Crear contraseña de acceso al sistema

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

YouTube video player
https://www.youtube.com/watch?v=EWc9SoPvb4Q

ID del tutorial: SATA-FACTURE-056114

Crear una contraseña de acceso al sistema es un paso fundamental para proteger la información y garantizar que solo las personas autorizadas puedan ingresar.

Esta configuración permite establecer una clave segura que brinda privacidad y evita el uso indebido de los datos.

Es importante realizar este proceso desde el primer acceso o cuando se requiera reforzar la seguridad, asegurando así un manejo confiable y seguro del sistema.

A continuación, te decimos como:

1. Registra una clave de acceso.

La primera vez que inicies el sistema, después de seleccionar RFC (Registro Federal de Contribuyentes) de trabajo, aparecerá una ventana para que indiques la contraseña. Si no la defines en ese momento, podrás hacerlo más adelante.

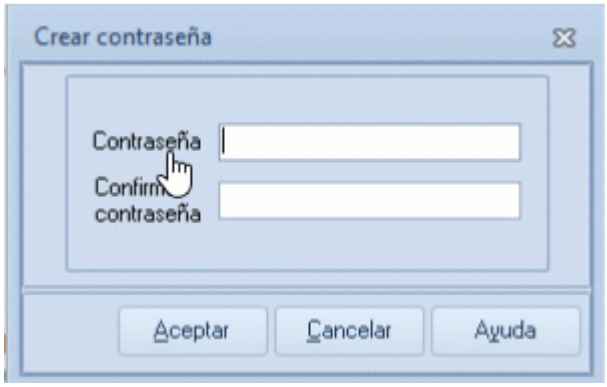
Para ello, ingresas al menú **Configuración** y das clic en el ícono **Establecer contraseña** 

.



En la ventana que se despliega, ingresa la contraseña combinando letras y números, y haz clic en el botón **Aceptar** 

.



Nota: cada vez que ingreses al sistema, se te solicitará esta clave.

2. Modifica la clave de acceso.

Para cambiar la contraseña, ingresa por la misma ruta: menú **Configuración** y das clic en el ícono **Establecer contraseña** 

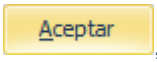
.



Se mostrará una ventana con los siguientes campos:



- **Contraseña anterior:** se refiere a la clave actual con la que ingresas a Facture.
- **Contraseña:** campo para definir una nueva clave, con la que tendrás acceso.
- **Confirma contraseña**: corrobora la nueva contraseña de acceso.

Presionas en el botón **Aceptar** 

, para aplicar los cambios.

Importante:

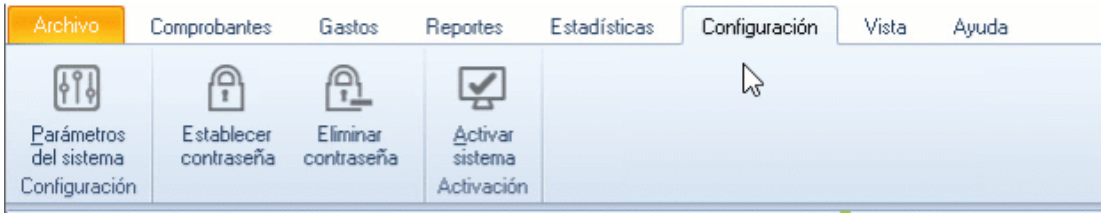
- La contraseña aplica para **todo el sistema** y será única.
- El sistema distingue entre **mayúsculas y minúsculas**.

3. Elimina la clave de acceso.

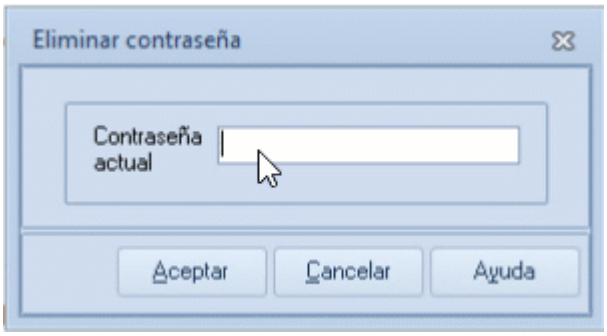
Al borrar esta contraseña, el acceso al sistema será libre y ya no se solicitará al ingresar.

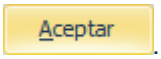
Para ello, ingresas al menú **Configuración** y das clic en el ícono **Eliminar contraseña** 

.



Se abrirá una ventana para que indiques la contraseña actual y así poder ejecutar el proceso.



Para finalizar, das clic en el botón **Aceptar** 

.

¡Genial! Has terminado de crear la contraseña de acceso al sistema y tu información queda protegida.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com