Crear o dar de alta notas de venta - Tienda

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

ADM - Crear o dar de alta notas de venta - Tienda
https://www.youtube.com/watch?v=qbUpaV-updw

ID del tutorial: SATA-ADM-055520

Crear o dar de alta notas de venta en ADM Tienda te permite registrar las operaciones realizadas en el punto de venta y dejar constancia de los productos o servicios entregados al cliente. Utiliza este proceso cuando necesites cobrar una venta, aplicar descuentos, registrar formas de pago o generar posteriormente una factura, manteniendo cada transacción identificada para su consulta y seguimiento.

1. Accede a una nueva nota de venta

Puedes iniciar el registro desde cualquiera de las siguientes rutas:

Desde Inicio

- Desde la pantalla principal, pulsa en **Nueva nota** .



Desde Notas de venta

- Desde la pantalla principal, ingresa a **Notas de venta** y pulsa el botón **+ Agregar** .



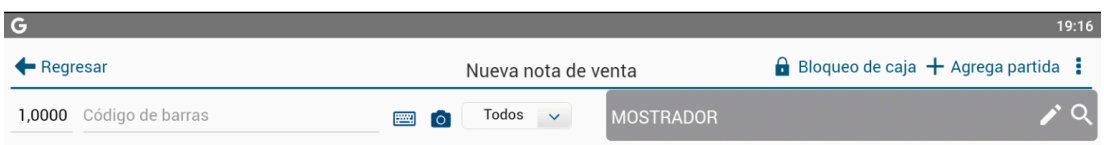
2. Inicia la captura

Al ingresar por cualquiera de las rutas anteriores, se mostrará la pantalla para registrar la nota de venta.



3. Agrega productos o servicios

Captura o escanea el **código de barras** de los artículos previamente registrados para incorporarlos a la venta.



4. Filtra por categoría

Selecciona una categoría para mostrar únicamente los elementos relacionados y ubicarlos con mayor facilidad.



5. Selecciona mediante imágenes

Utiliza la vista de productos para identificar y agregar artículos mediante su imagen.



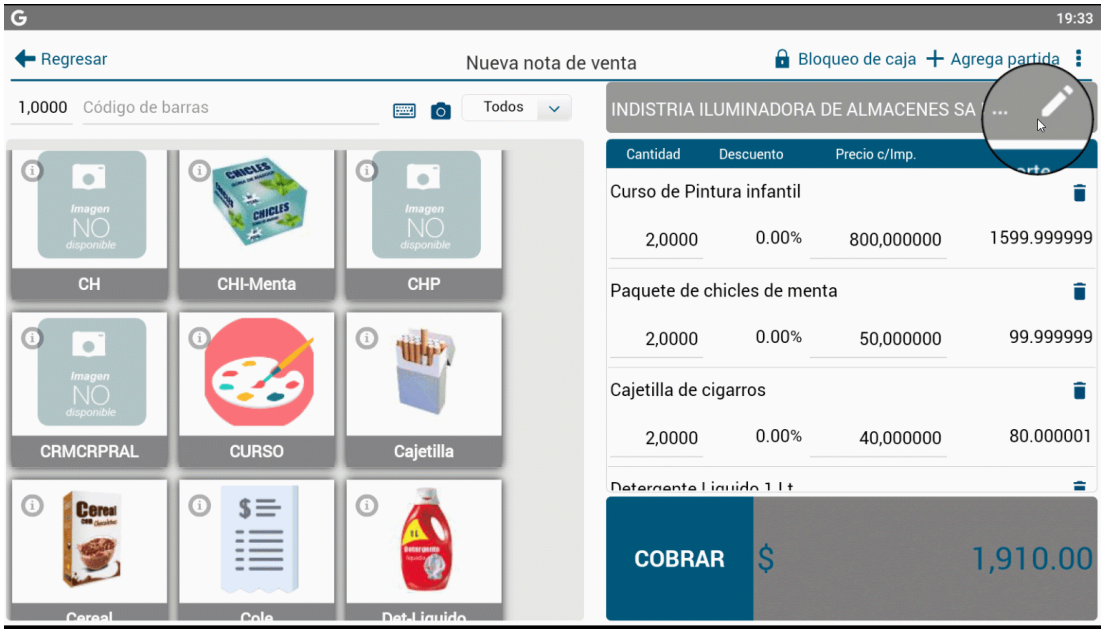
6. Completa los datos de la venta

En la parte derecha de la pantalla encontrarás las herramientas necesarias para completar el documento:

- **Buscar** **:** consulta el catálogo y selecciona al cliente relacionado con la venta.



- **Modificar** : actualiza los datos del cliente sin salir de la captura.



- **Agregar partida** 

: incorpora más productos al documento.



Para cada partida podrás revisar o capturar los siguientes datos:

- **Cantidad:** indica el número de unidades que se venderán.
- **Descuento:** muestra el porcentaje aplicado.
- **Precio con impuestos:** presenta el valor del producto con impuestos incluidos.
- **Importe:** indica el monto correspondiente a la partida.



7. Registra el cobro

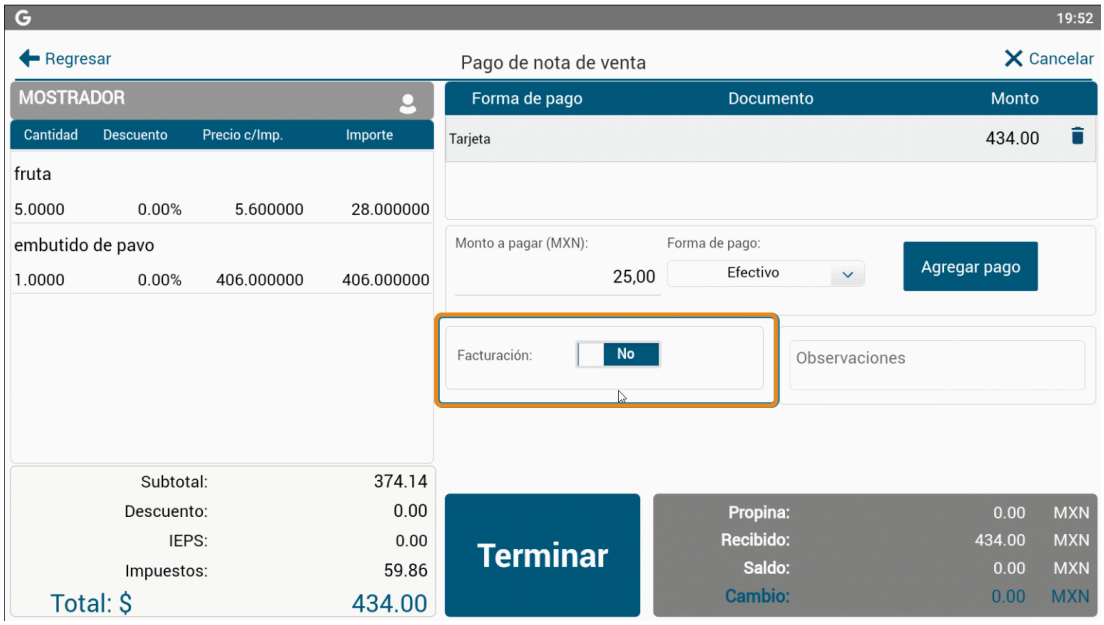
Cuando termines de capturar los productos, pulsa **Cobrar** COBRAR. Después, selecciona **Agregar pago** Agregar pago y define la forma en que el cliente cubrirá el importe.



8. Indica si requiere factura

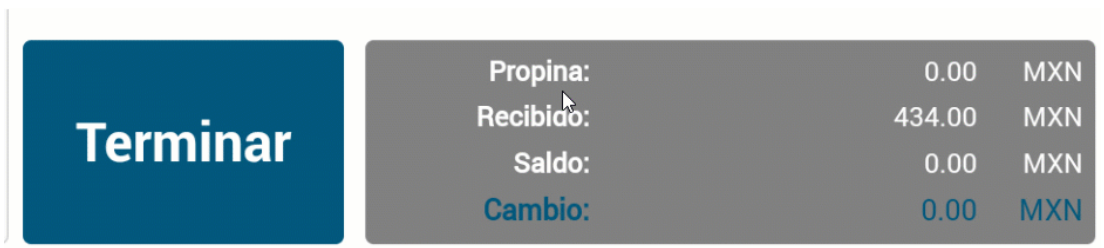
Si el cliente solicita factura, activa **Sí** 

y captura los datos fiscales y las observaciones correspondientes.



9. Revisa el resumen del cobro

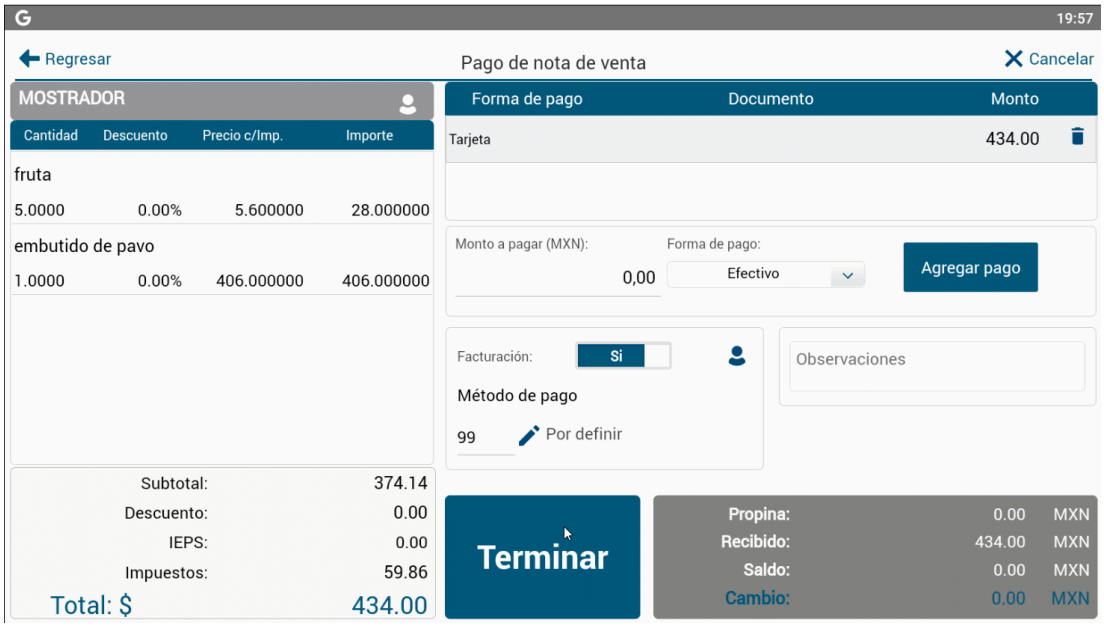
En la parte inferior derecha se mostrará el resumen del cobro, como la propina, el total recibido, algún importe pendiente y el cambio que corresponda entregar al cliente.



10. Finaliza la venta

Pulsa **Terminar** 

para generar el ticket. Desde esta pantalla podrás compartirlo mediante los medios disponibles en tu dispositivo, como el correo electrónico.



¡Excelente trabajo! Crear o dar de alta notas de venta en ADM Tienda te permite dejar registrada cada operación con sus productos, cobro y datos correspondientes para continuar con su seguimiento.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com