Registrar comprobantes de pago en dólares

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

Elaboración de comprobantes de pago en dólares
https://www.youtube.com/watch?v=syM6uWoxUhQ

ID del tutorial: SATA-FACTURE-057814

Registrar comprobantes de pago en dólares es importante cuando tu negocio recibe cobros en moneda extranjera y necesitas reflejar estas operaciones correctamente en el sistema.

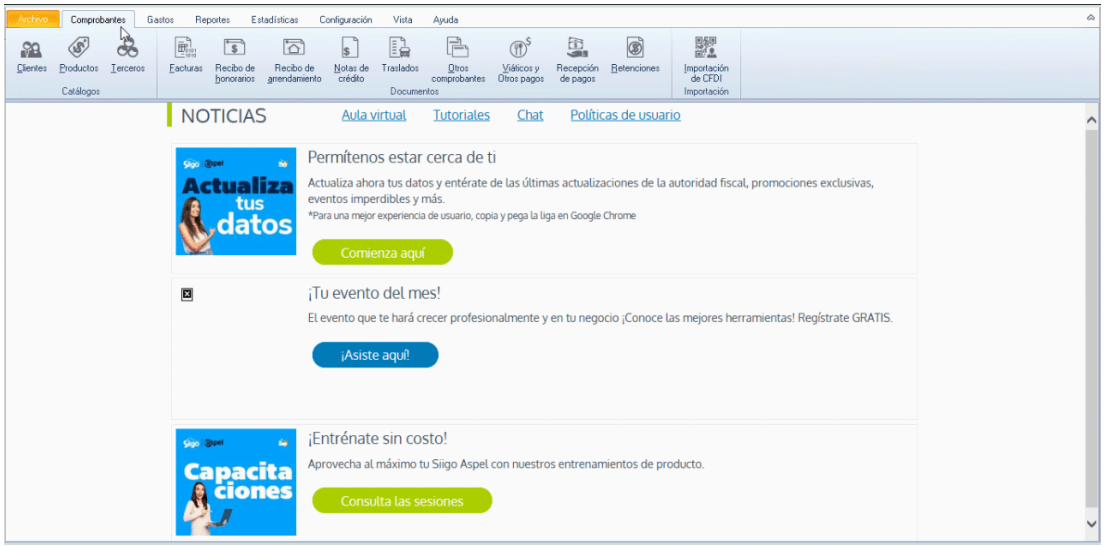
Este proceso te ayuda a mantener un control preciso de los pagos, aplicar el tipo de cambio correspondiente y cumplir con los requisitos fiscales al generar los documentos.

Es algo que debes realizar cada vez que recibas pagos en divisas y quieras asegurarte de que la información quede registrada de forma clara, ordenada y lista para timbrarse sin errores.

1. Para realizar el comprobante de pago es necesario que primero elabores la factura a crédito, en la cual se desconoce la forma y método de pago.

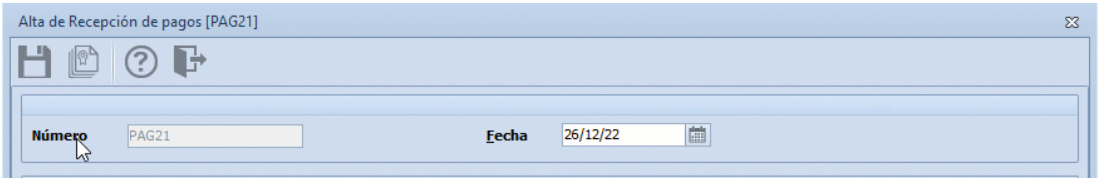
2. Para realizar el comprobante de **pago en dólares** de una **factura en pesos**, ingresas a la ruta: **menú** **Comprobantes** y das clic en el ícono **Recepción de pagos** 

.



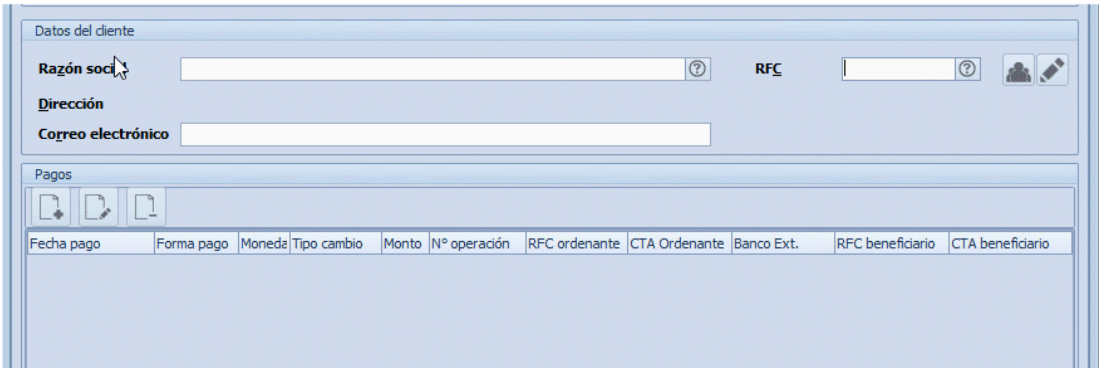
3. Pulsa el ícono **Agregar registro** para que se muestre la ventana de **Alta de recepción de pagos**, en la cual encontrarás los siguientes campos para su captura:

Datos de encabezado.



- **Número:** permite visualizar el número o folio consecutivo que corresponda al documento.
- **Fecha:** el sistema te sugiere como fecha de elaboración la del día de trabajo, sin embargo, la puedes modificar.

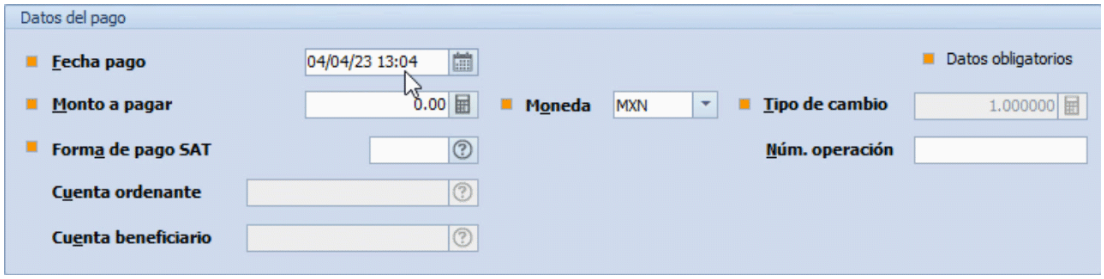
Datos del cliente.



- **Razón social:** ingresas la razón social del cliente o das clic en el ícono **Ayuda**, para buscarlo en el catálogo de clientes al cual se le generará la recepción de pagos.
- **RFC (Registro Federal de Contribuyentes):** desde esta opción es posible dar de alta al cliente, si este no se encuentra registrado en el catálogo, al seleccionar el ícono **Alta de clientes** o bien con el ícono **Detalle de clientes** realizar la modificación de algún dato.

Pagos.

- Se podrán seleccionar varios pagos de diferentes facturas, para seleccionar uno das clic en el ícono **Agregar** y se mostrará la ventana de **Agregar pago.**



- Donde capturas los datos de pago que realizará el cliente, los campos que son obligatorios los identificas con un **cuadro naranja** ■.

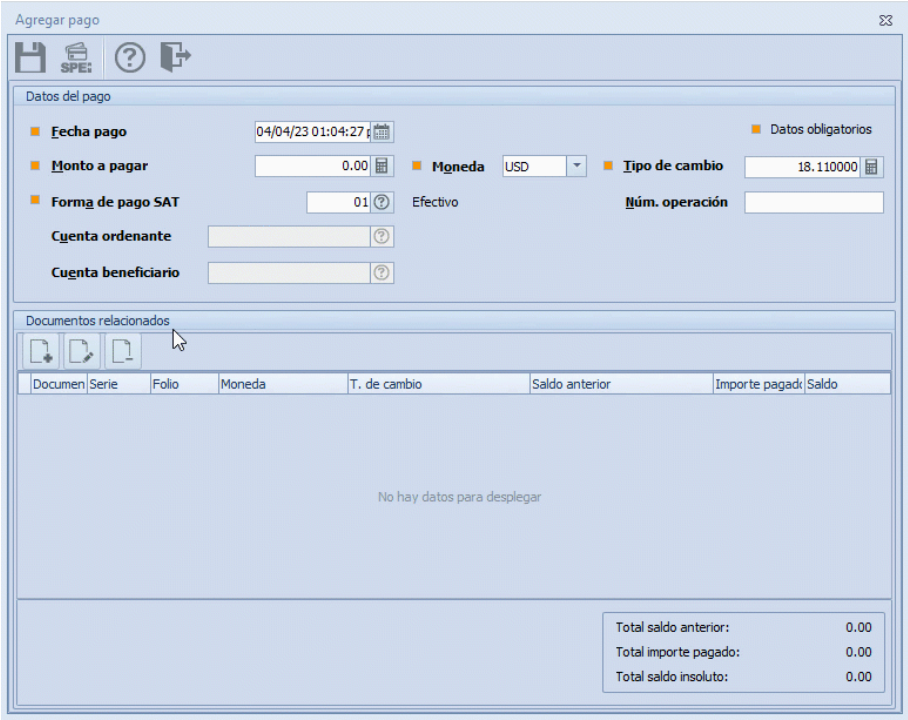
- **Fecha de pago:** el sistema te sugiere la fecha del día de trabajo, sin embargo, la puedes modificar.
- **Monto a pagar:** para el comprobante de pago en dólares este campo se deja en **ceros**.
- **Forma de pago SAT:** eliges la clave que hace referencia al medio con el cual se realiza el pago.
- **Moneda:** selecciona la moneda dólar.
- **Tipo de cambio:** indica el tipo de cambio de la moneda dólar.

Nota: si el pago es por transferencia **Carga CPE** 

, el comprobante se descarga en la página de Banxico.

4. Documentos relacionados.

- Das clic en el ícono **Agregar**  y te mostrará la ventana de **Agregar documento relacionado.**



- Selecciona el documento con el ícono **Ayuda** , indica el número de parcialidad y el monto que el cliente abona al documento o el total.

Importante: realiza la conversión a pesos de forma manual, por ejemplo si el pago en dólares es de 154.61 la operación a realizar es:

154.61 * 18.11 (Tipo de cambio) = 2800 pesos

5. Presiona el botón **Aceptar** 

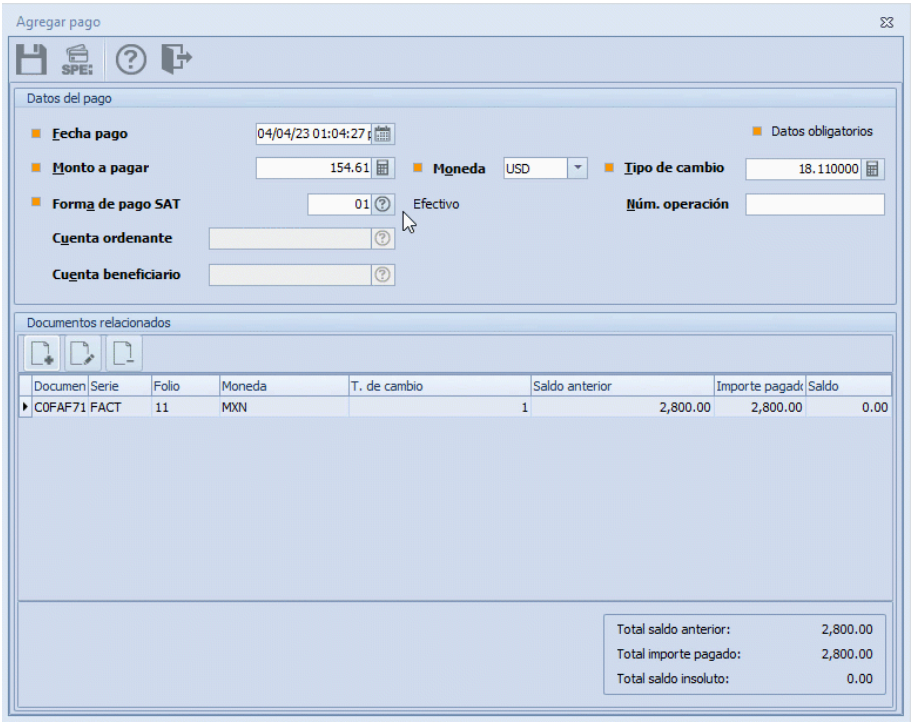
para guardar los datos del pago.

Nota: en automático el campo monto a pagar se actualizará con el valor de la conversión manual del monto que se capturó en pesos, ahora será visible en dólares.

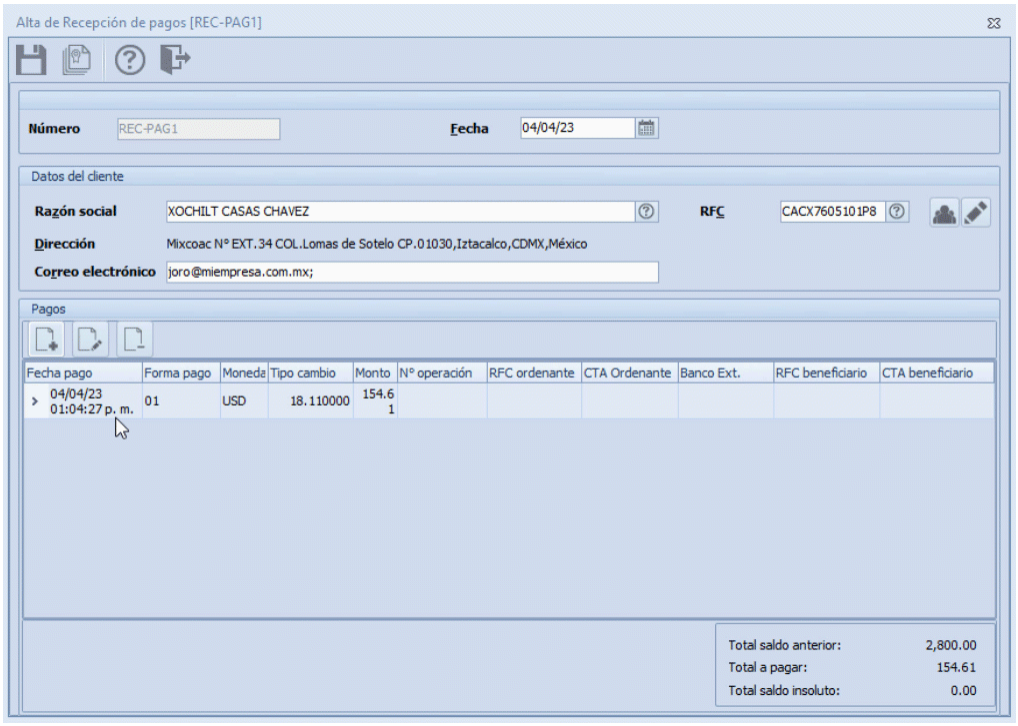
Por ejemplo si el pago capturado en pesos fue de 2800 la operación interna realizada por el sistema es:

2800 / 18.11 (Tipo de cambio) = 154.61 dólares

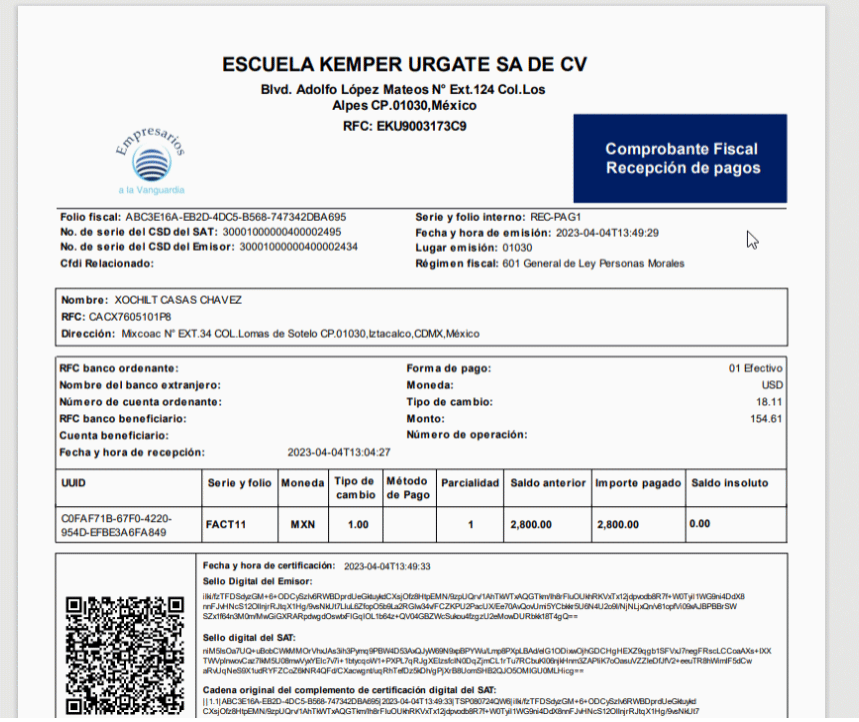
6. Enseguida se muestran los datos del documento, si son correctos das clic en el ícono **Grabar** o presionas la tecla **F3**.



7. Por último válida los datos del cliente y el pago registrado, si son correctos pulsa el ícono **Grabar** para emitirlo.



- Al finalizar se mostrará la representación impresa del comprobante de pago.



ESCUELA KEMPER URGATE SA DE CV

Blvd. Adolfo López Mateos N° Ext.124 Col.Los Alpes CP.01030,México

RFC: EKU9003173C9

Comprobante Fiscal Recepción de pagos

Folio fiscal: ABC3E16A-EB2D-4DC5-B568-747342DBA695
No. de serie del CSD del SAT: 30001000000400002495
No. de serie del CSD del Emisor: 30001000000400002434
Cfdi Relacionado:

Serie y folio interno: REC-PAG1
Fecha y hora de emisión: 2023-04-04T13:49:29
Lugar emisión: 01030
Régimen fiscal: 601 General de Ley Personas Morales

Nombre: XOCHILT CASAS CHAVEZ
RFC: CACX7605101P8
Dirección: Mixcoac N° EXT.34 COL.Lomas de Sotelo CP.01030,Iztacalco,CDMX,México

RFC banco ordenante:
Nombre del banco extranjero:
Número de cuenta ordenante:
RFC banco beneficiario:
Cuenta beneficiario:
Fecha y hora de recepción: 2023-04-04T13:04:27

Forma de pago: 01 Efectivo
Moneda: USD
Tipo de cambio: 18.11
Monto: 154.61
Número de operación:

UUID	Serie y folio	Moneda	Tipo de cambio	Método de Pago	Parcialidad	Saldo anterior	Importe pagado	Saldo insoluto
C0FAF71B-67F0-4220-954D-EFBE3A6FA849	FACT11	MXN	1.00		1	2,800.00	2,800.00	0.00

Fecha y hora de certificación: 2023-04-04T13:49:33

Sello Digital del Emisor:

iIk/fzTFDSdqzGM+6+ODCySzlv6RWBDprdJeGitujxdCXsjOfz8HtpEMN/9zpUQrv1AhTiWTxAQGTkm/h8rFluOUlnRKVxTxt2jdpvodb8R7f+W0Tyjl1WG9ni4DdX8
mFJvHNcS12Ollnjr/RJtqX1Hg/9xeNkUl7LuL6Ztspz09b6La2RGlav34vFCZKPU2PacLIXE4e70AvQxvLmt3YCbkeSU8N4U2s66lNjNLjxQnv61opfVl09aAJBPBBrSW
SZx1f64n3M0mMwGiGXRARpdwgdOswbxFlGcjlOLTb64z+QV04GBZWcSuleu4bgzUZeMowDURbkt18T4gQ==

Sello digital del SAT:

nM9SsOa7UQ+uBobCWMMOrVhvJAs3h3PymqI9PBW4D53AvQJyW69N9qBPYWuLmp8PXpLBAdeIG10DIxwOjhGDCHgHEXZ9qgb1SFVxJ7regFRscLCCoaAXs+IXX
TWVjdnwxxCas7IMI5L/08mwVaYEIc7vI/+1bbycqsWI+PXPLhjRJgXEIzsfcfkl0DoZjmCLtvTu7RCbuK00tpHHm32APIKk7oOasuVZZIeDUfV2+euTRBhWlmIF5dCw
aRvUqNeS9X1udRYFZCoZ6kNR4QFd/CXacwgmIuqRhTeIDz9dDYgPjXrB8UomSHB2QJO5OMIGU0MLHicg==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|ABC3E16A-EB2D-4DC5-B568-747342DBA695|2023-04-04T13:49:33|TSP080724QW6|iIk/fzTFDSdqzGM+6+ODCySzlv6RWBDprdJeGitujxd
CXsjOfz8HtpEMN/9zpUQrv1AhTiWTxAQGTkm/h8rFluOUlnRKVxTxt2jdpvodb8R7f+W0Tyjl1WG9ni4DdX8mnFJvHNcS12OllnjrRJtqX1Hg/9xeNkUl7

¡Excelente trabajo! Has completado con éxito el procedimiento para dar de alta comprobantes de pago en dólares.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com