Exportar información de reportes FTO

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

NOI - Exportar información de reportes FTO
https://www.youtube.com/watch?v=qPby-cEIG3s

ID del tutorial: SATA-NOI-058560

Exportar información de reportes FTO permite guardar tus reportes de usuario en un archivo *.FTO, conservar un respaldo y consultarlos cuando sea necesario. Resulta útil para mantener un historial de datos, facilitar la colaboración entre áreas, garantizar que la información relevante esté disponible para análisis o revisiones futuras y apoyar la organización interna de la información.

Para ello, realiza lo siguiente:

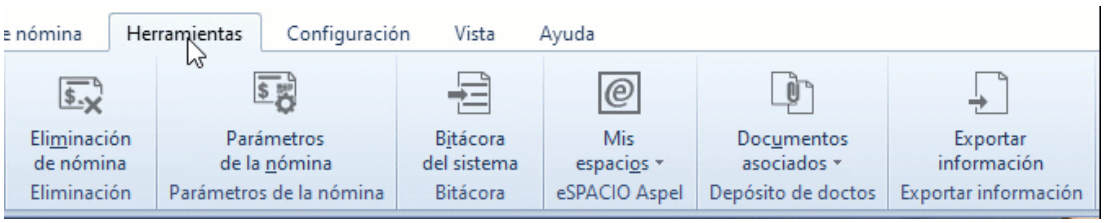
1. Verifica la compatibilidad del formato

Importante: en el sistema NOI, a partir de la **versión 11.0**, ya no se utiliza el formato *.FTO. Los formatos compatibles con esta versión son ***.QR2**.

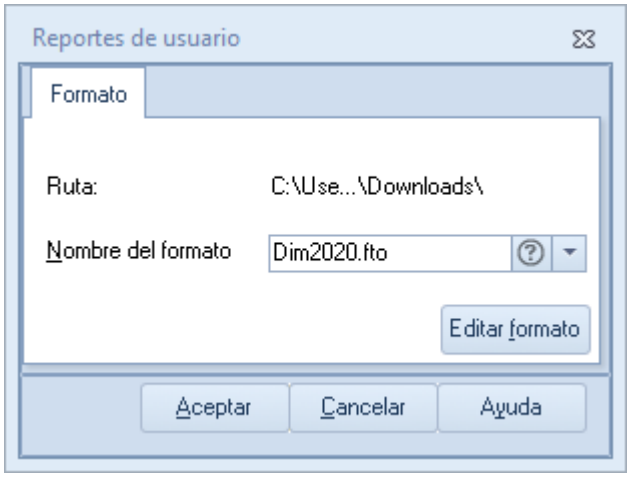
2. Consulta un formato *.FTO

Dirígete al menú **Herramientas** y haz clic en el ícono **Exportar información** 

.



El sistema te mostrará una ventana, donde podrás definir lo siguiente:



- **Ruta:** campo informativo que muestra la ubicación del archivo *.FTO.
- **Nombre del formato:** podrás seleccionar un reporte personalizado. El sistema no sugiere formato en este campo.

Presiona el botón **Aceptar** 

, para realizar la consulta del reporte.

Importante: para consultar reportes en formato ***.QR2** (versión 11 en adelante), es necesario ingresar al Administrador de reportes.

¡Excelente! Exportar información de reportes FTO es una forma práctica de conservarlos y compartirlos cuando sea necesario.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com