Eliminar Clientes

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

Facture - Eliminar Clientes
https://www.youtube.com/watch?v=y9eULz_hbmU

ID del tutorial: SATA-FACTURE-056019

Eliminar clientes del sistema es un proceso sencillo, pero fundamental para mantener tu base de datos ordenada y evitar confusiones en la facturación o en la atención.

Esta acción permite que la información refleje únicamente a los clientes activos, lo que facilita operaciones más ágiles y precisas.

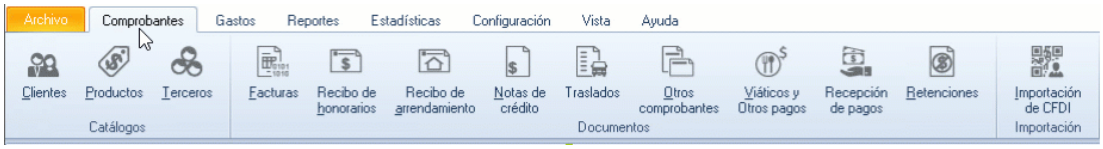
Es recomendable realizarla cuando un cliente deja de requerir tus servicios o ya no forma parte de tus registros, asegurando así que tu negocio opere con datos actualizados y confiables.

A continuación, realiza lo siguiente:

1. Accede a la ruta.

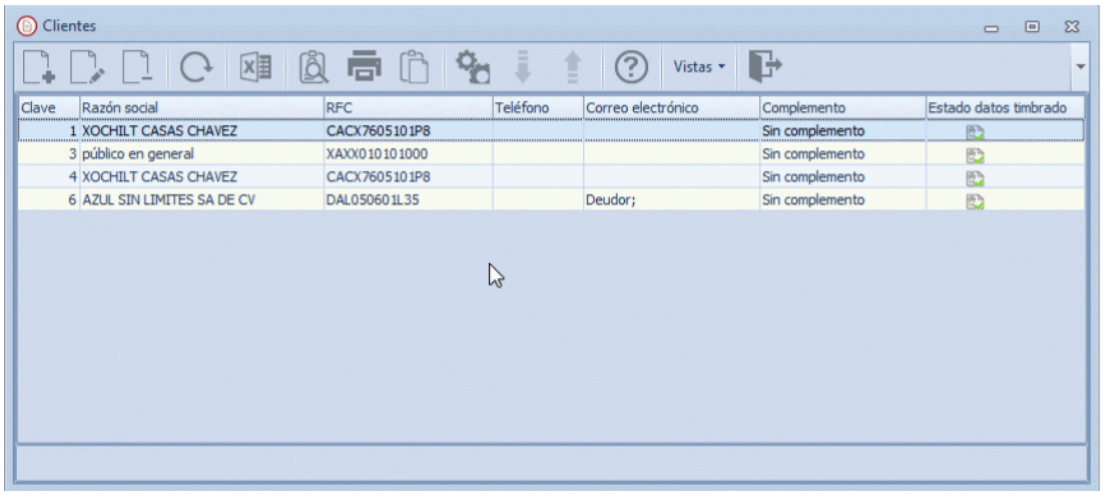
Ingresa al menú **Comprobantes** y das clic en el ícono **Clientes** 

.



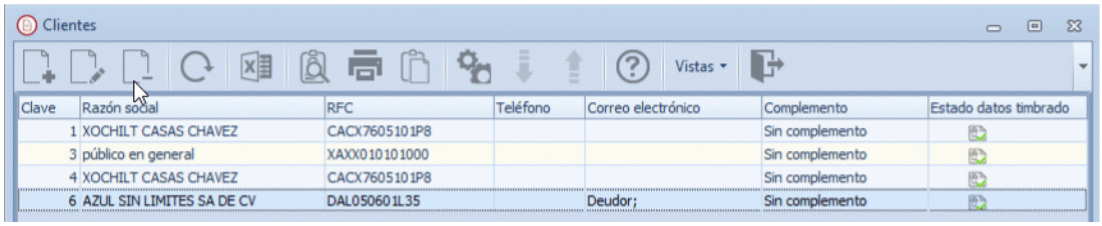
2. Selecciona el cliente.

En la ventana que muestra los clientes registrados, elige aquel que deseas borrar.

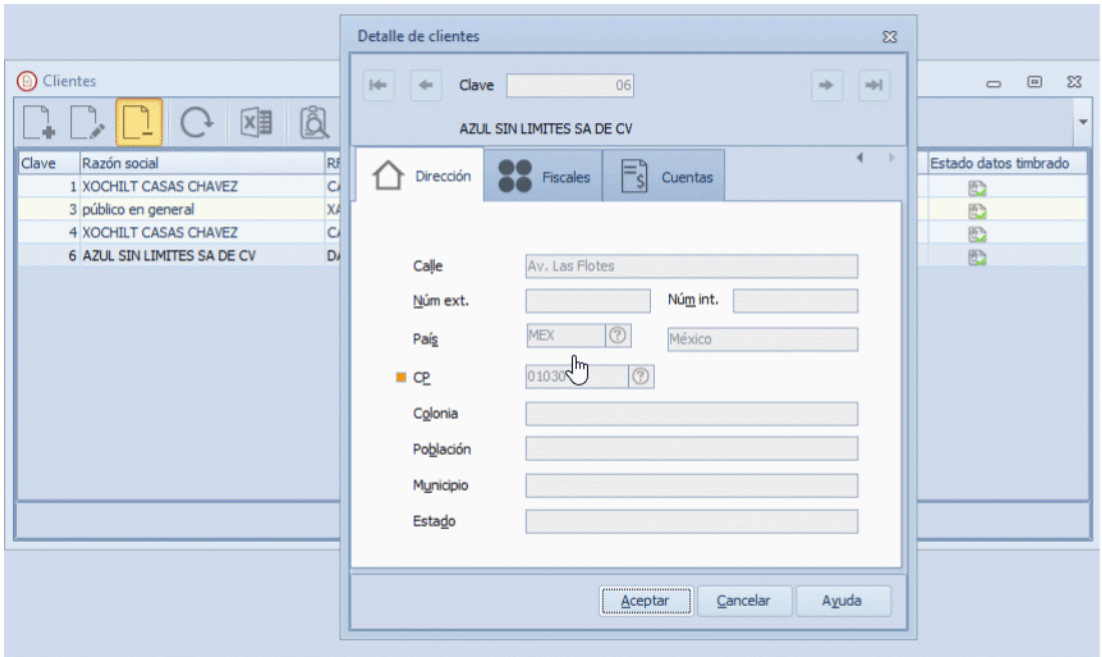


3. Eliminar el registro.

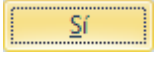
En la barra de herramientas, haz clic en el ícono **Eliminar** .

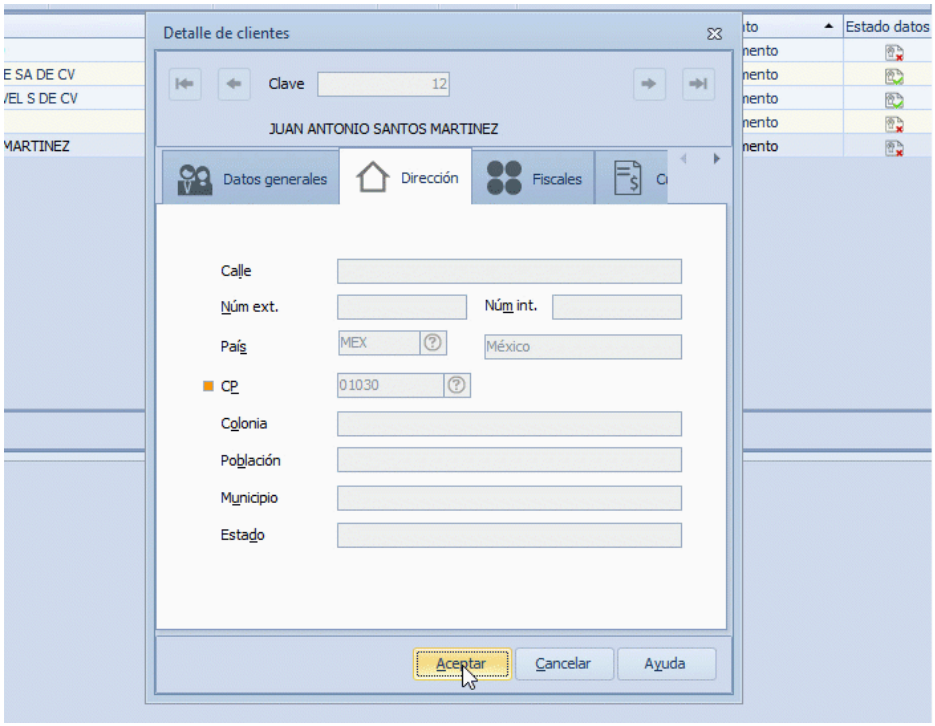


Observa que los campos de los datos se muestran inactivos para indicar que el registro será eliminado.



4. Confirmar la acción.

Presiona en **Aceptar** ; el sistema mostrará un mensaje de confirmación. Haz clic en **Sí**  para completar la eliminación.



Nota: confirma que realmente deseas eliminar el registro, ya que una vez borrado, los datos no se podrán recuperar en el sistema.

¡Excelente! Ahora sabes cómo eliminar clientes de forma ágil y confiable.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com