Generar reporte por percepción o deducción

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

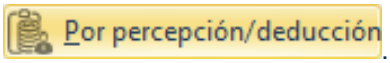
NOI - Generar reporte por percepción o deducción
https://www.youtube.com/watch?v=d3s30izXzo0

ID del tutorial: SATA-NOI-060672

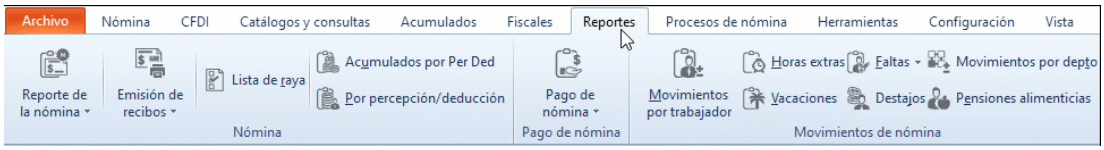
Generar el reporte por percepción o deducción te permite identificar de forma clara los importes pagados y descontados a tus colaboradores, así como sus acumulados en el período, lo que facilita el control y análisis de la nómina. Es útil cuando necesitas revisar conceptos específicos, validar información antes de cierres o contar con datos organizados para una mejor toma de decisiones, asegurando una gestión más precisa y confiable de tus registros.

Para generar este informe, realiza lo siguiente:

1. Ingresa a la ruta

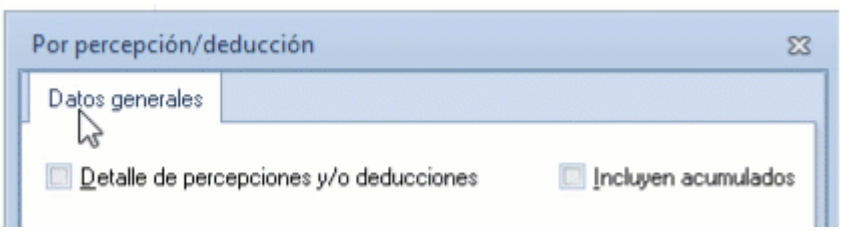
Dirígete al menú **Reportes** y haz clic en el ícono **Por percepción / deducción**


.



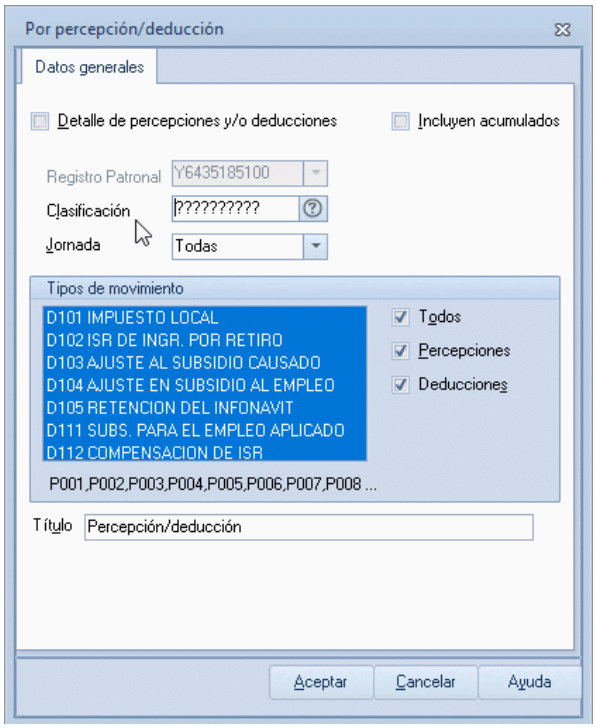
2. Define los criterios de filtrado

Se abrirá una ventana donde podrás establecer los filtros del reporte. Para incluir mayor detalle, activa las casillas **Detalle de percepciones y/o deducciones** o **Incluyen acumulados**, según lo requieras.

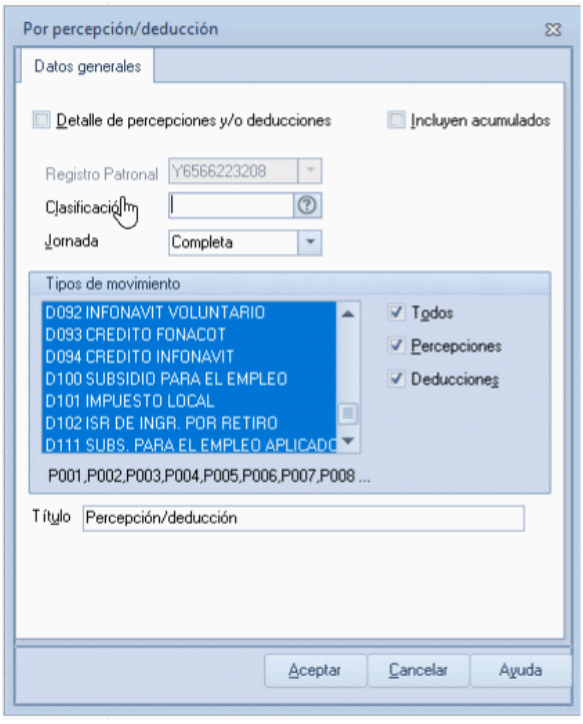


Posteriormente, selecciona los siguientes campos utilizando el ícono **Ayuda** o la tecla **F2**:

- **Registro patronal:** este campo se activa si tienes más de un registro y el reporte se generará según el que selecciones.
- **Clasificación:** muestra solo a los colaboradores que cumplan con el criterio indicado (por ejemplo, Sindicalizado o Confianza). Puedes usar el signo de interrogación (?) como comodín.



- **Jornada:** elige entre Completa, No completa o Todas, según el tipo de trabajadores a incluir.
- **Tipos de movimiento:** habilita las opciones de acuerdo con los datos adicionales que deseas incluir.
- **Título:** el sistema te sugiere uno, pero este lo podrás modificar en caso de requerirlo.



3. Genera el reporte

Al finalizar la configuración, haz clic en **Aceptar**  para visualizar la presentación preliminar.

ESCUELA KEMPER URGATE SA DE CV

02/Mar/26
RFC: EKU9003173C9
Registro patronal Y6435185100

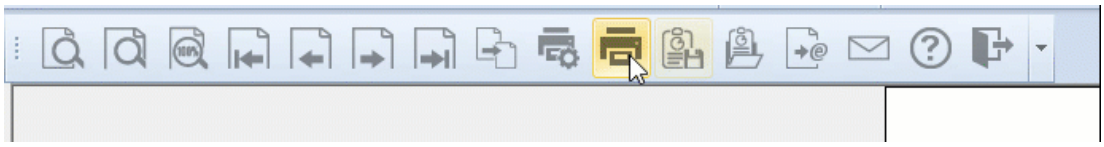
Percepción/deducción

Nomina: 53
Clasificación: ??????????

Clave	Descripción	Nómina Percepciones	Deducciones
P001	SUELDO	125,881.00	
P003	HORAS EXTRAS DOBLES	32,341.00	
P004	AGUINALDO		
P006	FONDO DE AHORRO PATRON	1,866.00	
P010	PRIMA VACACIONAL		
P011	REPARTO DE UTILIDADES		
P013	HABITACION	200.00	
P014	DESPENSA	600.00	
P018	APOYO A TELETRABAJO	12,592.00	
P107	MONTO MAXIMO DIARIO	8,293.88	
D001	ISR		
D002	IMSS		1,883.00
D004	PRESTAMO PERSONAL		
D105	RETENCION DEL INFONAVIT		1,863.00
		181,773.88	3,746.00

4. Imprime o cierra la vista

Desde esta vista podrás enviar a impresión al presionar el ícono **Imprimir**  que encuentras en la barra de herramientas, o bien, haz clic en **Salir**  para cerrar la ventana.



¡Perfecto! Ahora sabes cómo generar el reporte por percepción o deducción para llevar un control detallado y claro de los pagos y deducciones en tu nómina.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com