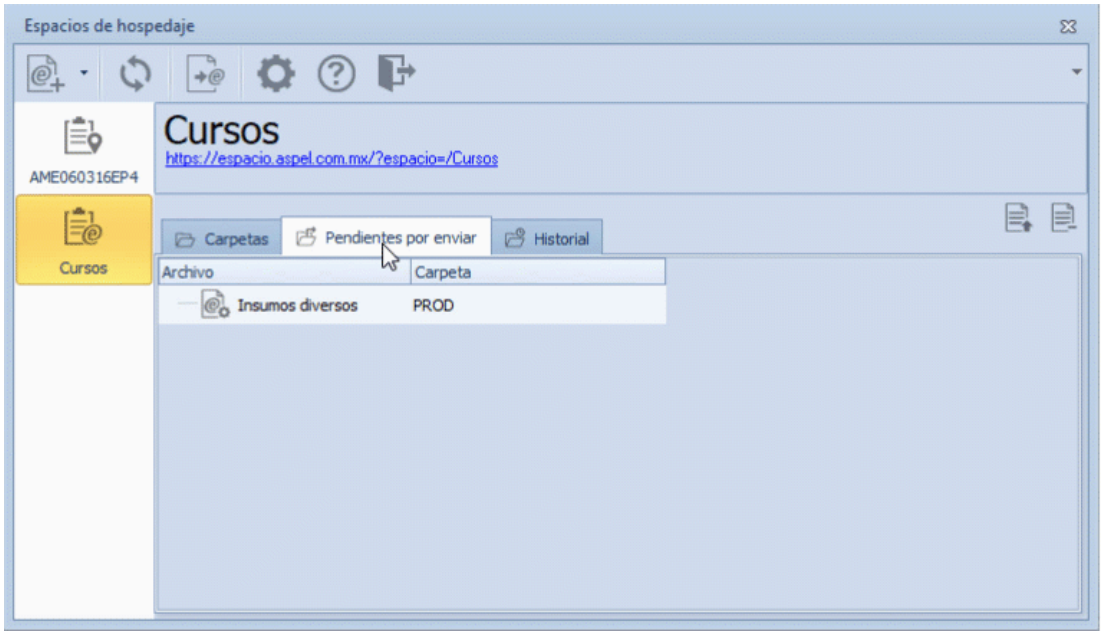
Cuando se muestre el mensaje de envío exitoso, haz clic en **Aceptar** 

. Los archivos quedarán disponibles en Espacio Aspel.



6. Verifica archivos pendientes de publicación

Si al ingresar al sistema se detectan archivos sin publicar, se mostrará un mensaje informativo que te permitirá revisar los documentos pendientes por enviar en la interfaz PROD y Espacio Aspel.



¡Genial! Con este proceso puedes agregar archivos para publicar en la interfaz de PROD y Espacio Aspel, facilitando la consulta y publicación de la información.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com