Verificar respuesta de cancelación

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

CAJA - Verificar respuesta de cancelación
https://www.youtube.com/watch?v=xZRfcoSILQw

ID del tutorial: SATA-CAJA-057714

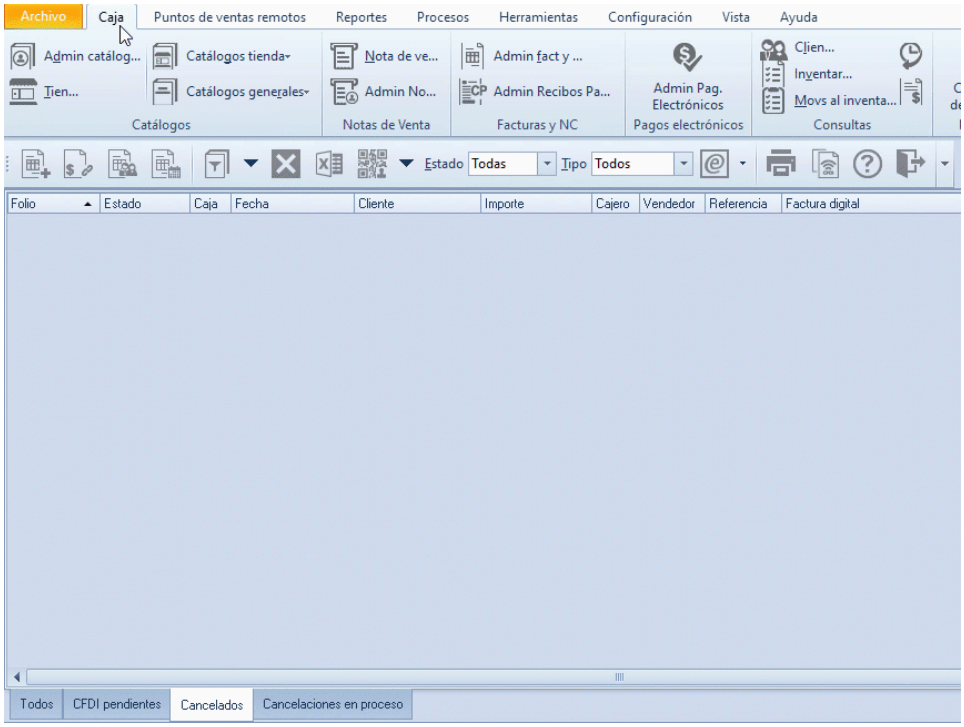
Verificar la respuesta de cancelación te permite confirmar si un Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) fue cancelado correctamente y conocer su estatus actualizado ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT). Realizar esta consulta ayuda a mantener un mejor control de tus comprobantes, evitar inconsistencias en tu información fiscal y asegurarte de que el proceso de cancelación se haya completado de acuerdo con la respuesta recibida.

A continuación, te indicamos el proceso:

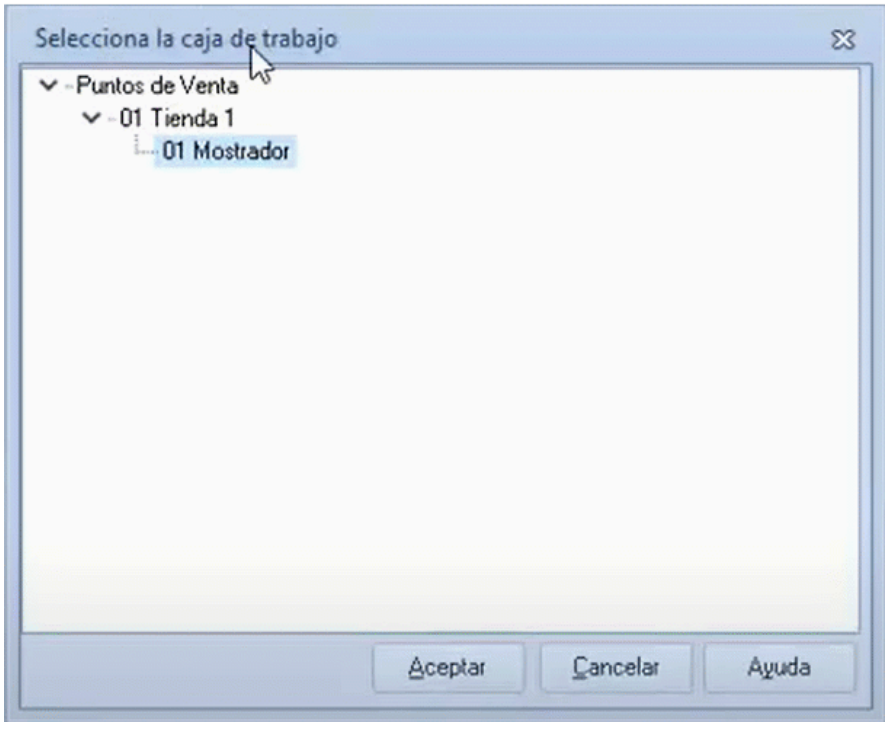
1. Accede a la ruta de verificación.

Desde el menú **Caja**, selecciona el ícono **Administrador de facturas y notas de crédito** 

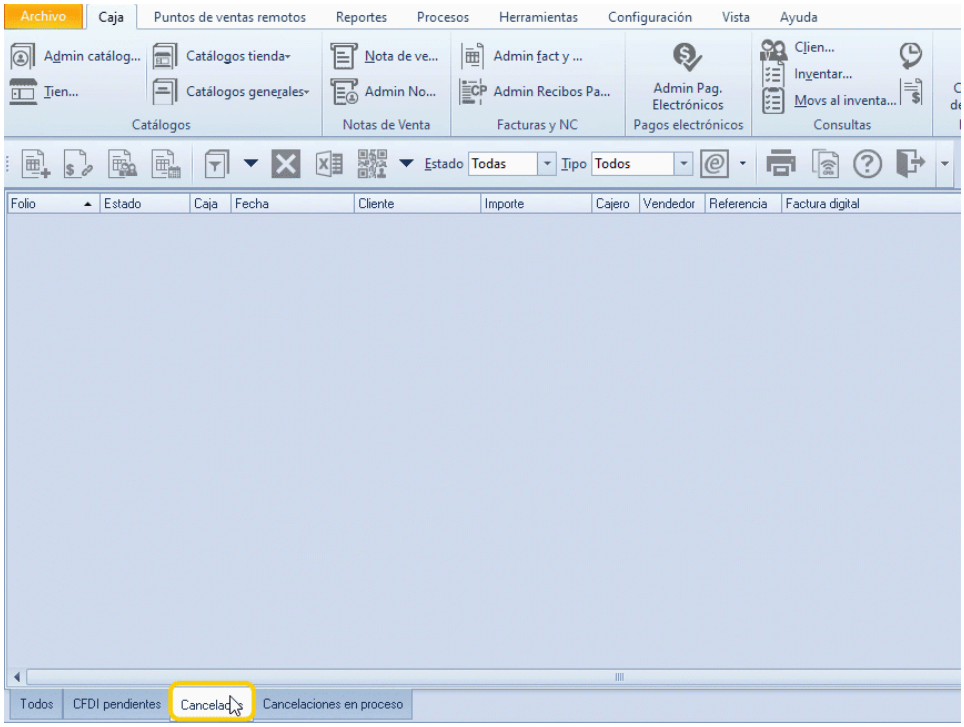
.



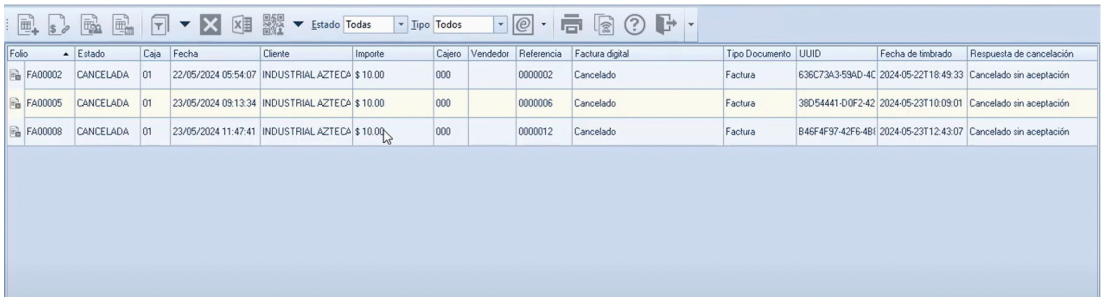
- Selecciona la **caja de trabajo**.



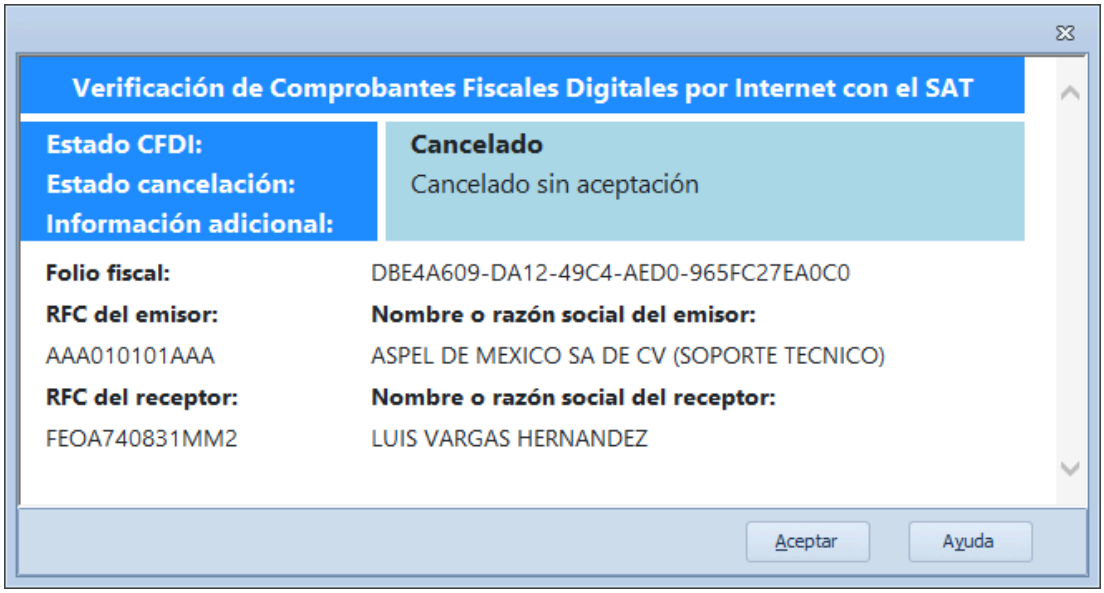
- En la parte inferior, dirígete a la pestaña **Cancelados**.



- Elige el comprobante correspondiente, despliega las opciones del ícono **Timbrar CFDI** y haz clic en **Verificar** .



Importante: al realizar la solicitud, deberás esperar la respuesta del receptor en un plazo máximo de 24 horas hábiles.



2. Escenarios posibles tras la verificación.

Cancelación sin aceptación.

Si el documento ya está cancelado en el SAT, al aceptar la ventana de verificación, el sistema mostrará el estado **Cancelado sin aceptación** y automáticamente ejecutará la **cancelación administrativa** en el sistema.

Cancelación con aceptación.

Este caso contempla dos posibles respuestas por parte del cliente:

- **Si el cliente rechaza la cancelación:** el sistema mostrará el estado **Solicitud rechazada** y **no** se ejecutará la cancelación administrativa.

Nota: ambos estatus de las columnas no cambiarán, esto pasará cuando se realice nuevamente la solicitud de cancelación y esta sea aceptada.

- **Si el cliente acepta la cancelación:** al aceptar la ventana de **Verificar estado del documento con el SAT**, en la consulta de Caja se mostrará el estado Cancelado autorizado y se procederá con la cancelación administrativa, al igual que en el caso sin aceptación.

¡Y listo! Verifica correctamente el estado del CFDI en el sistema y asegúrate de que el proceso de cancelación se realice de acuerdo con la respuesta de la autoridad fiscal.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com