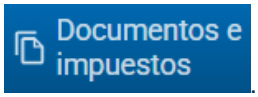
Configurar el complemento de vales de despensa – Web

Fuente original: Siigo Aspel

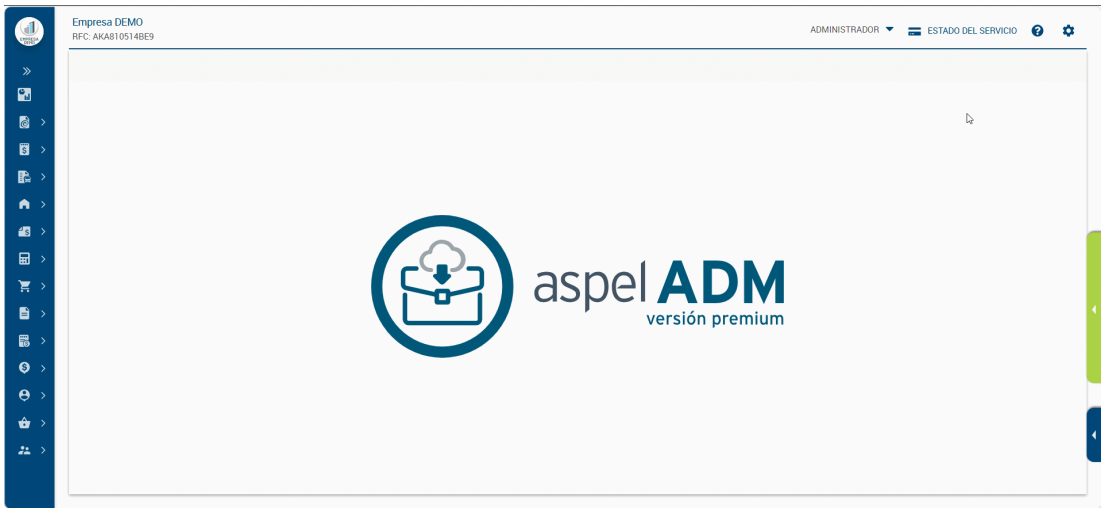
ID del tutorial: SATA-ADM-074143

Configurar el complemento de vales de despensa desde la versión web te ayuda a registrar la información que se integrará en el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) emitido por un prestador de servicios de monedero electrónico. Realiza este ajuste antes de generar el comprobante, para dejar preparados los datos del adquirente, los trabajadores y los importes depositados.

1. Accede a la configuración

En la parte superior derecha de la ventana, haz clic en el ícono **Configuración** y selecciona **Documentos e impuestos** 

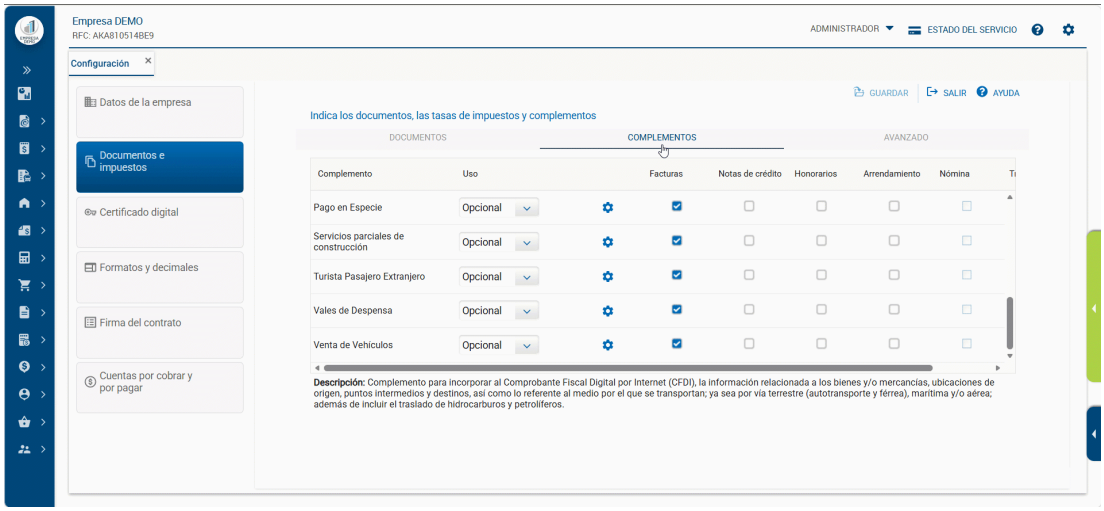
.



2. Define el tipo de uso

Ingresa a **Complementos**, localiza **Vales de despensa** y selecciona una de las siguientes opciones:

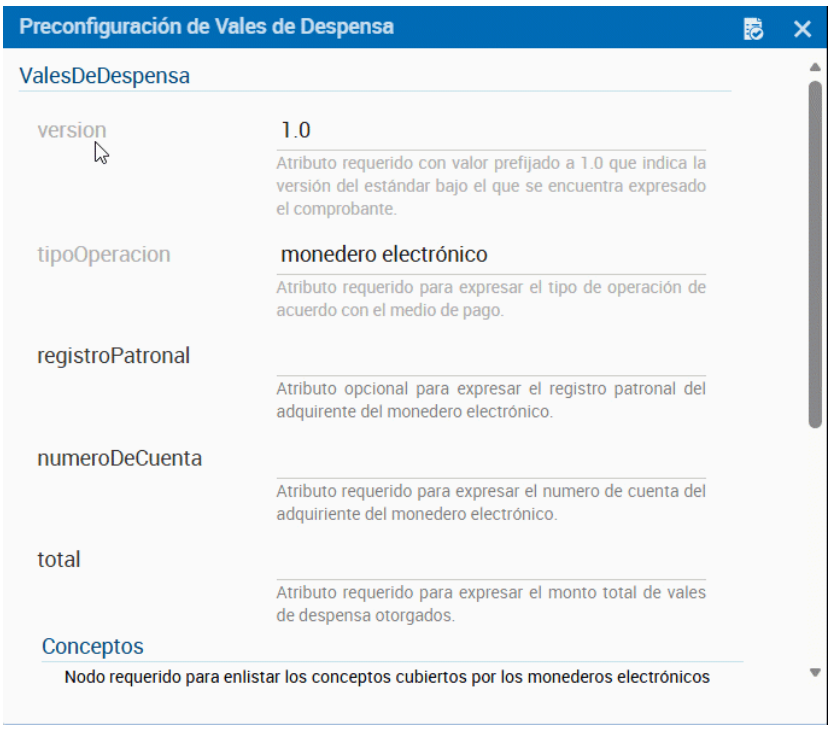
- **Requerido:** elígelo cuando el complemento deba incluirse habitualmente en el CFDI.
- **Opcional:** selecciónalo cuando solo necesites incorporarlo en determinadas operaciones.



3. Captura los datos del complemento

Haz clic en el ícono **Configuración**  para acceder a los datos de **Vales de despensa**. Después, completa los campos solicitados:

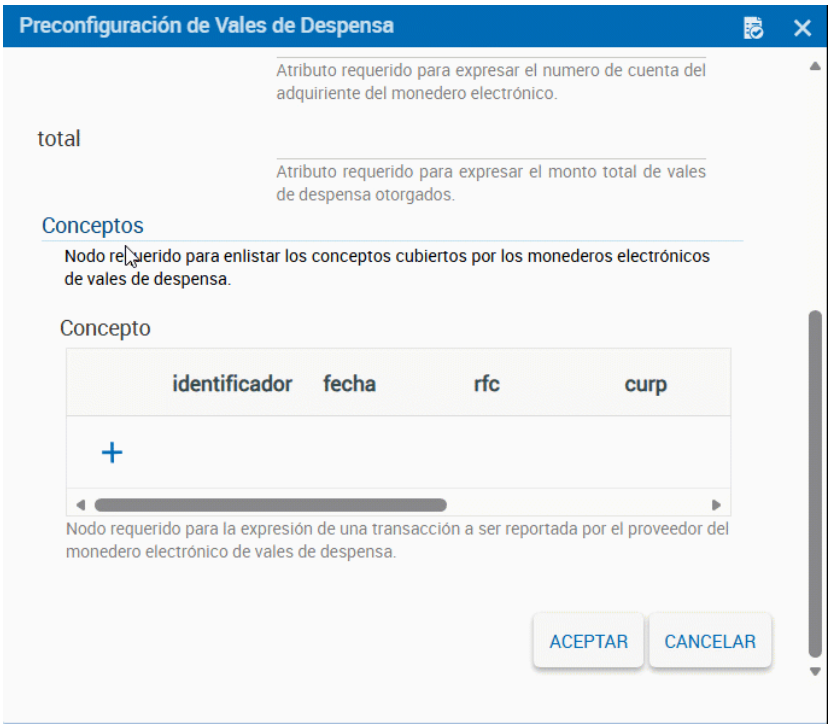
- **Registro Patronal:** captura el registro patronal del adquirente del monedero electrónico, cuando aplique.
- **Número de cuenta:** indica la cuenta asignada al adquirente del monedero electrónico.
- **Total:** registra el importe total depositado en los monederos electrónicos.
- **Conceptos:** agrega la información de los trabajadores y los depósitos realizados en sus monederos electrónicos.



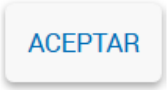
Para incorporar un concepto, haz clic en el ícono **Agregar (+)**  y completa:

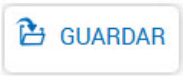
- **Identificador:** captura el número o clave del monedero electrónico.

- **Fecha:** indica la fecha y hora en que se realizó la operación.
- **RFC:** registra el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) del trabajador, sin guiones ni espacios.
- **CURP:** captura la Clave Única de Registro de Población (CURP) del trabajador.
- **Nombre:** indica el nombre del trabajador.
- **Núm. seguridad social:** registra el Número de Seguridad Social (NSS), cuando aplique.
- **Importe:** captura el monto depositado en el monedero electrónico del trabajador.



4. Guarda los cambios

Al finalizar la captura, haz clic en **Aceptar** 

y después en **Guardar** 

para conservar la información.

Nota: continúa con el proceso para asociar el complemento de vales de despensa en el cliente desde la versión web.

¡Excelente trabajo! Configurar el complemento de vales de despensa desde la versión web facilita el registro de la información que utilizarás al emitir el CFDI.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com