Consultar acumulados de percepciones por base fiscal

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

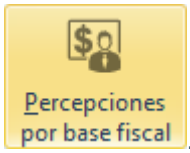
NOI - Consultar acumulados de percepciones por base fiscal
https://www.youtube.com/watch?v=aqda64x6Wrl

ID del tutorial: SATA-NOI-062080

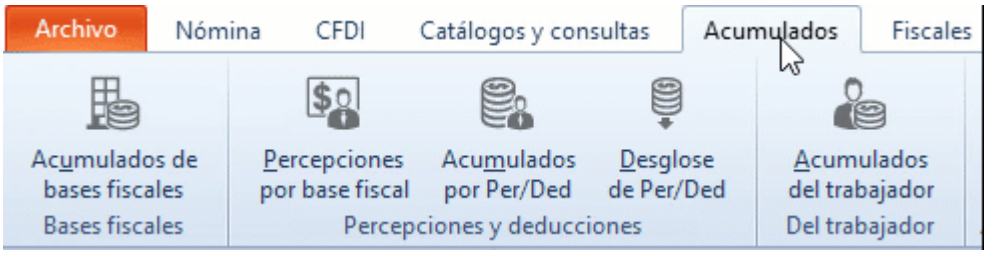
Consultar acumulados de percepciones por base fiscal te permite revisar y validar la información registrada en la nómina de tus colaboradores. Esta consulta es útil para entender cómo se integran los montos acumulados, detectar posibles diferencias y asegurar que los datos sean correctos, especialmente cuando necesitas dar seguimiento a períodos específicos o realizar revisiones administrativas.

A continuación, realiza lo siguiente:

1. Ingresa a la ruta

Dirígete al menú **Acumulados** y haz clic en el ícono **Percepciones por base fiscal** 

.



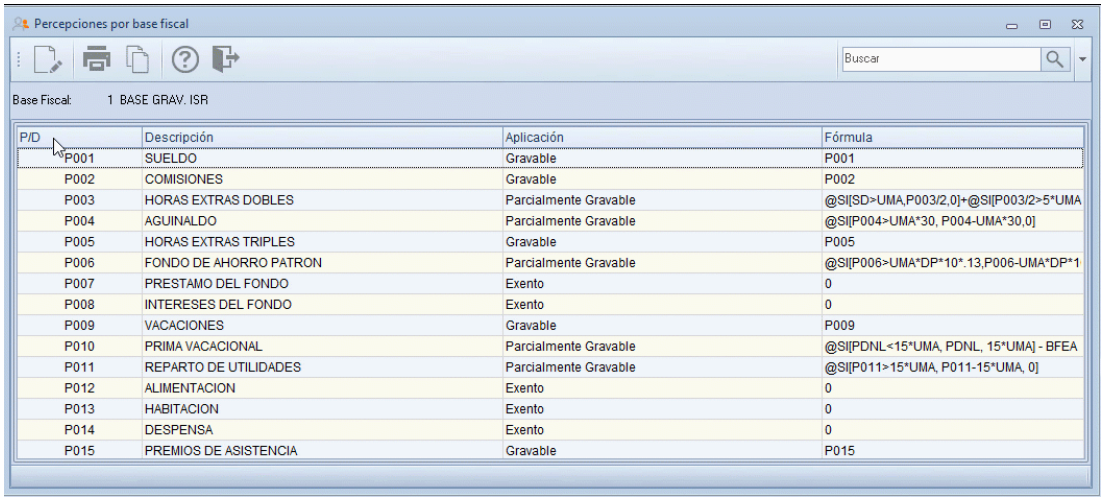
Importante: si es la primera vez que utilizas el sistema, los acumulados aparecerán en cero. Se recomienda no modificarlos, salvo que hayas comenzado a utilizar NOI a mitad del período.

2. Visualiza la información

Al ingresar, se mostrará la ventana de consulta de acumulados, donde encontrarás los siguientes datos:

- **P / D:** clave que distingue cada tipo de percepción dentro de la nómina.

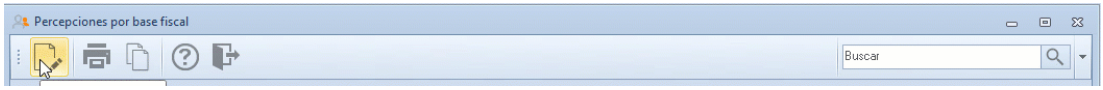
- **Descripción:** nombre que identifica de forma única cada percepción registrada.
- **Aplicación:** indica la forma en que la percepción se aplica dentro del cálculo de la nómina.
- **Fórmula:** expresión utilizada para realizar el cálculo de la percepción.



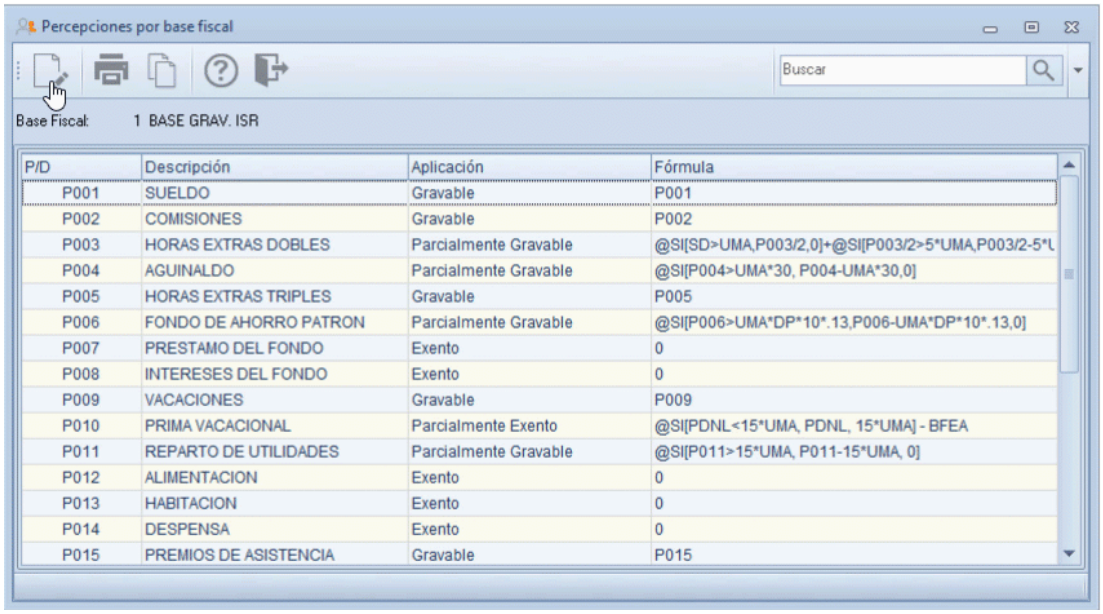
P/D	Descripción	Aplicación	Fórmula
P001	SUELDO	Gravable	P001
P002	COMISIONES	Gravable	P002
P003	HORAS EXTRAS DOBLES	Parcialmente Gravable	@SI[SD>UMA,P003/2,0]+@SI[P003/2>5*UMA
P004	AGUINALDO	Parcialmente Gravable	@SI[P004>UMA*30, P004-UMA*30,0]
P005	HORAS EXTRAS TRIPLES	Gravable	P005
P006	FONDO DE AHORRO PATRON	Parcialmente Gravable	@SI[P006>UMA*DP*10*.13,P006-UMA*DP*1
P007	PRESTAMO DEL FONDO	Exento	0
P008	INTERESES DEL FONDO	Exento	0
P009	VACACIONES	Gravable	P009
P010	PRIMA VACACIONAL	Parcialmente Gravable	@SI[PDNL<15*UMA, PDNL, 15*UMA] - BFEA
P011	REPARTO DE UTILIDADES	Parcialmente Gravable	@SI[P011>15*UMA, P011-15*UMA, 0]
P012	ALIMENTACION	Exento	0
P013	HABITACION	Exento	0
P014	DESPENSA	Exento	0
P015	PREMIOS DE ASISTENCIA	Gravable	P015

3. Utiliza las opciones disponibles

Desde la barra de herramientas puedes realizar las siguientes acciones:

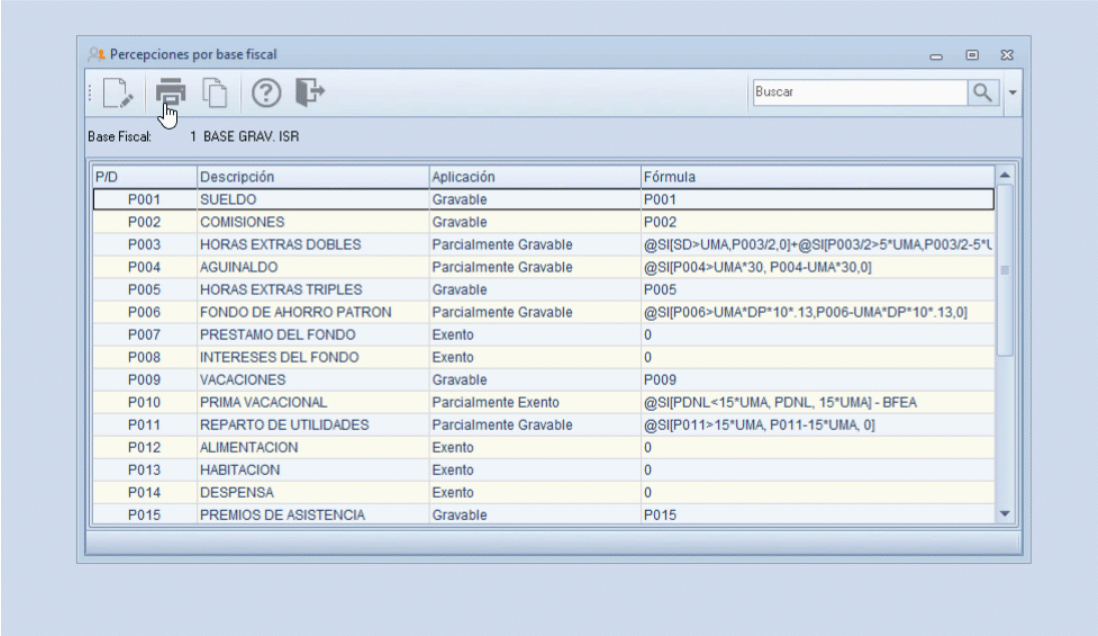


- **Modificar:** este botón te permite realizar cambios en los datos de las percepciones, como el monto y el acumulado por período o anual.

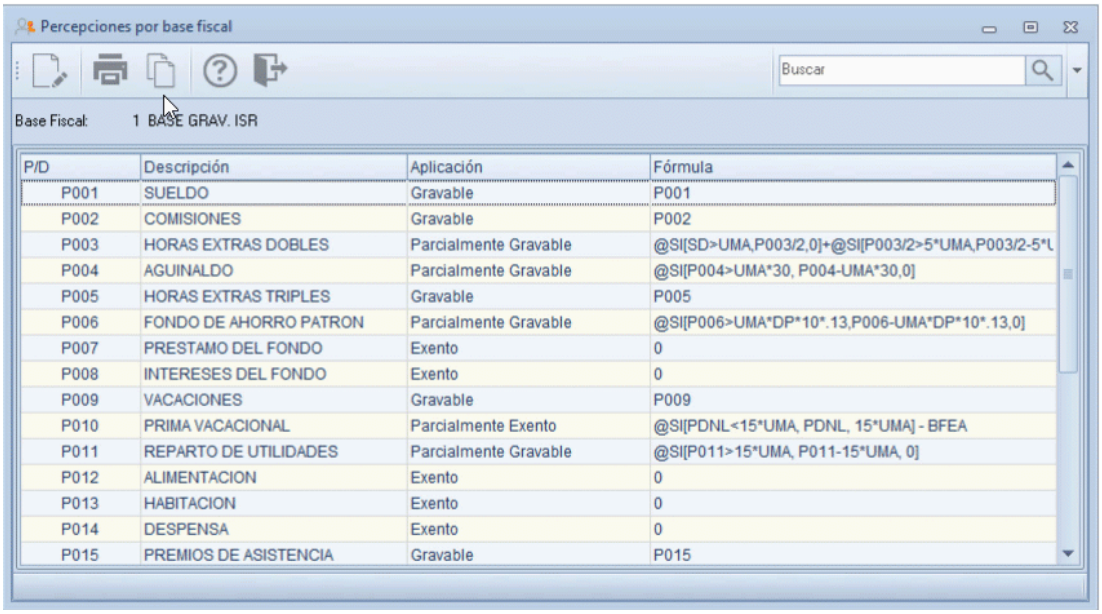


P/D	Descripción	Aplicación	Fórmula
P001	SUELDO	Gravable	P001
P002	COMISIONES	Gravable	P002
P003	HORAS EXTRAS DOBLES	Parcialmente Gravable	@SI[SD>UMA,P003/2,0]+@SI[P003/2>5*UMA,P003/2-5*U
P004	AGUINALDO	Parcialmente Gravable	@SI[P004>UMA*30, P004-UMA*30,0]
P005	HORAS EXTRAS TRIPLES	Gravable	P005
P006	FONDO DE AHORRO PATRON	Parcialmente Gravable	@SI[P006>UMA*DP*10*.13,P006-UMA*DP*10*.13,0]
P007	PRESTAMO DEL FONDO	Exento	0
P008	INTERESES DEL FONDO	Exento	0
P009	VACACIONES	Gravable	P009
P010	PRIMA VACACIONAL	Parcialmente Exento	@SI[PDNL<15*UMA, PDNL, 15*UMA] - BFEA
P011	REPARTO DE UTILIDADES	Parcialmente Gravable	@SI[P011>15*UMA, P011-15*UMA, 0]
P012	ALIMENTACION	Exento	0
P013	HABITACION	Exento	0
P014	DESPENSA	Exento	0
P015	PREMIOS DE ASISTENCIA	Gravable	P015

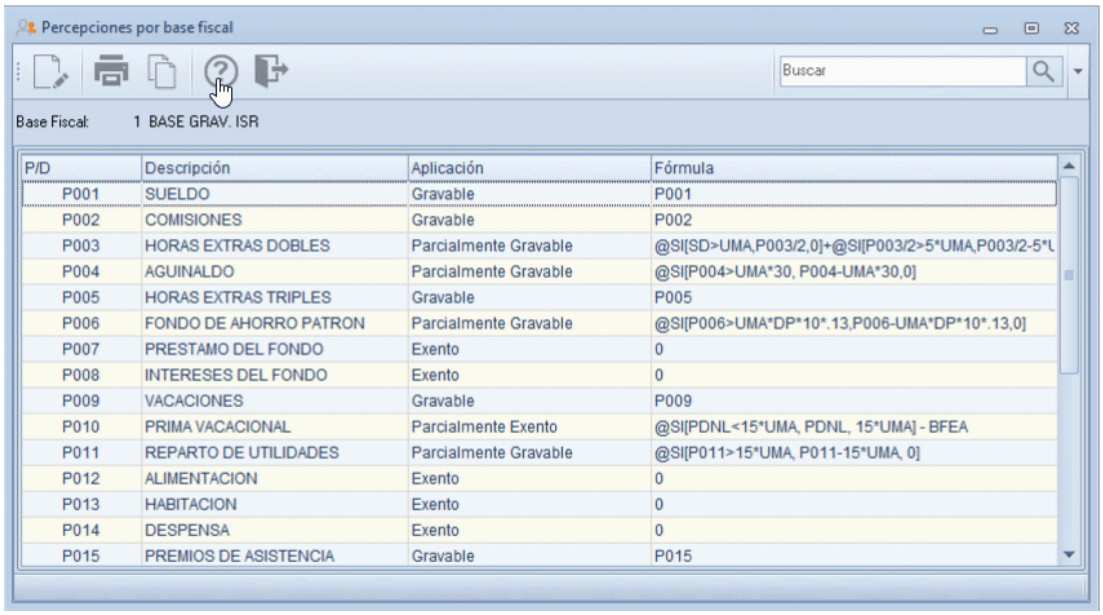
- **Imprimir (Ctrl + P):** muestra una vista previa para dar formato a la presentación y enviar a impresión.



- **Copiar al portapapeles (Ctrl + C):** copia la información tal como se visualiza, para utilizarla en otros archivos de texto u hojas de cálculo según sea necesario.

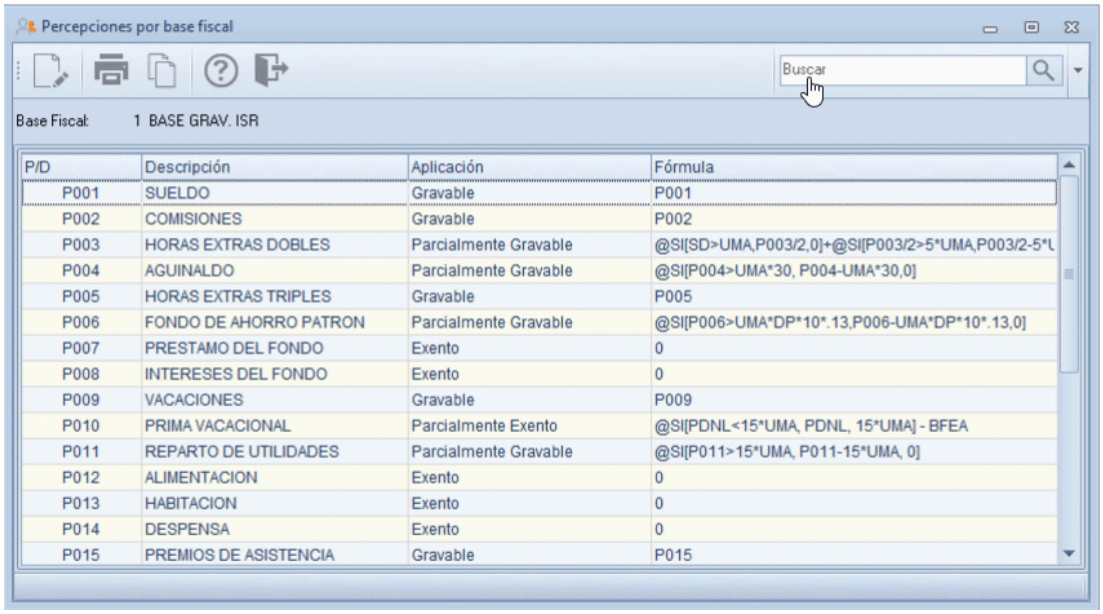


- **Ayuda (F1):** despliega información adicional en pantalla según el tema que desees consultar.



P/D	Descripción	Aplicación	Fórmula
P001	SUELDO	Gravable	P001
P002	COMISIONES	Gravable	P002
P003	HORAS EXTRAS DOBLES	Parcialmente Gravable	@SI[SD>UMA,P003/2,0]+@SI[P003/2>5*UMA,P003/2-5*U
P004	AGUINALDO	Parcialmente Gravable	@SI[P004>UMA*30, P004-UMA*30,0]
P005	HORAS EXTRAS TRIPLES	Gravable	P005
P006	FONDO DE AHORRO PATRON	Parcialmente Gravable	@SI[P006>UMA*DP*10*.13,P006-UMA*DP*10*.13,0]
P007	PRESTAMO DEL FONDO	Exento	0
P008	INTERESES DEL FONDO	Exento	0
P009	VACACIONES	Gravable	P009
P010	PRIMA VACACIONAL	Parcialmente Exento	@SI[PDNL<15*UMA, PDNL, 15*UMA] - BFEA
P011	REPARTO DE UTILIDADES	Parcialmente Gravable	@SI[P011>15*UMA, P011-15*UMA, 0]
P012	ALIMENTACION	Exento	0
P013	HABITACION	Exento	0
P014	DESPENSA	Exento	0
P015	PREMIOS DE ASISTENCIA	Gravable	P015

- **Buscar:** facilita la localización rápida de datos específicos.
- **Salir (Ctrl + F4):** te permite cerrar la ventana activa.



P/D	Descripción	Aplicación	Fórmula
P001	SUELDO	Gravable	P001
P002	COMISIONES	Gravable	P002
P003	HORAS EXTRAS DOBLES	Parcialmente Gravable	@SI[SD>UMA,P003/2,0]+@SI[P003/2>5*UMA,P003/2-5*U
P004	AGUINALDO	Parcialmente Gravable	@SI[P004>UMA*30, P004-UMA*30,0]
P005	HORAS EXTRAS TRIPLES	Gravable	P005
P006	FONDO DE AHORRO PATRON	Parcialmente Gravable	@SI[P006>UMA*DP*10*.13,P006-UMA*DP*10*.13,0]
P007	PRESTAMO DEL FONDO	Exento	0
P008	INTERESES DEL FONDO	Exento	0
P009	VACACIONES	Gravable	P009
P010	PRIMA VACACIONAL	Parcialmente Exento	@SI[PDNL<15*UMA, PDNL, 15*UMA] - BFEA
P011	REPARTO DE UTILIDADES	Parcialmente Gravable	@SI[P011>15*UMA, P011-15*UMA, 0]
P012	ALIMENTACION	Exento	0
P013	HABITACION	Exento	0
P014	DESPENSA	Exento	0
P015	PREMIOS DE ASISTENCIA	Gravable	P015

Nota: te recomendamos consultar el tutorial para definir las bases fiscales por percepciones.

¡Buen trabajo! De esta manera puedes consultar los acumulados de percepciones por base fiscal.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com