Agregar saldos iniciales de cuentas por pagar en Póliza Manual

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

Siigo Nube - Agregar saldos iniciales de cuentas por pagar en Póliza Manual
https://www.youtube.com/watch?v=uUQpQ4Dc8xk

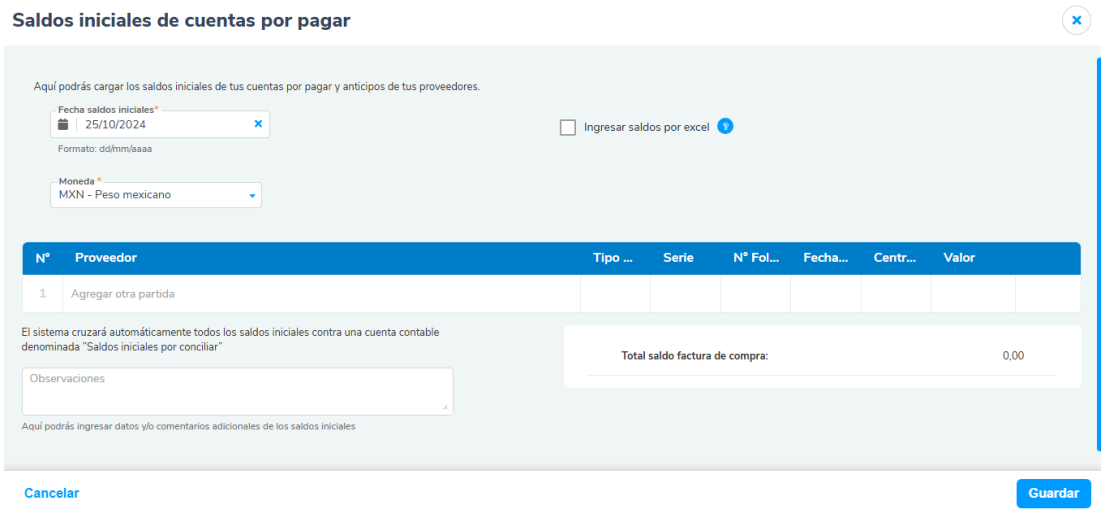
ID del tutorial: SATA-NUBE-063795

Agregar los saldos iniciales de cuentas por pagar en una póliza manual te permite registrar las deudas pendientes que tienes con tus proveedores. Este proceso es importante para reflejar de forma correcta tu situación financiera y mantener tu contabilidad completa y ordenada. Debes realizarlo al iniciar el uso de Siigo Nube o cuando necesitas incorporar saldos previos que aún no han sido registrados.

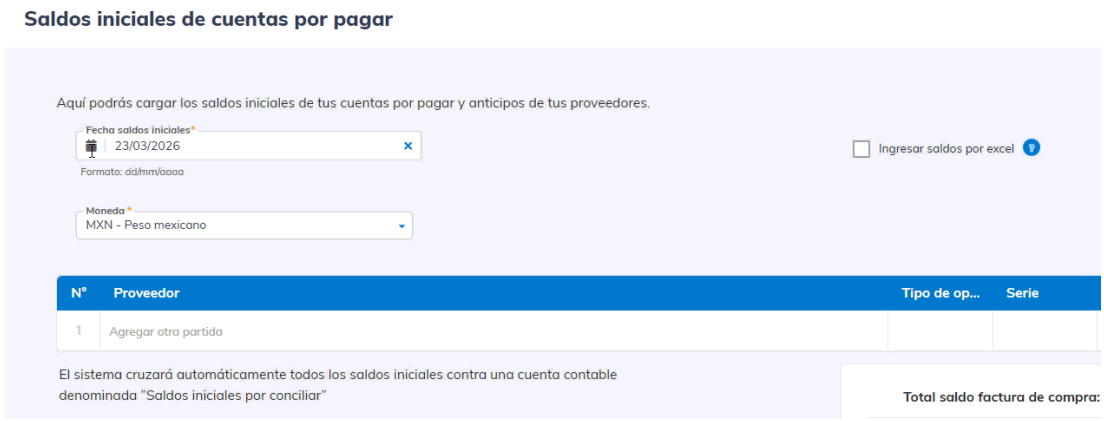
1. Para agregar saldos iniciales de cuentas por pagar en póliza manual, te diriges al ícono del **Engranaje** , selecciona **Clientes y proveedores**, localiza **Importación** y haz clic en **Saldos iniciales de cuentas por pagar**.



2. Se mostrará la siguiente ventana, donde es importante ingresar la información que te solicita el sistema:



- **Fecha de saldos iniciales:** colocas el día que corresponde al pago que se va a registrar.
- **Moneda:** por defecto viene la moneda base (peso mexicano); si deseas realizar el registro en otra moneda, das clic sobre el campo y se mostrarán las disponibles.



Ahora ingresas los datos del saldo que no se ha pagado:

- **Proveedor:** seleccionas el tercero del catálogo.
- **Tipo de operación:** el sistema, por omisión, selecciona que es un saldo de factura de compra.
- **Serie:** colocas la serie a la que corresponde el documento.
- **N.º de folio:** escribes el número de folio del movimiento que estás registrando.
- **N.º de pago:** en caso de que el pago esté acordado en ciertas cuotas, escribes el número de pago que se va a afectar.
- **Fecha de vencimiento:** colocas la fecha en la que se registra el vencimiento del pago.
- **Centro de costos:** seleccionas el centro de costos que se involucra en el proceso.
- **Valor:** digitas el monto que el proveedor tiene pendiente de pago.

Importante: el sistema cruza automáticamente los saldos iniciales contra una cuenta contable determinada de saldos iniciales por conciliar.

3. También es posible ingresar datos o comentarios adicionales en el apartado de observaciones.

4. Cuando la información esté completa, das clic en el botón **Guardar** 

. El sistema te mostrará la póliza manual que se ha creado para registrar el movimiento.



5. Adicionalmente, tienes la opción de:

- **Imprimir:** enviar el documento a imprimir o guardarlo en formato PDF.
- **Más:** borrar, editar, cancelar, copiar y crear póliza favorita.

Registrar los saldos iniciales te ayuda a tener un control claro de tus obligaciones desde el inicio.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com