Firmar contrato del servicio de timbrado

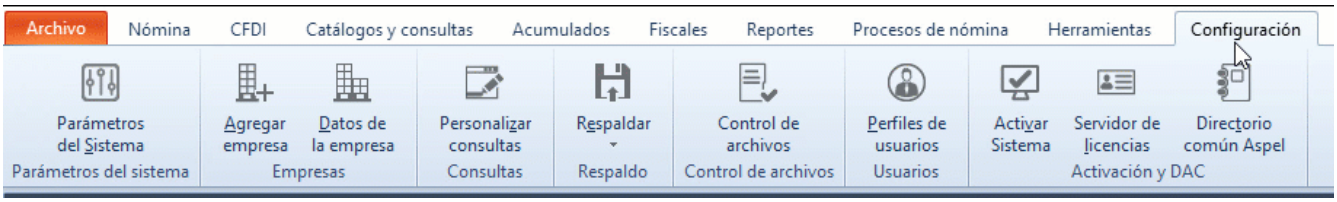
Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-COI-053608

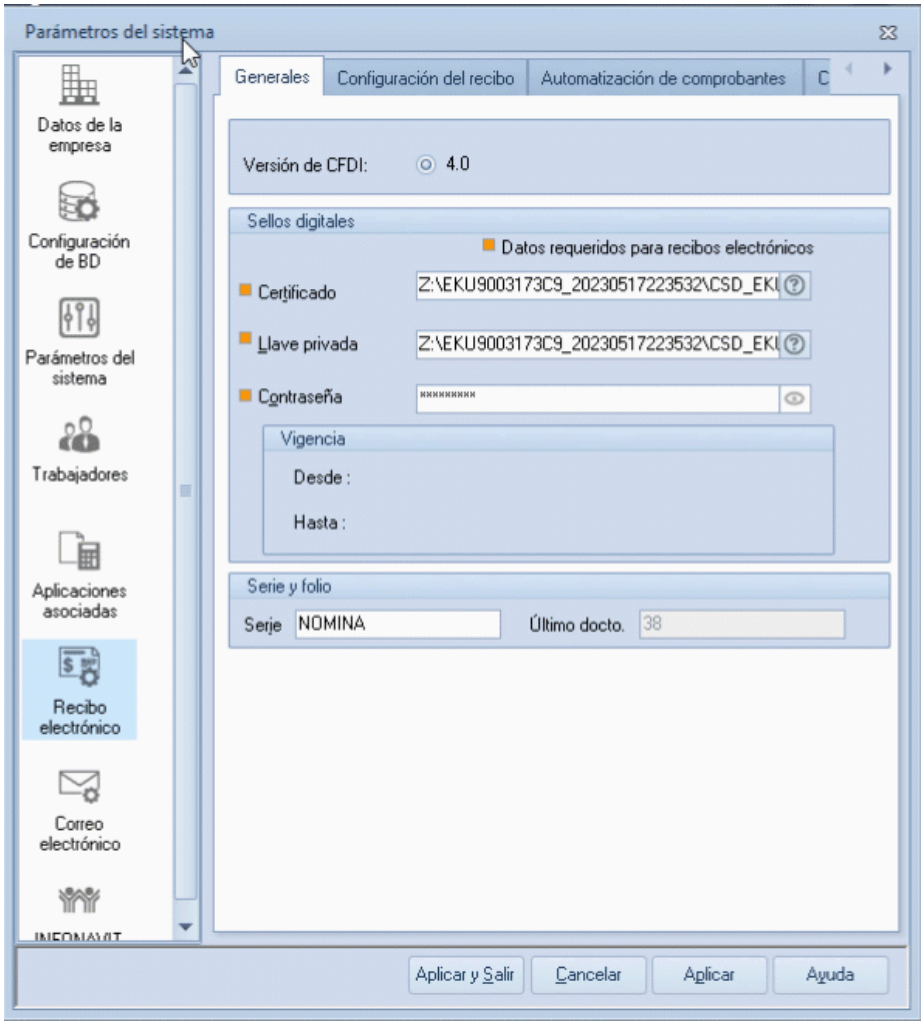
Firmar el contrato del servicio de timbrado te permite mantener habilitado el timbrado de tus Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI). Realiza este proceso cuando el sistema te solicite aceptar la versión más reciente del contrato para continuar timbrando tus documentos sin interrupciones.

1. Para firmar el contrato del servicio de timbrado, ingresa al menú **Configuración,** haz clic en **Parámetros del sistema** 

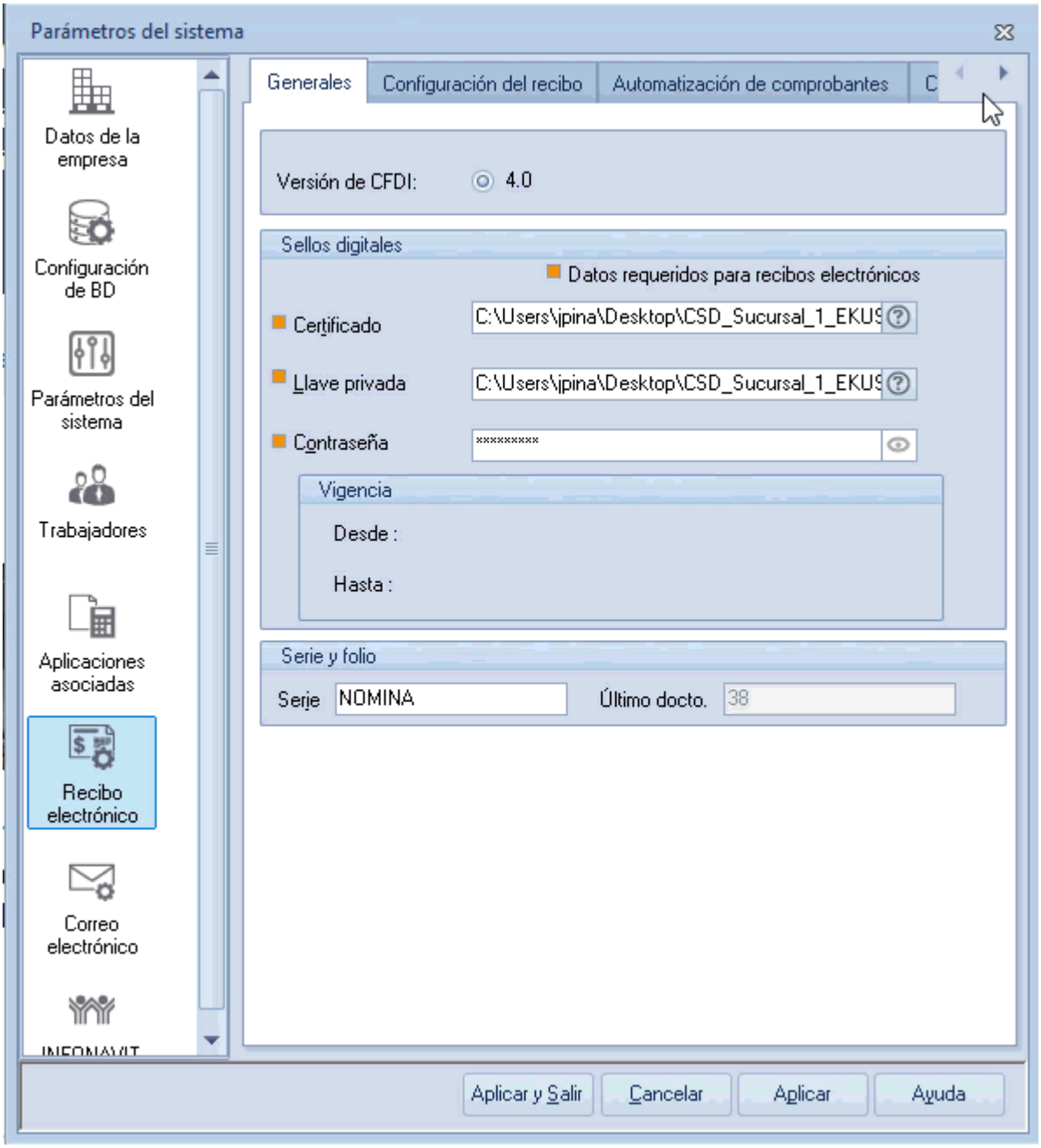
.



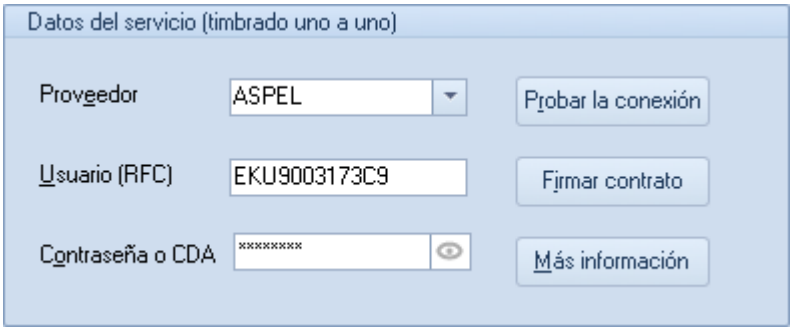
- En la ventana que se despliega, haz clic en **Recibo electrónico**.



2. Localiza la opción **Configuración de comprobantes** y, luego, selecciona **Servicio de timbrado.**



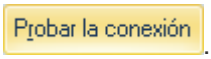
3. El sistema mostrará la sección para configurar el servicio de timbrado.

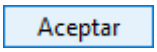


4. Completa los siguientes datos:

- **Proveedor:** selecciona el nombre del proveedor de certificación de CFDI autorizados por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) para realizar el timbrado de los comprobantes fiscales.

- **Usuario (RFC):** muestra el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con el que registraste la empresa.
- **Contraseña o Código de Activación (CDA):** indica la clave relacionada con el RFC, para el timbrado y cancelación de documentos.
    - Si contrataste el sistema en la modalidad **Suscripción**, el CDA del sistema será la contraseña.
    - Si adquiriste un paquete de timbres de **Aspel Sellado CFDI**, indica la contraseña con la que ingresas a tu Cuenta Aspel.
    - Si no cuentas con el servicio de Aspel Sellado CFDI, contrátalo desde siigo.com/mx.

5. Una vez concluida la captura, haz clic en el botón **Probar la conexión** 

. El sistema mostrará un mensaje para confirmar la contraseña ingresada. Haz clic en **Aceptar** 

para continuar. Si los datos son correctos, el sistema confirmará que la conexión fue exitosa.



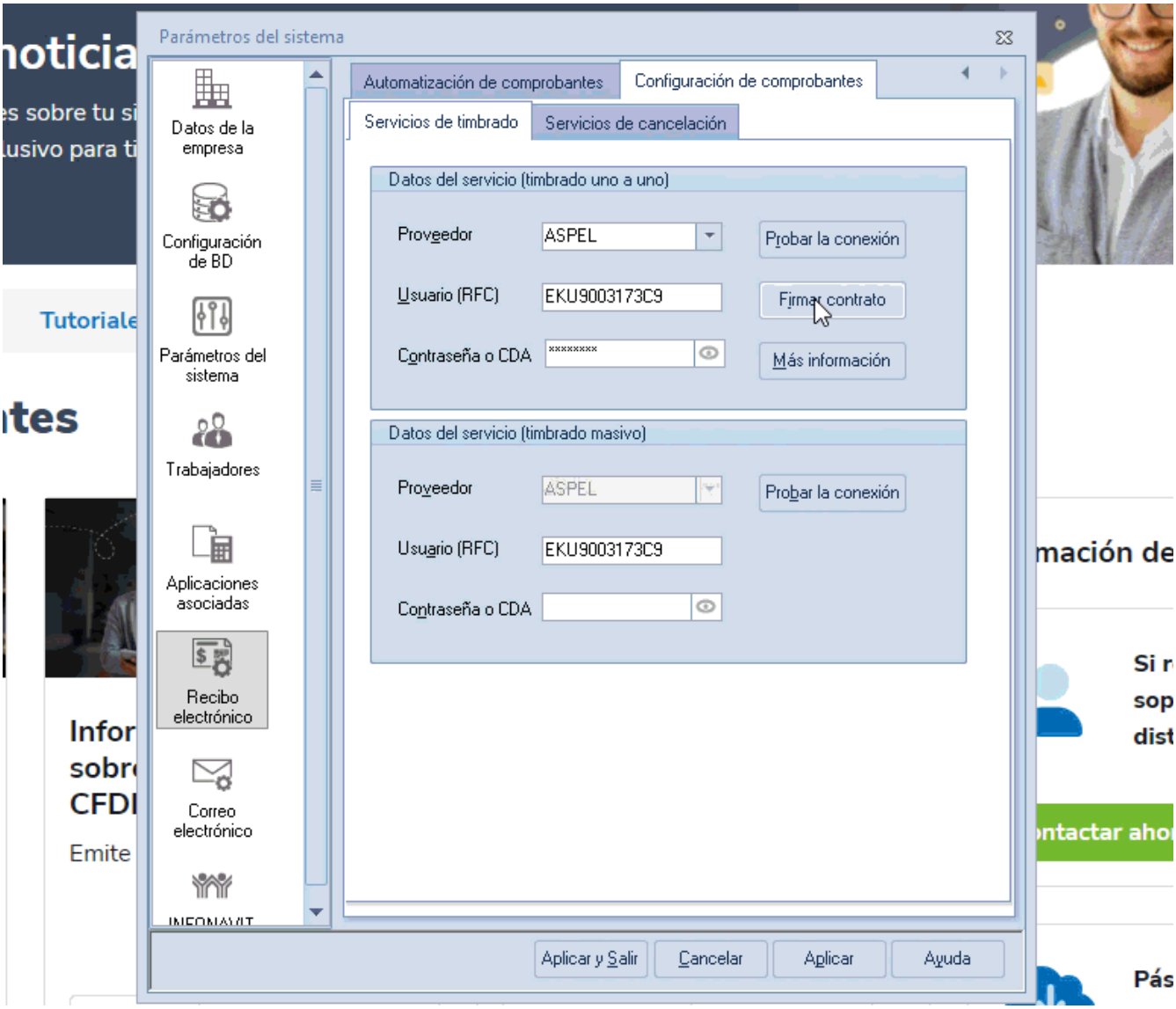
6. Selecciona el botón **Contrato** 

, te mostrará la ventana de **Términos del contrato.**

7. Lee los términos del contrato y haz clic en **Firmar** 

. Después, selecciona **Aceptar** 

. El sistema mostrará un mensaje confirmando que el contrato se firmó correctamente.



Importante: si no firmas el contrato antes del **20 de noviembre de 2026**, no podrás continuar con el timbrado de tus comprobantes.

Ahora podrás continuar timbrando tus comprobantes sin interrupciones.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com