Eliminar gastos

Fuente original: Siigo Aspel

ID del tutorial: SATA-FACTURE-056422

Eliminar gastos en el sistema es importante para mantener tu información contable precisa y evitar registros innecesarios.

Este proceso permite corregir errores o retirar movimientos que ya no aplican, asegurando que tus reportes reflejen la realidad de tu negocio.

Se realiza cuando detectas un gasto duplicado, equivocado o que no corresponde, garantizando orden y transparencia en tu administración.

A continuación, realiza lo siguiente:

1. Accede a la ruta.

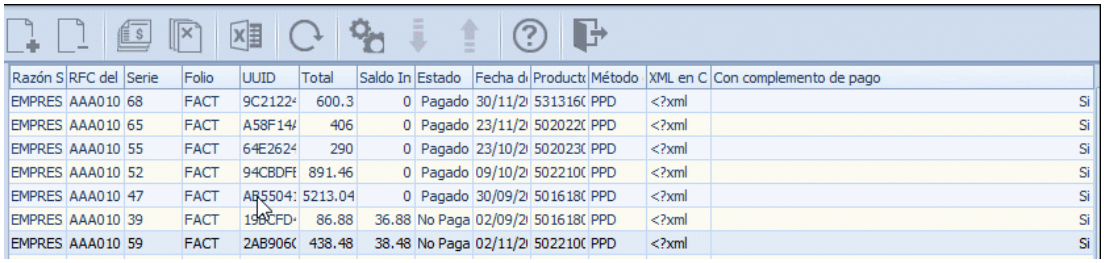
Dirígete al menú **Gastos** y das clic en el ícono **Gastos** 

.



2. Selecciona el gasto a eliminar.

Ubica el XML que deseas borrar y pulsa el ícono **Eliminar registro** .

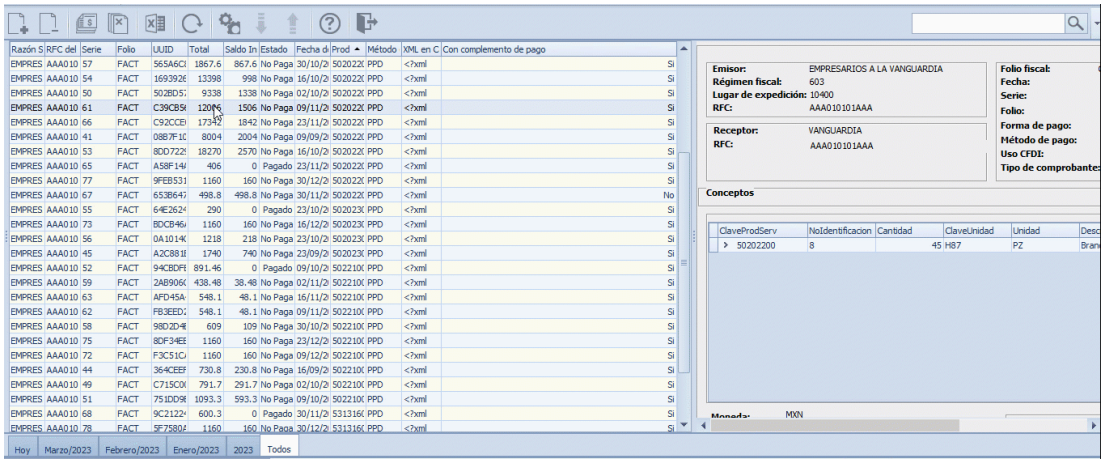


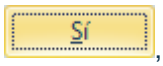
Razón S	RFC del	Serie	Folio	UUID	Total	Saldo In	Estado	Fecha d	Producti	Método	XML en C	Con complemento de pago
EMPRES	AAA010	68	FACT	9C2122	600.3	0	Pagado	30/11/2	531316(	PPD	<?xml	Si
EMPRES	AAA010	65	FACT	A58F14	406	0	Pagado	23/11/2	5020220	PPD	<?xml	Si
EMPRES	AAA010	55	FACT	64E262	290	0	Pagado	23/10/2	502023(	PPD	<?xml	Si
EMPRES	AAA010	52	FACT	94CBDF	891.46	0	Pagado	09/10/2	502210(	PPD	<?xml	Si
EMPRES	AAA010	47	FACT	AB5504	5213.04	0	Pagado	30/09/2	501618(	PPD	<?xml	Si
EMPRES	AAA010	39	FACT	19BCFD	86.88	36.88	No Paga	02/09/2	501618(	PPD	<?xml	Si
EMPRES	AAA010	59	FACT	2AB906(	438.48	38.48	No Paga	02/11/2	502210(	PPD	<?xml	Si

3. Confirma la acción.

El sistema te mostrará el siguiente mensaje:

«El registro que se desea eliminar tiene comprobantes de pago relacionados, se recomienda eliminar los comprobantes antes de realizar esta acción. ¿Deseas continuar?»



Pulsa en el botón **Sí** , para confirmar la acción.

Importante: antes de eliminar los registros que cuenten con comprobantes de pago relacionados, se recomienda primero eliminarlos.

¡Perfecto! Has aprendido a eliminar gastos de manera correcta en el sistema.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com