Configurar datos de la empresa

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

NOI - Configurar datos de la empresa
https://www.youtube.com/watch?v=bK0pDzEUtfk

ID del tutorial: SATA-NOI-053665

Configurar datos de la empresa permite registrar información básica como razón social, Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y logo, asegurando que los documentos e informes generados reflejen correctamente la identidad fiscal y administrativa de la organización. Esto facilita cumplir con las obligaciones legales, mantiene la precisión de comprobantes y reportes, y optimiza la gestión interna al mantener los datos actualizados y disponibles para consultas futuras.

A continuación, te indicamos el proceso a seguir:

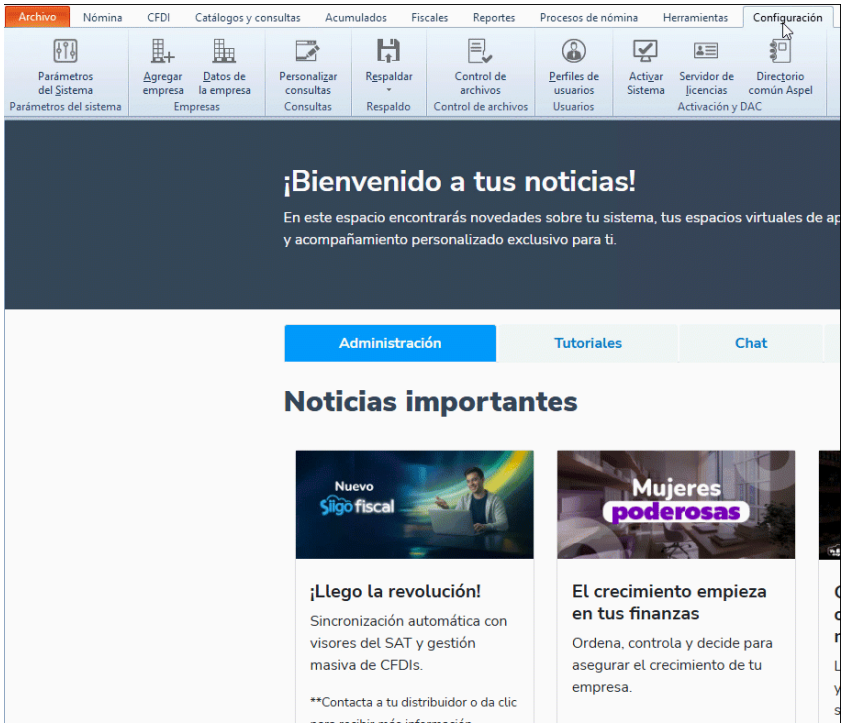
1. Ingresa a la ruta

Dirígete al menú **Configuración**, selecciona el ícono **Parámetros del sistema** 

, haz clic en **Datos de la empresa** 

y ubícate en la pestaña **Razón Social y Logo** 

.

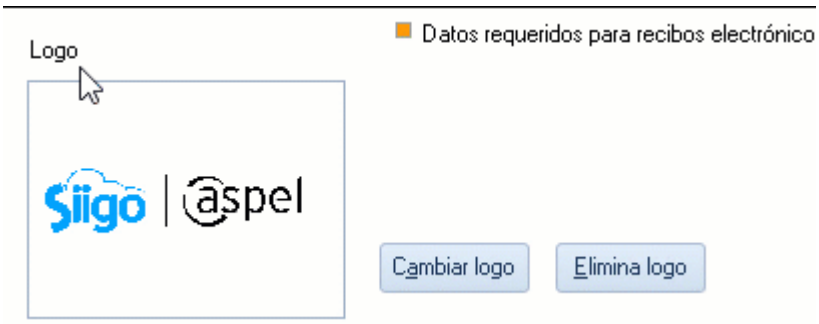


2. Completa la información

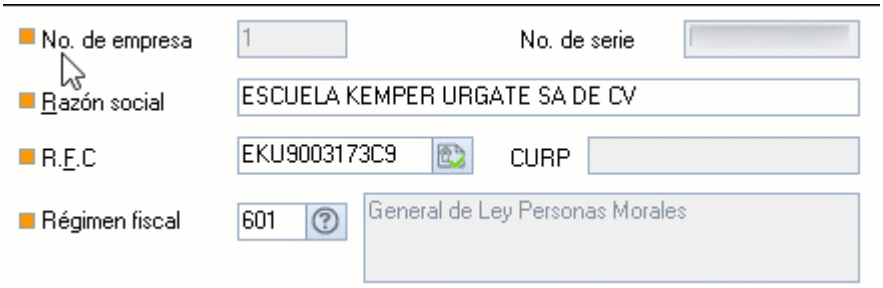
El sistema mostrará la vista para capturar los datos generales de la empresa en las secciones correspondientes:

Razón social y logo:

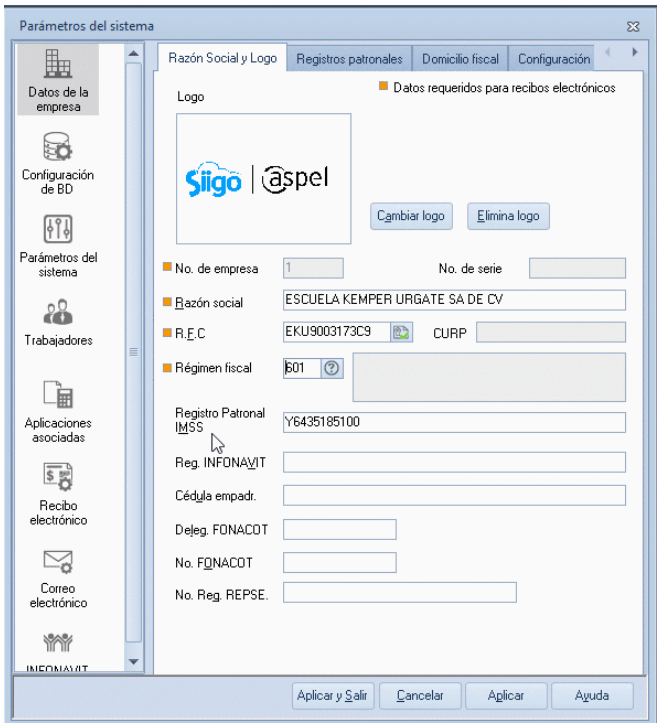
- **Logo de la empresa:** cambia o elimina la imagen gráfica que representa visualmente a la empresa. Se utiliza en documentos generados por el sistema, como recibos, reportes o comprobantes, reforzando la identidad corporativa.



- **Razón social:** nombre legal con el que la empresa está registrada ante las autoridades fiscales y jurídicas. Debe coincidir exactamente con lo indicado en la constancia de situación fiscal.
- **RFC:** clave alfanumérica asignada por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) a personas físicas o morales en México. Identifica de forma única a la empresa ante las autoridades fiscales y es indispensable para emitir comprobantes fiscales y cumplir obligaciones tributarias.
- **Régimen fiscal:** selecciona la clave correspondiente a la empresa según su actividad económica y forma de operación, tal como se indica en la constancia de situación fiscal.



- **Registro patronal IMSS:** clave asignada por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) a una empresa al darse de alta como patrón. Permite identificar al empleador para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad social.
- **Registro INFONAVIT:** número que identifica a la empresa ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT). Es necesario para gestionar aportaciones, créditos y avisos relacionados con los trabajadores.
- **Cédula de empadronamiento:** documento que contiene el registro oficial de la empresa ante el INFONAVIT, con información detallada sobre su situación fiscal, ubicación y datos patronales. Es utilizado para fines administrativos y de fiscalización.
- **Delegación FONACOT:** oficina del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores (FONACOT) que corresponde a la ubicación de la empresa. Determina la jurisdicción para trámites relacionados con créditos a empleados.
- **Número FONACOT:** captura la clave numérica asignada por FONACOT que identifica a la empresa como centro de trabajo afiliado. Es indispensable para que los trabajadores puedan acceder a créditos a través del instituto.
- **Número de Registro de Prestadoras de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE):** indica clave otorgada por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS), que acredita para ofrecer servicios u obras especializadas conforme a la ley.



Importante:

- La información solicitada por el sistema la obtienes de la constancia de situación fiscal de la organización.
- Recuerda capturar todos los campos requeridos por el sistema que encuentras marcados con un **recuadro de color naranja** ■.

3. Guarda los cambios

Una vez que completes la información, haz clic en el botón **Aplicar** 

para guardar los datos en el sistema.

Nota: continúa al configurar el domicilio fiscal, ya que es un dato básico de la empresa que podrás agregar, consultar y modificar en cualquier momento desde el sistema.

¡Excelente! Has completado el proceso para configurar datos de la empresa y asegurarte de que toda la información esté actualizada y lista para usar.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com