Configurar datos fiscales de la empresa

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

Facture - Configurar datos fiscales de la empresa
https://www.youtube.com/watch?v=dek8QLJByAI

ID del tutorial: SATA-FACTURE-053801

Configurar los datos fiscales de la empresa es fundamental para que la información en tus comprobantes sea correcta y cumpla con las disposiciones oficiales.

Esta configuración permite establecer los datos que identifican a tu negocio, como razón social, domicilio y régimen fiscal, asegurando que cada documento refleje la información adecuada.

Es recomendable realizar este ajuste desde el inicio o cuando haya cambios importantes, para evitar errores y garantizar la validez de tus operaciones.

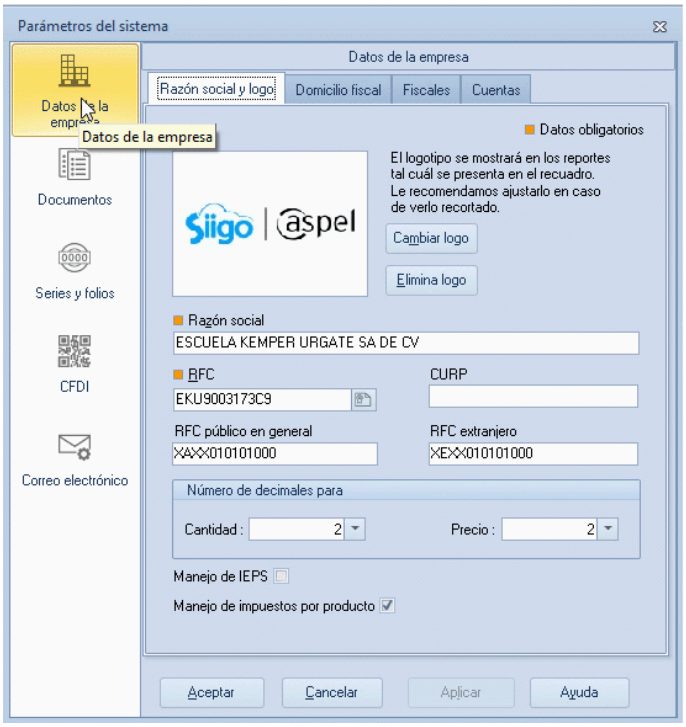
1. Accede a la ruta.

Dirígete al **menú Configuración**, luego seleccionas el ícono **Parámetros del sistema** 

.

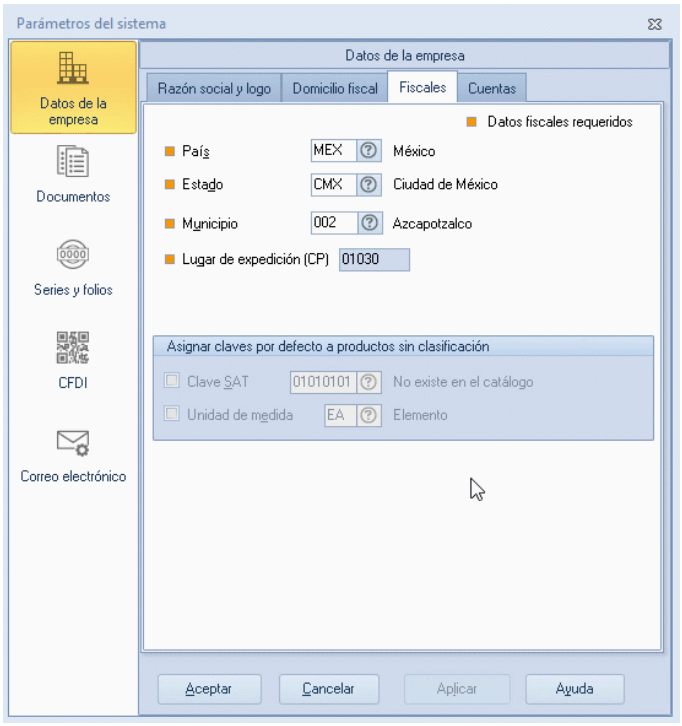


En la ventana que se despliega, pulsa en el ícono **Datos de la empresa** y haz clic en **Fiscales**.



2. Verifica la información.

El sistema desplegará la siguiente vista, donde los datos se agregan en automático de acuerdo a la información capturada en la pestaña de **domicilio fiscal**.



Asignar claves por defecto para productos sin clasificación

- **Clave SAT (Servicio de Administración Tributaria):** clave que se asignará automáticamente a los productos que no correspondan a ninguna de las categorías definidas por el SAT.
- **Unidad de medida:** define la unidad en la que se registran las transacciones o ventas del producto.

3. Guarda los cambios.

Después de completar la información, das clic en el botón **Aplicar** 

, para que los datos queden guardados en el sistema.

¡Excelente! Has completado el proceso para configurar datos fiscales de la empresa, asegurando que toda la información fiscal esté correcta y disponible para tus operaciones.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com