Consultar y sincronizar comprobantes fiscales desde NOI con NOI Asistente – Web

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

NOI Asistente - Consultar y sincronizar comprobantes fiscales desde - NOI con NOI Asistente - Web
https://www.youtube.com/watch?v=7yy7iuFg3UE

ID del tutorial: SATA-NOIASISTENTE-057712

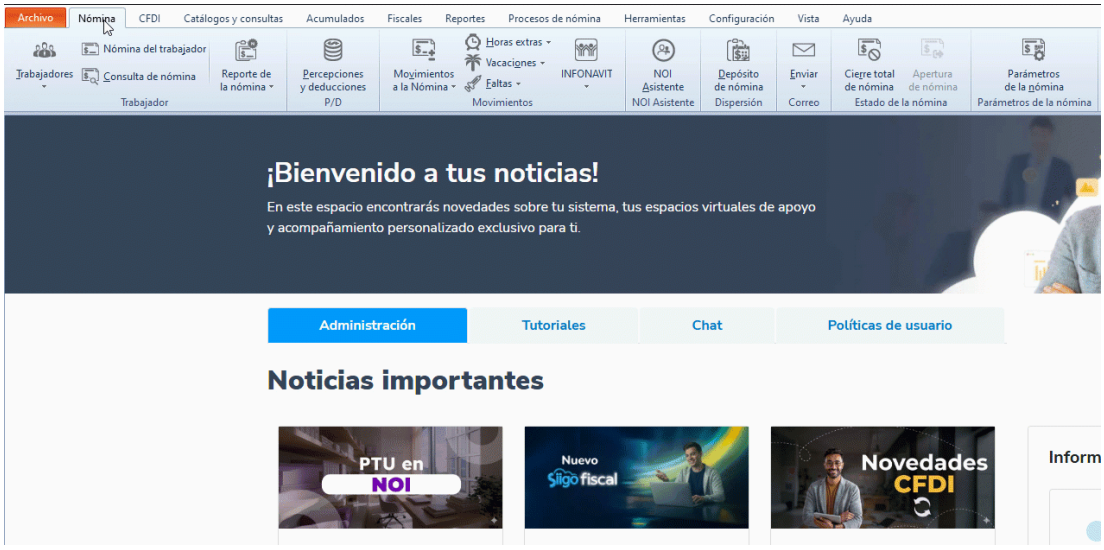
Consultar y sincronizar comprobantes fiscales desde NOI con NOI Asistente versión web te permite asegurarte de que tus recibos electrónicos estén actualizados y correctamente registrados entre el sistema y el portal. Esto ayuda a evitar inconsistencias en la información, facilitar la consulta de datos y mantener un mejor control sobre los comprobantes emitidos, especialmente después de generar nuevos recibos o al verificar su estado.

A continuación, realiza el siguiente proceso:

1. Accede a NOI Asistente

Desde **Aspel NOI**, ingresa al menú **Nómina** y haz clic en **NOI Asistente** 

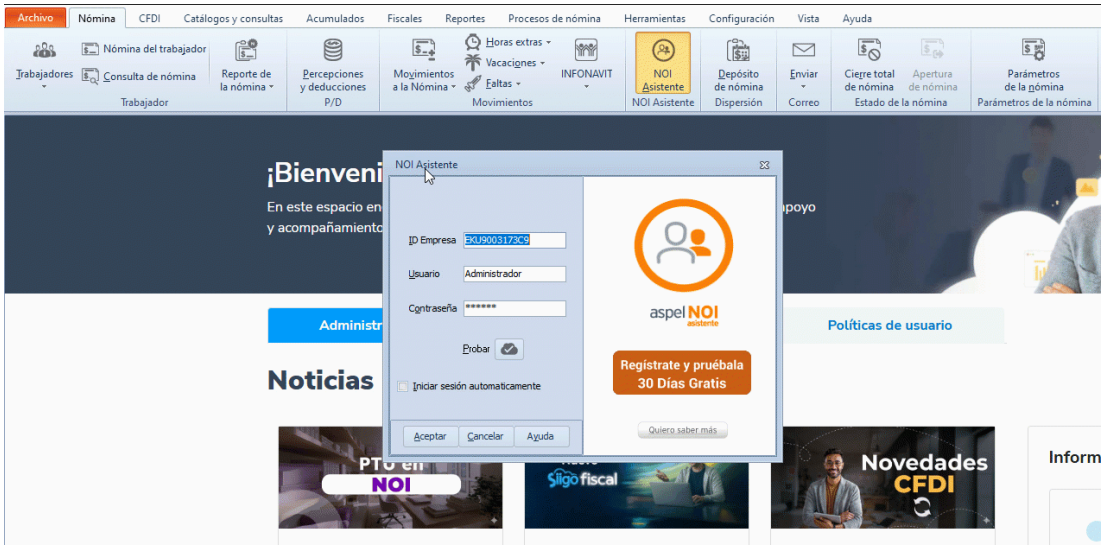
.



2. Inicia sesión

Se abrirá la ventana de acceso, donde deberás ingresar el ID de la empresa, usuario y contraseña.

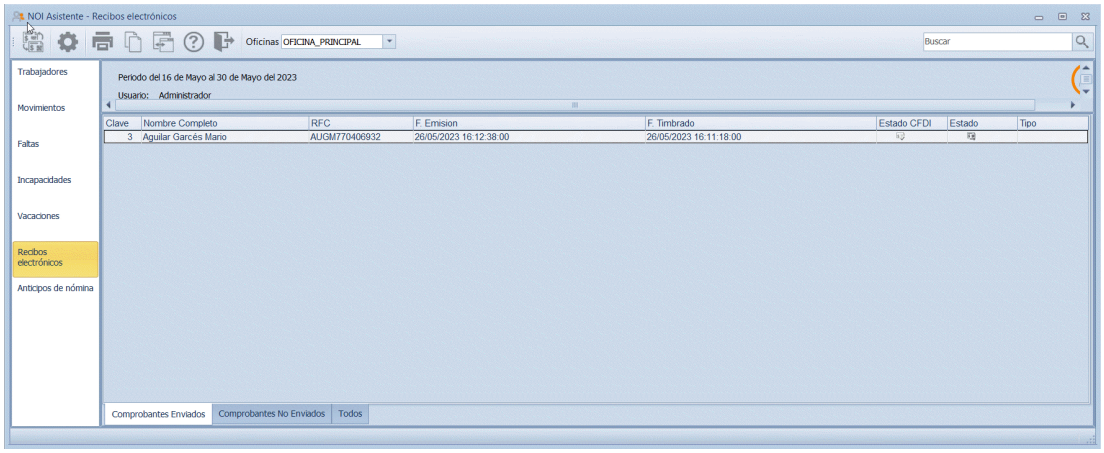
- Si deseas agilizar futuros accesos, activa la opción **Iniciar sesión automáticamente**.



3. Consulta y selecciona los comprobantes fiscales

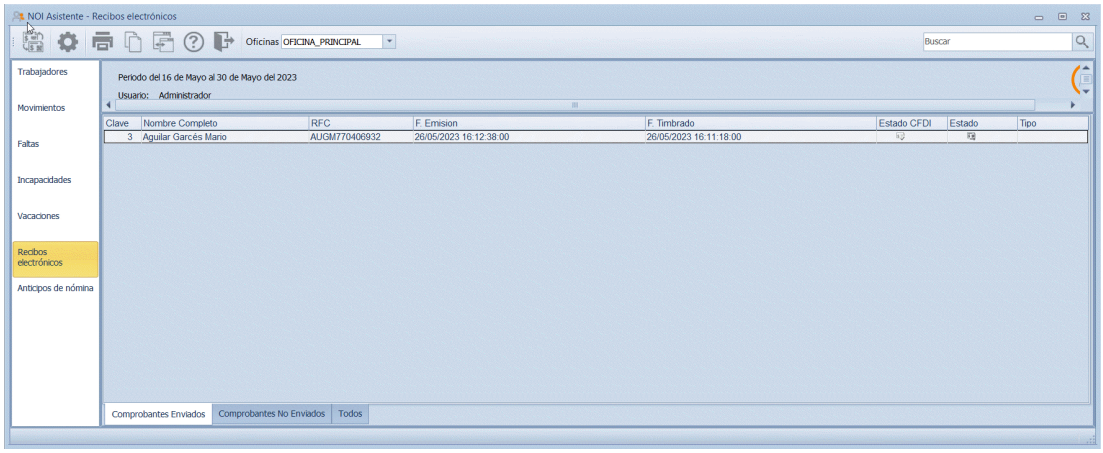
Ingresa a la pestaña **Recibos electrónicos** para consultar el listado de comprobantes y su estatus.

Después, selecciona uno o varios trabajadores y haz clic en **Sincronizar** para iniciar  la actualización de la información.



4. Confirma la sincronización

Acepta la solicitud que muestra el sistema e ingresa la **clave del administrador** para continuar.



5. Finaliza el proceso

Al concluir, el sistema mostrará un mensaje indicando que la sincronización se realizó correctamente.

¡Buen trabajo! Consultar y sincronizar comprobantes fiscales desde NOI con NOI Asistente versión web te permite mantener tu información actualizada y bajo control.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com