Iniciar sesión – Web

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

NOI Asistente - Iniciar sesión - Web
https://www.youtube.com/watch?v=yBx38AmdS6I

ID del tutorial: SATA-NOIASISTENTE-053544

Iniciar sesión desde la versión web te permite acceder a NOI Asistente para administrar las asistencias de los colaboradores desde cualquier navegador. Esto es útil porque centraliza el registro y consulta de entradas, salidas y movimientos relacionados con la jornada laboral, facilitando un control más preciso de la asistencia. Además, permite comenzar a utilizar la aplicación de forma segura una vez que cuentas con tus credenciales de acceso.

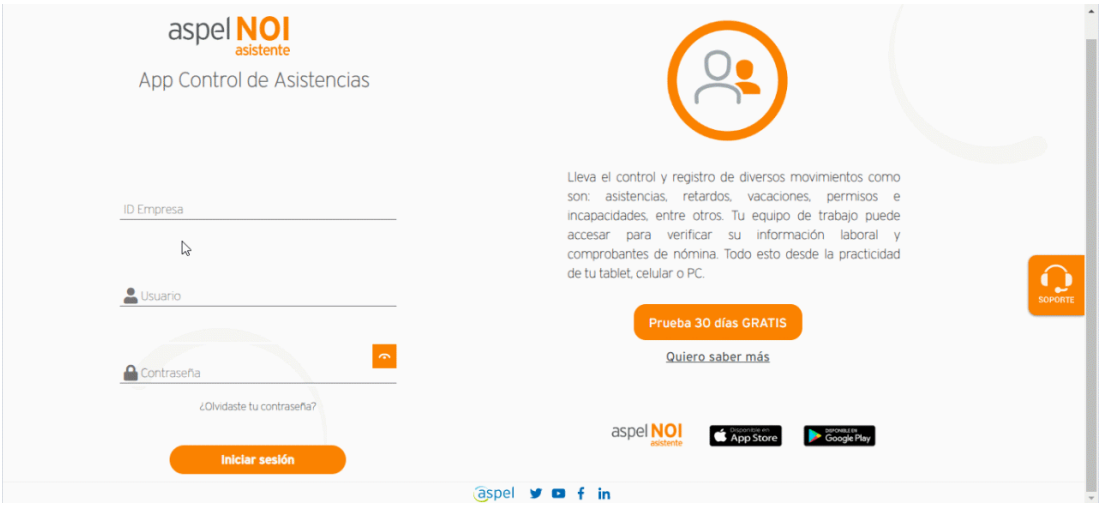
1. Verifica la contratación

Confirma que NOI Asistente se encuentre contratado.

2. Accede a la aplicación

Abre tu navegador e ingresa a https://noiasistente.aspel.com.mx/login.html y captura la información proporcionada al momento de la contratación:

- **Identificador Único (ID) de empresa:** código único asignado a la empresa, utilizado para reconocerla y permitir el acceso a sus módulos y funcionalidades.
- **Usuario:** nombre registrado para ingresar a la aplicación.
- **Contraseña:** clave asociada al usuario para confirmar su identidad al ingresar.



Nota: los datos de ingreso se envían por correo electrónico al realizar el registro desde tu Cuenta Aspel.

Haz clic en **Iniciar sesión**  para acceder a la aplicación.



¡Genial! Iniciar sesión desde la versión web te permite comenzar a utilizar NOI Asistente y consultar la información de asistencia del personal.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com