Consultar incapacidades desde NOI con NOI Asistente – Web

Fuente original: Siigo Aspel

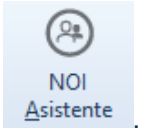
Videos del tutorial

NOI Asistente - Consultar incapacidades desde NOI con NOI Asistente - Web
https://www.youtube.com/watch?v=kI9JWMph56c

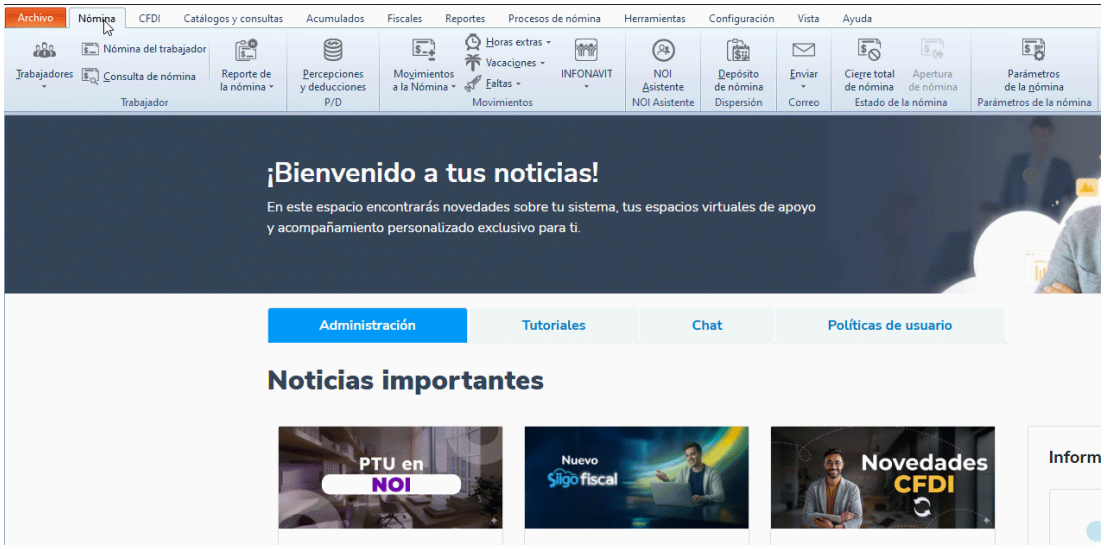
ID del tutorial: SATA-NOIASISTENTE-054069

Consultar incapacidades desde NOI con NOI Asistente versión web permite visualizar y dar seguimiento a los registros de incapacidad del personal de forma ordenada. Es útil cuando necesitas revisar y validar estos movimientos, asegurando que la información esté correctamente registrada y disponible para un mejor control de la nómina y la gestión del personal en el momento que lo requieras.

1. Accede a NOI Asistente

Ingresa a **NOI**, dirígete al menú **Nómina** y haz clic en **NOI Asistente** 

.



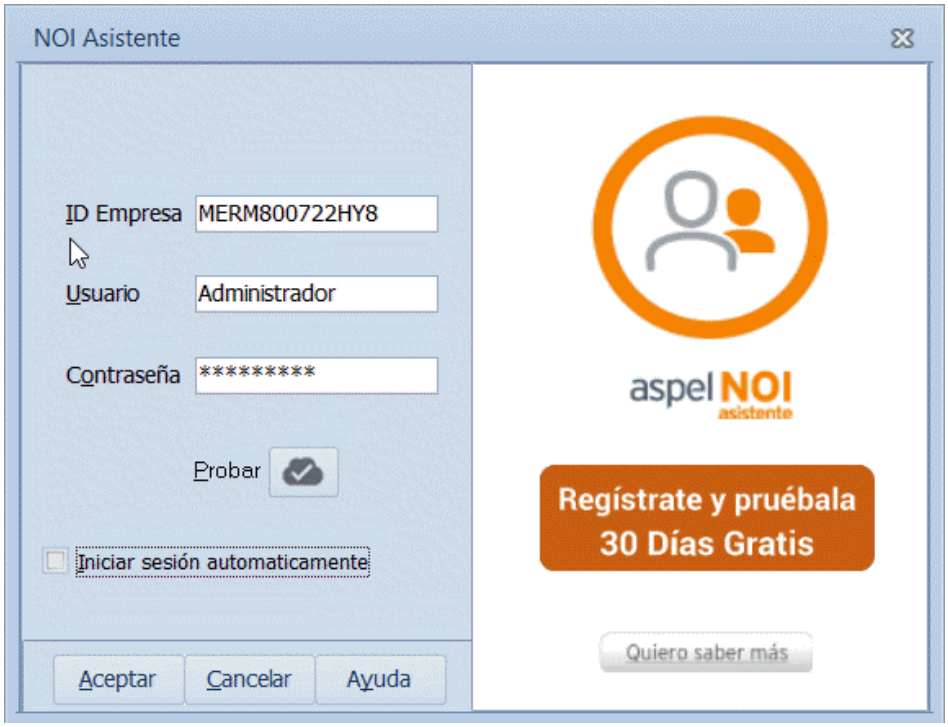
2. Inicia sesión

En la ventana que se muestra, captura los datos de acceso:

- **Identificador único (ID) de empresa:** ingresa el nombre de identificación de tu empresa.
- **Usuario:** indica el usuario que administra la aplicación.
- **Contraseña:** escribe la clave asignada al usuario.
- **Probar:** verifica la conexión con el sistema NOI Asistente.

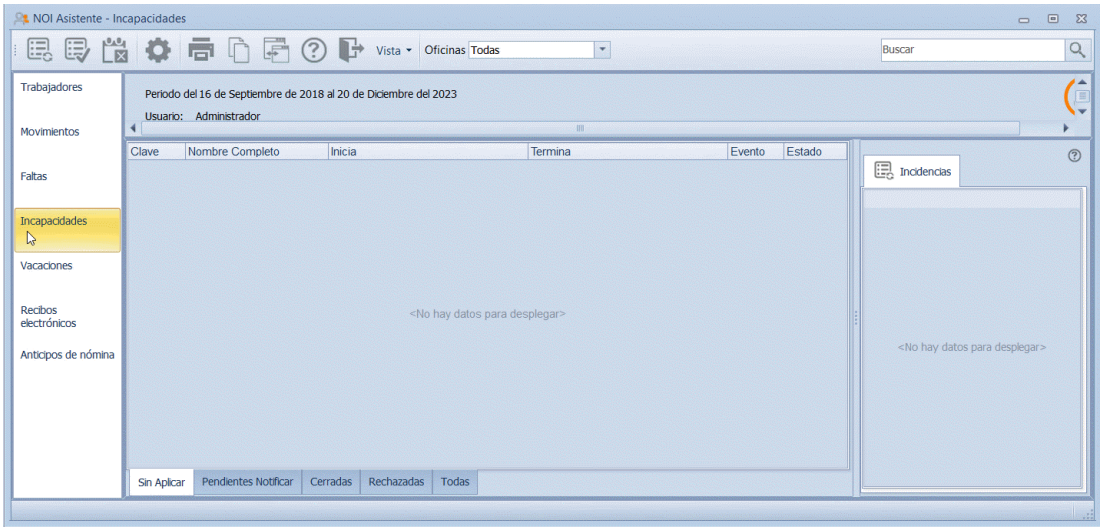
Opcionalmente puedes utilizar:

- **Iniciar sesión automáticamente:** al marcar la casilla evitas volver a capturar los datos en futuros accesos.



3. Sincroniza las incapacidades

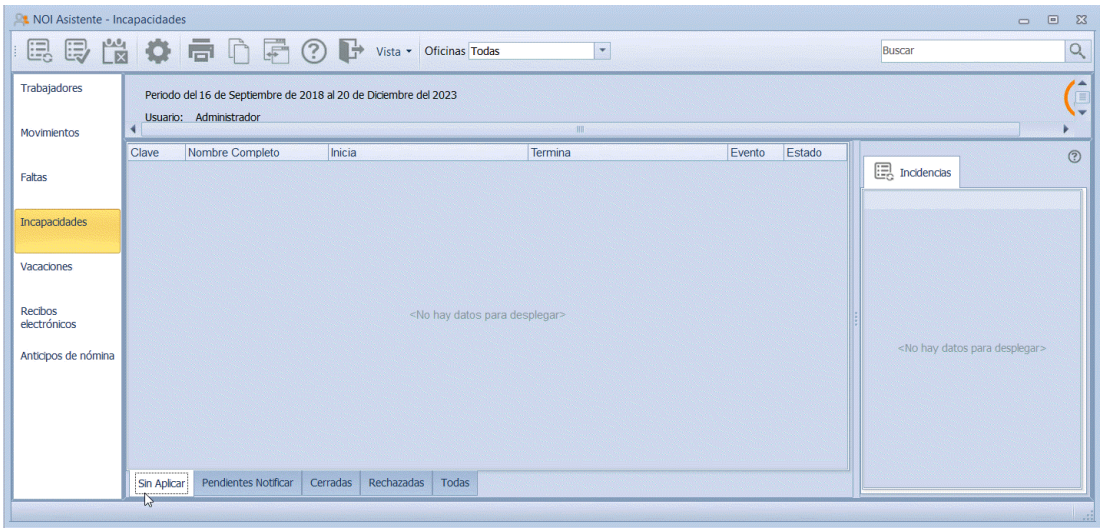
Para consultar la información, ingresa al módulo **Movimientos** y haz clic en el ícono **Sincronizar incidencias** . El sistema mostrará los registros de incapacidades según su estatus.



4. Consulta la información de incapacidades

La información se organiza en pestañas para facilitar su revisión:

- **Sin aplicar:** indica los datos no integrados en NOI.
- **Pendiente de notificar:** conserva los registros no sincronizados por falta de conexión u otra causa.
- **Cerradas:** presenta los datos ya registrados en NOI.
- **Rechazadas:** muestra las incapacidades que no fueron aceptadas.
- **Todas:** concentra el total de incapacidades registradas en NOI Asistente versión web.



Además, observa los datos organizados por columnas:

- **Nombre completo:** muestra el nombre del empleado.
- **Inicia:** indica la fecha de inicio de la incapacidad.
- **Termina:** señala la fecha de finalización de la incapacidad.
- **Evento:** muestra el tipo de incapacidad registrada.
- **Estado:** indica la situación en la que se encuentra el registro.

¡Excelente! De esta forma puedes consultar incapacidades desde NOI con NOI Asistente versión web cuando lo necesites.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com