Configurar el formato de emisión de comprobantes

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-FACTURE-057780

Configurar el formato de emisión de comprobantes es fundamental para que tus facturas se presenten de manera correcta y profesional.

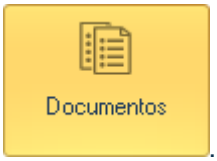
Este ajuste permite definir cómo se mostrarán los datos en cada documento, asegurando que cumplan con los requisitos fiscales y sean fáciles de entender para tus clientes.

Es importante realizar esta configuración antes de comenzar a emitir comprobantes, para evitar errores y garantizar una presentación adecuada desde el inicio.

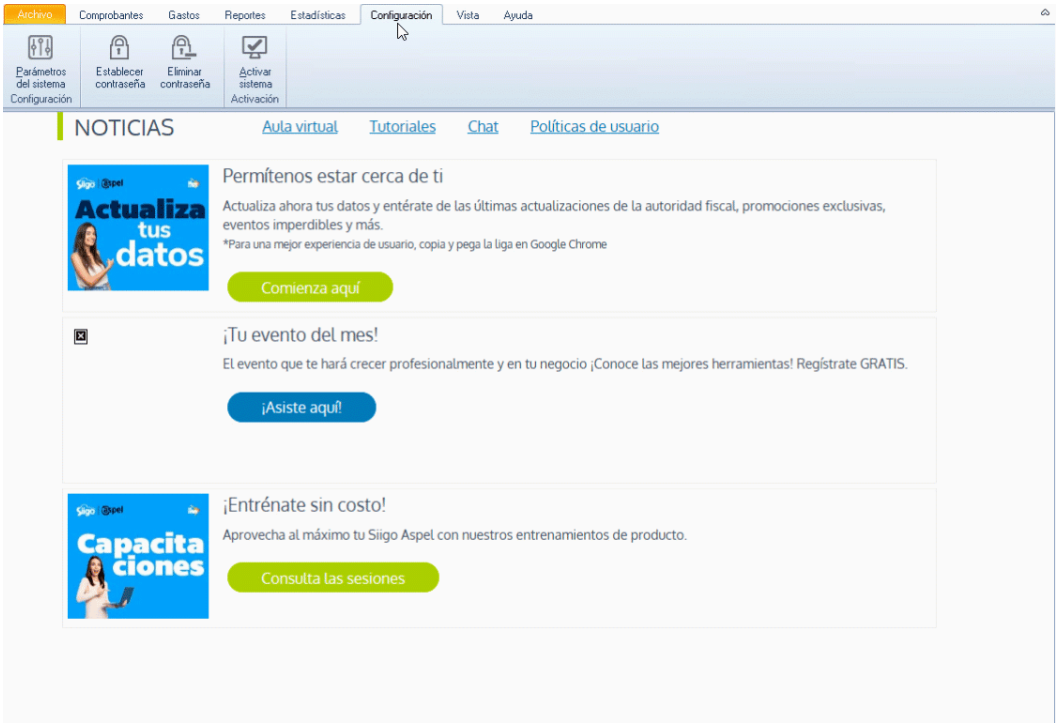
A continuación, realiza el siguiente proceso.

1. Establece el formato.

Dirígete al menú **Configuración**, das clic en el ícono **Parámetros del sistema** 

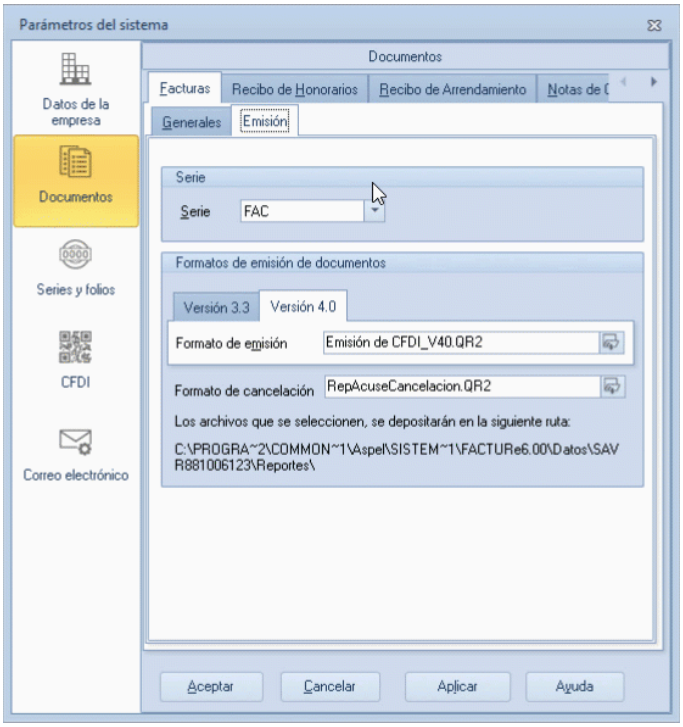
y después en **Documentos** 

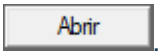
.



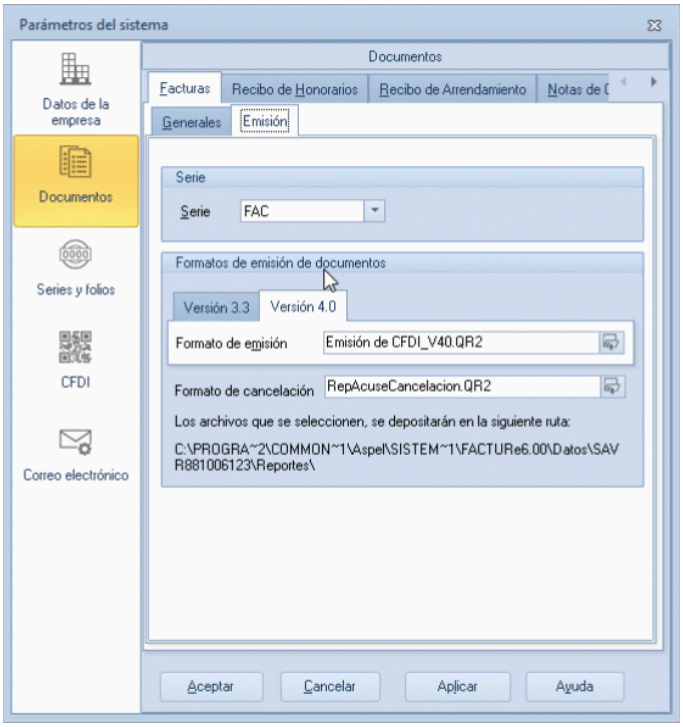
En el panel derecho, seleccionas la pestaña que corresponda al tipo de documento al cual le modificarás el formato y posteriormente das clic en la pestaña **Emisión** 

.



En la sección **formatos de emisión de documentos**, eliges la versión 4.0, presionas en el ícono **Carpeta** , para desplegar la ventana con los formatos disponibles, seleccionas el que desees configurar y das clic en el botón **Abrir** 

.



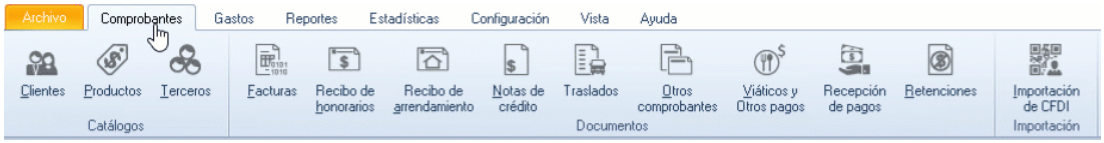
Guardas los cambios dando clic en el botón **Aceptar** 

.

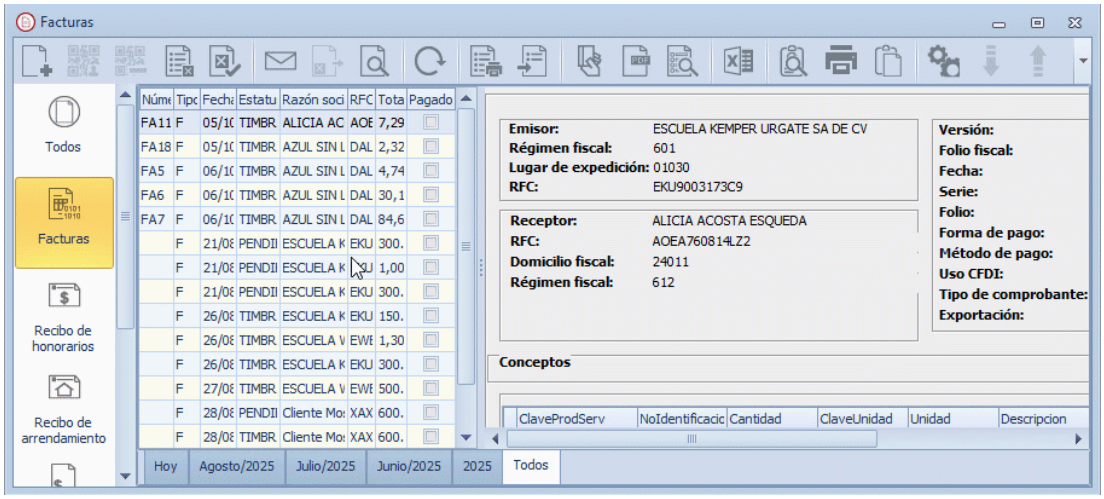
2. Emite el documento.

Te diriges al menú **Comprobantes**, das clic en el ícono del tipo de documento que vas a elaborar. Por ejemplo: **Facturas** 

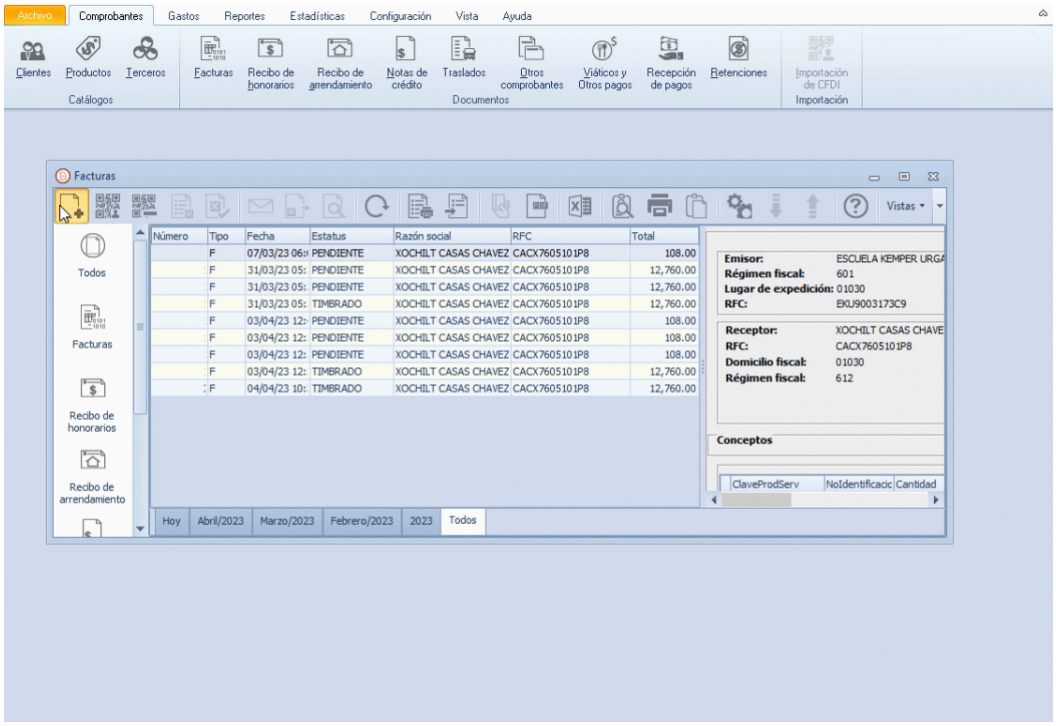
.



Se mostrará una nueva ventana, presionas en el ícono **Agregar registro** 

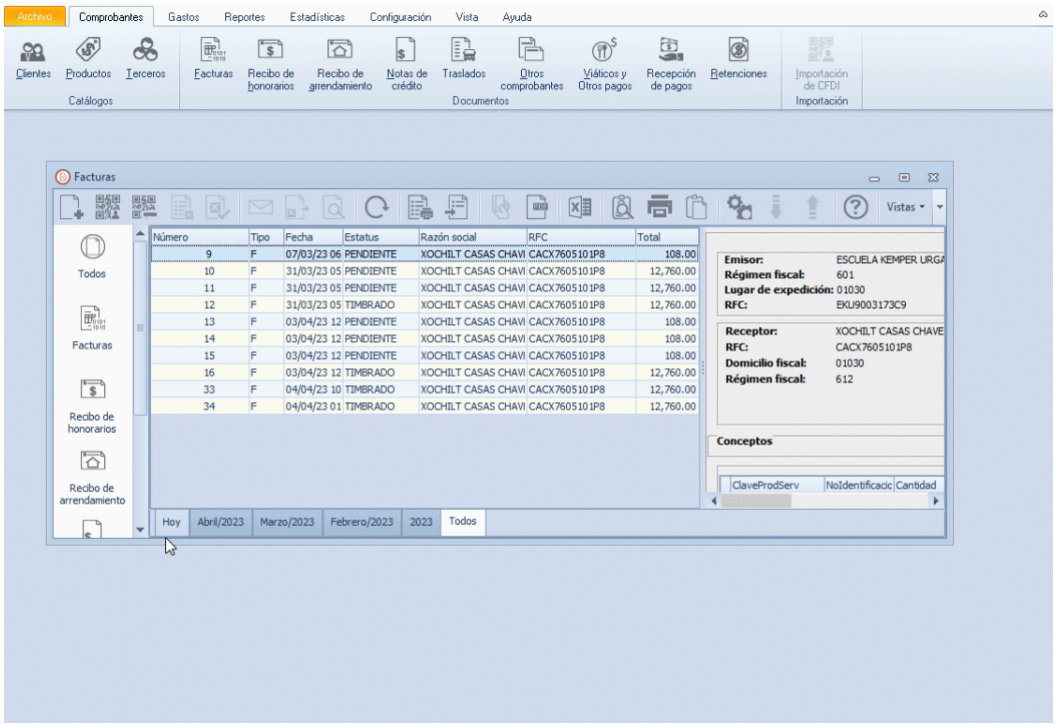


Captura los datos requeridos en cada campo al finalizar presionas en **Guardar** , de esta forma el sistema genera el PDF (Portable Document Format) con el formato que estableciste en los parámetros del sistema.



3. Consulta documentos ya emitidos.

Si los documentos ya fueron generados, no es necesario cancelarlos para ver el **PDF**. Solo configura el formato en parámetros del sistema, abre la ventana de consulta, selecciona el documento y haz clic en el ícono **PDF**  para visualizarlo.



¡Bien hecho! Has aprendido a configurar el formato de emisión de comprobantes, garantizando documentos claros y profesionales.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com