Consultar organigrama – Web

Fuente original: Siigo Aspel

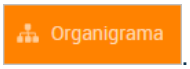
Videos del tutorial

NOI - Asistente Consultar organigrama - Web
https://www.youtube.com/watch?v=D75B1sJPAdo

ID del tutorial: SATA-NOIASISTENTE-055227

Consultar el organigrama desde la versión web te permite comprender de forma visual cómo está estructurada tu empresa, facilitando la identificación de áreas, responsables y relaciones jerárquicas. Es útil para ubicar rápidamente a los colaboradores, apoyar la gestión del personal y tener mayor claridad en la organización interna al momento de tomar decisiones o dar seguimiento a equipos, especialmente cuando necesitas una visión general actualizada.

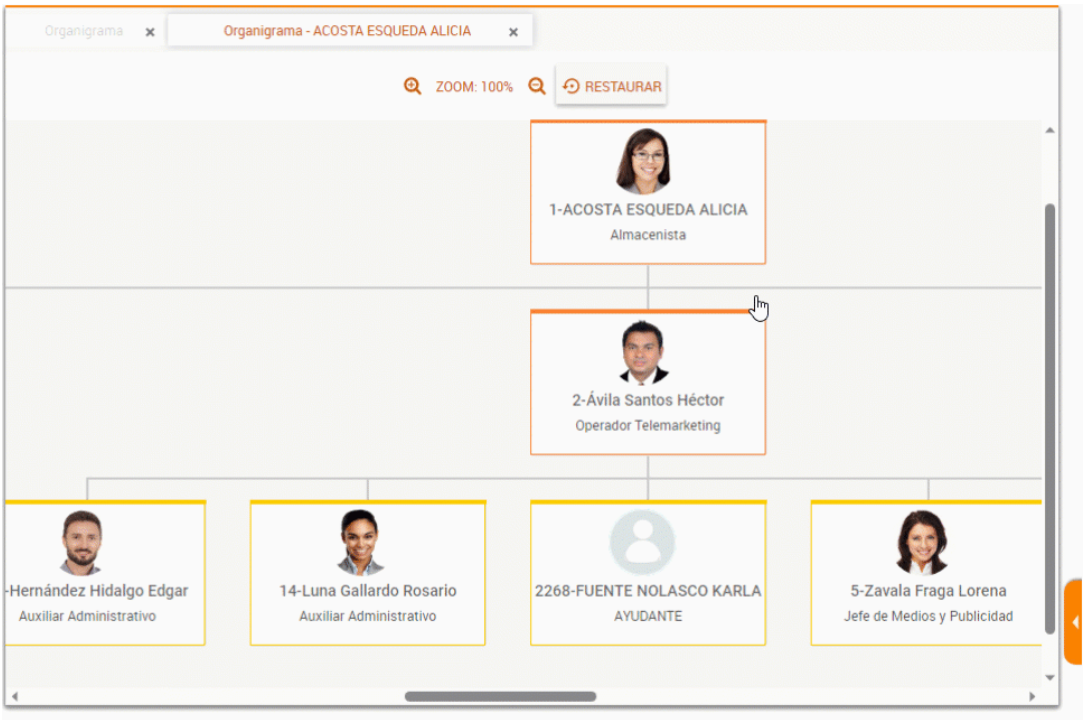
1. Accede al Organigrama

Desde la pantalla principal, haz clic en el botón **Menú**  (») y accede al módulo **Organigrama** .



2. Consulta la estructura

Al ingresar, se muestra la estructura organizacional de la empresa.



3. Ejecuta acciones sobre el colaborador

Selecciona a un colaborador para realizar las siguientes acciones:

- **Visualizar** la información bajo otro esquema .
- **Consultar** los datos generales del empleado .
- **Modificar** el jefe asignado al empleado .
- **Mostrar** los colaboradores a su cargo .
- **Ocultar** los colaboradores a su cargo .

Importante: esta opción está disponible únicamente en **NOI Asistente versión web** para usuarios con perfil de **Administrador** o **Supervisor**.

¡Excelente! Consultar el organigrama desde la versión web te ayuda a identificar la relación entre los colaboradores y conocer cómo se distribuye el personal.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com