Aplicar filtro avanzado a CFDI emitidos

Fuente original: Siigo Aspel

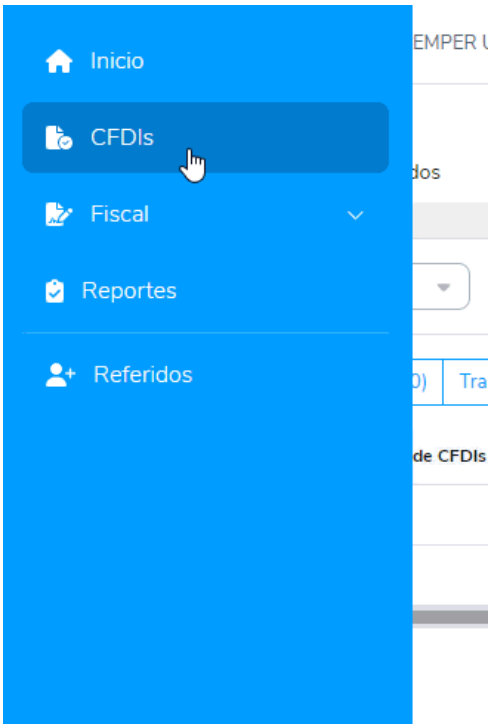
Videos del tutorial

Siigo Fiscal - Aplicar filtro avanzado a CFDI emitidos
https://www.youtube.com/watch?v=D8LkdztsEjw

ID del tutorial: SATA-FISCAL-111034

Aplicar filtro avanzado a Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) emitidos te permite localizar de forma ágil y precisa los comprobantes que necesitas dentro de tu información fiscal. Este proceso es útil cuando manejas varios documentos y requieres buscarlos por criterios específicos, como fechas, montos o estatus. Utilízalo cuando necesites agilizar la consulta y tener un mejor control de tus CFDI emitidos.

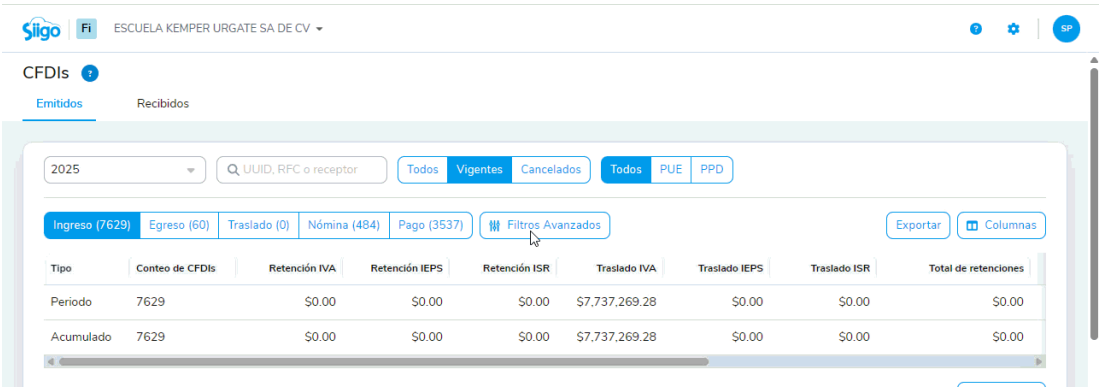
1. Para aplicar el filtro avanzado, ve al menú **CFDIs** y selecciona **Emitidos**.

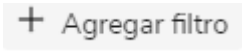


2. En la siguiente ventana, en la parte superior, localiza el botón **Filtros avanzados**



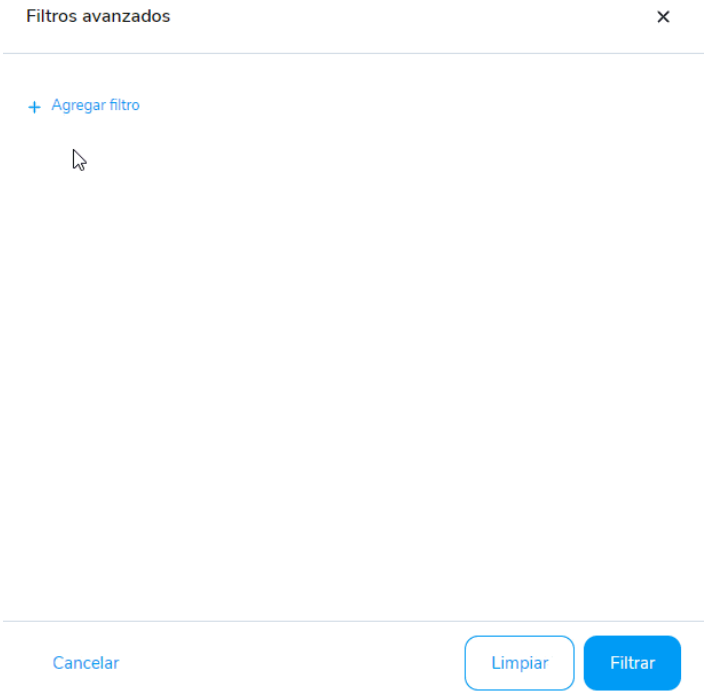
.



3. El sistema te mostrará la ventana donde encontrarás el botón **+ Agregar filtro** 

, que te permite añadir **múltiples filtros**.

4. Al hacer clic, se agrega una nueva línea de búsqueda con los siguientes campos:



Al hacer clic, se agrega una nueva línea de búsqueda con los siguientes campos:

- **Campo a filtrar:** selecciona qué dato usarás (serie, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), folio, emisor, UUID que sustituye, entre otros).
- **Operador de comparación:** elige cómo comparar (igual, diferente, mayor que, menor que, entre otros). El filtro se adapta según el campo que selecciones. Es decir, las opciones que verás pueden cambiar dependiendo del tipo de dato que selecciones.
- **Valor de búsqueda:** escribe el valor exacto que deseas localizar.

Esto te permite refinar tu búsqueda y localizar información muy específica sin tener que revisar toda la lista de CFDI emitidos.

5. En la parte inferior derecha de la ventana encontrarás dos botones que controlan la aplicación de los filtros:

- **Cancelar:** cierra la ventana **sin aplicar ningún filtro**, permitiéndote salir sin modificar la vista actual de los datos.
- **Aplicar:** aplica los filtros que configuraste.

Al hacer clic en **Aplicar**, la ventana se cierra y la tabla se actualiza para mostrar únicamente los resultados que cumplen con los criterios del filtro avanzado.

Al usar el filtro avanzado, encuentras tus comprobantes con mayor precisión y en menos tiempo.



¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com