Descartar archivos XML

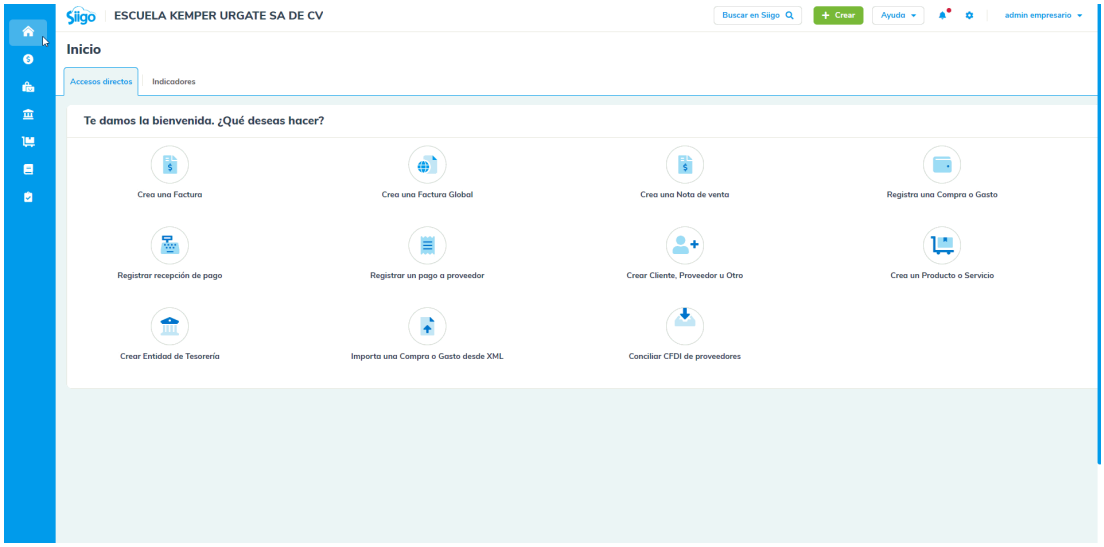
Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-NUBE-068212

Descartar archivos XML te permite eliminar del proceso de conciliación aquellos comprobantes que no necesitas analizar o que fueron cargados por error, manteniendo tu información más ordenada. Este proceso es útil para enfocarte únicamente en los documentos relevantes y evitar confusiones en tu revisión. Debes realizarlo cuando identifiques XML que no corresponden a tus operaciones o que no requieres conciliar dentro de Siigo Nube.

1. Para descartar archivo XML, sigue alguna de las rutas:

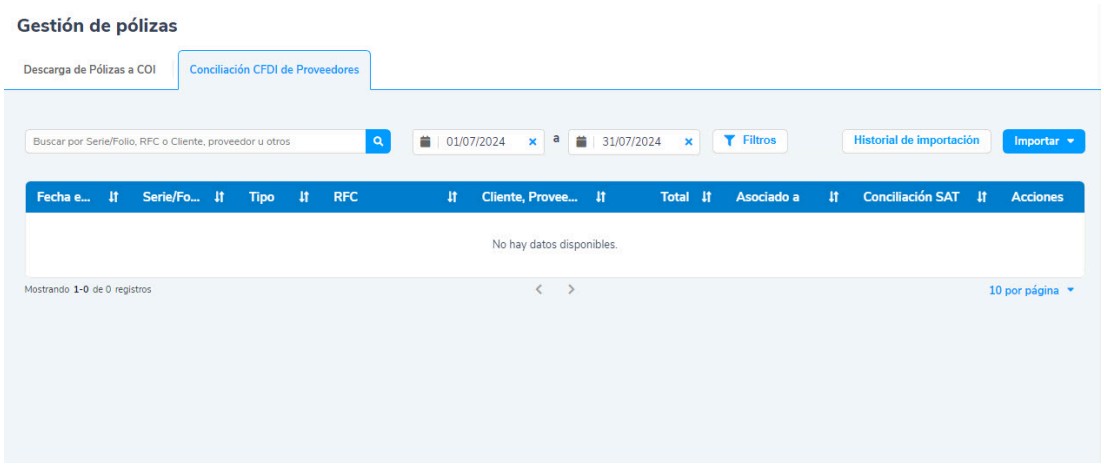
- Ingresa desde el menú **Inicio, Accesos directos** y haz clic en el ícono **Conciliar Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) de proveedores** .



- Dirígete al menú **Gestión de pólizas** y selecciona la pestaña **Conciliación CFDI de Proveedores.**



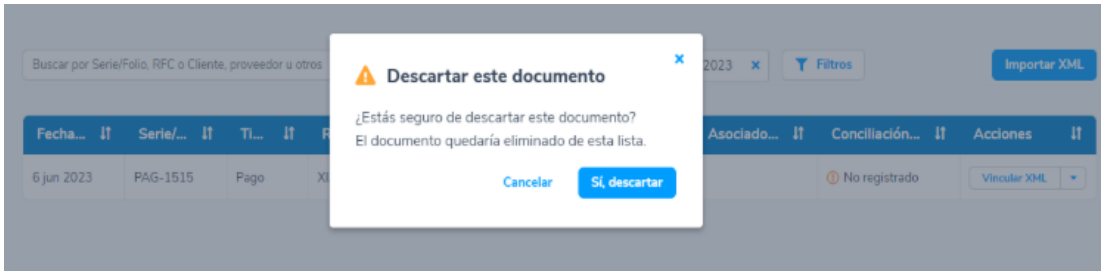
2. Al ingresar por cualquiera de las rutas, se mostrará la siguiente ventana.



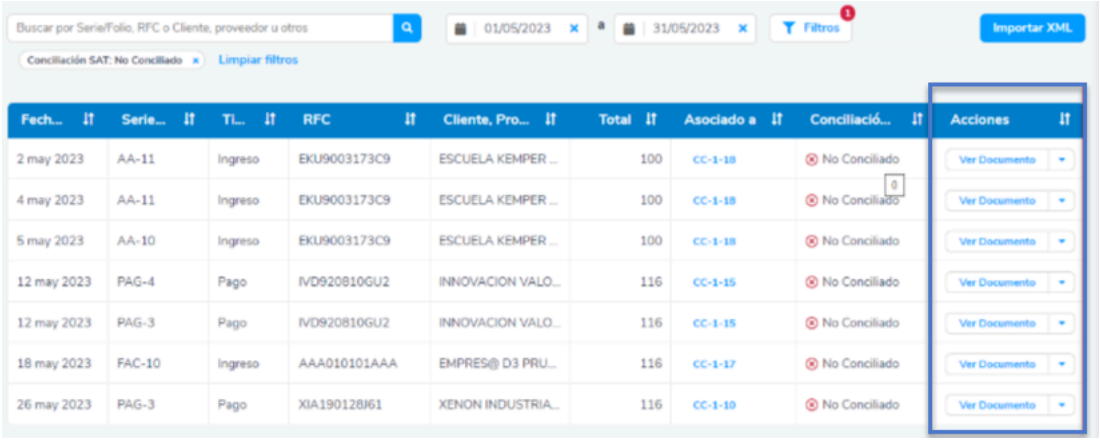
- Haz clic en el botón **Vincular XML** y seleccionas la opción **Descartar**.



- Al realizar esta acción, puedes eliminar un archivo XML que no necesites conciliar o que desees retirar de la funcionalidad. Se mostrará una notificación para confirmar la eliminación del documento de la lista.



3. Al presionar el botón **Sí, descartar**, se eliminará el documento. Si presionas **Cancelar** o cierras la ventana, el sistema no realizará ningún cambio y el documento permanecerá en el listado.



Descartar archivos XML te ayuda a conservar únicamente la información relevante y correcta en tu sistema.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com