Bloquear las fechas de los documentos

Fuente original: Siigo Aspel

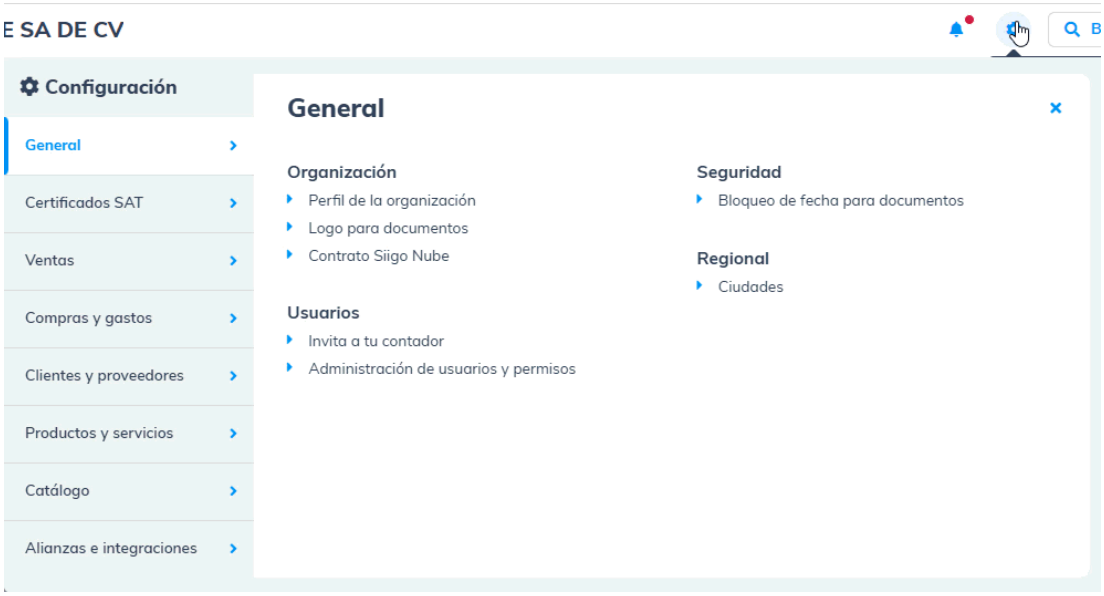
Videos del tutorial

Siigo Nube - Bloquear las fechas de los documentos
https://www.youtube.com/watch?v=OPT36KftSfA

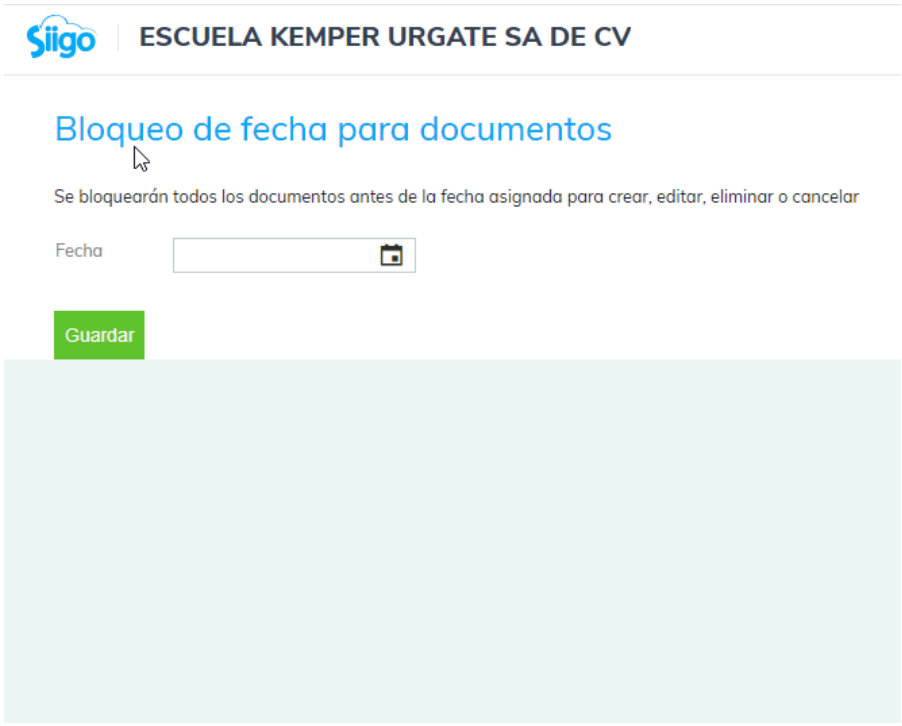
ID del tutorial: SATA-NUBE-055365

Bloquear las fechas de los documentos en Siigo Nube es una función diseñada para proteger la información contable de tu empresa y evitar cambios no deseados en documentos anteriores a una fecha establecida. Con esta opción puedes asegurar que los comprobantes ya revisados o cerrados permanezcan intactos, garantizando mayor control y orden en tus procesos. Activarlo es práctico y te permite trabajar con más tranquilidad, sabiendo que solo se podrán registrar movimientos a partir de la fecha que hayas definido.

1. Para bloquear las fechas de los documentos, dirígete al ícono del **Engranaje** que corresponde a **Configuración.** Luego selecciona **General – Seguridad – Bloqueo de fecha para documentos**.



2. Al ingresar, se desplegará la vista donde podrás definir la fecha de bloqueo.



3. Una vez que selecciones la fecha, haz clic en el botón **Guardar**  para que el sistema aplique la restricción sobre los documentos.

El bloqueo de fecha no se aplica a la creación de facturas recurrentes ni a los comprobantes de retenciones.

Bloquear fechas garantiza mayor control y seguridad en el registro de tus documentos.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com