Generar reporte de emisión de órdenes

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

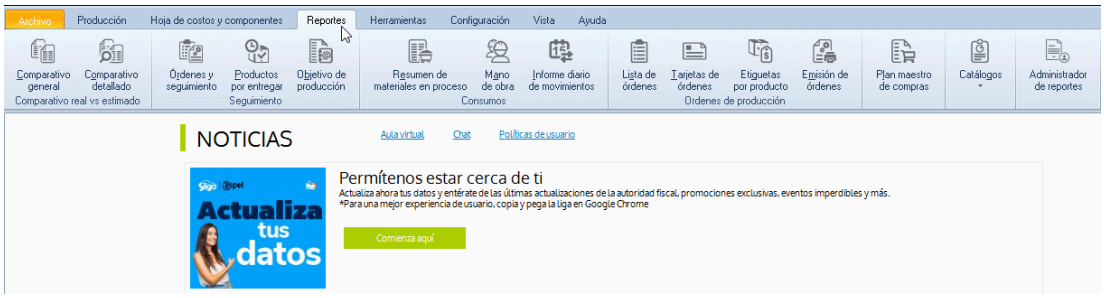
PROD - Generar reporte de emisión de órdenes
https://www.youtube.com/watch?v=LuGaawyJFn8

ID del tutorial: SATA-PROD-055399

Generar el reporte de emisión de órdenes te permite consultar de forma organizada la información de las órdenes de producción registradas en el sistema. Es útil para conocer el progreso de las actividades, revisar el estado de cada orden y verificar los costos involucrados, facilitando el seguimiento de la producción y la identificación oportuna de situaciones que requieran atención.

1. Ingresa a la ruta

Dirígete al menú **Reportes** y haz clic en el ícono **Emisión de órdenes** .



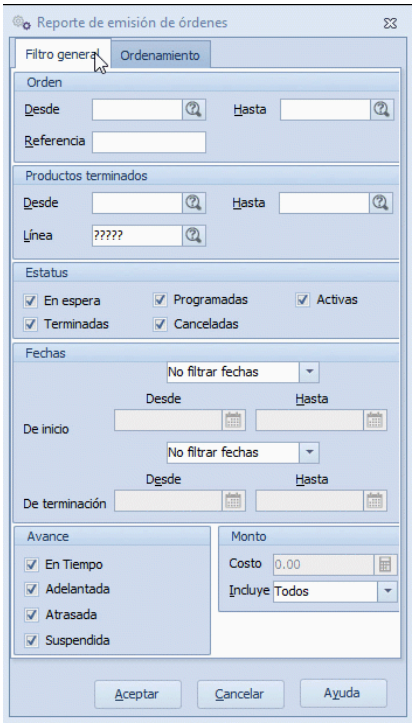
2. Configura los filtros del reporte

Al ingresar, encontrarás las siguientes opciones para definir la información que deseas consultar.

Filtro general:

- **Orden:** en los campos **Desde / Hasta**, especifica el rango de órdenes que deseas incluir. Para consultar una orden en particular, captura la misma clave en ambos campos. Si deseas considerar todas las órdenes, déjalos vacíos.
- **Referencia:** indica los documentos asociados a las órdenes de producción que deseas consultar.

- **Productos terminados:** define el rango de claves de productos terminados a incluir en el reporte. Para consultar un producto específico, indica la misma clave en ambos campos. Si deseas incluir todos los productos, deja los campos vacíos.
- **Línea:** selecciona o captura la línea de productos terminados que deseas incluir. Si no indicas una línea, se considerarán todas las registradas.



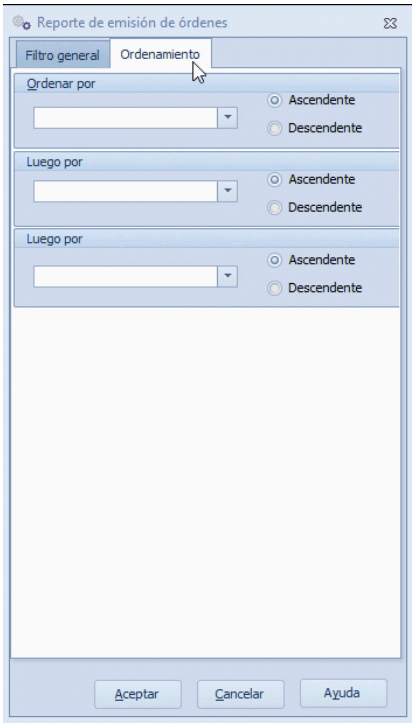
- **Estatus:** permite consultar órdenes de acuerdo con su situación actual. Puedes considerar una o varias opciones: **Activas, Terminadas, Canceladas, En espera** o **Programadas**. De forma predeterminada, se considera el estatus **Activas**.
- **Fecha de inicio / terminación:** delimita la información mediante alguna de las siguientes opciones:
  - **No filtrar fechas:** incluye todos los registros. Esta opción se encuentra seleccionada de forma predeterminada.
  - **Fechas seleccionadas:** permite indicar un rango específico mediante los campos **Desde / Hasta**.
- **Período específico:** considera intervalos predefinidos como hoy, esta semana, este mes, mes anterior, primera quincena, segunda quincena, un mes específico, primer semestre, segundo semestre, este año, año anterior, hasta hoy o últimos 30 días.
- **Avance:** filtra las órdenes de acuerdo con su progreso, como En tiempo, Atrasada, Suspendida o Adelantada.
- **Monto:** muestra únicamente las órdenes que cumplan con la condición de importe que indiques.

Nota: para los campos **Desde** y **Hasta**, puedes utilizar la tecla **F2** o el ícono **Ayuda** para realizar una selección más precisa.

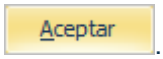
Ordenamiento:

Selecciona el criterio que deseas utilizar para organizar la información del reporte.

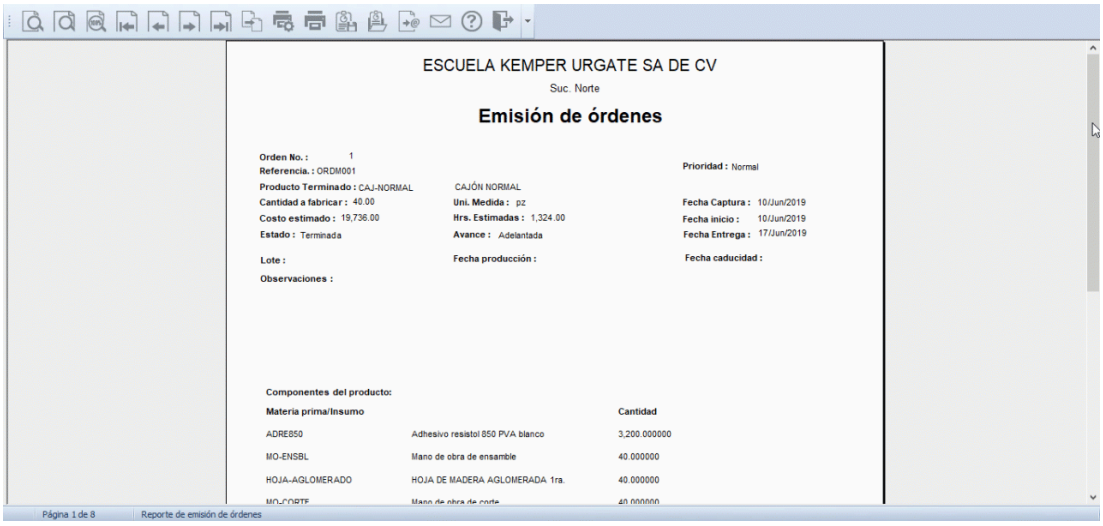
- **Ordenar por:** establece el criterio principal con el que se organizará la información del reporte.
- **Luego por:** permite definir criterios adicionales para complementar el ordenamiento de los datos.



3. Genera el reporte

Haz clic en el botón **Aceptar** 

. El sistema mostrará el reporte de acuerdo con los filtros establecidos.



4. Cierra la ventana

Haz clic en el ícono **Salir**  para cerrar la ventana.

¡Genial! Con este proceso podrás obtener el reporte de emisión de órdenes y consultar de forma organizada la información de las órdenes registradas.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com