Seleccionar RFC de trabajo

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

Facture - Seleccionar RFC de trabajo
https://www.youtube.com/watch?v=eGgtfEN72ik

ID del tutorial: SATA-FACTURE-055883

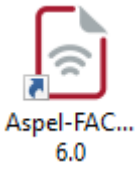
Seleccionar el RFC (Registro Federal de Contribuyentes) de trabajo es un paso importante para que el sistema emita comprobantes fiscales de manera correcta y cumpla con las disposiciones oficiales. Esta configuración permite que la información se procese con los datos fiscales adecuados, evitando errores en la facturación y asegurando la validez de los documentos.

Es necesario realizarla al iniciar operaciones en el sistema o cuando se requiera cambiar el RFC activo para trabajar con precisión y sin contratiempos.

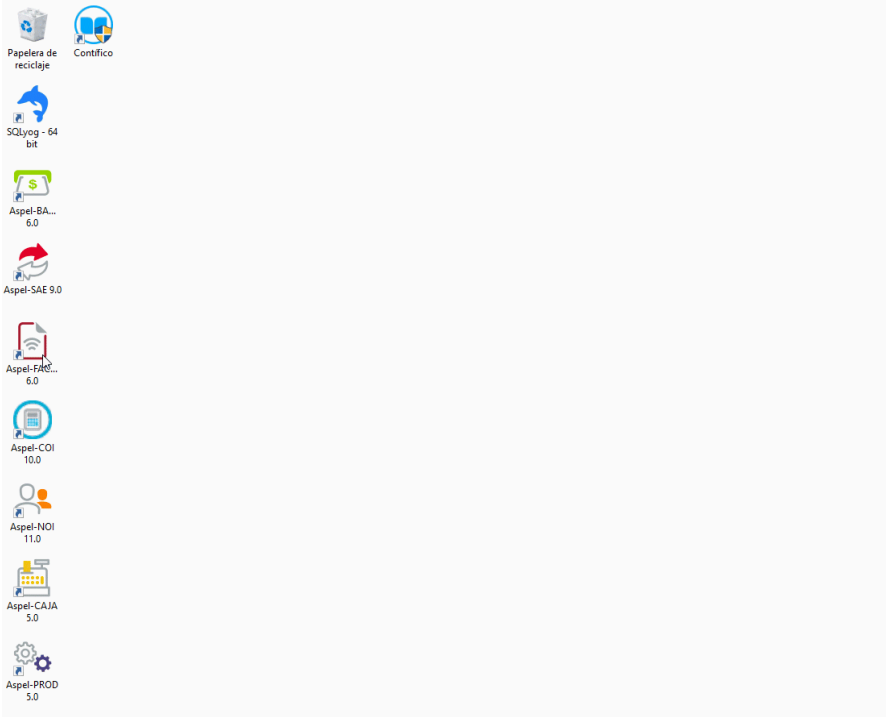
1. Ingresa al sistema.

Para iniciar con las operaciones, es posible acceder de las siguientes formas:

- **Desde el escritorio.**

Localiza el ícono de **Facture** 

y ábrelo con doble clic.

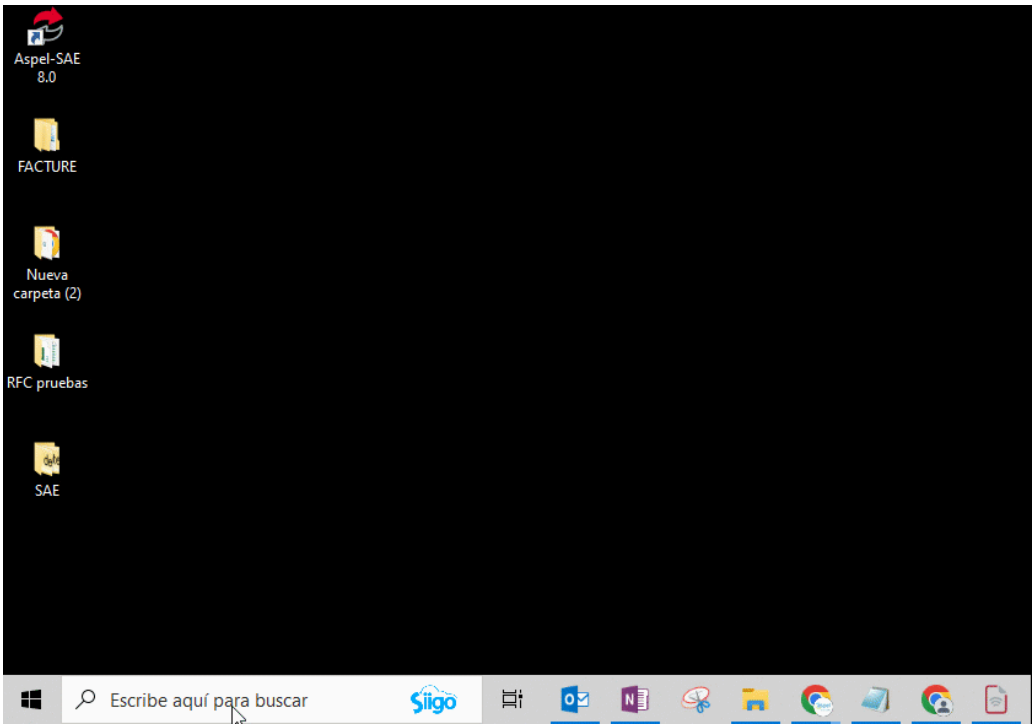


- **Desde el menú de inicio.**

Presiona la tecla de **Windows** de tu teclado y en el buscador digita **Aspel Facture**, al encontrarlo

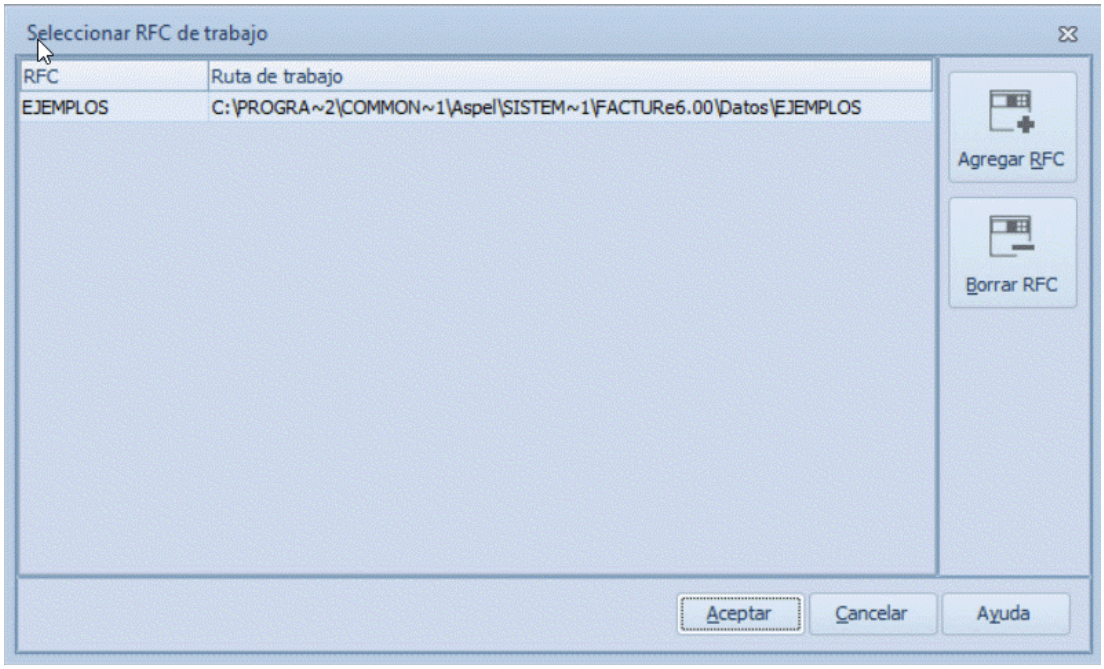


ejecuta el sistema, dando un clic sobre el ícono de **Facture** o selecciona la opción **Ejecutar como administrador**.



2. Selecciona el RFC de trabajo.

Comienza las operaciones al elegir el RFC con el que vas a trabajar y después pulsas **Aceptar** Aceptar.



Importante:

- Si el sistema aún no está activado, solo se permitirá usar un RFC.
- Según el tipo de contratación, podrás trabajar con **una sola empresa** o hasta **99 empresas**.
- La ruta de trabajo se asigna de forma predeterminada y no puede modificarse.

Te recomendamos consultar el tutorial para especificar impresora.

¡Excelente trabajo! Has completado el proceso de seleccionar RFC de trabajo y estás listo para iniciar tus operaciones de facturación.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com