# Generar reporte de lista de órdenes

Fuente original: Siigo Aspel

### Videos del tutorial

**PROD - Generar reporte de lista de órdenes**
https://www.youtube.com/watch?v=Ux0KMeAyRtQ

ID del tutorial: SATA-PROD-055999

---

Generar el reporte de lista de órdenes te permite consultar de forma organizada las órdenes de producción registradas y conocer su estado, avance y características asociadas. Es útil para dar seguimiento a las actividades de producción, identificar el progreso de las órdenes y obtener información específica mediante distintos criterios de búsqueda. Además, facilita la supervisión de las operaciones y la consulta de información clave para el control de la producción.

### 1. Ingresa a la ruta

Para generar el reporte, dirígete al menú **Reportes** y haz clic en el ícono **Lista de órdenes** .



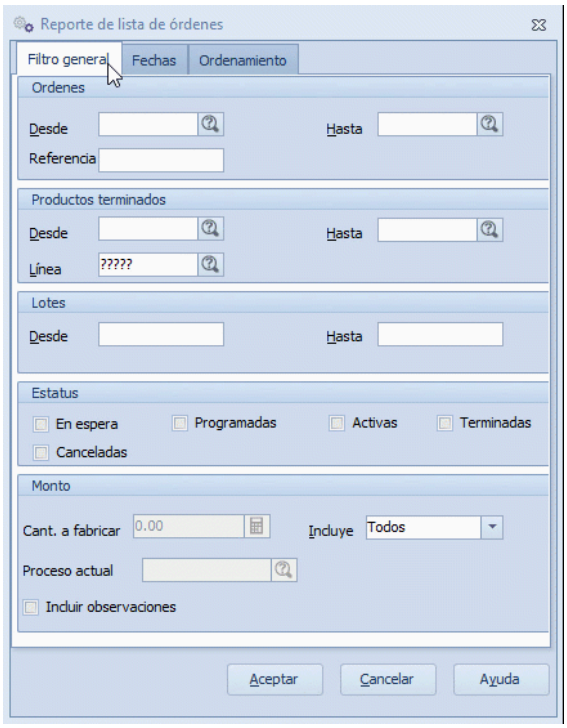

### 2. Define los criterios del reporte

Utiliza las siguientes opciones para filtrar el contenido y la presentación de la información.

**Filtro general:**

- **Órdenes:** en los campos **Desde** y **Hasta**, establece el rango de órdenes que deseas incluir en el reporte. Para consultar una orden específica, captura el mismo número en ambos campos. Si deseas incluir todas las órdenes, deja los campos vacíos.

- **Referencia:** registra los documentos relacionados con las órdenes de producción que deseas considerar.
- **Productos terminados:** en los campos **Desde** y **Hasta**, establece el rango de claves de productos terminados que deseas incluir. Para consultar un solo producto, captura la misma clave en ambos campos. Si deseas incluir todos los registros, deja los campos vacíos.
- **Línea:** selecciona o captura la línea de productos terminados que deseas incluir en el reporte. Si no especificas una línea, el sistema generará el reporte con los productos de todas las líneas registradas.



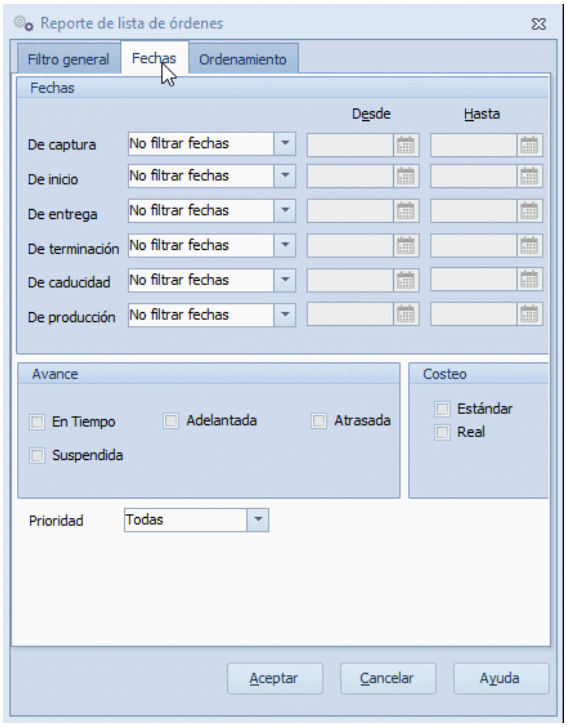

- **Lotes:** en los campos **Desde** y **Hasta**, establece el rango de lotes que deseas incluir. Para consultar un lote específico, captura la misma clave en ambos campos. Si deseas incluir todos los registros, deja los campos vacíos.
- **Estatus:** selecciona el estado de las órdenes que deseas incluir en el reporte. Aunque el sistema considera todas las órdenes de forma predeterminada, la opción **Activas** aparece seleccionada al ingresar. Los estatus disponibles son: Activas, Terminadas, Canceladas, En espera o Programadas.
- **Cantidad a fabricar / Incluye:** define una cantidad como criterio de búsqueda y utiliza la opción **Incluye** para indicar si deseas mostrar registros con valores iguales, menores, mayores, menores o iguales, mayores o iguales o diferentes al valor especificado.
- **Proceso actual:** elige un proceso específico para consultar únicamente las órdenes que se encuentren actualmente en dicho proceso.
- **Incluir observaciones:** activa esta casilla para mostrar las observaciones registradas.

**Nota:** en los campos **Desde** y **Hasta**, puedes utilizar la tecla **F2** o el ícono **Ayuda** para localizar y seleccionar registros de forma más precisa.

**Fechas:**

Establece los criterios de fecha que se utilizarán para consultar las órdenes.

- **Fecha de captura / inicio / entrega / terminación / caducidad / producción:** permite filtrar los registros según el tipo de fecha que desees considerar.
  - **No filtrar fechas:** incluye todos los registros disponibles. Esta opción se encuentra seleccionada de forma predeterminada y mantiene inhabilitados los campos **Fecha inicial** y **Fecha final**.
  - **Fechas señaladas:** permite establecer un rango mediante los campos **Fecha inicial** y **Fecha final**.
  - **Período específico:** elige una opción predefinida, como hoy, esta semana, este mes, mes anterior, quincenas, semestres, año actual, año anterior, hasta hoy o los últimos 30 días. El sistema asignará automáticamente el rango de fechas correspondiente.

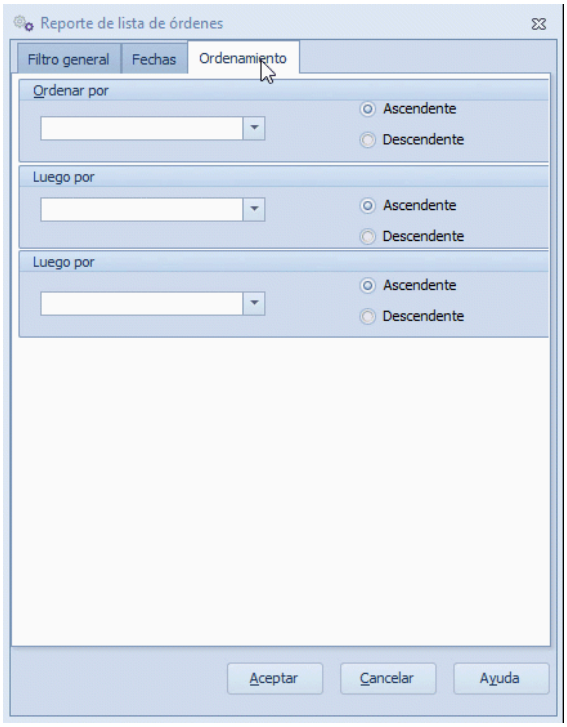



- **Avance:** permite consultar órdenes según su grado de avance. Las opciones disponibles son: En tiempo, Adelantada, Atrasada o Suspendida.
- **Costeo:** selecciona el tipo de costeo asociado a las órdenes, como Estándar o Real.
- **Prioridad:** consulta órdenes según el nivel de prioridad asignado: Todos, Urgente, Alta, Normal, Baja o Muy baja.

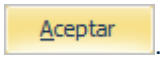
**Ordenamiento:**

Selecciona el campo o la columna por la que deseas organizar los datos.

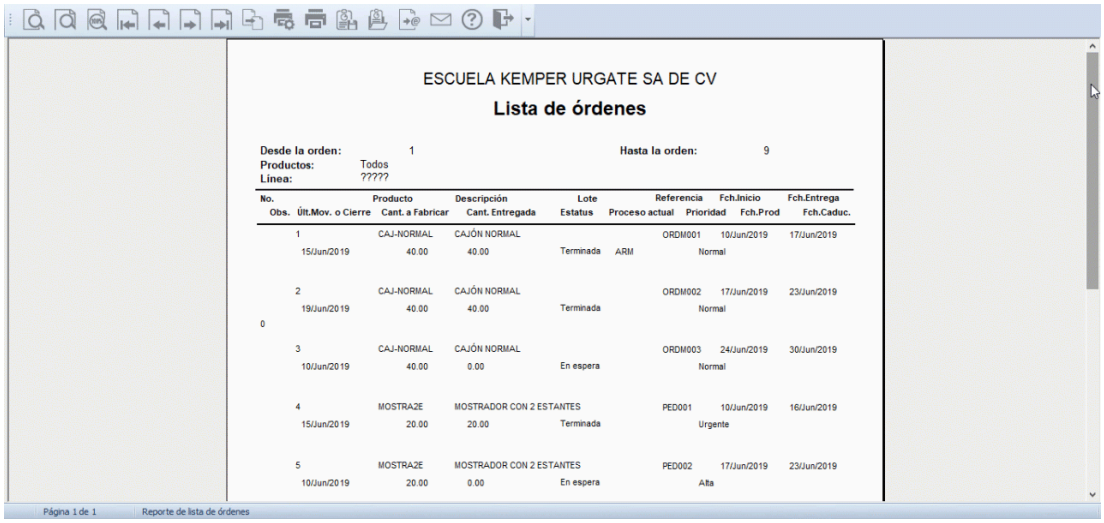
- **Ordenar por:** selecciona el campo principal para organizar los registros. De forma predeterminada, el orden es ascendente, aunque puedes modificarlo según tus necesidades.
- **Luego por:** establece un segundo y un tercer criterio de ordenamiento para refinar la presentación de la información.




### 3. Genera el reporte

Haz clic en el botón **Aceptar** 

. El sistema mostrará el reporte de acuerdo con los criterios definidos.



ESCUELA KEMPER URGATE SA DE CV

**Lista de órdenes**

**Desde la orden:** 1 **Hasta la orden:** 9
**Productos:** Todos
**Linea:** ?????

| No. Obs. | Producto Últ.Mov. o Cierre | Descripción Cant. a Fabricar | Lote Cant. Entregada | Referencia Estatus | Fch.Inicio Proceso actual | Fch.Entrega Prioridad | Fch.Prod | Fch.Caduc. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CAJ-NORMAL | CAJÓN NORMAL | | ORDM001 | 10/Jun/2019 | 17/Jun/2019 | | |
| | 15/Jun/2019 | 40.00 | 40.00 | Terminada | ARM | Normal | | |
| 2 | CAJ-NORMAL | CAJÓN NORMAL | | ORDM002 | 17/Jun/2019 | 23/Jun/2019 | | |
| | 19/Jun/2019 | 40.00 | 40.00 | Terminada | | Normal | | |
| 0 | | | | | | | | |
| 3 | CAJ-NORMAL | CAJÓN NORMAL | | ORDM003 | 24/Jun/2019 | 30/Jun/2019 | | |
| | 10/Jun/2019 | 40.00 | 0.00 | En espera | | Normal | | |
| 4 | MOSTRA2E | MOSTRADOR CON 2 ESTANTES | | PED001 | 10/Jun/2019 | 16/Jun/2019 | | |
| | 15/Jun/2019 | 20.00 | 20.00 | Terminada | | Urgente | | |
| 5 | MOSTRA2E | MOSTRADOR CON 2 ESTANTES | | PED002 | 17/Jun/2019 | 23/Jun/2019 | | |
| | 10/Jun/2019 | 20.00 | 0.00 | En espera | | Alta | | |

Página 1 de 1 Reporte de lista de órdenes

### 4. Cierra la ventana

Haz clic en el ícono **Salir**  cuando hayas terminado de consultar la información.

¡Bien hecho! Con este proceso podrás generar el reporte de lista de órdenes y obtener una visión organizada de las actividades de producción.

**¿Necesitas ayuda con este proceso?**

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com