Conocer los requisitos para comenzar a emitir CFDI

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-FACTURE-065463

Conocer los requisitos para comenzar a emitir Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) es fundamental porque te permite asegurarte de que cuentas con la información y documentación necesarias para facturar correctamente ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT). Este contenido te ayuda a entender por qué es importante validar los datos fiscales, para qué sirve cumplir con estos requisitos y cuándo debes hacerlo antes de empezar a emitir tus comprobantes.

Es recomendable revisarlo si vas a comenzar a facturar, trabajar con nuevos clientes o emitir CFDI por primera vez, ya que te ayudará a evitar errores, rechazos y contratiempos, todo de manera clara y sencilla.

1. Determina tu escenario.

Dependiendo de tu operación, sigue las indicaciones correspondientes:

Emisión de facturación	Emisión de recibos de nómina
Si realizas el proceso de facturación, es necesario que solicites a tu cliente (ya sea persona física o moral) la constancia de situación fiscal, ya que la información que se tenga en este registro debe coincidir con los datos de tu cliente registrado en el sistema.	Si realizas la emisión de recibos de nómina, es necesario que solicites a tu trabajador la constancia de situación fiscal, ya que la información que se tenga en este registro debe coincidir con los datos de tu cliente registrado en el sistema.

2. Obtén la Constancia de Situación Fiscal.

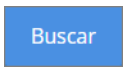
- Ingresa al portal del SAT y localiza el trámite de **Obtén la constancia**.

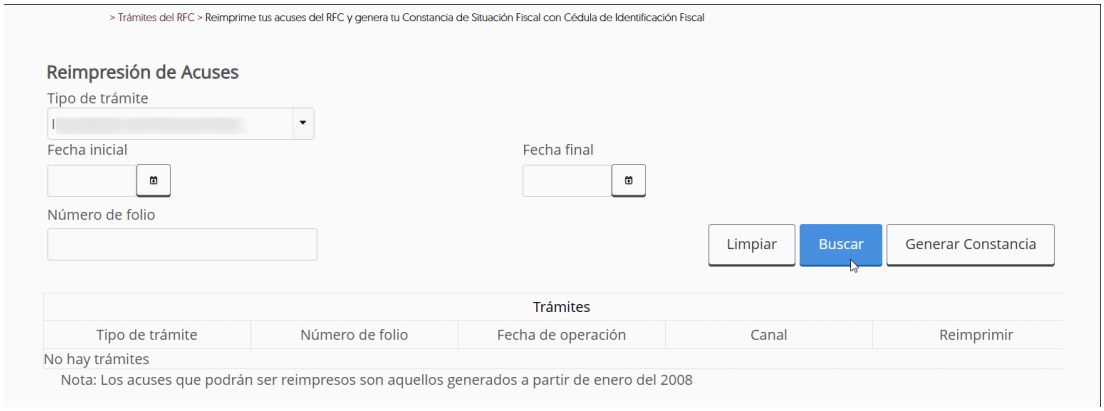


Dirígete a la sección **En línea** y selecciona la opción **Ingresar al servicio**. Ten a la mano los siguientes datos según el método de acceso que utilices:

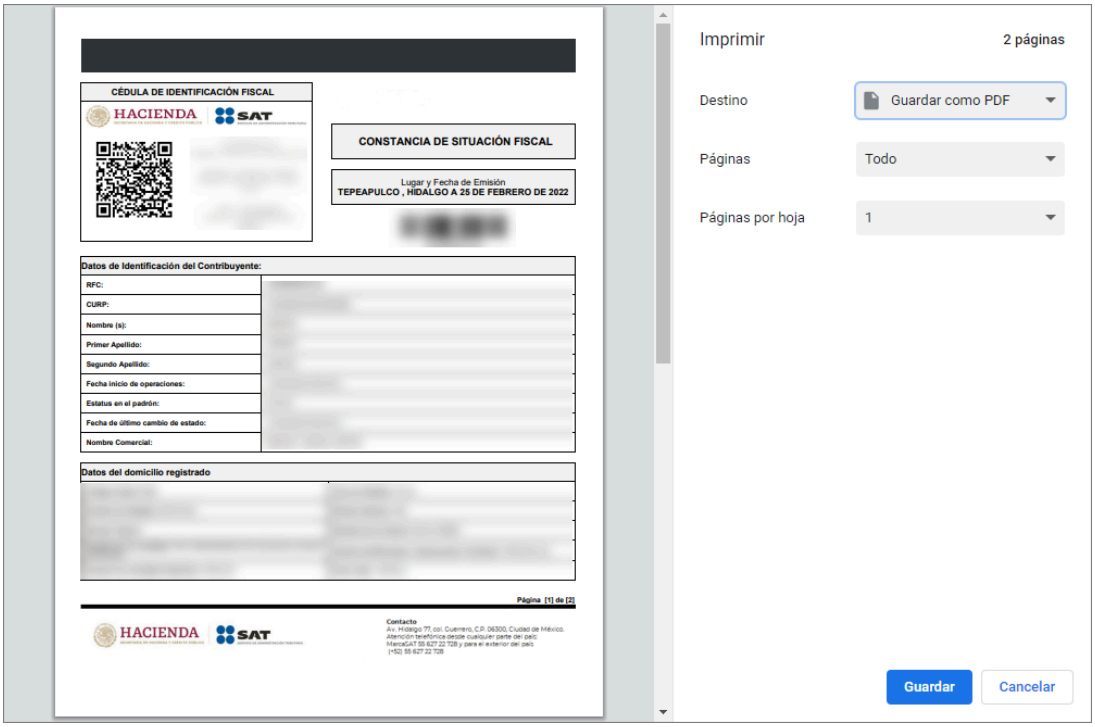
- Si accedes con **e.firma,** es necesario contar con el certificado (*.cer), la llave privada (*.key) y la contraseña de dicha clave.
- Si accedes con **contraseña**, necesitas contar con tu Registro Federal de Contribuyentes (RFC), la contraseña correspondiente y la captura del código **captcha** proporcionado durante el proceso.



- Haz clic en **Buscar**  y luego en **Reimprimir** para obtener el acuse con la constancia.



- Das clic en **Guardar**, selecciona el **destino** (ubicación) y elige **Guardar como PDF**.



¡Excelente! Ahora conoces los requisitos para comenzar a emitir CFDI.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com