Configurar y generar recibos de honorarios

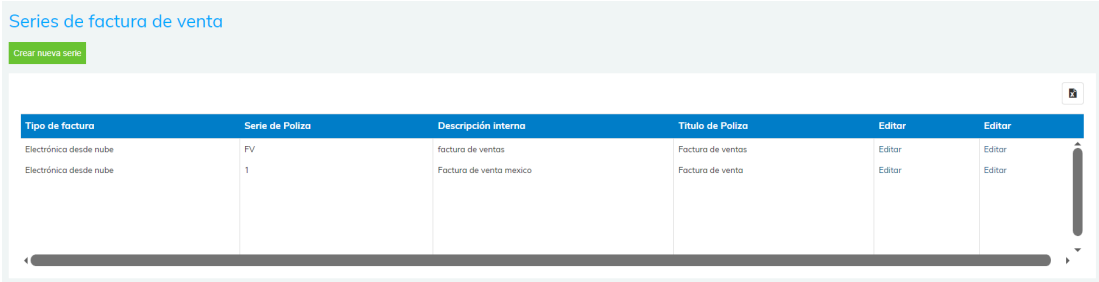
Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-NUBE-085440

Configurar y generar recibos de honorarios te permite establecer los datos necesarios para emitir comprobantes por servicios profesionales y posteriormente registrarlos en el sistema. Esta opción es útil cuando prestas servicios independientes y necesitas documentar correctamente tus ingresos. Puedes realizarlo en el momento en que emites un cobro para mantener tus operaciones organizadas y cumplir con el control de tus ingresos.

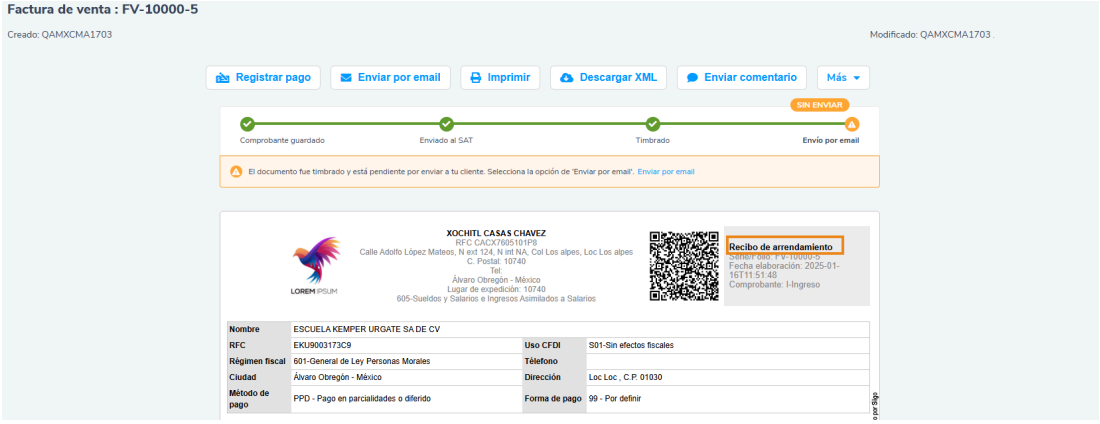
1. Crear o dar de alta series de honorarios.

La creación de la serie de honorarios te permite definir los parámetros que el sistema utilizará al momento de elaborar, timbrar y enviar a impresión tus recibos. Con esta configuración aseguras que cada documento cumpla con los requisitos fiscales y se genere de manera consistente.



2. Elaborar o dar de alta recibo de honorarios.

El recibo de honorarios es un comprobante fiscal que emiten los profesionistas independientes por los servicios que prestan. Este documento respalda el ingreso obtenido y es indispensable para cumplir con tus obligaciones fiscales.



Configura tus recibos de honorarios y emítelos con información correcta y ordenada.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com