Registrar movimientos al inventario

Fuente original: Siigo Aspel

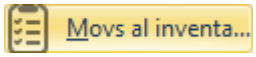
Videos del tutorial

CAJA - Registrar movimientos al inventario
https://www.youtube.com/watch?v=XxO0h0ARWbA

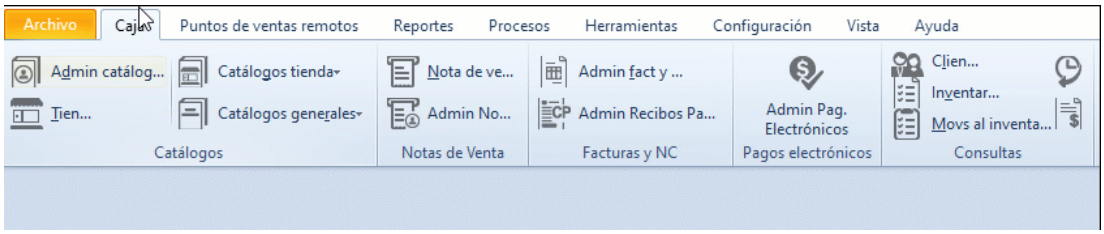
ID del tutorial: SATA-CAJA-055486

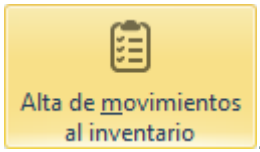
Registrar movimientos al inventario permite mantener actualizada la información de las existencias de tus productos, reflejando de forma correcta las entradas, salidas y ajustes que se realizan en tu negocio. Llevar este control te ayuda a conocer la disponibilidad real de los artículos, facilitar la administración del inventario y contar con datos confiables para la operación diaria.

1. Para ingresar, dirígete por alguna de las siguientes rutas:

- **Menú Caja**, selecciona el ícono **Movimientos al inventario** 

y da clic en **Agregar** .

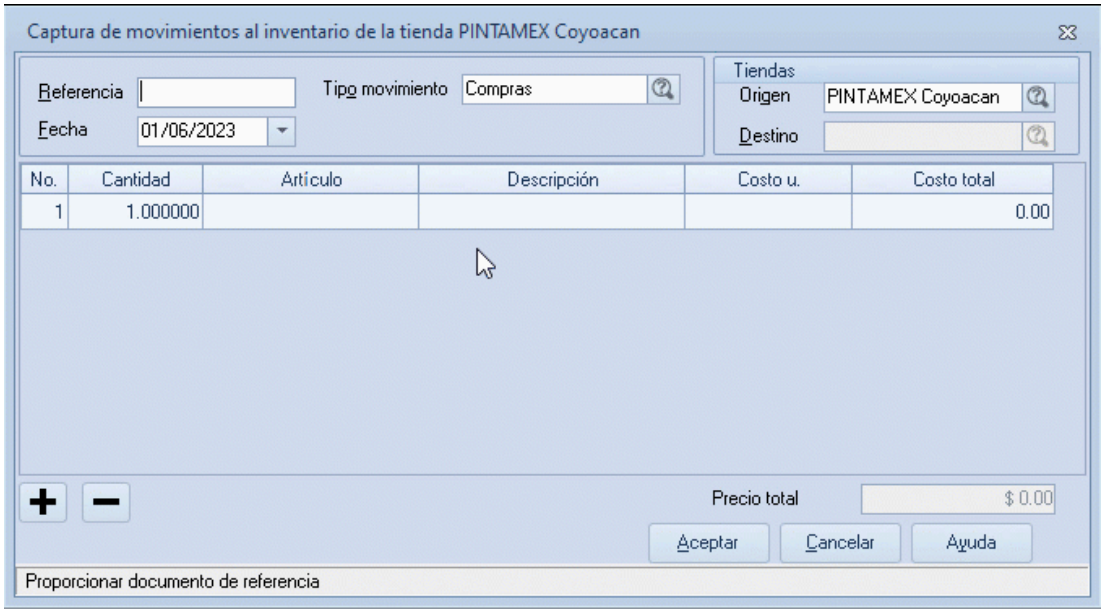


- **Menú Procesos**, selecciona el ícono **Alta de movimientos al inventario** 

.

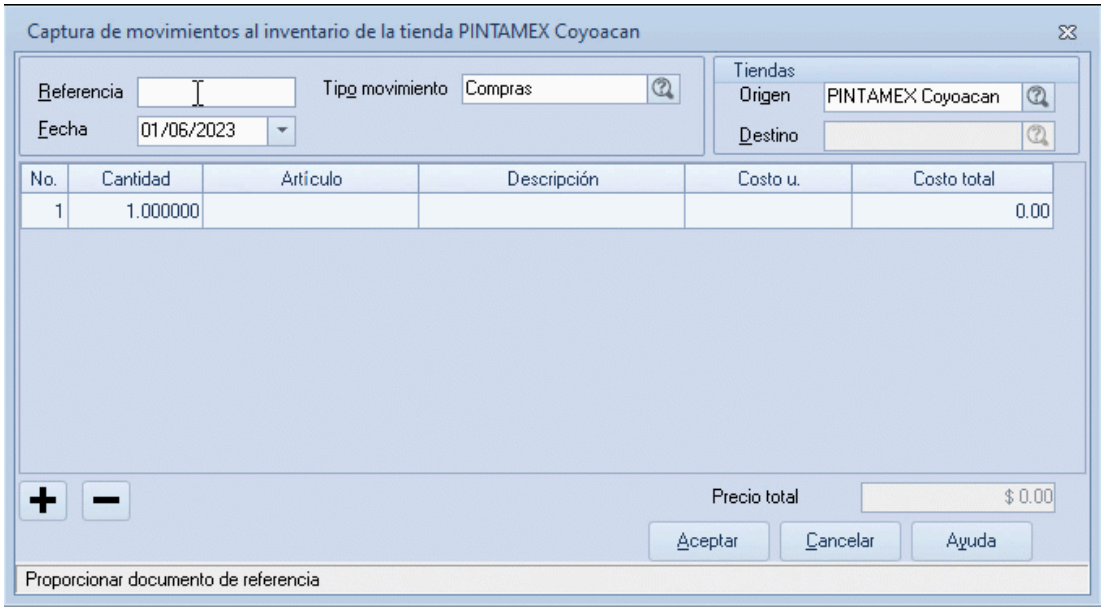


2. Al ingresar por cualquier ruta, el sistema mostrará la siguiente ventana.

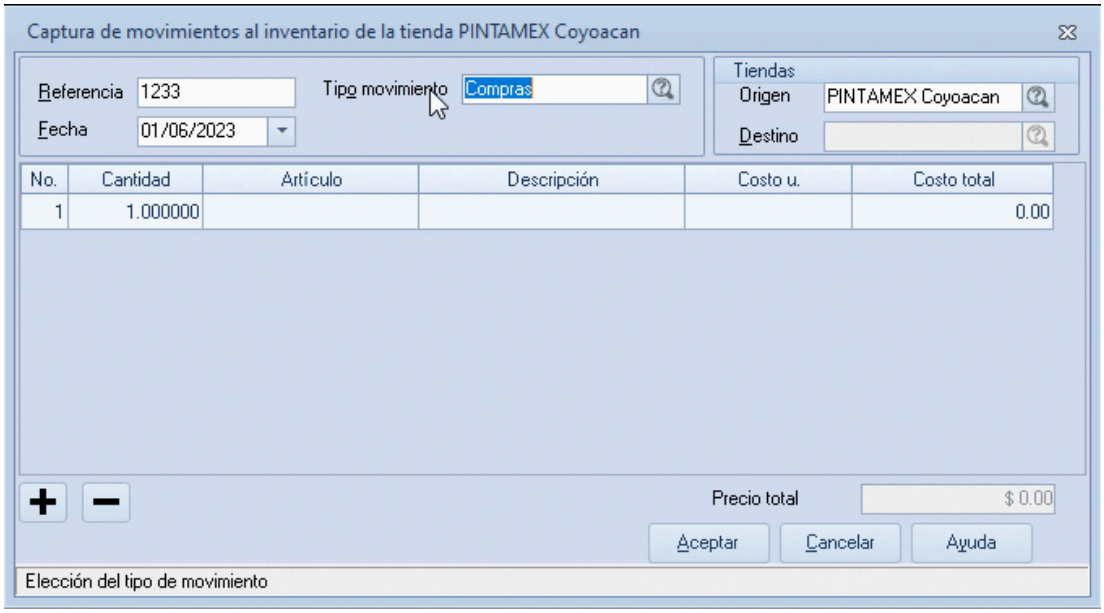


Utiliza el ícono de **Ayuda** , el cual desplegará el catálogo correspondiente para una selección más precisa.

- **Referencia:** este campo admite hasta siete caracteres y se utiliza para identificar y registrar el documento que respalda el movimiento.



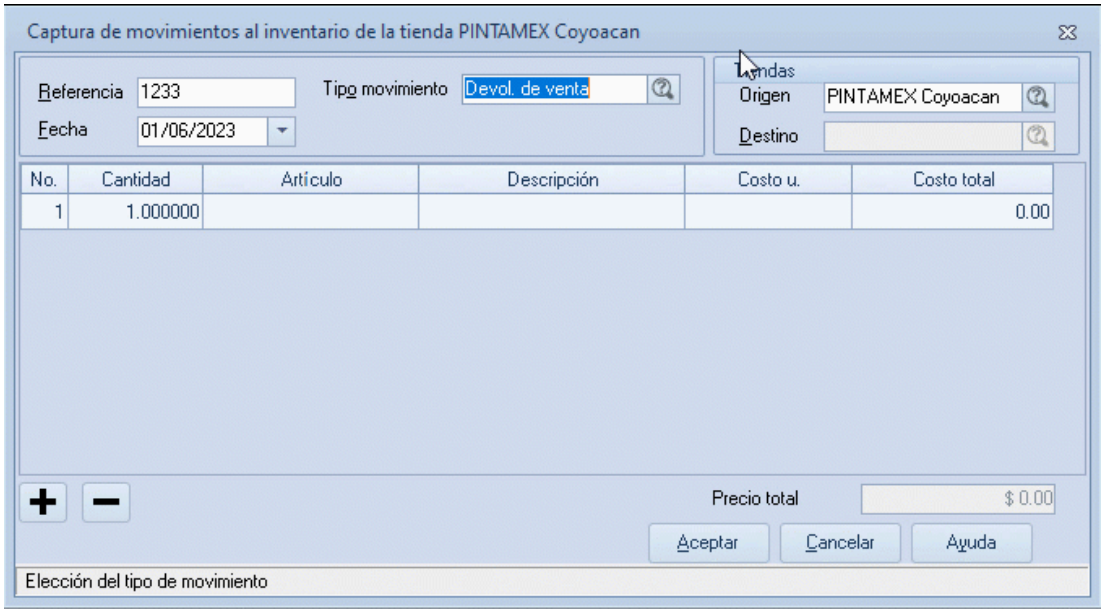
- **Fecha:** es el día en el que se registra el movimiento; se sugiere la fecha de acceso al sistema.
- **Tipo de movimiento:** indica el concepto que se registra en el inventario; permite elegir entre los conceptos previamente definidos en tu catálogo de conceptos al inventario; de forma predeterminada, el sistema sugiere el concepto de compras.



La consulta tiene la opción de filtrar la información utilizando el número o la descripción del movimiento; al seleccionar un movimiento de entrada por traspaso o salida por traspaso para la tienda de origen, en la parte inferior del concepto se mostrará el movimiento que se registrará en la tienda de destino.

Sección Tiendas

- **Origen:** indica la tienda origen de donde se está registrando el movimiento, ya sea de entrada o salida.

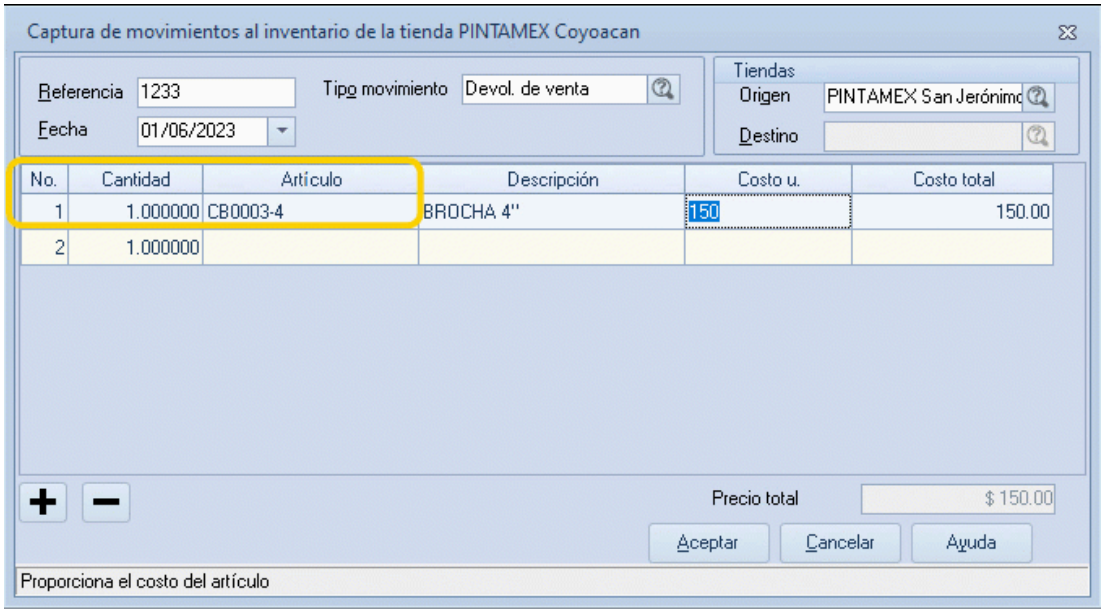


- **Destino:** define la tienda en la que se registrará el movimiento de entrada o salida, según el movimiento asignado a la tienda de origen.

Si se trata de un movimiento de traspaso, podrás seleccionar la tienda en la que deseas registrar el traspaso de unidades (disponible solo si tienes más de una tienda dada de alta).

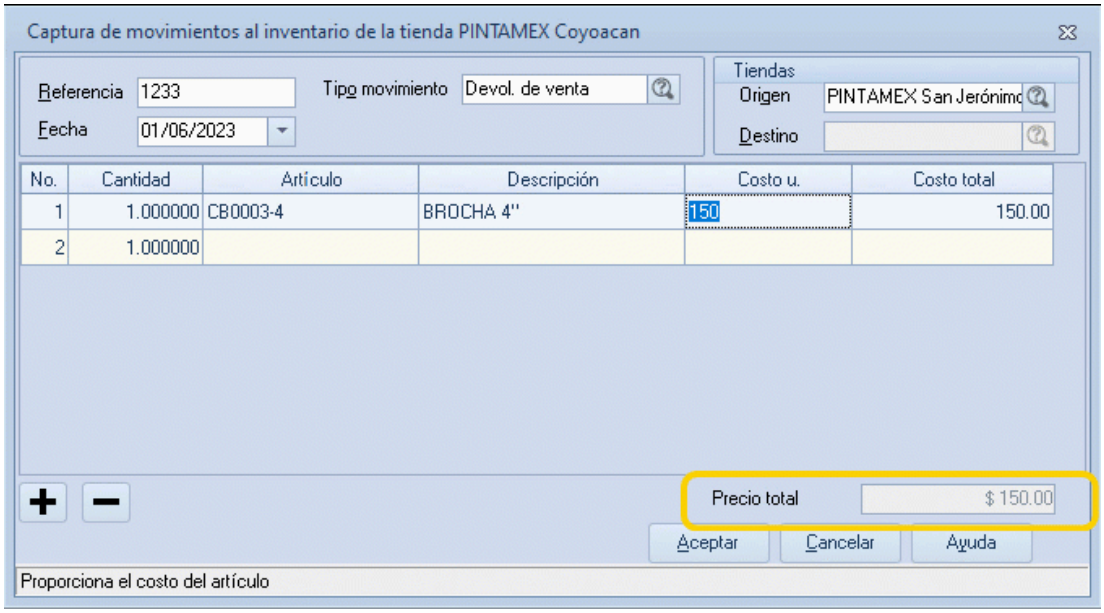
Detalles de la partida.

- **Cantidad:** ingresa el número de unidades del producto involucrado en el movimiento; la cantidad debe especificarse en términos de la unidad de salida.



En un movimiento de salida, si la cantidad excede la existencia en el almacén, aparecerá el mensaje: «la cantidad no puede exceder las existencias en esta tienda», lo que impedirá continuar con la captura del movimiento a menos que se modifique la cantidad. Este mensaje se muestra cuando en parámetros del sistema / carpeta generales está deshabilitada la opción «Vender producto sin existencias».

- **Artículo:** indica la clave del producto al que se aplicará el movimiento.
- **Descripción:** este campo representa la explicación del producto correspondiente a la clave seleccionada.
- **Costo unitario:** cuando el movimiento que estés registrando sea de entrada, el sistema te permite capturar el precio al que se adquirió la mercancía (costo).
- **Costo total:** aparece el resultado de multiplicar el número de productos por el costo unitario.



3. Una vez definidos los datos, da clic en el botón **Aceptar** 

.

¡Listo! Con este proceso registras movimientos al inventario.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com