Generar reporte - Balance general - Moneda contable

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

Aspel COI - Generar reporte – Balance general – Moneda contable
https://www.youtube.com/watch?v=uli82l8t0XY

ID del tutorial: SATA-COI-054291

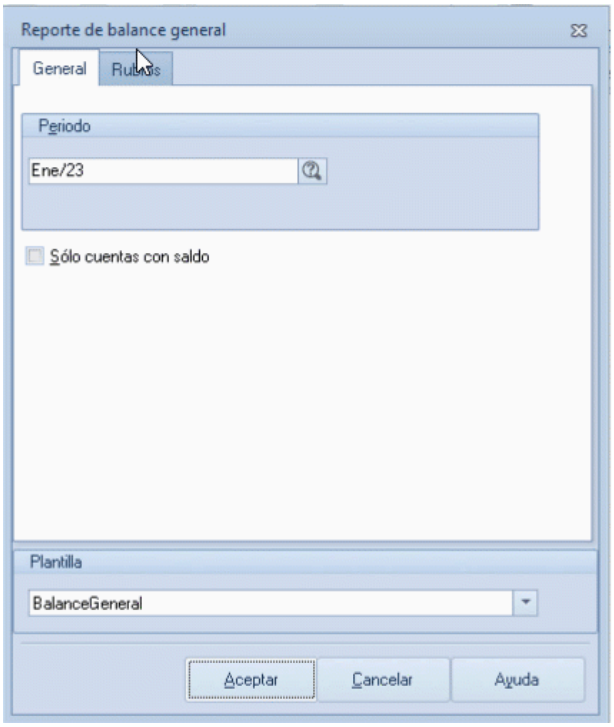
Generar el reporte de balance general en moneda contable te permite consultar la situación financiera de tu empresa utilizando la moneda configurada en tu contabilidad. Este reporte es útil para analizar activos, pasivos y capital de forma clara y mantener un mejor control de la información financiera registrada. Puedes generarlo cuando necesites revisar el estado contable de tu empresa, preparar reportes financieros o validar la información antes de realizar cierres y procesos contables.

1. Para generar el informe de balance general en moneda contable, ingresa desde la ruta: **Reportes**, haz clic en **Balance general** y eliges **Moneda contable**.

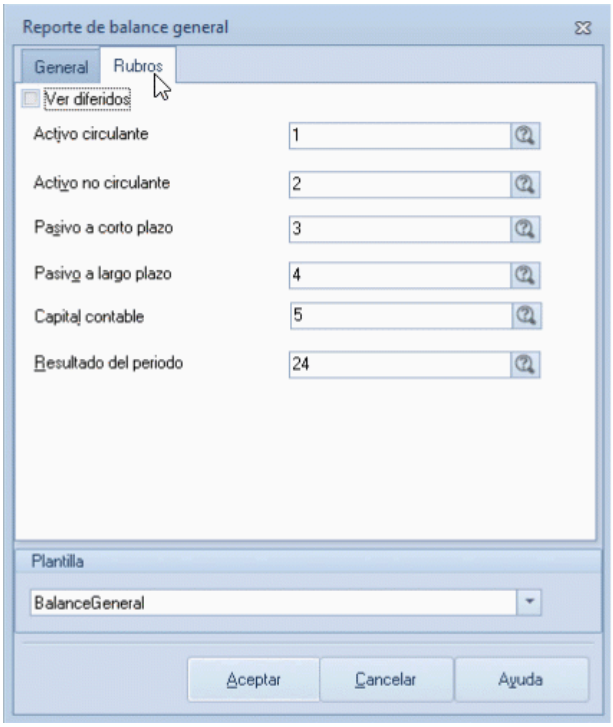


2. El sistema te mostrará una ventana para configurar los filtros de la información que deseas visualizar.

- **Período:** indica la fecha del período para generar el reporte; por omisión, el sistema sugiere el último día del período actual.
- **Solo cuentas con saldo:** al activar esta casilla, el sistema genera el reporte únicamente con las cuentas que contienen saldos.
- **Plantilla:** selecciona la plantilla con la que deseas generar el reporte. El sistema establece **Balancegeneral.qr2** como predeterminada.
- **Rubros:** por omisión, el sistema asigna los rubros; sin embargo, puedes modificarlos según tus necesidades. Los rubros disponibles son: Activo circulante (1), Activo no circulante (2), Pasivo a corto plazo (3), Pasivo a largo plazo (4), Capital contable (5) y Resultado del período (24).



Con el ícono **Ayuda** se desplegará la consulta de rubros, donde podrás marcarlos y seleccionarlos en caso de que necesites manejar más de uno.



3. Al completar los filtros, haz clic en el botón **Aceptar**  y el sistema te mostrará en pantalla la vista preliminar del informe.

4. Desde esta ventana, podrás enviar el reporte a imprimir al presionar el ícono **Imprimir** , ubicado en la barra de herramientas.

Con este reporte puedes obtener una visión organizada de la información contable y apoyar la toma de decisiones financieras.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com