Preguntas frecuentes – Movimientos a la nómina

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-NOI-082631

Conocer las preguntas frecuentes sobre movimientos en la nómina te permite entender cómo realizar ajustes dentro del sistema y resolver situaciones comunes sin complicaciones. Esta información es útil cuando necesitas modificar datos o registrar cambios durante la operación diaria, ayudándote a mantener tu información actualizada.

1. Para la carga de la nómina, ¿existe un layout (plantilla)?

Sí, a través de la plantilla de **MovimientosNomina**, que se encuentra en la ruta C:\Program Files (x86)\Common Files\Aspel\Sistemas Aspel\NOI11.00\Ejemplos.

2. ¿Qué sucede si cuento con dos registros patronales?

El sistema NOI permite trabajar con múltiples registros patronales, para ello, es necesario configurarlo desde los parámetros del sistema.

3. ¿Es posible realizar movimientos en la nómina de un colaborador, una vez que está cerrada en NOI 11.0?

Sí, es posible, siempre y cuando el recibo del colaborador no esté timbrado.

4. ¿De qué manera puedo generar movimientos para mi colaborador en una nómina cerrada en NOI 11.0?

Siguiendo el proceso indicado para registrar movimientos individuales en una nómina cerrada, podrás agregar los movimientos que no se aplicaron.

¡Excelente! Con estas preguntas frecuentes de movimientos a la nómina, estás mejor preparado para administrar tu nómina con confianza.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com