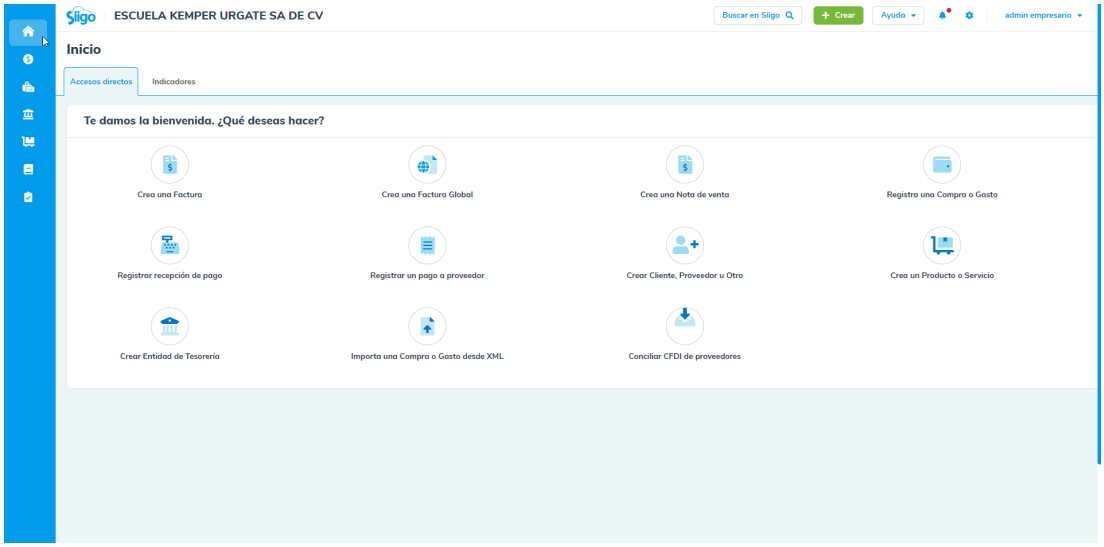
Importar comprobantes fiscales del SAT

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-NUBE-068170

Importar comprobantes fiscales del Servicio de Administración Tributaria (SAT) te permite obtener de forma automática los archivos XML emitidos y recibidos, integrándolos directamente a Siigo Nube para agilizar su control. Este proceso es útil para mantener tu información actualizada y asegurar que tus registros coincidan con los datos de la autoridad fiscal. Debes realizarlo de manera periódica o cuando necesites consultar y validar tus comprobantes dentro de un rango de fechas específico.

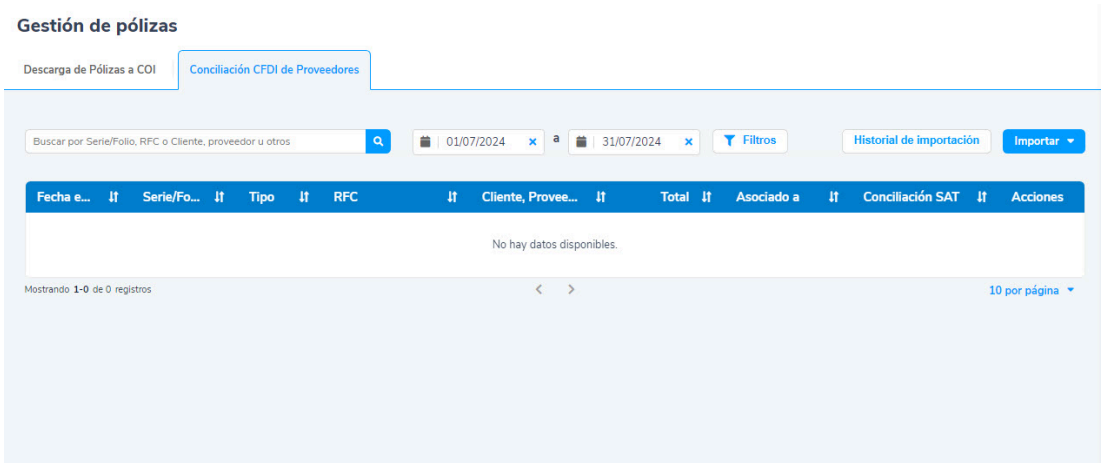
1. Para importar comprobantes fiscales del SAT, ingresa por alguna de las rutas: ingresa desde el menú **Inicio, Accesos directos** y haz clic en el ícono **Conciliar CFDI de proveedores** .



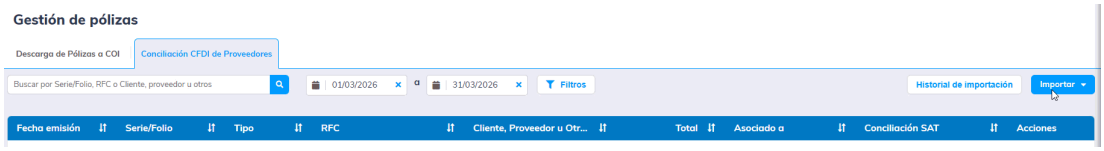
2. Te diriges al menú **Gestión de pólizas** y selecciona la pestaña **Conciliación CFDI de Proveedores.**



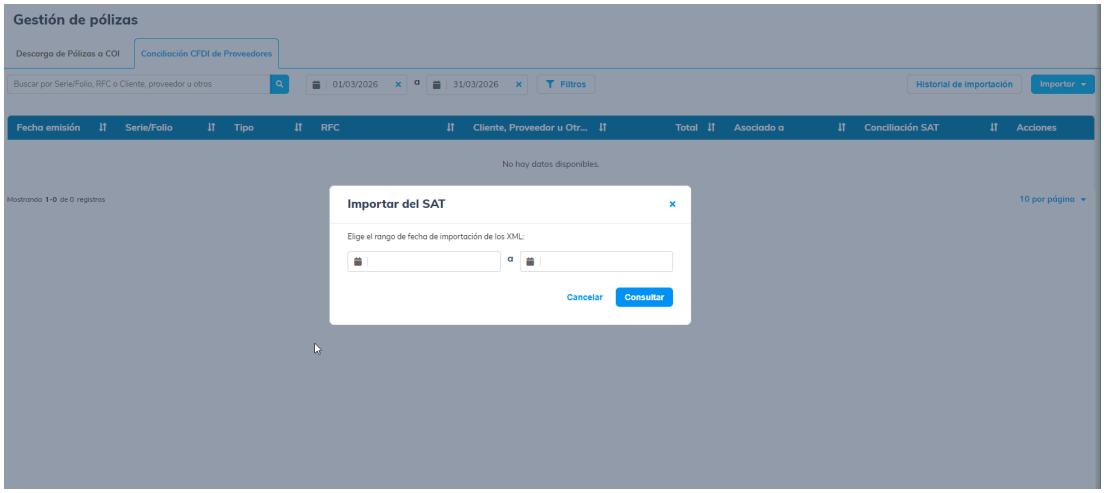
Se muestra la siguiente ventana.



3. Una vez que ingresas, haz clic en el botón **Importar** y selecciona la opción **Importar del SAT**.



4. Selecciona el rango de fechas, teniendo en cuenta un límite de 31 días.



5. El sistema te indica que la operación está en curso. Cuando el proceso finaliza, se envía una notificación en el sistema. Haz clic en el botón **Entendido**  para cerrar la ventana.

Importar comprobantes fiscales del SAT te ayuda a tener un mejor control y validación de tu información.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com