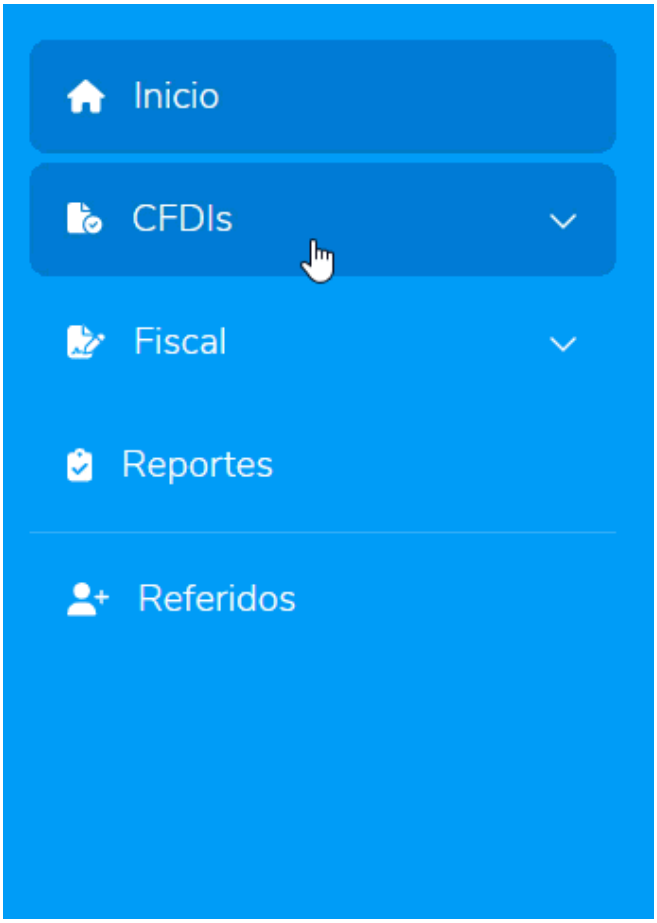
Navegar entre CFDI relacionados emitidos

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-COI-053608

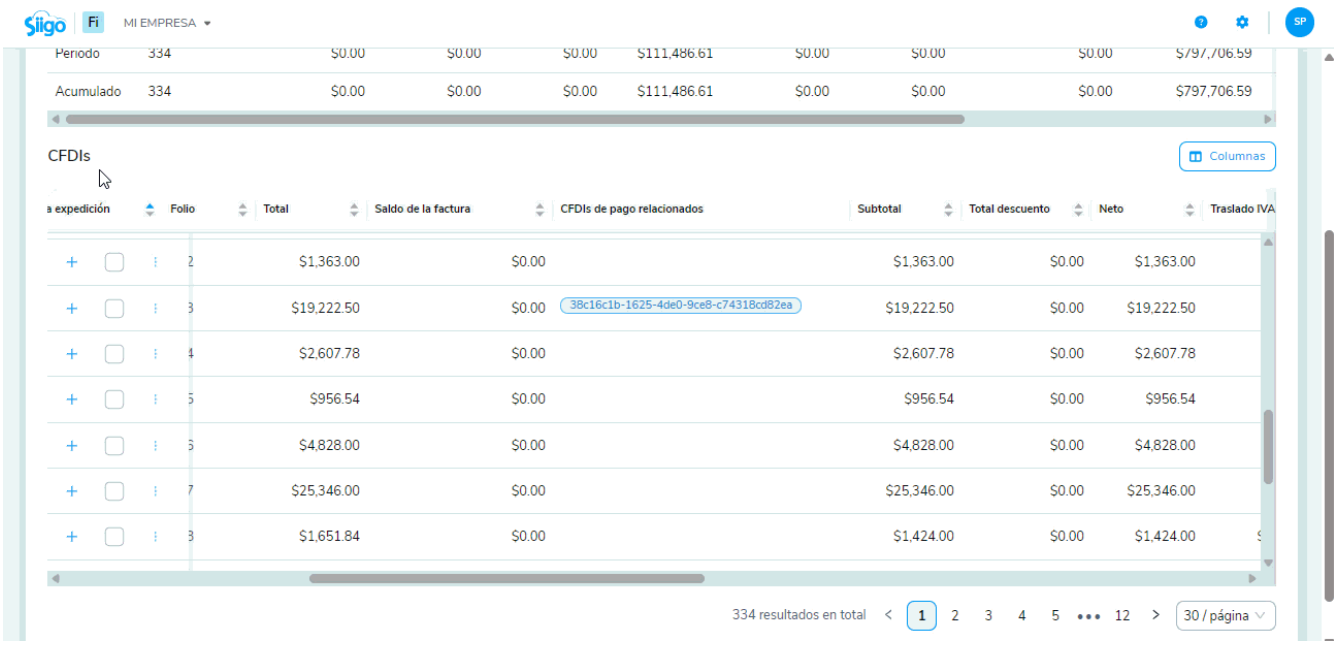
Navegar entre Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) relacionados emitidos te permite identificar y consultar de forma clara la relación entre tus comprobantes fiscales. Este proceso es útil para dar seguimiento a operaciones vinculadas, como facturas, notas de crédito u otros documentos asociados. Utilízalo cuando necesites comprender el contexto de tus CFDI y mantener un control ordenado de su relación dentro del sistema.

1. Para navegar entre CFDI relacionados, en el menú lateral izquierdo localiza la opción **CFDIs,** haz clic en ella y selecciona **Emitidos**.

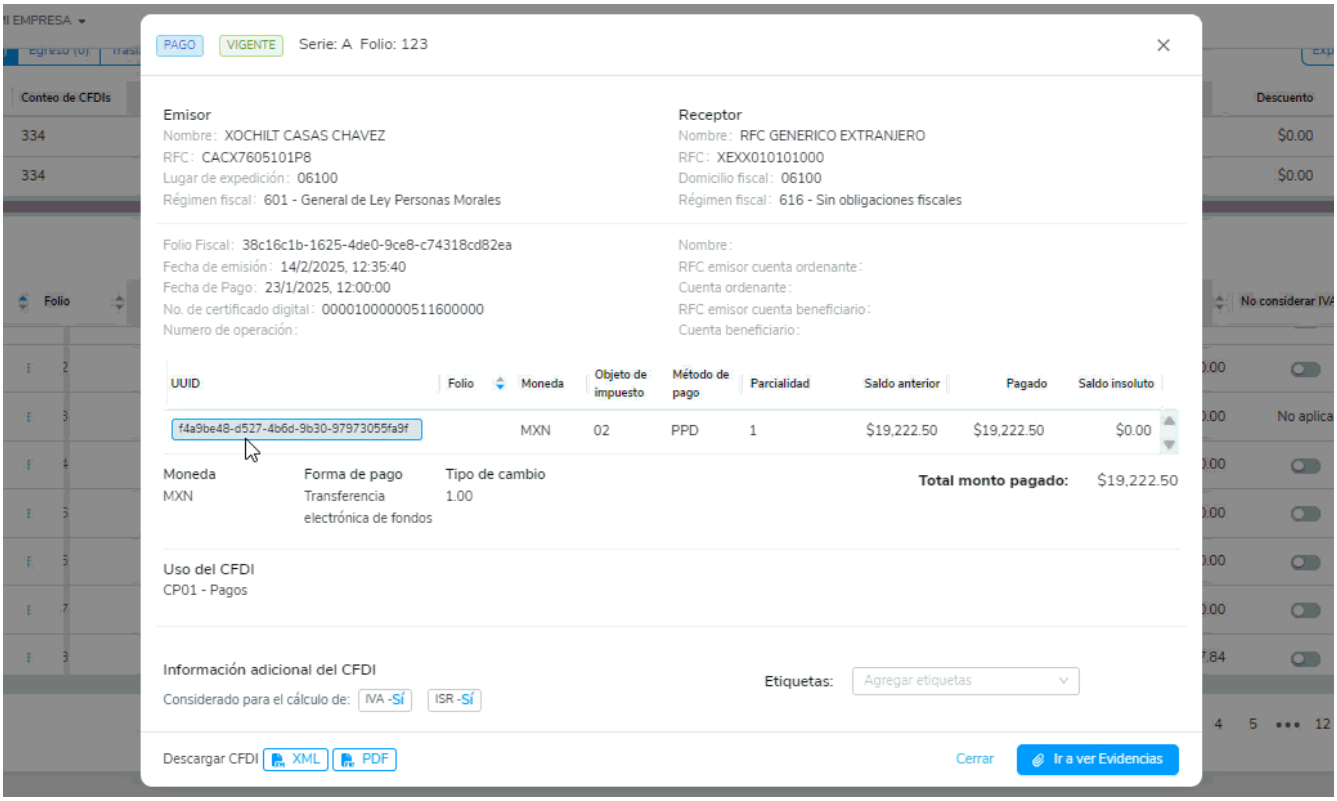


2. Desde el listado de CFDIs, busca el documento que deseas revisar. Luego, localiza la columna **CFDIs de pago relacionados** y haz clic sobre el Universalmente Único Identificador (UUID) para ver los detalles

del comprobante.



3. Dentro del documento abierto, ubica la sección donde se muestran los **UUID relacionados** y haz clic sobre el **UUID** del documento que deseas consultar.



4. El sistema mostrará únicamente el primer CFDI relacionado y ocultará los demás de forma predeterminada. Si existen más documentos relacionados, verás un indicador con el número total. Haz clic para expandir el registro y visualizar todos los UUID relacionados.

Podrás identificar esta información en las siguientes columnas:

- **CFDI de pago relacionados.**

- **CFDI de egreso relacionados.**
- **UUID relacionado.**

5. Una vez abierto el nuevo documento, haz clic en el botón **Regresar al CFDI anterior**. Esto te permitirá volver al documento inicial sin perder la referencia entre las consultas.

De esta manera consulta la relación entre tus CFDI emitidos y da seguimiento a los documentos vinculados de forma rápida y organizada.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com